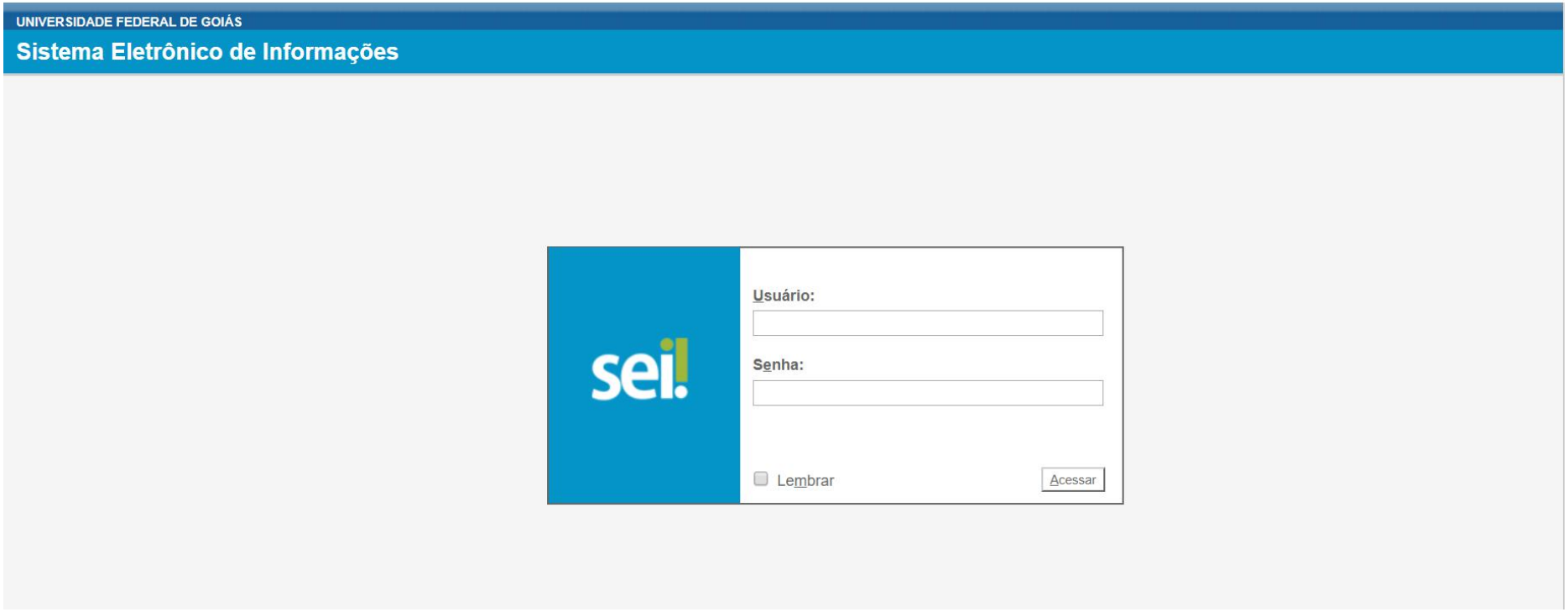
Instituto de Ciências Biológicas - Universidade Federal de Goiás

TUTORIAL: Requisição de Veículo Oficial para viagem

1. acesse, com login único e senha, o Sistema Eletrônico de Informações - SEI UFG: https://sei.ufg.br/

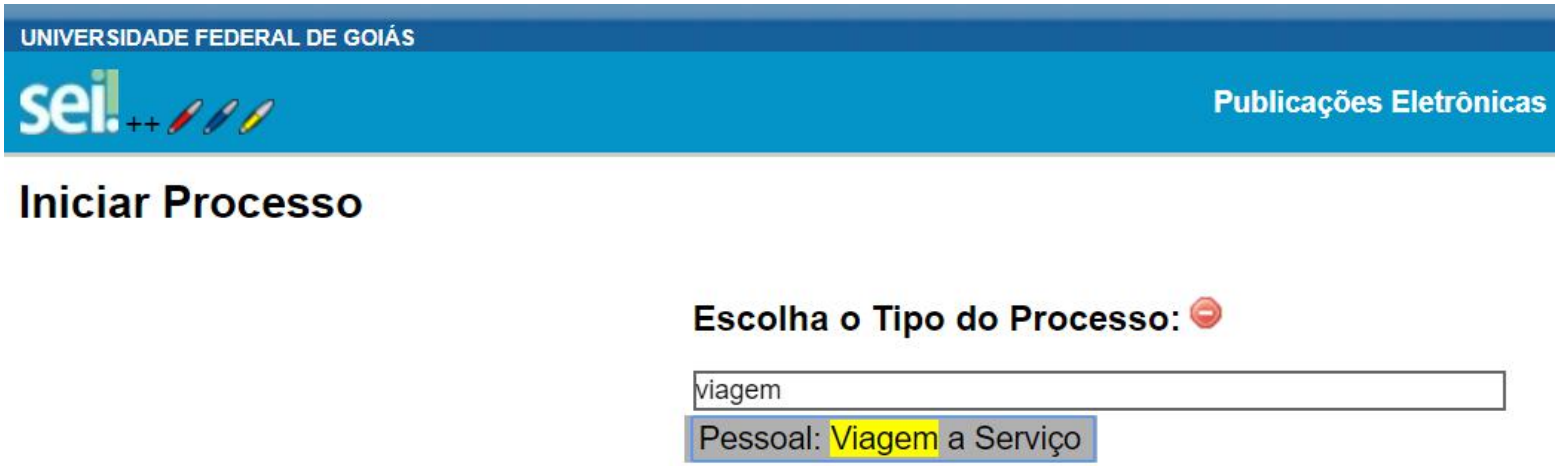


TUTORIAL: Requisição de Veículo Oficial para viagem

2. No canto esquerdo da tela, clique em “Iniciar Processo”:

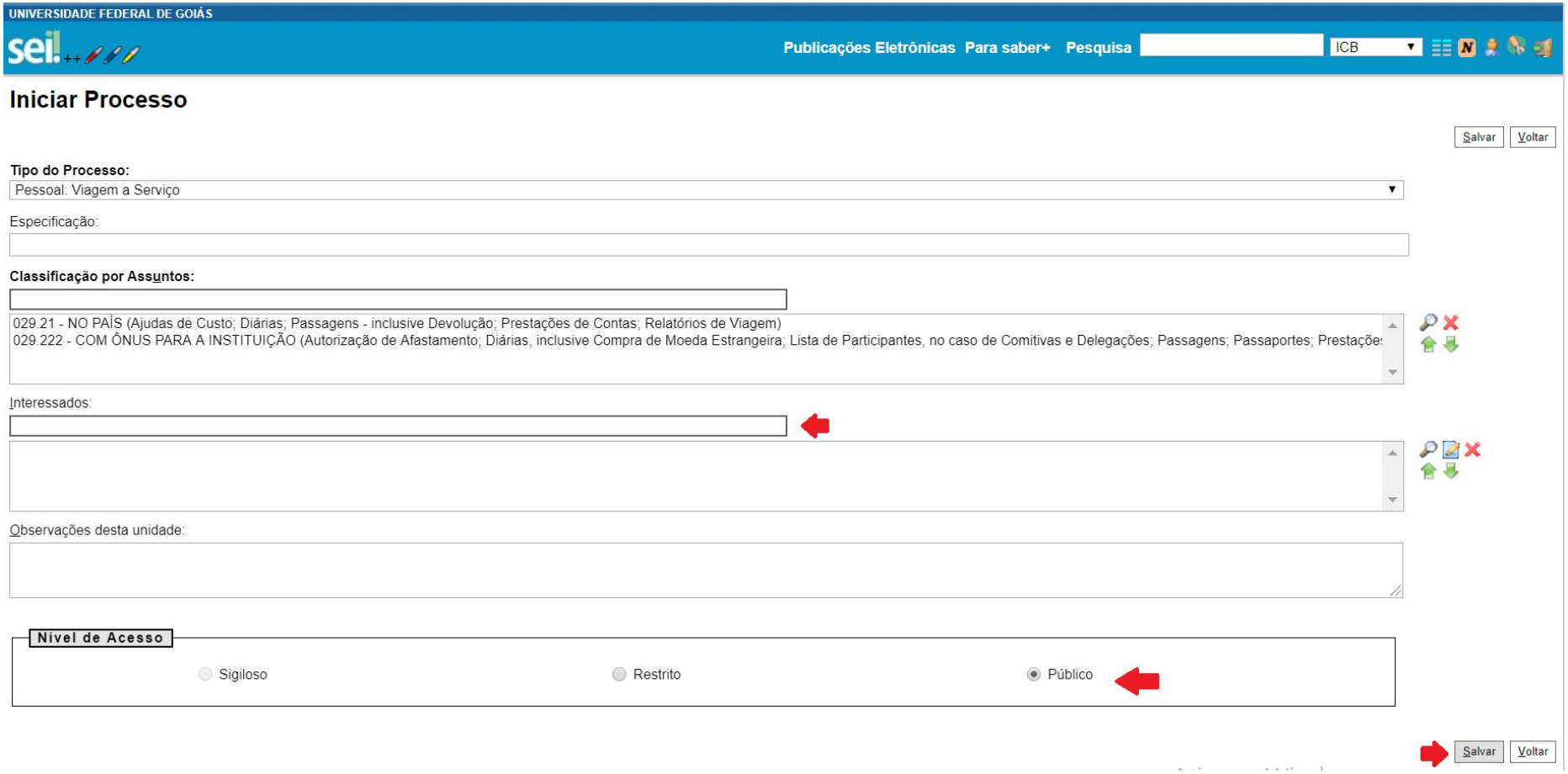
TUTORIAL: Requisição de Veículo Oficial para viagem

3. Escolha o tipo de processo “Pessoal: Viagem a Serviço”:



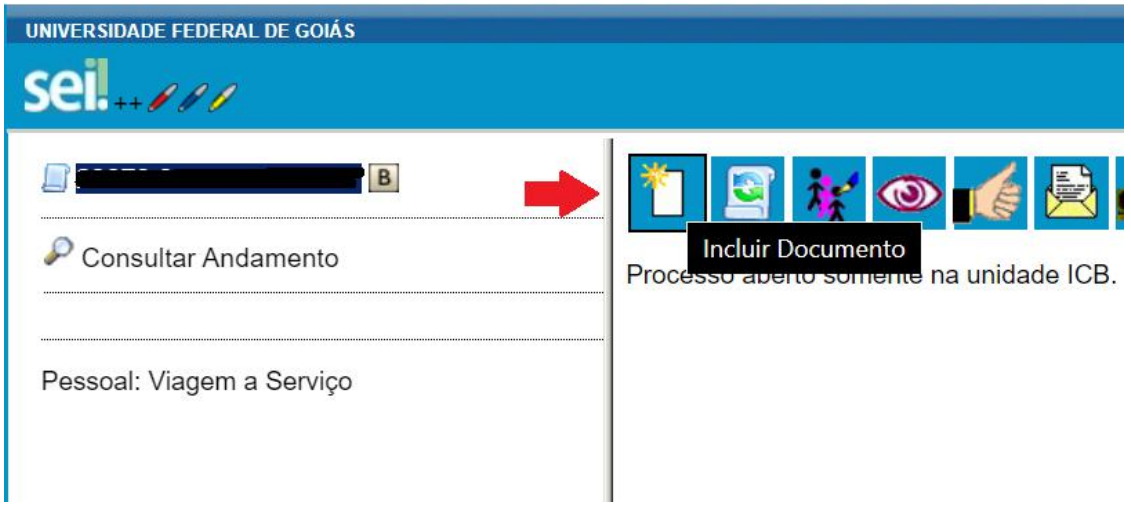
TUTORIAL: Requisição de Veículo Oficial para viagem

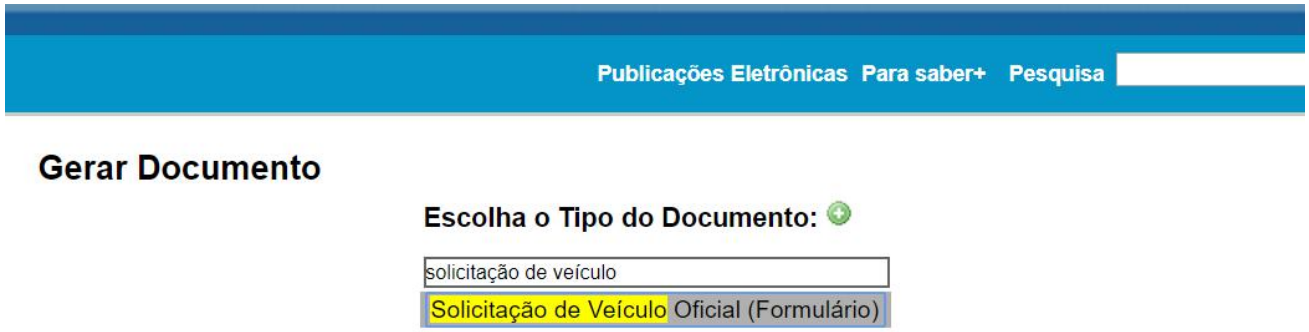
4. Digite seu nome no campo “Interessados”, marque o nível de acesso como “Público” e clique no botão “Salvar”:



TUTORIAL: Requisição de Veículo Oficial para viagem

5. O SEI atribuirá automaticamente um número de processo. Clique no menu "Incluir Documento" e selecione o formulário "Solicitação de Veículo Oficial":





TUTORIAL: Requisição de Veículo Oficial para viagem

6. Preencha o formulário e clique no botão “Confirmar Dados”:

TUTORIAL: Requisição de Veículo Oficial para viagem

7. Clique no botão de menu “Assinar Documento” e aponha sua assinatura eletrônica:

8. Envie um email para secretaria.icb@ufg.br e comunique a abertura de seu processo.