



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

ATA ICB JANEIRO/2021

Ata de reunião ordinária do Conselho Diretor (CD) do Instituto de Ciências Biológicas (ICB), Universidade Federal de Goiás realizada no dia 25 de janeiro de 2021, às 10h, por videoconferência – Google Meet (meet.google.com/jzd-duhf-rhe). Após a presença regulamentar dos(as) membros(as) do CD (veja documento nº 1823004 do Processo SEI nº 23070.056796/2020-89, iniciou-se a reunião para tratar dos seguintes pontos de pauta: 1) Aprovação das Atas de dezembro; 2) Novo modelo de Segurança da UFG; 3) Projetos e Processos e Comissões e 4) Informes. Depois de aprovada a pauta, por unanimidade, o Prof. Dr. Gustavo Rodrigues Pedrino iniciou a reunião. **1) Aprovação das Atas de dezembro:** O Prof. Dr. Gustavo Pedrino apresentou as Atas das últimas reuniões do CD em dezembro, já disponibilizadas para os conselheiros antecipadamente para apreciação. Após nenhuma objeção dos conselheiros, as Atas foram aprovadas com 19 votos favoráveis e 01 abstenção. **2) Novo modelo de Segurança da UFG:** O Prof. Dr. Gustavo Pedrino convidou à palavra o Prof. Dr. Ricardo Barbosa de Lima, Secretário da Secretaria de Desenvolvimento Humano, que iniciou o tema falando da importância do diálogo, críticas e avaliações após mudanças na Política de Segurança na UFG para a realização de ajustes a fim do melhor atendimento aos que por ela são impactados. Por conseguinte, o secretário destacou as especificidades em cada unidade da universidade. Em seguida realizou uma apresentação relativa às ações da SDH, às quais, norteadas pelo Parecer e Diretrizes Nacionais para Educação em Direitos Humanos em conjunto com a Décima Diretriz PNE 2014-2024, foram realizadas na UFG, além de um breve histórico da Política de Segurança destacando as diferenças entre a atuação do vigia *versus* o vigilante e a divulgação de dados pertinentes ao tema. Em seguida a Servidora Técnico-Administrativa Larissa Matuda Macedo parabenizou o Secretário e destacou a percepção de uma evolução na Política de Segurança, que seria importante uma divulgação entre os demais servidores técnico-administrativo sobre quais seriam as atribuições dos vigilantes. Questionou o Secretário sobre quais seriam as funções dos servidores técnico-administrativos e dos vigilantes dentro das atividades de controle de entrada nos prédios do ICB, no que tange à biossegurança, durante a pandemia ou se a Reitoria disponibilizará outras pessoas para essas ações. Em seguida, também perguntou ao Secretário como se daria o fechamento eletrônico do Campus, citando em especial a disponibilização de crachás. Por fim, o questionou sobre ações quanto a veículos estacionados em locais proibidos nas proximidades do ICB. O Secretário, Prof. Dr. Ricardo Barbosa de Lima, concordou sobre os transtornos relativo ao trânsito no Campus, comentou que foram realizadas campanhas de educação no trânsito juntamente com o órgão público fiscalizador, aplicação de multas simbólicas e que está sendo encaminhando um acordo junto à Polícia Rodoviária Federal para cooperar na fiscalização do trânsito dentro do Campus. Já em relação à demanda de pessoal para a execução das atividades do protocolo de biossegurança, o Secretário informou que não seria competência da Segurança Patrimonial, mas poderia cooperar com treinamentos para o apoio dos Vigilantes e outras ações. Prof. Dr. Ricardo Barbosa de Lima prosseguiu respondendo que, com relação aos crachás, há disponibilidade para todo o corpo técnico e de docentes, que já há implantação do controle de acesso em alguns prédios da UFG, como o do IPTSP, mas que esse modelo de acesso se consolidaria após a compra de crachás de acesso para todos os alunos. O representante discente dos alunos de pós-graduação, Marcos Divino Ferreira Junior, comentou quanto à abertura dos prédios, mesmo em finais de semana, gerando sensação de insegurança e questionou sobre o que poderia ser feito. Por conseguinte, o Dr. Rodrigo Mello Gomes lembrou que houve reuniões e conversas entre a Diretoria do ICB sobre a redução do quadro de vigilantes, que já se vivia um cenário de insegurança, inclusive com furtos de veículos, que antes da redução os dados vinculados à segurança não eram agradáveis e questionou ao Secretário, se com essa redução, a situação não se agravaria. O Prof. Dr. Ricardo Barbosa de Lima respondeu que havia dois protocolos para a abertura dos prédios durante os fins de semana, que mesmo que não tenha a presença de profissionais de segurança dentro dos prédios, há a

presença ao redor do prédio e que se não houver sucesso nessa novo modelo, não haverá problema em alterá-lo. Complementando, respondeu que, quanto à redução do quadro da equipe de segurança, afirmou que a SDH não trabalha mais com vigia e vigilantes, apenas vigilantes. Do ponto de vista do quantitativo, o Secretário afirmou que poderá realizar realocações e implementações de profissionais, mas sem a presença dentro dos prédios, apenas em frente ou ao arredores. Em complementação à apresentação da SDH, o Prof. Dr. Gustavo Pedrino, em resposta a uma pergunta da Servidora Técnico-Administrativa Larissa Matuda Macedo questionando sobre a entrada dos servidores aos prédios do ICB, se poderiam ser com crachás ou dependiam da autorização da Diretoria do ICB, respondeu que a autorização poderá ser fornecida pelo professor responsável pela sala, não apenas pela Diretoria do ICB e que a padronização dessas autorizações poderá ser alinhada internamente e comunicado à SDH. Em resposta ao questionamento do Prof. Dr. Elson Alves Costa que perguntou sobre quais seriam os horários de fechamento dos portões para pedestres nos dias de semana e sábados, o Prof. Dr. Ricardo Barbosa de Lima informou que durante a semana fecham de 21h30 e aos sábados de 18h. Por fim, o Prof. Dr. Gustavo Pedrino comunicou a todos sobre encaminhamentos para a implantação do controle de acesso piloto no ICB III com crachás e os próximos passos para essa melhoria na segurança. **2) Projetos e Processos e Comissões:** **a) Votação em bloco dos Projetos de Pesquisa dispostos no quadro abaixo aprovados com 20 votos por unanimidade.**

| Item | Título | Coordenador (a) | Duração |
|------|--|--|----------------------------|
| 1 | <i>Ad referendum</i> "AVALIAÇÃO DA CONTAMINAÇÃO PELO COVID-19 EM ALUNOS, PROFESSORES E OUTROS PROFISSIONAIS DE ENSINO DA REDE ESCOLAR DE RONDONIA/BR" | Prof. Dr. Carlos Eduardo Anunciação | 01/01/2021 até 30/06/2021 |
| 2 | <i>Ad referendum</i> "INQUÉRITO DA CONTAMINAÇÃO PELO COVID-19 E OUTRAS VIROSES DO COMPLEXO GÊNERO BETACORONAVÍRUS NA POPULAÇÃO HUMANA, EM ANIMAIS DOMÉSTICOS E SILVESTRES NO ESTADO DE RONDÔNIA COM ÊNFASE NA FRONTEIRA INTERNACIONAL" | Prof. Dr. Carlos Eduardo Anunciação | 09/12/2020 até 31/08/2021 |
| 3 | <i>Ad referendum</i> "INQUÉRITO SOCIOEPIDEMIOLÓGICO DA INFECÇÃO POR COVID-19 EM RONDÔNIA: ESTUDO DE BASE POPULACIONAL" | Prof. Dr. Carlos Eduardo Anunciação | 09/12/2020 até 31/08/2021 |
| 4 | <i>Ad referendum</i> "AVALIAÇÃO DA TESTOSTERONA NA INDUÇÃO DO CÂNCER DE PRÓSTATA EM RATOS SRH E OS EFEITOS DA ASSOCIAÇÃO COM A NARINGENINA: UM ESTUDO <i>IN VIVO</i> E <i>IN VITRO</i> " | Prof. Dr. Manoel Francisco Biancardi | 01/06/2020 até 31/05/2024 |
| 5 | <i>Ad referendum</i> "ANÁLISES BIOQUÍMICAS, IMUNOLÓGICAS, HEMATOLÓGICAS, HORMONAIAS, FUNCIONAIS E AVALIAÇÃO DOS COMPONENTES URINÁRIOS DE MILITARES DO CURSO DE FORMAÇÃO DE CABO COMANDOS DO EXÉRCITO BRASILEIRO" | Prof. Dr. Gustavo Rodrigues Pedrino e sob vice coordenação da Dra. Denise da Silva | até 30/12/2023 |
| 6 | "DESENVOLVIMENTO DE NOVAS FERRAMENTAS TERAPÊUTICAS PARA O TRATAMENTO DE DOENÇAS CARDIOVASCULARES" | Prof. Dr. Carlos Henrique de Castro | 01/02/2021 até 31/01/2026 |
| 7 | "EFEITOS DE MOLÉCULAS BIOATIVAS NOS SISTEMAS CARDIOVASUCULAR E NERVOSO – UMA ABORDAGEM FISIOPATOLÓGICA" | Prof. Dr. Carlos Henrique de Castro | Prorrogação até 31/12/2024 |
| | | | |

| | | | |
|----|---|-------------------------------------|--|
| 8 | "AVALIAÇÃO DOS EFEITOS CARDIOVASCULARES DO SJG EM MODELOS DE RATOS HIPERTENSOS" | Prof. Dr. Carlos Henrique de Castro | Prorrogação até 31/12/2022 |
| 9 | "ECOLOGIA E PADRÕES DE DECOMPOSIÇÃO ANIMAL NO CERRADO DO ESTADO DE GOIÁS, BRASIL" | Prof. Dr. Welinton Ribamar Lopes | Prorrogação de 01/01/2021 até 31/12/2025 |
| 10 | DIVERSIDADE DE STRATIOMYIDAE (DIPTERA: BRACHYCERA) NO ESTADO DE GOIÁS, BRASIL | Prof. Dr. Welinton Ribamar Lopes | Prorrogação de 01/01/2021 até 31/12/2025 |
| 11 | BIOLOGIA DO DESENVOLVIMENTO DE DIPTERA E SUA APLICAÇÃO EM ESTUDOS DE CRONOTANATOLOGIA | Prof. Dr. Welinton Ribamar Lopes | Prorrogação de 01/01/2021 até 31/12/2025 |

b) Avaliação de Desempenho para progressão do Nível II para o III, na Classe D da Profa. Dra. Tatiana de Sousa Fiúza (Processo SEI nº 23070.053031/2020-97) com relatoria do Prof. Dr. Rodrigo Mello Gomes, Avaliação de Desempenho para progressão do Nível III para o IV, na Classe D da Profa. Dra. Ellen Synthia Fernandes de Oliveira (Processo SEI nº 23070.054196/2020-86) com relatoria da Profa. Dra. Fabiana Ribeiro da Mata e e Avaliação de Desempenho para promoção do Nível IV da Classe C para Nível I da Classe D da Profa. Dra. Angela Adamski da Silva (Processo SEI nº 23070.054857/2020-73) com relatoria do Prof. Dr. Manoel Francisco Biancardi aprovadas em bloco com 18 votos favoráveis e 02 abstenções.

c) Encerramento do estágio probatório com promoção automática para a classe C, nível 1 da Profa. Dra. Carolina Ribeiro e Silva (Processo SEI nº 23070.010106/2018-21) com relatoria da Profa. Dra. Simone Sendin aprovado com 17 votos favoráveis e 02 abstenções.

d) Criação da disciplina de Núcleo Optativa, ICB0807 - Tópicos em Biologia I, a ser ofertada em 2020/2 com o uso das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC). Carga Horária de 32h (Processo SEI nº 23070.027594/2020-20) aprovada com 17 votos favoráveis e 01 abstenção.

e) RADOC Parcial 2020 do Prof. Dr. Manoel Francisco Biancardi (Processo SEI nº 23070.005805/2021-54), RADOC Parcial 2020 da Profa. Dra. Thannya Nascimento Soares (Processo SEI nº 23070.003187/2021-16) e Plano de Trabalho 2021, RADOC 2020 e Resultado da avaliação 2020 feita pela Direção/Chefia da Unidade da Profa. Dra. Renata de Oliveira Dias (Processo SEI nº 23070.047215/2019-84) aprovados em bloco com 17 votos favoráveis e 01 abstenção.

f) Prof. Dr. Clever Gomes Cardoso (presidente), Prof.^a Dr.^a Tatiana de Sousa Fiuza, Prof.^a Dr.^a Walquíria Arruda CAD Processos de Estágio Probatório e de Promoção da Classe de Professor Auxiliar para a Classe de Professor Assistente, e da Classe de Professor Assistente para a Classe de Professor Adjunto 19/01/21 - 18/01/23

g) Aprovações com 18 votos por unanimidade das composições das CADs abaixo:

| Composição | CAD - Comissão de Avaliação de Docente | Duração |
|---|---|-----------------------|
| Prof. Dr. Clever Gomes Cardoso (presidente), Prof. ^a Dr. ^a Tatiana de Sousa Fiuza, Prof. ^a Dr. ^a Walquíria Arruda | CAD Processos de Estágio Probatório e de Promoção da Classe de Professor Auxiliar para a Classe de Professor Assistente, e da Classe de Professor Assistente para a Classe de Professor Adjunto | 19/01/21 até 18/01/23 |
| Prof. Dr. Augusto César Ribeiro Figueiredo (presidente), Prof. ^a Dr. ^a Patrícia Maria Ferreira, Prof. Dr. Aristônio Magalhães Teles | CAD Progressão da Classe de Professor Adjunto | 19/01/21 até 18/01/23 |
| Prof. ^a Dr. ^a Patrícia Maria Ferreira (presidente), Prof. ^a Dr. ^a Rosália Amorim Jesuíno, Prof. ^a Dr. ^a Sílvia Maria Salen Izacc Furlaneto. | CAD Progressão da Classe de Professor Associado | 19/01/21 até 18/01/23 |

| | | |
|---|--|-----------------------|
| Prof. ^a Dr. ^a Gláucia Maria Cavasin, Prof. ^a Dr. ^a Kátia Flávia Fernandes Silva, Prof. Dr. Luiz Artur Mendes Bataus | CAD Promoção da Classe de Professor Associado para a Classe de Professor Titular | 19/01/21 até 18/01/23 |
|---|--|-----------------------|

3) Informes: **a)** Reforço quanto aos prazos e limites para a modificação do regime de trabalho pelos professores, em caso de dúvidas, poderão ser enviadas à Secretaria do ICB. **b)** Alteração nas datas para preenchimento do SICAD, data alterada para 15/02/2021 (Docentes) e 08/03/2021 (Diretores e suspensão das atualizações). **c)** Está ocorrendo tratativas junto à Reitoria para a realização da manutenção dos geradores vinculados aos prédios do ICB. **d)** Em virtude da ocorrência com roedores no ICB II, houve a contratação emergencial de empresa para realizar a desratização. **e)** O ICB VI teve problemas em decorrência das chuvas, sendo cogitada a interdição do prédio, no entanto foram realizadas intervenções para manter a utilização do local, estando em encaminhamento a contratação de uma empresa para realizar a sua recuperação estrutural. **f)** O ICB V também apresentou problemas, mas já sanados. **g)** O LACES realizou mais de 15.000 testes para diagnosticar Covid-19. O seu Conselho aprovou a criação de uma Seção de Biologia Molecular que realizará diversos exames diagnósticos e contará com um Termociclador adquirido pela UFG. **h)** Semana do Planejamento Administrativo e Pedagógico: 09/02/2021 a 11/02/2021 - (Matutino) "Curricularização da Extensão"/ (Vespertino) atividades diversas; 12/02/2021- reunião do Conselho Diretor do Instituto de Ciências Biológicas; 10/02/2021 - entrega dos Planos de Ensino 2020.2 e 22/02/2021 - início das aulas 2020.2. **i)** Último dia para a consolidação das turmas no Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas - SIGAA. **j)** Boas vindas aos novos professores do ICB.



Documento assinado eletronicamente por **Diego Basile Colugnati, Coordenador de Pós-graduação**, em 12/02/2021, às 10:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Denise Da Silva Pinheiro, Biomédico**, em 12/02/2021, às 10:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Larissa Matuda Macedo, Técnico de Laboratório**, em 12/02/2021, às 11:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1862080** e o código CRC **D9460E20**.