



UNIVERSIDADE FEDERAL DE CATALÃO (UFCAT)
FACULDADE DE ENGENHARIA (FENG)
PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO (PPGEP)

NOME COMPLETO DO AUTOR

**DIRETRIZES PARA APRESENTAÇÃO DE
DISSERTAÇÕES**

(Título do trabalho, Fonte 18, espaçamento simples, centralizado, negrito, caixa alta)

Catalão (GO)

(ANO)

TECA

Termo de ciência e de autorização para disponibilizar versões eletrônicas de teses e dissertações na biblioteca digital da UFCAT

Os procedimentos de geração do Termo de Ciência e Autorização (TECA) e do Comprovante de Recebimento devem ser executados via Sistema Eletrônico de Informação (SEI). Para maiores informações entrar em contato com a secretaria do programa.

Substituir esta página pelo documento gerado. (Caso ocupe mais de uma página, não tem problema)

NOME COMPLETO DO AUTOR, FONTE 16, ESPAÇAMENTO 1,5, CENTRALIZADO, NEGRITO, CAIXA ALTA

TÍTULO DO TRABALHO, FONTE 16, ESPAÇAMENTO 1,5, CENTRALIZADO, NEGRITO, CAIXA ALTA, PREFERENCIALMENTE NÃO ULTRAPASSAR TRÊS LINHAS

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-graduação em Engenharia de Produção, da Faculdade de Engenharia, da Universidade Federal de Catalão (UFCAT), como parte dos requisitos para obtenção do título de **MESTRE EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**. Área de Concentração: Engenharia de Operações e Processos Industriais. Linha de Pesquisa: Engenharia e Desenvolvimento de Produtos e Processos

Orientador: Professor (a) Doutor(a) xxxxxxxx

Catalão (GO)

(ANO)

FICHA CATALOGRAFICA

Acessar o site da Biblioteca da UFCAT

Gerar a Ficha catalográfica (<https://fichacatalografica.ufcat.edu.br/>) no site da biblioteca e inserir logo após a Folha de rosto:

- Atente-se para gerar a Ficha catalográfica de maneira correta.
- Substituir esta página pelo documento gerado.

ATA DE DEFESA

Solicitar ata de defesa na secretaria do programa

Após preenchida e assinada, substituir esta página.

De acordo com a NBR 14724:2011, a dedicatória é um elemento opcional onde o autor presta uma homenagem a uma ou mais pessoas.

*Aos meus pais,
pelo incentivo e apoio.*

AGRADECIMENTOS

Ao meu orientador, professor _____, pela orientação decisiva para tornar realidade este trabalho

Aos integrantes da equipe _____ que contribuíram para a realização deste trabalho;

Agradecimento individual às agências de fomento, que de alguma forma contribuíram para o trabalho (FAPEG, CAPES, CNPq);

À FAPEG (ou CAPES, ou CNPq, ou outra agencia de fomento, se for o caso) pela bolsa de estudos (No caso de bolsista, é obrigatório tanto na dissertação quanto em publicações a qualquer tempo).

De acordo com a NBR 14724:2011, agradecimento é um elemento opcional. É onde o autor normalmente agradece a instituição, agências de fomento, ao orientador, aos técnicos, aos familiares e outros.

De acordo com a NBR 14724:2011, a epígrafe é um elemento opcional, colocado após os agradecimentos. Podem também constar epígrafes nas folhas de abertura das seções primárias. Não se coloca a palavra “Epígrafe” como título.

“Se A é o sucesso, então A é igual a X mais Y mais Z. O trabalho é X; Y é o lazer; e Z é manter a boca fechada.”

Albert Einstein

FULANO, A. B. **Diretrizes para Apresentação de Dissertações**. 24p. Dissertação de Mestrado, Universidade Federal de Catalão, Catalão, GO. 2023.

RESUMO

O resumo de um texto acadêmico é uma oportunidade única que o autor possui de garantir que propensos leitores do seu trabalho, de fato, continuem com a leitura dos demais tópicos e, também, para estimular aqueles desinteressados. A principal função do resumo é apresentar, com o máximo de fidelidade e com poucas palavras, os pontos mais relevantes da pesquisa. Deve ressaltar os objetivos, os métodos, os resultados e as conclusões. A metodologia de escrita do resumo consiste em sintetizar o conteúdo do texto entre 150 e 500 palavras (conforme ABNT 6028:2021), sempre na voz ativa e na terceira pessoa do singular. Como resultado, se destaca que um resumo bem estruturado é capaz de transmitir ao leitor a essência do conteúdo do trabalho e garantir que o mesmo se interesse pela leitura completa do texto. Os principais resultados de um bom resumo são: um texto com uma sequência de frases afirmativas e concisas; um texto com as principais ideias e resultados da pesquisa e, um leitor esclarecido sobre a essência do trabalho e interessado pela leitura completa do texto.

Palavras-chave: Resumo; Objetivos; Metodologia; Resultados e Conclusões.

De acordo com a NBR 14724:2011, o resumo é um elemento obrigatório.

FULANO, A. B. **Guidelines for Dissertation Submission**. 24p. Masters Dissertation. Federal University of Catalão, Catalão, GO. 2023.

ABSTRACT

Version of the abstract in English. Simple line spacing, no paragraph indents.

Keywords: Xxxxx; Xxxxx; Xxxxx; Xxxxx and Xxxxx.

De acordo com a NBR 14724:2011, o resumo em língua estrangeira é um elemento obrigatório.

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Título da Figura 1	35
Figura 2 – Título	46
Figura 3 – Título	53
Figura 4 – Título	55
Figura 5 – Título	56

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Título da Tabela 1	75
Tabela 2 – Título	86
Tabela 3 – Título	93
Tabela 4 – Título	95
Tabela 5 – Título	96

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

LA - Lista de Abreviaturas;

ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas;

IBGE - Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística.

SUMÁRIO

CAPÍTULO 1

Introdução	16
1.1 Estrutura física	16
1.2 Formas de apresentação gráfica geral	17
1.2.1 <i>Formatos e impressão</i>	17
1.2.2 <i>Margens</i>	18
1.2.3 <i>Fonte</i>	18
1.2.4 <i>Espaçamento</i>	19
1.2.5 <i>Alinhamento</i>	19
1.2.6 <i>Paginação</i>	20
1.2.7 <i>Numeração das seções e alíneas</i>	20
1.2.8 <i>Numeração de ilustrações, equações, fórmulas e tabelas</i>	20
1.2.9 <i>Notas de rodapé</i>	21
1.2.10 <i>Abreviaturas e siglas</i>	21
1.2.11 <i>Equações e fórmulas</i>	21
1.2.12 <i>Ilustrações</i>	21
1.2.13 <i>Tabelas e quadros</i>	22

CAPÍTULO 2

Título do Capítulo 2	24
-----------------------------------	-----------

REFERÊNCIAS	25
--------------------------	-----------

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 14)

CAPÍTULO 1 (Arial, 14)

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 14)

ASPECTOS BÁSICOS PARA A APRESENTAÇÃO ESCRITA DE DISSERTAÇÃO (Arial, 14)

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 11)

O texto de uma dissertação de mestrado, de acordo com a ABNT 14724 (ABNT, 2011), é um “documento que representa o resultado de um trabalho experimental ou exposição de um estudo científico retrospectivo, de tema único e bem delimitado em sua extensão, com o objetivo de reunir, analisar e interpretar informações”. A mesma norma ainda ressalta que a dissertação deve evidenciar o conhecimento de literatura existente sobre o assunto e a capacidade de sistematização do candidato. Naturalmente, devem-se utilizar, além de obras que mostrem o estado da arte do tema, trabalhos relevantes, com forte “fator de impacto” e atualização. É feito sob a coordenação de um orientador (doutor), visando à obtenção do título de mestre.

1.1 Estrutura física

Segundo a ABNT 14724 (ABNT, 2011), a estrutura da dissertação compreende: elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais:

- a) *pré-textuais*: são elementos que antecedem o texto com informações que ajudam na identificação e utilização do trabalho;
- b) *textuais*: constituem o núcleo central do trabalho;
- c) *pós-textuais*: complementam o trabalho.

O Esquema 1 apresenta a disposição desses elementos e sua classificação como obrigatório e opcional, de acordo com a ABNT 14724.

Esquema 1 – Estrutura do trabalho acadêmico



Fonte: ABNT (2011, p.3)

1.2 Formas de apresentação gráfica geral

Para a apresentação gráfica são apresentadas recomendações da NBR 14724 (ABNT, 2011) conforme serão descritas a seguir.

1.2.1 Formatos e impressão

Os textos devem ser obrigatoriamente apresentados em papel branco, tamanho A4 (21,0 cm x 29,7 cm), digitados e em cor preta (as ilustrações são exceções, elas podem ser coloridas).

A impressão deve ser feita em apenas um dos lados da página, razão pela qual pode ser utilizado papel com gramatura de 75 gramas. A impressão de trabalhos acadêmicos deve ser feita em impressoras jato de tinta, laser ou em padrão equivalente.

1.2.2 Margens

Os trabalhos que serão impressos devem ter orientação retrato, páginas normal, devem apresentar as seguintes margens:

- a) esquerda: 3 cm;
- b) direita: 2 cm;
- c) superior: 3cm;
- d) inferior: 2 cm;

1.2.3 Fonte

Para a formatação da dissertação devem ser utilizadas as seguintes configurações de fonte, conforme apresentado abaixo:

- a) fonte: Arial;
- b) texto: tamanho 11;
- c) legendas de tabelas e ilustrações (informações adicionais ou explicativas e fonte de origem da tabela ou ilustração): tamanho 10;
- d) citações longas (mais de três linhas): tamanho 9;
- e) notas de rodapé: tamanho 9;
- f) títulos das partes e/ou capítulos, anexos e apêndices: tamanho 14, negrito, caixa alta;
- g) títulos das seções primárias: tamanho 11, negrito, letras minúsculas, excedendo a primeira letra que deve estar em maiúsculo;
- h) títulos das seções secundárias: seguem as regras para seções primárias, porém não são apresentadas em negrito;
- i) títulos das seções terciárias e sucessivas: seguem as regras para seções secundárias, porém são apresentadas em *itálico*;
- j) títulos de tabelas e ilustrações: tamanho 11, sem negrito, letras minúsculas, excedendo-se a primeira letra que deve ser maiúscula.

1.2.4 Espaçamento

Para a formatação da dissertação devem ser observados os seguintes espaçamentos:

- a) texto normal: 1,5;

- b) sumário, listas, citações longas, notas de rodapé e os resumos extensos em vernáculo e em língua estrangeira: espaço simples;
- c) títulos das seções e subseções: devem ser separados do texto que os precede por dois espaços 1,5 e que os sucede por um espaço 1,5;
- d) referências: espaço simples dentro da mesma referência e dois espaços simples entre uma e outra;
- e) ilustrações e tabelas: devem ser separados do texto que as precede e que as sucede por dois espaços 1,5 de seu título; do título até a tabela, por um espaço 1,5; da tabela até a fonte, por um espaço simples; da ilustração até o título, por um espaço 1,5; do título da ilustração até sua legenda ou fonte, por um espaço simples.
- f) legendas e fontes de tabelas e ilustrações com duas ou mais linhas: espaço simples;
- g) títulos de tabelas e ilustrações: quando o título ocupar mais de uma linha, a entrelinha deve ser simples.

1.2.5 Alinhamento

Observar os seguintes alinhamentos:

- a) do texto: justificado;
- b) recuo de primeira linha do parágrafo: 1,25 cm;
- c) recuo de parágrafo para citação direta com mais de três linhas: 4 cm partindo da margem esquerda;
- d) títulos das partes e/ou capítulos (seção primária): centralizados ou alinhados à esquerda;
- e) títulos sem indicativos numéricos (erratas, resumo, listas, sumário, referências, etc.): centralizados;
- f) títulos das seções secundárias e subseções: à esquerda;
- g) títulos das tabelas, ilustrações, anexos e apêndices: alinhar o texto preferencialmente à esquerda, com parágrafo justificado;
- h) legendas (fontes e notas) de tabelas e ilustrações: preferencialmente a esquerda com parágrafo justificado;
- i) das tabelas e ilustrações: centralizadas na página.

1.2.6 Paginação

Todas as folhas da dissertação, a partir da folha de rosto devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas. A numeração deve ser apresentada a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha.

Quando existirem anexos e apêndices, as suas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação sequencial a do texto principal.

1.2.7 Numeração das seções e alíneas

Deve ser adotada a numeração progressiva para as seções do texto. Os títulos de seções primárias deverão iniciar em folha distinta, segundo NBR 14724 (2011, p. 9).

A NBR 6024 (2012, p. 2) recomenda que tal numeração progressiva não ultrapasse a seção quinária e que não sejam utilizados ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de seção ou de seu título.

As alíneas são usadas para indicar itens importantes que não possuam título. A disposição gráfica das alíneas obedece às seguintes regras de apresentação, de acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT, 2012):

- a) o trecho final da seção correspondente, anterior às alíneas, termina em dois-pontos;
- b) o conteúdo da alínea começa por letra minúscula e termina em ponto e vírgula;
- c) as alíneas são ordenadas alfabeticamente, por letras minúsculas, seguidas de parênteses;
- d) as letras indicativas das alíneas são reentradas em relação à margem esquerda;
- e) a alínea pode ser subdividida em subalíneas. Estas devem começar por travessão, posicionado sob a primeira letra do texto da alínea correspondente e dele separado por um espaço de caractere;
- f) as linhas seguintes do texto da subalínea devem iniciar sob a primeira letra do próprio texto. Se existirem mais subalíneas, o conteúdo também começa com letra minúscula, mas termina com vírgula.

1.2.8 Numeração de ilustrações, equações, fórmulas e tabelas

A numeração de ilustrações, equações, fórmulas e tabelas devem ser feitas com algarismos arábicos, de modo crescente, fonte tamanho 11, podendo ser subordinada ou não

a capítulos ou seções do documento. Devem ser separadas do título por travessão (IBGE, 1993, p. 12-13).

1.2.9 Notas de rodapé

As notas deverão ser digitadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples e por um filete de 3 cm, partindo da margem esquerda.

1.2.10 Abreviaturas e siglas

Sempre quando forem utilizadas siglas e abreviaturas, pela primeira vez no texto, elas devem vir precedidas de sua forma completa ou a abreviatura deve estar entre parênteses, segundo a NBR 15287 (ABNT, 2011, p.6).

1.2.11 Equações e fórmulas

Quando aparecem em sequência normal do texto, é aconselhado uma entrelinha maior, que abranja todos os seus elementos (índices, expoentes etc.). Quando apresentadas fora do texto normal, deverão ser centralizadas e, se necessário, numeradas conforme o item 1.2.8. Caso apresente um número de linhas maior que um, devem ser interrompidas antes do sinal de igualdade ou depois dos sinais de operação.

1.2.12 Ilustrações

As ilustrações compreendem imagens visuais, tais como: mapas, fotografias, desenhos, organogramas, quadros, esquemas, diagramas, gráficos e plantas. São numeradas conforme item 1.2.8. A identificação da ilustração aparece na parte inferior, precedida da palavra designativa (ex.: Figura), seguida de seu número de ordem, de travessão, do título e/ou legenda explicativa e da fonte, se necessário.

A ilustração deve ser apresentada após sua citação no texto, dentro do mesmo item ou subitem, o mais próximo possível do trecho a que se refere, conforme o projeto gráfico permita. Se o espaço da página não permitir, a ilustração deve aparecer na página seguinte,

mas o texto prossegue, normalmente, no restante da página anterior. Deixa-se um espaço de duas linhas entre o texto e a ilustração. Após a ilustração, o texto se instala duas linhas abaixo da legenda. A chamada da ilustração, no texto, será feita pela indicação da palavra correspondente ao tipo de ilustração (Figura, Quadro, Fotografia, Mapa etc.), seguida do respectivo número.

1.2.13 Tabelas e quadros

A tabela é a forma não discursiva de apresentar informações, das quais o dado numérico se destaca como informação central (IBGE, 1993). O quadro é outro elemento que contém informações textuais, agrupadas em colunas, seguindo as regras da ilustração.

Na identificação de tabelas, devem aparecer os seguintes dados: título, cabeçalho, fonte (caso seja outra que não o próprio trabalho), notas, chamadas. A estrutura da tabela, constituída de traços, é delimitada por linhas. Não se devem delimitar (ou fechar) por traços verticais os extremos da tabela, à direita e à esquerda. Deve-se separar o cabeçalho do conteúdo por linhas simples. Os traços verticais serão usados quando houver dificuldade na leitura de muitos dados.

As regras de numeração de tabelas ou quadros encontram-se no item 1.2.8. O título da tabela é colocado na parte superior, precedido da palavra Tabela e de seu número de ordem, seguido de travessão. Para quadros, por tratar-se de ilustração, o título Quadro é colocado na parte inferior, conforme o item 1.2.12. As fontes, quando citadas, assim como as notas eventuais, aparecem, nas tabelas, após um espaço simples do fio ou linha de fechamento da tabela; e nos quadros, visto que são ilustrações, após um espaço simples do título do quadro.

Tabelas e quadros devem ser centrados na página. Quando uma tabela ou quadro ocupar mais de uma página, deve obedecer aos seguintes critérios: a) não ser delimitada por traço horizontal na parte inferior, a não ser na última página; b) o título, o número e o cabeçalho das tabelas devem ser repetidos em todas as páginas que forem ocupadas pela tabela e, no caso dos quadros, repete-se o cabeçalho do quadro, porém o título, o número, a fonte e as notas serão apresentados somente no final, como nas demais ilustrações; c) as páginas devem ser identificadas com os termos “continua”, “continuação” e “conclusão”, respectivamente, para a primeira página, as páginas intermediárias e a última página, escritos em letras minúsculas, entre parênteses, acima do cabeçalho, alinhados à margem direita, como exemplificado na seção 1.1. Em razão das dimensões da tabela ou quadro, a impressão

poderá ser feita em folha A3, para ser dobrada, posteriormente, ou reduzida mediante fotocópia.

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 14)

CAPÍTULO 2 (Arial, 14)

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 14)

TÍTULO DO CAPÍTULO 2 (Arial, 14)

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 11)

A quantidade de capítulos, bem como os respectivos títulos devem ser determinados em função das características da pesquisa e em conjunto com o orientador.

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 14)

REFERÊNCIAS (Arial, 14)

(três espaçamentos, 1,5, Arial, 11)

ABNT - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 14724:2011** Informação e documentação – Trabalhos Acadêmicos – Apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

ABNT - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 15287:2011** Informação e documentação – Projeto de Pesquisa – Apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

ABNT - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6024:2012** Informação e documentação: Numeração progressiva das seções de um documento — Apresentação. Rio de Janeiro, 2012.

ABNT - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028:2021** Informação e documentação – Resumo, resenha e resenha – Apresentação. Rio de Janeiro, 2021.

IBGE - Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. **Normas de apresentação tabular**. 3.ed. Rio de Janeiro: IBGE; 1993. Disponível em: <<http://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/monografias/GEBIS%20-%20RJ/normastabular.pdf>> Acesso em: 23 de junho de 2023.