



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
COORDENADORIA DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

EDITAL CAI/PRPG Nº 015/2014

VAGAS PARA MOBILIDADE DOCENTE AUGM

PRÉ-SELEÇÃO

A Coordenadoria de Assuntos Internacionais (CAI) e a Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPPG) da Universidade Federal de Goiás (UFG) fazem saber que estão abertas as inscrições para pré-seleção de 11 (onze) docentes efetivos da UFG, para a participação no Programa de Mobilidade Docente da Associação de Universidades do Grupo Montevideo – AUGM (www.grupomontevideo.edu.uy), de acordo com o presente edital e com as normas do Programa: <http://grupomontevideo.org/sitio/wp-content/uploads/2014/04/PED-Descripci%C3%B3n-general-del-programa.pdf>.

1 – Número de vagas e distribuição por regional da UFG: 11 (onze) vagas, assim distribuídas:

Regional	Número de vagas
Goiânia	8 (oito)
Jataí	1 (uma)
Catalão	1 (uma)
Goiás	1 (uma)

2 – Universidades de destino e número de vagas:

Universidade de Destino	Nº de vagas
Universidad Nacional del Nordeste: http://www.unne.edu.ar/ Delegado Assessor: Prof. Gabriel Eduardo Ojeda (geojeda@unne.edu.ar)	2
Universidad Nacional de Cuyo: http://www.uncu.edu.ar/ Delegado Assessor: Lic. Nancy Simó (nsimo@uncu.edu.ar)	2
Universidad Nacional del Litoral: http://www.unl.edu.ar/ Delegado Assessor: Ing. Julio Theiler (jtheiler@unl.edu.ar)	1
Universidad Nacional de Tucumán: http://www.unt.edu.ar/ Delegado Assessor: Dra. Dora Miceli Guardar (doramiceli@ct.unt.edu.ar)	1
Universidad de la República: http://www.universidad.edu.uy/ Delegado Assessor: Dra. Ana Castro (acastro@oce.edu.uy)	1

Universidad de Buenos Aires: http://www.uba.ar/augm@rec.uba.ar	1
Universidad Nacional de Asunción: www.una.py Delegado Assessor: Dr. Julián Alberto Agüero De León (academ@rec.una.py)	1
Universidad de Playa Ancha: www.upla.cl Delegada Assessora: Profª. Cecilia Arriagada (arriagad@upla.cl)	1
Universidad Nacional de Rosario: http://www.unr.edu.ar/ Delegado assessor: Med. Vet. José Ariel Ugalde (augm@sede.unr.edu.ar)	1

3 – Duração da mobilidade: de 7 a 15 dias.

4 – Período em que deve ocorrer a mobilidade: de 11/08/2014 a 11/08/2015.

5- Benefícios:

- a) garantido pela UFG: passagem aérea ida e volta, dependente da autorização do Ministro da Educação, conforme legislação vigente.
- b) garantido pela universidade de destino: alojamento e manutenção do docente visitante, de acordo com os sistemas de recepção de professores visitantes que cada instituição disponha.

Observação: ficarão a cargo do docente as demais despesas, sobretudo as referentes à contratação do seguro de vida, acidente, saúde e repatriamento e à obtenção de visto.

6- Documentação necessária (impressa e em formato digital):

- a) Formulário de apresentação de proposta de mobilidade (Anexo I), em que devem constar as atividades a serem realizadas, acompanhadas do cronograma, assim como a relação dessas atividades com a pesquisa desenvolvida pelo docente (Plano de Trabalho). A assinatura do Reitor e da Delegada Assessora da UFG será incluída posteriormente, caso o candidato seja pré-selecionado.
- b) Currículo Lattes dos últimos 3 (três) anos, **comprovando apenas a produção científica.**
- c) Concordância do Conselho Diretor a que pertence o docente, justificando a importância da mobilidade para a Unidade Acadêmica.
- d) Carta convite da universidade de destino, assinada por uma autoridade daquela instituição, com conhecimento do respectivo delegado assessor.

Observações:

1) Caso o candidato tenha solicitado a carta convite e ainda não a tenha recebido até o prazo final para inscrição, poderá apresentar a candidatura com o comprovante de solicitação da carta convite, sendo que o envio da candidatura ficará dependente da entrega da carta.

2) O candidato que não apresentar os documentos necessários, com exceção do item 6 d deste Edital, será considerado desclassificado.

3) O candidato que já tiver participado do Programa Mobilidade Docente AUGM só será pré-selecionado no caso de não haver candidatos aprovados que não participaram do Programa.

4) Após a realização da mobilidade, o docente deverá entregar o formulário de avaliação do docente (Anexo II) devidamente preenchido.

7 – Seleção:

1) Análise de mérito do Plano de Trabalho (constante do Formulário de apresentação de proposta de mobilidade), de acordo com o tipo de atividades previstas, seu conteúdo e sua relação com a pesquisa realizada pelo docente.

2) Análise do Currículo Lattes, segundo o modelo apresentado no Anexo III.

Observações:

1) O Plano de Trabalho receberá uma nota de 0,00 (zero) a 10,00 (dez) pontos.

2) A maior nota atribuída a determinado currículo equivalerá a 10,00 (dez) pontos e as demais notas serão estabelecidas seguindo a regra de três simples.

3) A nota final será obtida pela média das duas notas acima.

8 – Cronograma:

Data	Atividade
Até 04/06/2014	Inscrição, de acordo com os seguintes horários e locais: a) Regional Goiânia: das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h30, na Coordenadoria de Assuntos Internacionais (CAI) – Prédio da Reitoria. Informações: 62 3521 1165. b) Regional Catalão: das 14h00 às 16h30, na Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação. Informações: 64 3441 5302. c) Regional Jataí: terças-feiras das 13h30 às 17h30 e quintas-feiras das 7h30 às 11h30 com o Prof. Dr. Kleber Pereira, no Laboratório de Anatomia da Unidade Jatobá, na sala 4. Informações: 64 3606 8270, kpereiraufg@gmail.com.

	d) Regional Goiás: das 10h00 às 12h00 e das 18h00 às 20h00, na sala da Direção do Campus Cidade de Goiás, com Cássia.
09/06/2014	Resultado preliminar na página da PRPG e da CAI
10 e 11/06/2014	Recebimento de recursos, nos mesmos locais indicados para a inscrição.
13/06/2014	Resultado final na página da PRPG e da CAI

9. Disposições finais:

- 1) O processo de seleção será coordenado pela PRPG.
- 2) Casos omissos serão deliberados, conjuntamente, pela PRPG e pela CAI.

Goiânia, 15 de maio de 2014.

Profª Ofir Bergemann de Aguiar

Profª José Alexandre Felizola Diniz Filho

Coordenadora de Assuntos Internacionais

Pró-Reitor de Pós-Graduação

ANEXO I

Convocatória 2014-2015

UNIVERSIDADE NA QUAL SE REALIZA A APRESENTAÇÃO:

UNIVERSIDADE DE DESTINO¹:

Centro ou Faculdade onde o docente desenvolverá sua atividade

ÁREA DISCIPLINAR DA ATIVIDADE A REALIZAR:

1. DATOS PERSONALES DEL DOCENTE
SOBRENOME: _____ NOMES: _____
Passaporte/DNI/C.I.: _____
Telefone trabalhista: _____ e-mail: _____
Direção trabalhista (rua, cidade, código postal, país): _____
Centro/Faculdade onde o docente desenvolve sua atividade: _____
Carrego/Categoria Docente que desempenha atualmente _____

¹ Universidade onde o docente fará a actividade proposta

2.PERFIL DOCENTE	(Marque com X o perfil correspondente)
Docente jovem ou em formação (DJ) ²	
Docente formado (DF) ³	

3. ACTIVIDADES A REALIZAR

Tipo de atividade (ditado de curso de posgrado, tarefa conjunta de investigação, tarefas de apoio institucional.): _____

Descrição da atividade a realizar na Universidade de destino: _____

Duração e data estimada de início da atividade a realizar na Universidade de destino: _____

4. APOIO À APRESENTAÇÃO

Se a candidatura é apoiada por um Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar de AUGM (indique com um X):

SIM	
NÃO	

Se a resposta é afirmativa deve anexar nota com o aval do Coordenador do Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar

5. COMPROMISSO DO DOCENTE

Comprometo-me a desenvolver a atividade descrita no presente formulario baixo as pautas do Programa de Movilidad Docente “ESCALA DOCENTE” da Associação de Universidades Grupo Montevideo (Convocação 2013-2014), que declaro conhecer, assim como a desenvolver adicionalmente uma atividade aberta à comunidade acadêmica da universidade visitada (conferência, classe pública, seminário, etc.) e completar um formulario final de avaliação da atividade.

Assinatura do docente

Aclaração da assinatura

data: _____

² A movilidad solicitada está destinada principalmente para completar ou complementar sua formação.

³ A movilidad solicitada está destinada a promover na universidade de destino atividades de posgrado, assistência técnico-científica, apoio a formação de docentes, de cooperação em temas de gestão universitária, entre outras.

6. AVAL DA UNIVERSIDADE QUE REALIZA A APRESENTAÇÃO

Assinatura do representante da Universidade

Aclaração da assinatura e cargo que desempenha

Assinatura do Delegado Assessor de AUGM

Aclaração da Assinatura

Fecha: _____

Nota: O presente formulário deve ir acompanhado por uma nota de convite da Universidade de Destino.

ANEXO II

PROGRAMA ESCALA DOCENTE EVALUACIÓN FINAL DEL DOCENTE

1. Nombre del docente		
2. Universidad de origen		
3. Universidad de destino		
4. Su área disciplinaria de origen		
5. Indique el nombre del grupo académico con el que trabajó en la Universidad de destino.		
6. Indique su perfil docente	☐ Docente Formado	☐ Docente Joven
7. Año de la movilidad	☐ 1er. semestre	☐ 2º semestre
8. Cantidad de días de la movilidad		
9. ¿Dictó clases en la Universidad de destino? ☐ Curso ☐ Seminario ☐ Taller ☐ Otro (indique cuál)	☐ de grado:	☐ de posgrado:
10. Indique el nombre del curso (o seminario o taller) y su temática.		
11. Si la respuesta es afirmativa señale en qué carrera de grado o programa de posgrado estuvieron insertas dichas clases.		
12. ¿Desarrolló tareas de investigación conjuntas?	☐ Si	☐ No

13. Indique el nombre del proyecto en el que participó y su temática:		
14. ¿Ha desarrollado y/o consolidado nuevos vínculos académicos?	☐ Si	☐ No
15. Si contestó afirmativamente, explícelo:		
16. Describa de manera sintética a todas las actividades académicas en las que participó: (Máximo: 400 palabras)		
17. ¿Tuvo problemas de tipo administrativo en su universidad de origen? En caso afirmativo coméntelos.		

18. ¿Tuvo problemas de tipo administrativo en su universidad de destino? En caso afirmativo coméntelos.
19. Local de alojamiento ☐ H: Hotel ☐ RU: Residencia universitaria ☐ RF: Residencia de familia ☐ RA: Residencia alquilada ☐ O: Otros 20. ¿Cómo clasifica el alojamiento ofrecido?: ☐ Muy bueno ☐ Aceptable ☐ Malo Comentarios:
21. Modalidad de alimentación suministrada: ☐ RU: Restaurante Universitario ☐ D: Dinero ☐ T: Ticket alimentación ☐ O: Otra (especifique)
22. ¿Cómo clasifica la cobertura de la alimentación ofrecida?: ☐ Completa ☐ Parcial ☐ Incompleta ☐ Otra Comentarios:
23. ¿Cómo se enteró de la existencia del Programa Escala Docente?
24. Su candidatura fue presentada por un Núcleo Disciplinario o de un Comité Académico de

AUGM?

☐ Si

☐ No

En caso afirmativo informe de cuál.

25. Su candidatura contó con el apoyo de un Núcleo Disciplinario o de un Comité Académico de AUGM?

☐ Si

☐ No

En caso afirmativo informe de cuál.

26. Cómo evalúa usted la contribución de este Programa al desarrollo de vínculos y a la integración académica entre las Universidades?

- Muy positiva ☐
- Bastante positiva ☐
- Poco positiva ☐
- Nada positiva ☐

27. Cuáles han sido los aspectos que considera que habría que mejorar del Programa Escala Docente?

Señale hasta 3:

1.

2.

3.

28. Considera que se han cumplido satisfactoriamente las expectativas que usted tenía antes de involucrarse en el Programa?

- **Completamente** ☐
- **Bastante** ☐
- **Poco** ☐
- **Nada** ☐

29. Recomendaría el Programa ESCALA Docente a sus colegas?

Si

☐ No

30. Valore el Programa con una puntuación entre 0 y 10, en la que 0 significa que ha sido una experiencia completamente negativa y 10 que ha sido excelente. ¿Qué puntuación le daría al Programa?

[illegible]

ANEXO III
AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO (com a produção científica devidamente comprovada)

(somente serão computadas atividades comprovadas, relativas aos últimos três anos)

Produção científica, tecnológica e artística

1 Resumos e trabalhos completos publicados em anais de eventos (máximo de 10 pontos)	
Trabalhos completos	2,0
Resumos	1,0
2 Artigos completos publicados a partir de 2008, em periódicos científicos especializados, classificados segundo Qualis/CAPES 2010	
A1	30,0
A2	20,0
B1	15,0
B2	10,0
B3	8,0
B4	5,0
B5	2,0
3 Livros	
Livros publicados na área de atuação do pesquisador - com corpo editorial	18,0
Tradução de livros completos - com corpo editorial	9,0
Editoração de livros completos - com corpo editorial	9,0
Capítulos de livros - com corpo editorial (máximo de 2 capítulos por livro)	5,0
Tradução de capítulos de livros - com corpo editorial	3,0

4 Produção técnica	
Produção de software (máximo de 6 pontos)	3,0
Produtos, processos ou técnicas com patente concedida	30,0
Produção de filmes/vídeos ou programas de rádio/TV (máximo de 9 pontos)	3,0

5 Orientações e supervisões concluídas e aprovadas	
Mestrado	4,0
Co-orientação de Mestrado	2,0
Iniciação Científica	2,0
ITI, DTI, Apoio Técnico (máximo 6 pontos)	1,0
Trabalho de Conclusão de Curso de Graduação – por trabalho (máximo de 2 pontos)	0,5
6 Orientações e supervisões em andamento	
Mestrado	2,0
Co-orientação de Mestrado	1,0
Iniciação Científica	1,0
ITI, DTI, Apoio Técnico (máximo 6 pontos)	0,5
7 Pontuação específica a ser atribuída aos produtos das áreas de Comunicação, Artes e Música	
Individual internacional	15,0
Individual nacional	10,0
Individual local	3,0
Coletiva internacional	10,0
Coletiva nacional	6,0
Coletiva local	2,0

Curadoria internacional	10,0
Curadoria nacional	6,0
Curadoria local	4,0
Elaboração de catálogos	6,0
Textos publicados em catálogos internacionais	10,0
Textos publicados em catálogos nacionais	6,0