



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
COORDENADORIA DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

EDITAL CAI/PRPPG Nº 015/2013

VAGAS PARA MOBILIDADE DOCENTE AUGM

PRÉ-SELEÇÃO

A Coordenadoria de Assuntos Internacionais (CAI) e a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) da Universidade Federal de Goiás (UFG) fazem saber que estão abertas as inscrições para pré-seleção de 11 (onze) docentes da UFG, para a participação do Programa de Mobilidade Docente da Associação de Universidades do Grupo Montevideo – AUGM ([www.grupomontevideo.edu.uy](http://www.grupomontevideo.edu.uy)), de acordo com o presente edital e com as normas do Programa (<http://www.grupomontevideo.edu.uy/index.php/programas/movilidad-academica/escala-docente>)

1 – Número de vagas e distribuição por área do conhecimento: 11 (onze) vagas, assim distribuídas:

Número de vagas	Área(s)
1 (uma)	Ciências Biológicas
2 (duas)	Saúde
1 (uma)	Exatas e da Terra
1 (uma)	Engenharias
2 (duas)	Ciências Humanas
1 (uma)	Ciências Sociais Aplicadas
1 (uma)	Ciências Agrárias
1 (uma)	Letras, Linguística e Artes
1 (uma)	Multidisciplinar

Observação:

a) Será possível o remanejamento de vagas, adotando-se o critério de seleção estabelecido neste edital, caso não haja candidato, para determinada vaga, com a documentação necessária.

2 – Universidades de destino e número de vagas:

<b>Universidade de Destino</b>	<b>Nº de vagas</b>
Universidad Nacional del Nordeste: <a href="http://www.unne.edu.ar/">http://www.unne.edu.ar/</a> Delegado Assessor: Prof. Gabriel Eduardo Ojeda ( <a href="mailto:geojeda@unne.edu.ar">geojeda@unne.edu.ar</a> )	1
Universidad Nacional de Cuyo: <a href="http://www.uncu.edu.ar/">http://www.uncu.edu.ar/</a> Delegado Assessor: Lic. Nancy Simó ( <a href="mailto:nsimo@uncu.edu.ar">nsimo@uncu.edu.ar</a> )	2
Universidad Nacional del Litoral: <a href="http://www.unl.edu.ar/">http://www.unl.edu.ar/</a> Delegado Assessor: Ing. Julio Theiler ( <a href="mailto:jtheiler@unl.edu.ar">jtheiler@unl.edu.ar</a> )	1
Universidad Nacional de Tucumán: <a href="http://www.unt.edu.ar/">http://www.unt.edu.ar/</a> Delegado Assessor: Dra. Dora Miceli Guardar ( <a href="mailto:doramiceli@ct.unt.edu.ar">doramiceli@ct.unt.edu.ar</a> )	1
Universidad de la República: <a href="http://www.universidad.edu.uy/">http://www.universidad.edu.uy/</a> Delegado Assessor: Dra. Ana Castro ( <a href="mailto:acastro@oce.edu.uy">acastro@oce.edu.uy</a> )	2
Universidad de Buenos Aires: <a href="http://www.uba.ar/">http://www.uba.ar/</a> Delegado Assessor: Lic. Miriam Gonzáles ( <a href="mailto:augm@de.fcen.uba.ar">augm@de.fcen.uba.ar</a> )	1
Universidad Nacional de Asunción: <a href="http://www.una.py">www.una.py</a> Delegado Assessor: Dr. Julián Alberto Agüero De León ( <a href="mailto:academ@rec.una.py">academ@rec.una.py</a> )	1
Universidad de Playa Ancha: <a href="http://www.upla.cl">www.upla.cl</a> Delegada Assessora: Prof <sup>a</sup> . Cecilia Arriagada ( <a href="mailto:arriagad@upla.cl">arriagad@upla.cl</a> )	1
Universidad de Córdoba: <a href="http://www.unc.edu.ar">www.unc.edu.ar</a> Delegada Assessora: Mgter. María Teresa Piñero ( <a href="mailto:mpinero@pri.unc.edu.ar">mpinero@pri.unc.edu.ar</a> )	1

3 – Duração da mobilidade: de 7 a 15 dias.

4 – Período em que deve ocorrer a mobilidade: de 1º de agosto de 2013 a 1º de agosto de 2014.

5- Benefícios:

- a) garantido pela UFG: passagem aérea ida e volta, dependente da autorização do Ministro da Educação, conforme legislação vigente.
- b) garantido pela universidade de destino: alojamento e manutenção do docente visitante, de acordo com os sistemas de recepção de professores visitantes que cada instituição disponha.

6- Documentação necessária:

- a) Formulário de apresentação de proposta de mobilidade (Anexo I), em que devem constar as atividades a serem realizadas, acompanhadas do

cronograma, assim como a relação dessas atividades com a pesquisa desenvolvida pelo docente (Plano de Trabalho). A assinatura do Reitor e da Delegada Assessora da UFG será incluída posteriormente, caso o candidato seja pré-selecionado.

- b) Currículo Lattes dos últimos 3 (três) anos, **comprovado e autenticado**.
- c) Concordância do Conselho Diretor a que pertence o docente, justificando a importância da mobilidade para a Unidade Acadêmica.
- d) Carta convite da universidade de destino, assinada por uma autoridade daquela instituição, com conhecimento do respectivo delegado assessor.

#### **Observações:**

1) Caso o candidato tenha solicitado a carta convite e ainda não a tenha recebido até o prazo final para inscrição, poderá apresentar a candidatura com o comprovante de solicitação da carta convite, sendo que o envio da candidatura ficará dependente da entrega da carta.

2) O candidato que não apresentar os documentos necessários, com exceção do item 6 d deste Edital, será considerado desclassificado.

3) O candidato que já tiver participado do Programa Mobilidade Docente AUGM só será pré-selecionado no caso de não haver candidatos aprovados que não participaram do Programa.

4) Após a realização da mobilidade, o docente deverá entregar o formulário de avaliação do docente (Anexo II) devidamente preenchido.

#### **7 – Seleção:**

1) Análise de mérito do Plano de Trabalho (constante do Formulário de apresentação de proposta de mobilidade), de acordo com o tipo de atividades previstas, seu conteúdo e sua relação com a pesquisa realizada pelo docente.

2) Análise do Currículo Lattes, segundo o modelo apresentado no Anexo III.

#### **Observações:**

1) O Plano de Trabalho receberá uma nota de 1,00 a 10,00 pontos.

2) A maior nota atribuída a determinado currículo, de uma mesma área, equivalerá a 10,00 (dez) pontos e as demais notas serão estabelecidas seguindo a regra de três simples.

3) A nota final será obtida pela média das duas notas acima.

4) No caso de remanejamento de vagas, será considerada a nota final, independente da área.

8 – Cronograma:

Data	Atividade
Até 06/05/2013	<p>Inscrição, de acordo com os seguintes horários e locais:</p> <p>a) <b>Campus Goiânia:</b> das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h30, na Coordenadoria de Assuntos Internacionais (CAI) – Prédio da Reitoria, telefone: 62 3521 1165, <a href="mailto:milaniclarissa.cai@gmail.com">milaniclarissa.cai@gmail.com</a> ; <a href="mailto:cai@cai.ufg.br">cai@cai.ufg.br</a>.</p> <p>b) <b>Campus Jataí:</b> das 09h0 às 11h00, na Sala da Assessoria de Graduação da Unidade Jatobá, tel. 64 3606 8254, <a href="mailto:graduacaocampusjatai@gmail.com">graduacaocampusjatai@gmail.com</a>. A Assessoria de Graduação se comprometerá a encaminhar as inscrições, por email, para <a href="mailto:cai@cai.ufg.br">cai@cai.ufg.br</a>, logo após o encerramento das inscrições.</p> <p>c) <b>Campus Catalão:</b> das 14h00 às 16h30, na Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação, tel. 64 3441 5302, <a href="mailto:cppg.cac@gmail.com">cppg.cac@gmail.com</a>. A CPPG-CAC se comprometerá a encaminhar as inscrições, por email, para <a href="mailto:cai@cai.ufg.br">cai@cai.ufg.br</a>, logo após o encerramento das inscrições.</p> <p>d) <b>Campus Goiás:</b> das 10h00 às 12h00 e das 18h00 às 20h00, na sala da Direção do Campus Cidade de Goiás, com Cássia (<a href="mailto:rosa-cassia06@hotmail.com">rosa-cassia06@hotmail.com</a>) . A Cassia se comprometerá a encaminhar as inscrições, por email, para <a href="mailto:cai@cai.ufg.br">cai@cai.ufg.br</a>, logo após o encerramento das inscrições.</p>
27/05/2013	Resultado preliminar na página da PRPPG e da CAI
28 e 29/05/2013	Recebimento de recursos, nos mesmos locais indicados para a inscrição
03/06/2013	Resultado final na página da PRPPG e da CAI

9. Disposições finais:

- 1) O processo de seleção será coordenado pela PRPPG.
- 2) Casos omissos serão deliberados, conjuntamente, pela PRPPG e pela CAI.

Goiânia, 02 de abril de 2013.

Profª Ofir Bergemann de Aguiar

Profª Divina das Dores de Paula Cardoso

Coordenadora de Assuntos Internacionais

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

## ANEXO I

### Convocatória 2013-2014

#### UNIVERSIDADE NA QUAL SE REALIZA A APRESENTAÇÃO:

Universidade

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### UNIVERSIDADE DE DESTINO<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

Centro ou Faculdade onde o docente desenvolverá sua atividade

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### ÁREA DISCIPLINAR DA ATIVIDADE A REALIZAR:

\_\_\_\_\_

#### 1. DATOS PERSONALES DEL DOCENTE

SOBRENOME: \_\_\_\_\_ NOMES: \_\_\_\_\_

Passaporte/DNI/C.I.: \_\_\_\_\_

Telefone trabalhista: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Direção trabalhista (rua, cidade, código postal, país): \_\_\_\_\_

Centro/Faculdade onde o docente desenvolve sua atividade: \_\_\_\_\_

Carrego/Categoria Docente que desempenha atualmente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 2.PERFIL DOCENTE

(Marque com X o perfil  
correspondente)

Docente jovem ou em formação (DJ) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Universidade onde o docente fará a actividade proposta

<sup>2</sup> A movilidad solicitada está destinada principalmente para completar ou complementar sua formação.

Docente formado (DF)<sup>3</sup>

### 3. ACTIVIDADES A REALIZAR

Tipo de atividade (ditado de curso de posgrado, tarefa conjunta de investigação, tarefas de apoio institucional.): \_\_\_\_\_

Descrição da atividade a realizar na Universidade de destino: \_\_\_\_\_

Duração e data estimada de início da atividade a realizar na Universidade de destino: \_\_\_\_\_

### 4. APOIO À APRESENTAÇÃO

Se a candidatura é apoiada por um Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar de AUGM (indique com um X):

SIM	<input type="checkbox"/>
NÃO	<input type="checkbox"/>

Se a resposta é afirmativa deve anexar nota com o aval do Coordenador do Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar

### 5. COMPROMISSO DO DOCENTE

Comprometo-me a desenvolver a atividade descrita no presente formulario baixo as pautas do Programa de Movilidad Docente "ESCALA DOCENTE" da Associação de Universidades Grupo Montevideo (Convocação 2013-2014), que declaro conhecer, assim como a desenvolver adicionalmente uma atividade aberta à comunidade acadêmica da universidade visitada (conferência, classe pública, seminário, etc.) e completar um formulario final de avaliação da atividade.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do docente

\_\_\_\_\_  
Aclaração da assinatura

data: \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> A movilidad solicitada está destinada a promover na universidade de destino atividades de posgrado, assistência técnico-científica, apoio a formação de docentes, de cooperação em temas de gestão universitária, entre outras.

**6. AVAL DA UNIVERSIDADE QUE REALIZA A APRESENTAÇÃO**

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante da Universidade

\_\_\_\_\_  
Aclaração da assinatura e cargo que desempenha

-----  
Assinatura do Delegado Assessor de AUGM

-----  
Aclaração da Assinatura

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nota: O presente formulario deve ir acompanhado por uma nota de convite da Universidade de Destino.

**PROGRAMA ESCALA DOCENTE  
EVALUACIÓN FINAL DEL DOCENTE**

<b>1. Nombre del docente</b>		
<b>2. Universidad de origen</b>		
<b>3. Universidad de destino</b>		
<b>4. Su área disciplinaria de origen</b>		
<b>5. Indique el nombre del grupo académico con el que trabajó en la Universidad de destino.</b>		
<b>6. Indique su perfil docente</b>	<b>Docente Formado</b>	<b>Docente Joven</b>
<b>7. Año de la movilidad</b>	<b>1er. semestre</b>	<b>2º semestre</b>
<b>8. Cantidad de días de la movilidad</b>		
<b>9. ¿Dictó clases en la Universidad de destino?</b>  Curso Seminario Taller Otro (indique cuál)	de grado:	de posgrado:
<b>10. Indique el nombre del curso (o seminario o taller) y su temática.</b>		
<b>11. Si la respuesta es afirmativa señale en qué carrera de grado o programa de posgrado estuvieron insertas dichas clases.</b>		
<b>12. ¿Desarrolló tareas de investigación conjuntas?</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>13. Indique el nombre del proyecto en el que participó y su temática:</b>		

<b>14. ¿Ha desarrollado y/o consolidado nuevos vínculos académicos?</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>15. Si contestó afirmativamente, explíctelo:</b>		
<b>16. Describa de manera sintética a todas las actividades académicas en las que participó: (Máximo: 400 palabras)</b>		
<b>17. ¿Tuvo problemas de tipo administrativo en su universidad de origen? En caso afirmativo coméntelos.</b>		

**18. ¿Tuvo problemas de tipo administrativo en su universidad de destino? En caso afirmativo coméntelos.**

**19. Local de alojamiento**

**H: Hotel**

**RU: Residencia universitaria**

**RF: Residencia de familia**

**RA: Residencia alquilada**

**O: Otros**

**20. ¿Cómo clasifica el alojamiento ofrecido?:**

**Muy bueno**

**Aceptable**

**Malo**

**Comentarios:**

**21. Modalidad de alimentación suministrada:**

**RU: Restaurante Universitario**

**D: Dinero**

**T: Ticket alimentación**

**O: Otra (especifique)**

**22. ¿Cómo clasifica la cobertura de la alimentación ofrecida?:**

**Completa**

**Parcial**

**Incompleta**

**Otra**

**Comentarios:**

**23. ¿Cómo se enteró de la existencia del Programa Escala Docente?**

**24. Su candidatura fue presentada por un Núcleo Disciplinario o de un Comité Académico de AUGM?**

Si

No

En caso afirmativo informe de cuál.

**25. Su candidatura contó con el apoyo de un Núcleo Disciplinario o de un Comité Académico de AUGM?**

Si

No

En caso afirmativo informe de cuál.

**26. Cómo evalúa usted la contribución de este Programa al desarrollo de vínculos y a la integración académica entre las Universidades?**

- Muy positiva
- Bastante positiva
- Poco positiva
- Nada positiva

**27. Cuáles han sido los aspectos que considera que habría que mejorar del Programa Escala Docente?**

Señale hasta 3:

1. ....

2. ....

3. ....

**28. Considera que se han cumplido satisfactoriamente las expectativas que usted tenía antes de involucrarse en el Programa?**

- Completamente
- Bastante
- Poco
- Nada

<b>29. Recomendaría el Programa ESCALA Docente a sus colegas?</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
<p><b>30. Valore el Programa con una puntuación entre 0 y 10, en la que 0 significa que ha sido una experiencia completamente negativa y 10 que ha sido excelente. ¿Qué puntuación le daría al Programa?</b></p> <p><b>0      1      2      3      4      5      6      7      8      9      10</b></p>		

**ANEXO III**  
**AValiação DO CURRÍCULO (devidamente comprovado)**

(somente serão computadas atividades comprovadas, relativas aos últimos  
três anos)

**Produção científica, tecnológica e artística**

<b>1 Resumos e trabalhos completos publicados em anais de eventos</b>	
<b>(máximo de 10 pontos)</b>	
Trabalhos completos	2,0
Resumos	1,0
<b>2 Artigos completos publicados a partir de 2008, em periódicos científicos especializados, classificados segundo Qualis/CAPES 2010</b>	
A1	30,0
A2	20,0
B1	15,0
B2	10,0
B3	8,0
B4	5,0
B5	2,0
<b>3 Livros</b>	
Livros publicados na área de atuação do pesquisador - com corpo editorial	18,0
Tradução de livros completos - com corpo editorial	9,0
Editores de livros completos - com corpo editorial	9,0
Capítulos de livros - com corpo editorial (máximo de 2 capítulos por livro)	5,0
Tradução de capítulos de livros - com corpo editorial	3,0
<b>4 Produção técnica</b>	
Produção de software (máximo de 6 pontos)	3,0

Produtos, processos ou técnicas com patente concedida	30,0
Produção de filmes/vídeos ou programas de rádio/TV (máximo de 9 pontos)	3,0

<b>5 Orientações e supervisões concluídas e aprovadas</b>	
Mestrado	4,0
Co-orientação de Mestrado	2,0
Iniciação Científica	2,0
ITI, DTI, Apoio Técnico (máximo 6 pontos)	1,0
Trabalho de Conclusão de Curso de Graduação – por trabalho (máximo de 2 pontos)	0,5
<b>6 Orientações e supervisões em andamento</b>	
Mestrado	2,0
Co-orientação de Mestrado	1,0
Iniciação Científica	1,0
ITI, DTI, Apoio Técnico (máximo 6 pontos)	0,5
<b>7 Pontuação específica a ser atribuída aos produtos das áreas de Comunicação, Artes e Música</b>	
Individual internacional	15,0
Individual nacional	10,0
Individual local	3,0
Coletiva internacional	10,0
Coletiva nacional	6,0
Coletiva local	2,0
Curadoria internacional	10,0
Curadoria nacional	6,0
Curadoria local	4,0

Elaboração de catálogos	6,0
Textos publicados em catálogos internacionais	10,0
Textos publicados em catálogos nacionais	6,0