

TUTORIAL

Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA

- **Módulo Graduação**
- **Portal do Discente**
- **Matrícula do 1º semestre de 2015**

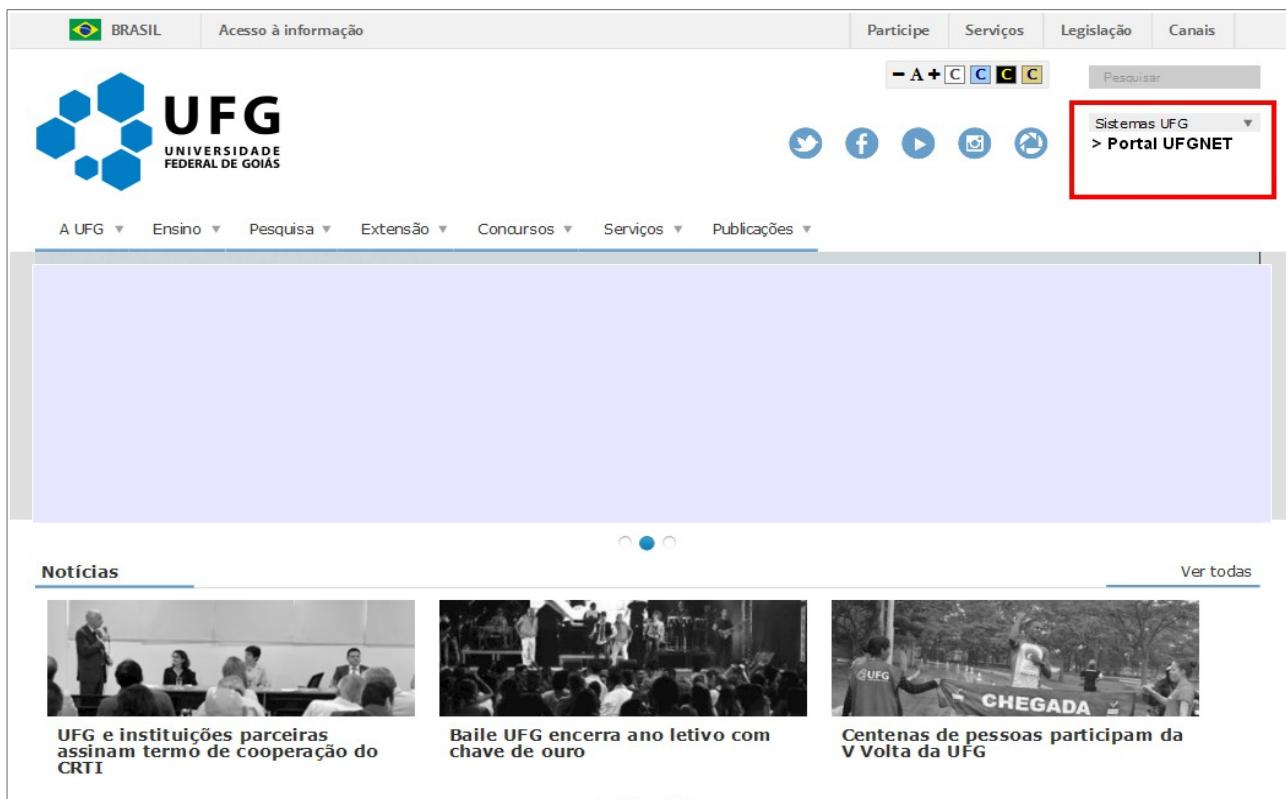
Estudante,

Apresentamos o Tutorial para solicitação de matrícula do 1º semestre de 2015. Ele lhe auxiliará, passo a passo, a solicitar vagas em turmas ofertadas no referido período.

Sucesso na sua matrícula!

Pró-Reitoria de Graduação

Passo 1: Acesse o Portal da UFG, vá ao menu Sistemas UFG e escolha a opção 'Portal UFGNET', conforme a figura abaixo:



The screenshot shows the official website of the Universidade Federal de Goiás (UFG). At the top, there is a navigation bar with links for 'BRASIL', 'Acesso à informação', 'Participe', 'Serviços', 'Legislação', and 'Canais'. Below the navigation bar is the UFG logo and a search bar. The main content area features a banner with three news items: 'UFG e instituições parceiras assinam termo de cooperação do CRTI', 'Baile UFG encerra ano letivo com chave de ouro', and 'Centenas de pessoas participam da V Volta da UFG'. A red box highlights the 'Sistemas UFG > Portal UFGNET' link in the top right corner of the page.

Passo 2: Acesse o Portal UFGNET, informando o login único e a senha.

Caso ainda não possua o login único, clique no link '*Criar Login Único*', conforme abaixo demonstrado:



The screenshot shows the 'Portal UFGNet' login page. The page features a dark background with white text and icons. On the left, there is a graphic of several overlapping computer monitors. Below the graphic, a text box asks, 'Já pensou em acessar todo o conteúdo da UFG pelo mesmo login?'. To the right, there is a large 'UFG' logo. A red box highlights the 'Autenticar' form, which contains fields for 'Login Único' and 'Senha', both with placeholder text. A yellow box highlights the 'Criar Login Único' link located at the bottom right of the form. The page also includes links for 'Ir para conteúdo', 'Ir para menu', 'Ir para rodapé', 'Acessibilidade', 'Ajustar contraste', and 'Fonte: A'.

Passo 3: Dentro do Portal UFGNET, no Menu ACADÊMICO, escolha a opção **Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - SIGAA**

Portal UFGNet **ACADÉMICO** ADMINISTRATIVO SERVIÇOS

Ensino

- Horários Matriculados
- Interface Centro de Seleção SAG
- Matrícula de Graduação
- SAGWEB - SAG
- SETRANSP
- Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - SIGAA**
- Solicitação de Senha da Biblioteca
- Treinamento da Biblioteca
- Matriz Curricular
- Sugestão Curricular
- Ficha Catalográfica

Pesquisa

- Cadastro/Acompanhamento de Projetos de Pesquisa
- Iniciação Científica e Tecnológica - SICT
- Bolsa de Iniciação Científica - SISPIBIC

destinatário
credenciais
Federada (C)
Como o ar
download, c
postal ao re
Além disso
voucher par
mais <https://>

um sistema capaz de trocar arquivos grandes entre si web. Confiável, permitindo que o usuário sobre a autenticidade das informações da Comunidade Acadêmica

do à sua disposição para o usuário e o envio de um arquivo específico. Saiba

Passo 4: Clique no Módulo **Portal do Discente**

UFG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas UFGNet A+ A- | **Tempo de Sessão: 01:00** SAIR

Semestre atual: 2015.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Discente

MENU PRINCIPAL

Infantil e Fundamental	Médio	Técnico	Formação Complementar	Graduação
Lato Sensu	Stricto Sensu	Pesquisa	Extensão	Monitoria
Ações Acadêmicas Integradas	Ensino a Distância	Assistência ao Estudante	Ouvidoria	Ambientes Virtuais
Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas	Convênios de Estágio	Residências em Saúde
Processo Seletivo	Infraestrutura Física	NEE	Avaliação Institucional	Administração do Sistema
Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais			

PORTAIS

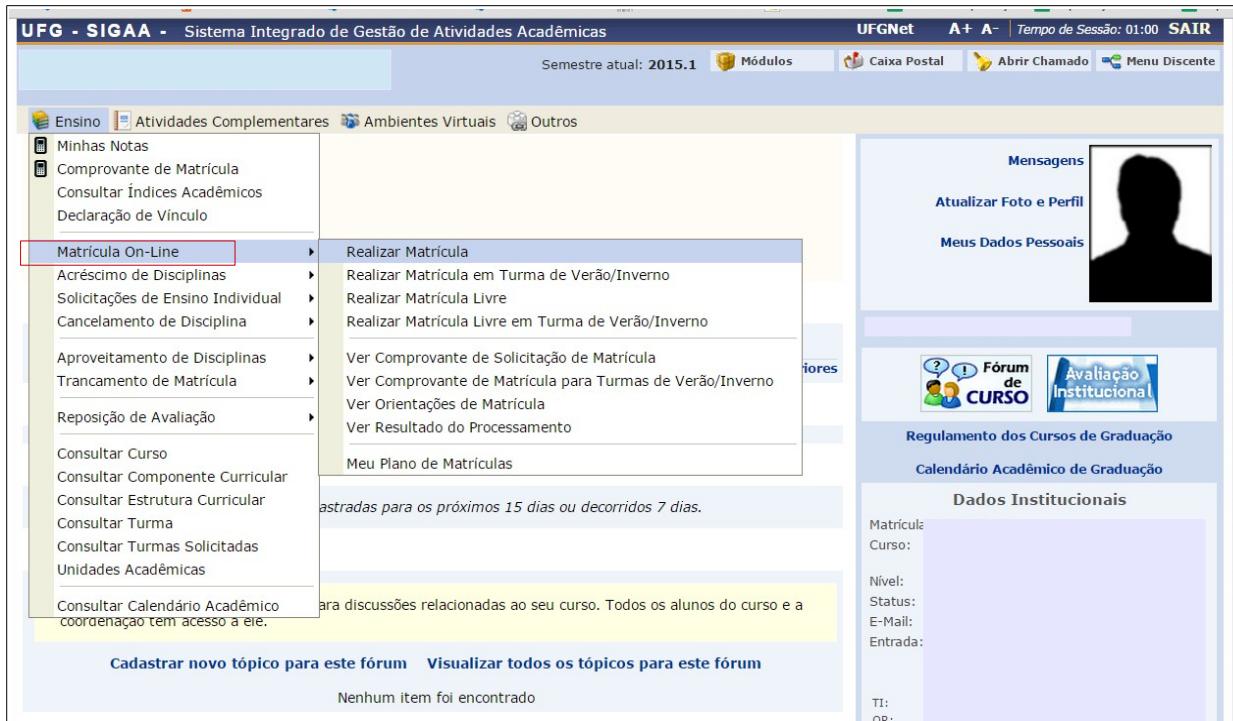
Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Pólo
Portal do Tutor	CPDI	Portal da Reitoria
Relatórios de Gestão	Portal do Preceptor de Estágio	Portal do Familiar

Passo 5: Visualize a página inicial do Portal do Discente



The screenshot shows the UFG-SIGAA portal homepage. At the top, there is a header with the UFG-SIGAA logo, the text 'Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', and various navigation links including 'UFGNet', 'A+ A-', 'Tempo de Sessão: 01:00', and 'SAIR'. Below the header, there is a menu bar with links for 'Ensino', 'Atividades Complementares', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The main content area displays several sections: 'TURMAS DO SEMESTRE' (empty), 'COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE' (empty), 'MINHAS ATIVIDADES' (empty), and 'FORUM DE CURSOS' (empty). On the right side, there is a sidebar with links for 'Mensagens', 'Atualizar Foto e Perfil', 'Meus Dados Pessoais', 'Fórum de CURSO', 'Avaliação Institucional', 'Regulamento dos Cursos de Graduação', and 'Calendário Acadêmico de Graduação'. A large black silhouette profile picture is displayed in the sidebar.

Passo 6: No menu 'Ensino, siga o caminho 'Matrícula On-Line > Realizar Matrícula



The screenshot shows the 'Ensino' menu of the UFG-SIGAA portal. A red arrow points to the 'Matrícula On-Line' option in the menu. The 'Matrícula On-Line' menu is expanded, showing sub-options: 'Realizar Matrícula', 'Realizar Matrícula em Turma de Verão/Inverno', 'Realizar Matrícula Livre', 'Realizar Matrícula Livre em Turma de Verão/Inverno', 'Ver Comprovante de Solicitação de Matrícula', 'Ver Comprovante de Matrícula para Turmas de Verão/Inverno', 'Ver Orientações de Matrícula', 'Ver Resultado do Processamento', and 'Meu Plano de Matrículas'. The main content area shows sections for 'MINHAS NOTAS', 'COMPROVANTE DE MATRÍCULA', 'CONSULTAR ÍNDICES ACADÉMICOS', 'DECLARAÇÃO DE VÍNCULO', 'APROVEITAMENTO DE DISCIPLINAS', 'TRANCAMENTO DE MATRÍCULA', 'REPOSIÇÃO DE AVALIAÇÃO', 'CONSULTAR CURSO', 'CONSULTAR COMPONENTE CURRICULAR', 'CONSULTAR ESTRUTURA CURRICULAR', 'CONSULTAR TURMA', 'CONSULTAR TURMAS SOLICITADAS', 'UNIDADES ACADÉMICAS', and 'CONSULTAR CALENDÁRIO ACADÉMICO'. The right sidebar contains links for 'Mensagens', 'Atualizar Foto e Perfil', 'Meus Dados Pessoais', 'Fórum de CURSO', 'Avaliação Institucional', 'Regulamento dos Cursos de Graduação', 'Calendário Acadêmico de Graduação', and 'Dados Institucionais' (with fields for Matrícula, Curso, Nível, Status, E-Mail, Entrada, TI, and QR).

Passo 7 – Verifique seus dados pessoais e atualize, se necessário.

Confirme com seu nº de CPF ou data de nascimento e a senha.

UFG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas **UFGNet** **A+ A-** | **Tempo de Sessão: 01:00** **SAIR**

Semestre atual: 2015.1    

 • Atualize seus dados pessoais antes de efetuar a matrícula. (x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > ATUALIZAR DADOS PESSOAIS DE DISCENTE

Caro Discente,

No caso de algum dos dados pessoais bloqueados para edição estiver incorreto, será necessário procurar a coordenação do seu curso para corrigi-los.

É importante que o seu nome esteja grafado corretamente e sem abreviações, assim como o nome do seu pai e de sua mãe. Verifique também a corretude na naturalidade e documentos, principalmente **CPF** e **RG**. **Tais informações constarão no seu diploma de graduação.**

DADOS DO DISCENTE

Matrícula: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>	Curso: <input type="text"/>	Sexo: <input type="text"/>	Estado Civil: <input type="text"/>
Data de Nascimento: <input type="text"/>	Raça: <input type="text"/>	Nacionalidade: <input type="text"/>	Naturalidade: <input type="text"/>	Tipos Sanguíneos: <input type="text"/>
Escola de Conclusão do Ensino Médio: <input type="text"/>	Nome do Pai: <input type="text"/>	Nome da Mãe: <input type="text"/>	País: <input type="text"/>	Ano de Conclusão: <input type="text"/>
Tipo de Necessidade Especial: <input type="text"/>		DOCUMENTOS		
CPF: <input type="text"/>		CPF: <input type="text"/>	Data de Expedição: <input type="text"/>	RG: <input type="text"/>
RG: <input type="text"/>		RG: <input type="text"/>	Seção: <input type="text"/>	Título de Eleitor: <input type="text"/>
Cert. Militar: <input type="text"/>		Data de Expedição do Certificado Militar: <input type="text"/>		

Passo 8 - Leia as informações sobre a matrícula e clique em 'Iniciar seleção de Turmas'

UFG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas **UFGNet** **A+ A-** | **Tempo de Sessão: 01:00** **SAIR**

Semestre atual: 2015.1    

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA DE DISCENTE

Caro(a) Aluno(a),

O período de matrícula on-line estende-se de **09/02/2015 a 12/02/2015**. Durante esse período você poderá efetuar a matrícula nos componentes curriculares desejados, de acordo com a oferta de turmas.

Lembramos que a escolha das turmas está sujeita às regras do **Regulamento dos Cursos de Graduação** tais como a verificação de pré-requisitos e co-requisitos, as matrículas em componentes equivalentes, entre outras. Vale ressaltar ainda que essa operação permite somente a matrícula em componentes curriculares do tipo DISCIPLINA ou MÓDULO, que possuem turmas abertas no ano-semestre de 2015.1.

Para realizar a consulta e seleção das turmas disponíveis você terá duas opções:

- **Turmas da Estr. Curricular:** aqui serão listadas todas as turmas abertas para componentes do seu currículo;
- **Buscar Outras Turmas:** aqui você poderá buscar e selecionar qualquer turma aberta.

Após a data final desse período você será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e submetidas. **Até a data final do período de matrícula on-line, é permitida a alteração das turmas selecionadas, adicionando outras turmas ou removendo aquelas previamente escolhidas.** O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula, que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da UFG.

Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até o dia . É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os alunos. Nenhuma orientação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida por você, sendo de sua responsabilidade excluir, caso desejado, as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.

Iniciar Seleção de Turmas >>

Portal do Discente

SIGAA | CERCOMP - CENTRO DE RECURSOS COMPUTACIONAIS - (62) 3521-1079 / (62) 3521-1090 | © UFG | srv-app2.srv2inst1 - v4.0.54e 09/02/2015 10:52

Passo 10 – Verifique as turmas ofertadas pelo seu curso. Elas devem estar sendo exibidas na parte inferior da tela, conforme abaixo. Clique nas turmas de seu interesse e, em seguida, clique em 'Adicionar Turmas'.

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2015.1 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página. Dúvidas sobre as disciplinas da sua matriz? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua matriz curricular.

[Ajuda para Matrícula On-line](#) [Buscar Turmas de NL](#)

Discente: **Matriz Curricular:**

É permitida a matrícula nesse componente Não é permitida a matrícula nesse componente Ver detalhes da turma

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DA SUA MATRIZ				
Turma	Docente(s)		Horário	Local
1º Período				
* FAV0511 - PROJETO 7 (Obrig. Curriculo)	(Optativa)			
Turma A			4M23	SALA 38 - FAV
Turma B			36M2345	SALA 32 - FAV
* FAV0535 - SEMINÁRIO DE PROJETO (Obrig. Curriculo)			36M2345	SALA 32 - FAV
Turma A			4M45	SALA 38 - FAV
		Adicionar Turmas		

Entenda o horário/dia da semana da turma

Os dias da semana estão representados por números	Os turnos estão representados por letras:	Os horários das aulas são também representados por números
2 – Segunda 3 – Terça 4 – Quarta 5 – Quinta 6 – Sexta 7 – Sábado	M – Período matutino T – Período vespertino N – Período noturno	1 – Primeiro horário 2 – Segundo horário 3 – Terceiro horário 4 – Quarto horário 5 – Quinto horário

Exemplo: uma turma ofertada como **23N12** quer dizer, que os dias de aulas são na **segunda e terça**, no **período noturno**, **nas duas primeiras aulas**.

Passo 11 – Confirme a turma solicitada, clicando em 'Confirmar Solicitação'

UFG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas **UFNet** **A+ A-** | **Tempo de Sessão: 01:00** **Sair**

Semestre atual: 2015.1 **Módulos** **Caixa Postal** **Abrir Chamado** **Menu Discente**

As seguintes turmas foram selecionadas com sucesso: FAV0574 - Turma A. **(x) fechar mensagem**

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2015.1 > TURMAS SELECIONADAS

Caro(a) Aluno(a),
Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão **CONFIRMAR SOLICITAÇÃO**. Após este procedimento será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

Discente: **Matriz Curricular:**

Turmas Selecionadas...

Horários das Turmas Selecionadas...

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
M1	---	---	---	---	---
M2	---	---	FAV0574	---	---
M3	---	---	FAV0574	---	---
M4	---	---	---	---	---
M5	---	---	---	---	---
M6	---	---	---	---	---
T1	---	---	---	---	---
T2	---	---	---	---	---

Passo 12 – Confirme a solicitação de matrícula, informando sua data de nascimento ou nº de CPF e a senha.

UFG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas **UFNet** **A+ A-** | **Tempo de Sessão: 01:00** **Sair**

Semestre atual: 2015.1 **Módulos** **Caixa Postal** **Abrir Chamado** **Menu Discente**

⚠ Por favor, confirme a senha para fazer a solicitação de matrículas. **(x) fechar mensagens**

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2015.1 > TURMAS SELECIONADAS

Voltar ao Portal Discente

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Atenção! O período de matrícula on-line é de 09/02/2015 a 12/02/2015. Após a data final desse período o discente será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e exibidas abaixo. Até a data final, é permitido ao discente escolher outras turmas ou remover as já selecionadas. O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da UFG. Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até . É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os discentes, nenhuma orientação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida pelo discente. Apenas o próprio discente pode excluir as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.

TURMAS SELECIONADAS

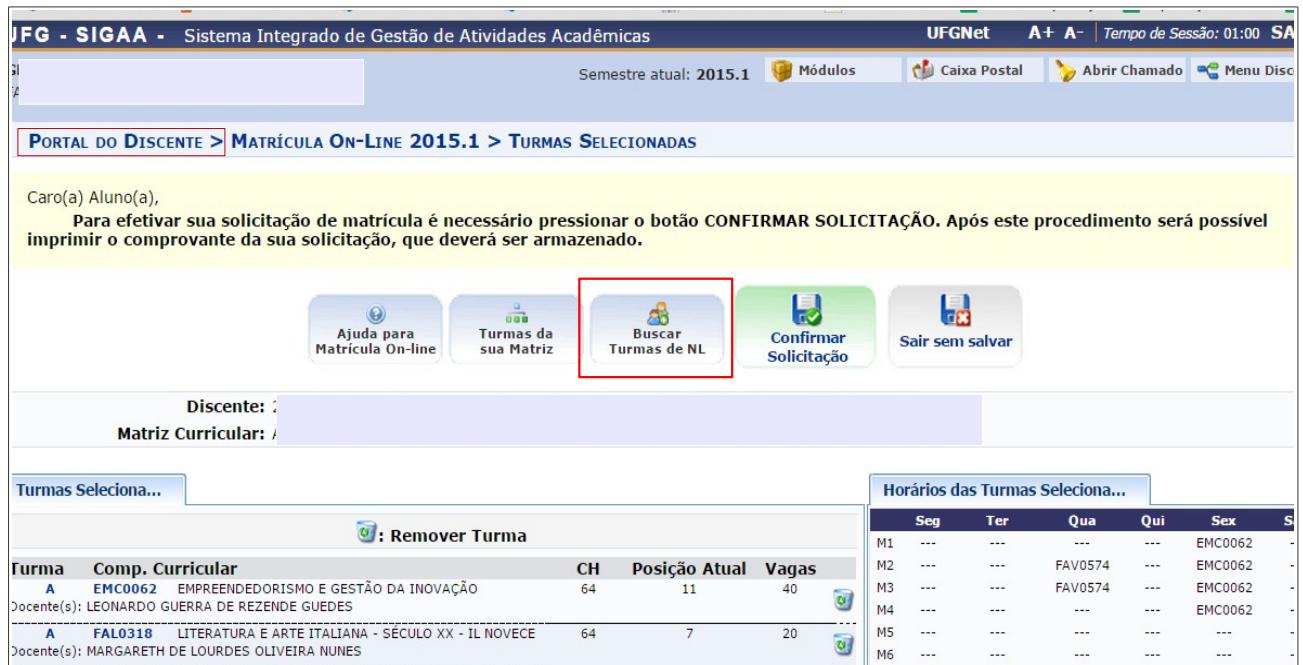
Turma Componente Curricular	Local	Horário
A EMC0062 - EMPREENDEDORISMO E GESTÃO DA INOVAÇÃO (64h)	Sala 10 Bloco B EMC	6M1234
A FAL0318 - LITERATURA E ARTE ITALIANA - SÉCULO XX - IL NOVECE (64h)	sala 20	3T2345
A FAV0176 - ESPAÇO PARA O DESENHO (64h)	FAV - Sala 30	6T2345
A FAV0225 - FOTOGRAFIA E CORPO (64h)	SALA 11 - FAV	4T2345
A FAV0574 - TÓP. ESP. EM TEORIA E ESTÉTICA DA ARQ. E DA ARTE (32h)	SALA 38 - FAV	4M23

CONFIRME SEUS DADOS

CPF: *

Senha: *

Passo 13 – Para solicitar vagas em NL, volte à tela inicial do Portal Docente, siga os mesmos passos e clique em 'Buscar Turmas de NL'.



UFG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

UFGNet A+ A- | Tempo de Sessão: 01:00 SAI

Semestre atual: 2015.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Disc

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2015.1 > TURMAS SELECIONADAS

Caro(a) Aluno(a),
Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão CONFIRMAR SOLICITAÇÃO. Após este procedimento será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

Discente: /
Matriz Curricular: /

Turmas Seleciona...

: Remover Turma

Furma	Comp. Curricular	CH	Posição Atual	Vagas
A	EMC0062 EMPREENDEDORISMO E GESTÃO DA INOVAÇÃO	64	11	40
Docente(s): LEONARDO GUERRA DE REZENDE GUEDES				
A	FAL0318 LITERATURA E ARTE ITALIANA - SÉCULO XX - IL NOVECE	64	7	20
Docente(s): MARGARETH DE LOURDES OLIVEIRA NUNES				

Horários das Turmas Seleciona...

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	S
M1	---	---	---	---	EMC0062
M2	---	---	FAV0574	---	EMC0062
M3	---	---	FAV0574	---	EMC0062
M4	---	---	---	---	EMC0062
M5	---	---	---	---	---
M6	---	---	---	---	---

Passo 14 - Caso não saiba qual componente escolher, clique em 'Buscar' para exibir todos os Núcleos Livres.



UFG - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

UFGNet A+ A- | Tempo de Sessão: 01:00 SAI

Semestre atual: 2015.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Disc

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2015.1 > OUTRAS TURMAS ABERTAS

Utilize o formulário abaixo para buscar por turmas abertas. Da lista de Resultados da Busca, selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão Adicionar Turmas, localizado no final desta página.

Caro(a) Aluno(a),
Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão CONFIRMAR SOLICITAÇÃO. Após este procedimento será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

Discente: /
Matriz Curricular: /

BUSCAR TURMAS ABERTAS

<input type="checkbox"/> Código do Componente:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Nome do Componente:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Horário:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Nome do Docente:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Unidade Responsável:	-- SELECIONE --
<input checked="" type="checkbox"/> Turma de Núcleo Livre	

Buscar