



## ATA PROGRAD 2/2025

Ata da Reunião Ordinária do Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação do Programa de Educação Tutorial na Universidade Federal de Goiás (CLAA-PET/UFG) vinculado à PROGRAD, realizada dia 21/02/2025, com os seguintes pontos de pauta: (1) aprovação da ata da reunião anterior; (2) Informes PRPI; (3) Informes PROEC; (4) InterPET/2025, 13/06, definição horário de saída; (5) ECOPET e ENAPET/2025, solicitação de transporte; (6) UFG com a Escola; (07) Relatório Consolidado 2024; (8) Edital de seleção, substituição e desligamento de Bolsistas e Tutor; (9) Outros assuntos. Às dez horas do dia 21/02/2025, na sala virtual de link <https://meet.google.com/dzt-rxdj-bmm>, reuniu-se o CLAA- PET/UFG, tutores e alunos do PET/UFG, com a presença dos seguintes Membros: Profas Araceli Aparecida Seolatto, Presidente do CLAA, Profas Letícia de Almeida Gonçalves (PET Bio) e Maria Carolina Carvalho Motta (PET Vila Boa), titulares, Prof Hélio Galdino Júnior (PET Enf), suplente. Representação discente: Déborah Vitória Rodrigues Pajeú (PET Mat) e Yasser Jibran Ajouz Barbar (PET Geo), titulares, Nicole Machado Moreira (PET Nut) e Olemardem Neves Araújo Júnior (PET EngAli), suplentes. Presença dos petianos: Eliseu Daniel Assis e Douglas Camelo Rezende (PET Vila Boa), Ana Carla Lemes e Elsa Maria Souza (PET Dom), Felipe Santos de Sá, Giovanna Silveira Soares e Maryanna Cunha Siqueira (PET EngAli). Constatada a existência de quórum, Profa Araceli agradece a presença de todos e inicia a reunião com o primeiro ponto da pauta, aprovação da ata da reunião do dia 17/01/2025. Colocada em regime de discussão, em regime de votação. Aprovada por unanimidade. Ponto (2) Informes PRPI: Embora o Prof Marinaldo tenha confirmado presença na reunião, nem ele e nem sua suplente compareceram. Ponto (3) Informes PROEC: Profa Profa Adriana Régia (PROEC), informou que não poderia participar da reunião, por estar participando nos trabalhos da matrícula UFG/2025. Ponto (4) InterPET/2025, solicitação de transporte: Profa Araceli informa aos presentes que a data do evento foi definida, dia 13 de junho, informa também, que já foi feita a pré reserva dos 2 ônibus. Destaca a importância de definir o horário de saída, se às 05h da manhã de sexta-feira ou no dia anterior, à noite. Em seguida abre a palavra aos presentes. InterPET que possibilitem já fazer a solicitação do transporte. Prof Hélio (PET Enf), pergunta sobre a logística para a hospedagem, caso os grupos fossem na quinta-feira, considerando que a verba de custeio provavelmente ainda não tenha sido liberada. Observa, ainda, que quando o InterPET é realizado fora da UFG, produz mesmo essa dificuldade, uma vez que a UFG concentra o maior número de grupos de Goiás. Considera que indo na quinta-feira, o mais lógico seria dormir no ônibus. Profa Maria Carolina (PET Vila Boa), observa que nesse período – junho, pode ser que a verba de custeio já esteja disponível, mas como precaução, sugere trabalhar com a possibilidade de que o custeio ainda não tenha sido liberado, uma vez que desde 2022, o período em que o custeio foi liberado mais cedo, foi em julho ou agosto. Cita as dificuldades que o PET Vila Boa e o PET Dom terão para participar do evento, uma vez que o deslocamento de Cidade de Goiás até Jataí leva em torno de 6h. Sugere que para que os grupos possam ir na quinta-feira, a organização do evento teria que disponibilizar alojamento ou, alternativamente, ajustar o horário de início do evento. Profa Letícia (PET Bio), concorda que hoje, sem a certeza da verba de custeio, seria impossível definir a saída dia 12/06/2025. Observa, ainda, que normalmente no InterPET todos os grupos costumam enviar um número maior de petianos. Ponto (5) ECOPET e ENAPET/2025, solicitação de transporte: Profa Araceli pergunta aos presentes se alguém tem informações atualizadas sobre esses 2 eventos. Ponto (6) UFG com a Escola: Profa Araceli destaca que esse item foi inserido na pauta a pedido seu. Pontua que na penúltima reunião da Prograd, as Profas Ana Cristina, diretora da DAPE e Heliny, Pró-Reitora Adjunta, solicitaram apoio dos Grupos PET nas ações desses eventos. Profa Letícia (PET Bio), pergunta se já há um calendário de eventos definido, para que os grupos possam se organizar melhor para participar. Ponto (07) Relatório Consolidado 2024: Profa Araceli informa que sobre o Relatório Consolidado o trabalho de construção do mesmo está em andamento e que assim que estiver concluído submeterá ao CLAA para aprovação e posterior submissão ao CEPEC. Ponto (8) Edital de seleção, substituição e desligamento de Bolsistas e Tutor: 01) PET EMC: ad referendum pela Pró-Reitoria de Graduação, inclusão do discente Kaire Pastor

Saveedra, como bolsista, a partir de 31/01/2025. 02) PET Enfermagem: ad referendum pela Pró - Reitoria de Graduação, desligamento de Bruna Carolina Sousa Castro e Maríllia Gomes Dias, como bolsistas, a partir de 16/02/2025, e de Gabriela Oliveira Silva, como voluntária, a partir de 13/02/2025. Inclusão das discentes Linda Amanda Andrade da Silva, e Gabriela Oliveira Silva, como bolsistas, a partir de 17/02/2025, e Maria Eduarda Cortez Pinto, Gessilene da Silva Cabral, Ana Karolyne Teixeira Barbosa e Laura Rocha Ferreira, como voluntárias, a partir de 17/02/2025. 03) PET Engenharia de Alimentos: desligamento de Anne Karollyne de Souza Oliveira e Clara dos Santos Porto, como bolsistas, a partir de 21/02/2025 e inclusão de Júlia Franco Ferreira e Maryanna Cunha Siqueira, como bolsistas, a partir de 24/02/2025. 04) PET Biologia: desligamento de Jadhe Borges Castro, como bolsista, a partir de 21/02/2025, e a inclusão de Samuel Vitorino de Sales, como bolsista, a partir de 25/02/2025. Colocada em discussão, em regime de votação. Aprovada por unanimidade. (9) Outros assuntos. Não tendo mais qualquer outro assunto, Profa Araceli agradece a presença de todos e dá por encerrada a reunião. Eu, Francisco Antônio de Castro, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada segue assinada por mim, pela Profa Araceli Aparecida Seolatto, Presidente do CLAA, e demais membros deste Comitê presentes.

Profa Araceli Aparecida Seolatto  
Presidente do CLAA/PET/UFG



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Antonio De Castro, Técnico em Assuntos Educacionais**, em 18/11/2025, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Regia Marques De Souza, Pró-Reitora, em exercício**, em 18/11/2025, às 19:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Araceli Aparecida Seolatto, Coordenadora**, em 19/11/2025, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Helio Galdino Junior, Coordenador de Pós-Graduação**, em 25/11/2025, às 23:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leticia De Almeida Goncalves, Professor do Magistério Superior**, em 28/11/2025, às 07:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Carolina Carvalho Motta, Professora do Magistério Superior**, em 18/12/2025, às 18:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufg.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **5635287** e o código CRC **1E29847C**.