



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**EDITAL Nº 24/2013
SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS
CÂMPUS JATAÍ**

A Pró-Reitoria de Graduação, o Pró-Reitor de Administração e Finanças e a Direção do Campus Jataí/UFG, no uso de suas atribuições legais, tornam público o presente edital de abertura de inscrições, disponível nos sítios www.prograd.ufg.br e www.jatai.ufg.br, visando à seleção de **47 (quarenta e sete) candidatos às vagas de estágio curricular não obrigatório**, para atuarem como estagiários no Campus Jataí da UFG. As vagas destinam-se a estudantes de cursos de Graduação da UFG, IFG, UEG (Instituições conveniadas com a UFG). Para a efetivação das inscrições, observar o que se segue:

1. Período de Divulgação

15 a 19 de abril de 2013.

2. Local de inscrição

Sala da Assessoria de Graduação, na Unidade Jatobá, BLOCO 5, Rodovia Br 364 Km 192, nº 3.800, Parque Industrial – Jataí – Goiás.

3. Dias e Horários de Inscrição

Dias 22 e 23 de abril - das 8h às 11h e das 14h às 17h.

4. Documentos necessários

a) ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada pelo candidato ou por procurador na forma do item 4.2 (disponível nos sítios www.prograd.ufg.br e www.jatai.ufg.br);

b) cópia do registro de identidade juntamente com a apresentação do original ou cópia autenticada. Serão considerados documentos de identificação aqueles expedidos pelas secretarias de Segurança Pública, pela Diretoria Geral da Polícia Civil, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar e pela Polícia Federal, bem como passaporte e as carteiras expedidas por ordens ou

conselhos que, por lei federal, são consideradas documentos de identidade.

- c) extrato acadêmico ou histórico escolar atualizado assinado (**original**) e carimbado (**original**) pela Unidade Acadêmica da UFG ou Instituição do candidato;
- d) declaração pessoal, em formulário específico, entregue no ato da inscrição, de que não possui vínculo empregatício ou recebe bolsa de qualquer natureza, durante o período de realização do estágio, se aprovado, e, ainda, de que possui tempo disponível para dedicar-se às atividades do Estágio Curricular Não-Obrigatório, no período de vigência da bolsa, sem prejuízo de suas atividades discentes regulares;
- e) laudo médico atualizado (no caso de ser portador de deficiência).

4.1. Não serão aceitas inscrições em recursos via postal, fax ou e-mail.

4.2. As inscrições também poderão ser formuladas por procurador, mediante apresentação da procura (instrumento de mandato) contendo poderes específicos, acompanhado da cópia autenticada da identidade do procurador.

4.3. Após o encerramento do período de inscrição, não será aceita a complementação da documentação.

5. Condições exigidas para a participação no processo seletivo

- a) estar regularmente matriculado em curso de graduação nas áreas definidas para as vagas conforme o item 6;
- b) estar cursando, **no mínimo**, o segundo período letivo sem prejuízo das normas e legislação específica de cada curso de graduação. **Consultar a tabela em anexo sobre o período mínimo necessário para realizar estágio não-obrigatório de cada curso da UFG.**
- c) dedicar-se, no período de vigência da bolsa, exclusivamente às atividades do estágio, sem prejuízo de suas atividades discentes regulares.

6. Vagas

As vagas oferecidas neste edital estão discriminadas no quadro a seguir:

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
Assessoria de Comunicação	02	<p>Subárea 1: Processamento de dados e imagens</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Ciência da Computação ou Sistema de Informação.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar na manutenção do site do Câmpus Jataí; na confecção do Boletim Informativo; na atualização dos canais de comunicação do CAJ nas mídias sociais; no desenvolvimento e na criação de materiais gráficos e no banco de dados. É preciso ter conhecimento intermediário a avançado: Internet, pacotes Office, gráficos de manipulação de imagens (Photoshop e/ou similares) e de elaboração de material gráfico (Corel Draw e/ou similares) e edição de textos.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino e/ou vespertino.</p> <p>Subárea 2: Publicidade e informação</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Ciência da Computação ou Sistema de Informação, Letras, Pedagogia, História.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na manutenção do site do Campus Jataí; na confecção do boletim informativo; na atualização dos canais de comunicação do CAJ nas mídias sociais; na edição de textos publicitários; informativos e administrativos do setor. É preciso ter conhecimentos básicos de informática e habilidade na produção de textos.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino e/ou vespertino</p>	maio/2013 a maio/2014
Assessoria de Graduação	01	<p>Curso Exigido: Direito, Ciência da Computação, Psicologia; Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Química, Pedagogia.</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar: no atendimento à comunidade acadêmica; na organização das atividades de estágio; no arquivamento de documentos e relatórios; na redação de documentação (atas, memorandos); na elaboração de tabelas e planilhas; na conferência de fichas e planos de trabalhos; na criação do site da ASSEGRAD; na organização e encaminhamento de processos; nas atividades administrativas em geral.</p> <p>Disponibilidade de Horário: predominantemente matutino.</p>	
Biblioteca	05*	<p>Curso Exigido: Pedagogia, Tecnologia em Logística; Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar na elaboração de documentos (ofícios, memorandos, planilhas); na organização de arquivos; no recebimento de documentos e no atendimento à comunidade acadêmica; no encaminhamento de correspondências; suporte em reuniões; na manutenção e funcionamento do escaninho e do CIAD.</p> <p>Disponibilidade de Horário: 2 vagas para o período matutino, 2 para o vespertino e 1 para o noturno.</p>	maio/2013 a maio/2014
Biomedicina	03*	<p>Subárea 1: Laboratório de Farmacologia</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Biomedicina, Enfermagem e Fisioterapia.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na organização e manutenção do laboratório, na preparação de aulas e dos projetos de pesquisa; colaborar na elaboração e aplicação do controle de qualidade.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino e/ou vespertino.</p> <p>Subárea 2: Laboratório de Morfofisiologia</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Biomedicina, Ciências Biológicas (Bacharelado ou Licenciatura) ou Medicina Veterinária.</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na organização e manutenção do laboratório; na preparação de aulas e dos projetos de pesquisa; na coleta e triagem de materiais biológicos; colaborar na elaboração e aplicação do controle de qualidade.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino e/ou vespertino.</p> <p>Subárea 3: Laboratório de Bacteriologia e Virologia</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Biomedicina, Ciências Biológicas ou Medicina Veterinária.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na organização e manutenção do laboratório; na preparação de aulas e dos projetos de pesquisa; na coleta e triagem de materiais biológicos; colaborar na elaboração e aplicação do controle de qualidade.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino e/ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Centro de Ensino e Pesquisa em Educação Matemática (CEPEM)	01	<p>Curso exigido: Direito, Ciência da Computação, Sistema de Informação; Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar na gestão do Laboratório de Matemática (organização e limpeza de materiais); no controle de uso dos materiais; na gestão da coordenação de graduação e pós-graduação de Matemática; auxílio na montagem de pastas dos alunos e professores; na organização e encaminhamento de processos; suporte no controle de documentos de alunos e professores; na elaboração de gráficos, tabelas e planilhas; dentre outras atividades de cunho didático.</p> <p>Disponibilidade de Horário: vespertino e/ou noturno.</p>	maio/2013 a maio/2014
Coordenação do Programa de Residência em Medicina Veterinária	01	<p>Curso Exigido: Medicina Veterinária, Direito, Ciência da Computação, Sistema de Informação, Física, História, Letras, Matemática, Tecnologia em Logística. Licenciatura em: Ciências Biológicas, Educação Física, Geografia, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar no preenchimento de planilhas, na elaboração de gráficos e</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>tabelas; nas reuniões ordinárias do programa; na organização de documentos; no arquivamento de ofícios e memorandos; na manutenção do banco de dados legal atualizado segundo orientação do MEC, a fim de manter regularidade de pagamentos e financiamento de bolsas pelo programa; manutenção e atualização de banco de dados de alunos matriculados, na emissão de guias e atendimento a alunos e professores; na organização e encaminhamento de processos.</p> <p>Disponibilidade de horário: matutino e/ou vespertino</p>	
Direito	03*	<p>Subárea 1: Informática</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Ciência da Computação ou Sistema de Informação.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na manutenção e atualização do site do Curso de Direito; no desenvolvimento de atividades atinentes ao curso; no desenvolvimento de ações de informatização para melhor a gestão administrativa da Coordenação e na manutenção de equipamentos e acessórios de informática.</p> <p>Disponibilidade de horários: vespertino.</p> <p>Subárea 2: Núcleo de Prática Jurídica</p> <p>Nº. de vagas: 02*</p> <p>Curso exigido: Direito.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na organização dos registros das atividades realizadas no NPJ, com ampla publicidade dos prazos e das atividades agendadas; no zelo pelo arquivo de toda a documentação de estágio; na manutenção do arquivo dos convênios realizados no âmbito do NPJ, bem como termos de compromissos; na inscrição e o no encaminhamento do público ao atendimento especializado do NPJ; no acompanhamento das publicações oficiais; no desempenho de outras atividades solicitadas pela Coordenação de estágio.</p> <p>Disponibilidade de horários: 1 vaga para o período matutino e 1 vaga para o vespertino</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
Educação Física	03*	<p>Subárea 1: Laboratório de Fisiologia do Exercício</p> <p>Nº de vaga: 01</p> <p>Curso exigido: Educação Física, Fisioterapia.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar na avaliação física; na prescrição de exercícios físicos; na organização do espaço do laboratório; no uso e na manutenção dos equipamentos de avaliação física; no preenchimento, controle e arquivamento das fichas de anamnese das avaliações físicas.</p> <p>Disponibilidade de Horário: vespertino e/ou noturno.</p>	maio/2013 a maio/2014
		<p>Subárea 2: Secretaria e Almoxarifado do Núcleo de Práticas Corporais</p> <p>Nº de vaga: 01</p> <p>Curso exigido: Ciência da Computação, Sistema de Informação, Tecnologia em Logística; Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nos serviços administrativos gerais do NPC; colaborar na manutenção da página web dos cursos; no arquivamento de documentos e atendimentos ao público; no controle do uso das salas; na entrega e recolhimento de materiais do almoxarifado para as atividades de ensino, pesquisa e extensão; no controle dos estoques do almoxarifado; no balanço dos itens do almoxarifado a cada 3 meses; no auxílio ao Técnico Administrativo do serviço de cotação de preços e orçamentos para aquisição de materiais do almoxarifado; na conservação e manutenção dos materiais do almoxarifado.</p> <p>Disponibilidade de Horário: matutino e/ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
		<p>Subárea 3: Piscina</p> <p>Nº de vaga: 01</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>Curso Exigido: Educação Física, Biomedicina ou Fisioterapia.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar no controle bacteriano e acompanhamento da qualidade da água; no controle dos armários, no uso da piscina, de materiais, das atividades, da segurança da piscina; no atendimento à população externa que frequenta a piscina. Auxiliar na implementação e execução do Programa Segundo Tempo (esporte universitário e pessoas com deficiência)</p> <p>Disponibilidade de Horário: matutino.</p>	
Engenharia Florestal	02	<p>Subárea 1: Campo</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Engenharia Florestal.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na implantação de experimentos florestais; na tabulação de dados de pesquisas florestais; na condução de experimentos florestais; na coleta, triagem e beneficiamento de resíduos florestais.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino ou vespertino.</p> <p>Subárea 2: Laboratório de Engenharia Florestal</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Engenharia Florestal.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar no preparo de corpos-de-prova de madeira para aulas práticas de física de madeira, química de madeira, anatomia de madeira, identificação da madeira e mecânica de madeira; auxiliar na confecção de pellets e corpos-de-prova para aulas de energia da biomassa florestal, no preparo das aulas práticas de Recursos Genéticos, de Manejo Florestal, de Silvicultura, de Ecologia, de Dendrologia e Dendrometria.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
Fazenda Escola	01	<p>Cursos exigidos: Medicina Veterinária ou Zootecnia.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar no controle do rebanho da fazenda, nas rotinas administrativas como: memorandos, frequência, folha de ponto e arquivos; no controle produtivo do rebanho de leite; no controle de ração dos animais da fazenda; no controle de medicamentos dos animais; no levantamento de orçamentos da fazenda; na construção e reforma de cercas; na adubação e verificação de pastos; no combate de insetos.</p> <p>Disponibilidade de horário: matutino e/ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Fisioterapia Coordenação do Curso	01	<p>Curso Exigido: Ciência da Computação, Direito; Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nas atividades da coordenação de curso e secretariado; na manutenção da página web do Curso; no arquivamento de documentos; no atendimento a alunos e professores; na organização e encaminhamento de processos; nas atividades administrativas em geral.</p> <p>Disponibilidade de Horário: vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Herbário	02	<p>Curso exigido: Ciências Biológicas, Engenharia Florestal ou Agronomia.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nas atividades de rotina do Herbário; na coleta de campo; na triagem e organização de material botânico; na manutenção do acervo; na digitação das fichas das plantas; no apoio aos projetos de pesquisa e extensão; atendimento ao público interno e externo.</p> <p>Disponibilidade de horário: matutino e/ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Hospital Veterinário	05*	<p>Curso exigido: Medicina Veterinária, Ciências Biológicas (Bacharelado), Biomedicina, Enfermagem ou Fisioterapia.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar os técnicos e os professores que atuam no HV/CAJ nas atividades diárias de funcionamento deste órgão, por meio de acompanhamento de atividades de rotina, organização e preparo de material, bem como auxílio nas aulas práticas, tendo como foco principal a manutenção da saúde e bem estar animal, observando normas e legislação que propiciem a saúde pública.</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		Disponibilidade de horários: 2 vagas para o matutino, 2 vagas para o vespertino e 1 vaga para o noturno.	
Laboratório de História	01	<p>Curso exigido: História.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nas atividades de pesquisa e extensão; nas atividades de rotina do Laboratório de História como: organização e digitalização de fontes de pesquisa, controle e registro de entrada e saída de materiais e no atendimento ao público interno e externo.</p> <p>Disponibilidade de horário: matutino ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Laboratórios de Informática	02	<p>Curso Exigido: Sistema de Informação, Ciência da Computação, Física, Matemática ou Tecnologia em Logística.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Orientar os alunos na utilização dos programas nos computadores do Laboratório de Informática; controlar a utilização dos computadores e zelar pela conservação dos equipamentos.</p> <p>Disponibilidade de Horário: preferencialmente matutino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Letras	04*	<p>Subárea 1: Centro de Ensino Pesquisa e Extensão em Letras (CEPEL)</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Ciências da Computação, Sistema de Informação, Direito, Psicologia, Tecnologia em Logística. Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar os alunos do curso de Letras no acesso às pesquisas via internet, no zelo pelos equipamentos e pelo bom uso do espaço; nas atividades de ensino, pesquisa e extensão que são desenvolvidas no setor; na manutenção do site; na organização e encaminhamento de</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>processos. É preciso ter noções básicas de informática, boa redação, leitura proficiente.</p> <p>Disponibilidade de Horário: matutino, vespertino e/ou noturno.</p> <p>Subárea 2: Centro de Línguas</p> <p>Nº. de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Ciência da Computação, Psicologia, Sistema de Informação, Tecnologia em Logística. Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar no atendimento à comunidade acadêmica; no arquivamento de documentos; na elaboração de documentos relativos à rotina dos cursos; na manutenção do site; no preenchimento de planilhas, na elaboração de gráficos e tabelas.</p> <p>Disponibilidade de horário: vespertino.</p> <p>Subárea 3: Coordenação do Curso de Especialização em Linguística Aplicada (CELAP)</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Direto, Ciência da Computação, Sistema de Informação, Pedagogia, Física, História, Letras, Matemática ou Tecnologia em Logística. Licenciatura em: Ciências Biológicas, Educação Física, Geografia, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar na orientação aos alunos quanto às questões administrativas; na organização e elaboração de documentos pertinentes ao curso; no auxílio aos professores no que se refere à elaboração de material didático-pedagógico; na organização e encaminhamento de processos, no preenchimento de planilhas, na elaboração de gráficos e tabelas.</p> <p>Disponibilidade de horário: matutino.</p>	maio/2013 a maio/2014
			maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
	20h	<p>Subárea 4: Coordenação do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação a Docência - PIBID</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Direto, Ciência da Computação, Sistema de Informação, Pedagogia, ou Tecnologia em Logística. Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática ou Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nas atividades da Coordenação do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação a Docência. Apoio aos coordenadores e alunos quanto às questões administrativas; na organização e elaboração de documentos pertinentes ao programa; no auxílio aos professores no que se refere à elaboração de material didático-pedagógico; na organização e encaminhamento de documentos, no preenchimento de planilhas, na elaboração de gráficos, tabelas e relatórios.</p> <p>Disponibilidade de horário: matutino ou vespertino</p>	
Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAPP)	01	<p>Curso Exigido: Pedagogia, Psicologia, Física, História, Letras ou Matemática. Licenciatura em: Ciências Biológicas, Educação Física ou Geografia.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxílio no desenvolvimento de pesquisas e levantamentos, e nas atividades relacionadas ao secretariado e atendimento ao público. É preciso ter domínio das operações básicas de informática; boa redação e boa comunicação.</p> <p>Disponibilidade de Horário: matutino e/ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Pedagogia	04*	<p>Subárea 1: Laboratório de Metodologias do Ensino e Práticas Educativas</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso Exigido: Psicologia, Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nas atividades de secretaria em geral do Congresso Nacional de Educação; na recepção e telefonia; no arquivo, na elaboração e na digitalização de documentos; auxiliar no atendimento, orientação e acompanhamento pedagógico dos alunos inscritos na disciplina de Metodologias. Precisa ter conhecimento de informática e boa redação. Atendimento, Orientação e acompanhamento pedagógico aos alunos das disciplinas de Metodologia do Curso de Pedagogia.</p> <p>Disponibilidade de horário: vespertino.</p>	
		<p>Subárea 2: Projeto de Observatório de Educação e Diversidade</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Psicologia; Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar no atendimento, na orientação e nas atividades pedagógicas desenvolvidas pelos alunos participantes do projeto; nos serviços de secretaria em geral. Precisa ter conhecimento de informática</p> <p>Disponibilidade de horário: matutino e/ou vespertino</p> <p>Subárea 3: Laboratório de Comunicação, Educação e Mídias.</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Pedagogia, Psicologia, Educação Física ou Ciências Biológicas (Licenciatura).</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar no atendimento, na orientação e e nas atividades pedagógicas desenvolvidas pelos alunos participantes da disciplina Educação, Comunicação e Mídias no laboratório. Precisa ter conhecimento de informática.</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>Disponibilidade de horário: vespertino</p> <p>Subárea 4: Laboratório de Metodologias de História e Geografia</p> <p>Nº de vagas: 01</p> <p>Curso exigido: Pedagogia, História e Geografia.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar no atendimento, na orientação e no acompanhamento pedagógico aos alunos da disciplina Metodologia das Ciências Humanas no laboratório. Precisa ter conhecimento de informática.</p> <p>Disponibilidade de horário: vespertino</p>	maio/2013 a maio/2014
Seccional do Centro de Gestão Acadêmica (CGA)	01	<p>Cursos exigidos: Direito, Ciência da Computação, Sistema de Informação, Pedagogia, Física, História, Letras ou Matemática. Licenciatura em: Ciências Biológicas, Educação Física, Geografia, Química, Pedagogia.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nas atividades de orientação em processos acadêmicos; no arquivamento de documentos; no atendimento ao público interno e externo; na criação e preenchimento de planilhas, gráficos e tabelas.</p> <p>Disponibilidade de horário: noturno.</p>	maio/2013 a maio/2014
Secretaria Executiva da Direção do CAJ	01	<p>Curso Exigido: Direito, Psicologia, Ciência da Computação,; Bacharelado em: Geografia, Ciências Biológicas, Educação Física ou Química; Licenciatura em: Ciências Biológicas, Geografia, Física, História, Letras, Educação Física, Matemática, Pedagogia, Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar nas atividades de arquivo e controle das correspondências expedidas; no controle e alocação dos auditórios; no atendimento ao público interno e externo, no recebimento e encaminhamento de processos, na criação e preenchimento de planilhas, gráficos e tabelas.</p> <p>Disponibilidade de Horário: Matutino e/ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014
Setor de Transporte	02	<p>Curso Exigido: Ciência da Computação, Sistema de Informação, Pedagogia, Física, História, Letras, Matemática, Tecnologia em Logística. Licenciatura em: Ciências Biológicas, Educação Física, Geografia</p>	maio/2013 a maio/2014

Local do Estágio	Nº de Vagas	Descrição da vaga	Período do contrato
		<p>ou Química.</p> <p>Atividades a serem realizadas: Auxiliar no atendimento à comunidade universitária, na elaboração de documentos (ofícios, memorandos, planilhas); no recebimento, encaminhamento e no arquivamento de documentos e correspondências, na criação e preenchimento de planilhas, gráficos e tabelas.</p> <p>Disponibilidade de Horário: matutino e/ou vespertino.</p>	
Zootecnia	01	<p>Curso exigido: Ciência da Computação ou Sistema de Informação.</p> <p>Atividades a serem desenvolvidas: Auxiliar na manutenção e atualização da web site, no desenvolvimento de ações e informatização para melhorar a gestão administrativa da coordenação, na manutenção de equipamentos, suprimentos e acessórios de informática. Auxiliar nos projetos de pesquisa e extensão.</p> <p>Disponibilidade de horários: matutino e/ou vespertino.</p>	maio/2013 a maio/2014

* Destas vagas, uma se destina a candidatos portadores de deficiência.

7. Das vagas ofertadas para os portadores de deficiência

7.1. Nas áreas de atuação do estágio em que houver mais de uma vaga serão reservadas 10% das vagas para atender os candidatos portadores de deficiência consoante o §5º do artigo 17 da Lei 11.788/2008 (ver item 6).

7.2. No caso de o percentual não resultar em um número inteiro, o quantitativo será aquele decorrente do arredondamento para o número inteiro imediatamente superior.

7.3. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a seleção, bem como se as atribuições relacionadas são compatíveis com a deficiência de que é portador.

7.4. Para concorrer a uma dessas vagas, o candidato deverá no ato de preenchimento da ficha de inscrição, informar o tipo de deficiência de que é portador e juntar correspondente laudo médico atualizado, caso contrário concorrerá às vagas regulares juntamente com os demais candidatos.

7.5. O candidato que se declarar portador de deficiência concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere à homologação de sua inscrição e à avaliação.

7.6. A Junta Médica do IFG – Campus Jataí emitirá parecer conclusivo acerca do atendimento das condições pelo candidato portador de deficiência e, se necessário, ainda poderá convocá-lo para a realização de perícia médica.

7.7. O candidato que não comparecer à perícia médica se convocado ou não se enquadrar como portador de deficiência segundo o parecer da Junta Médica, concorrerá às demais vagas regulares.

7.8. Não havendo candidatos portadores de deficiência, todos concorrerão com as vagas de ampla concorrência.

8. Seleção

A seleção dos estagiários ficará a cargo do gestor do local da vaga, sendo realizada por servidores técnico-administrativos ou professores designados pelo diretor da unidade acadêmica ou órgão administrativo.

8.1. A seleção envolverá os seguintes procedimentos:

a) média global do estudante, constante do histórico escolar;

Para estudantes oriundos de outras instituições, a média global será calculada utilizando-se a mesma fórmula aplicada aos estudantes da UFG, conforme o que se segue:

$$MG = \frac{\sum_{i=1}^N CHD_i * ND_i}{\sum_{i=1}^N CHD_i}$$

Onde se lê:

N	- número de disciplinas obrigatórias e optativas cursadas, com ou sem aprovação.
CHD_i	- carga horária da disciplina i
ND_i	- nota do aluno na disciplina i

b) exame oral, com todos os candidatos, a ser realizado pelo gestor responsável pela vaga, será realizado entre os dias **07 e 08 de maio de 2013**.

O exame oral avaliará: habilidades de comunicação e conhecimentos específicos de acordo com a atividade a ser exercida.

9. Classificação

Na classificação dos estudantes:

- a) cada candidato receberá uma nota final, entre 0 e 10, resultado da média aritmética das avaliações indicadas no subitem 8.1;
- b) em caso de empate, terá prioridade o estudante com maior percentual cursado. Persistindo o empate, considerar-se-á a maior média global do aluno, conforme histórico escolar (extrato acadêmico).

10. Aprovação

- a) será considerado aprovado o candidato que obtiver média geral igual ou superior a 5,0 (cinco);
- b) serão contemplados com bolsa os estudantes que obtiverem maior nota, seguindo a ordem decrescente de classificação, até o limite de vagas oferecidas.
- c) após o preenchimento do limite de vagas, os demais classificados comporão uma lista de espera e serão convocados, de acordo com as demandas do órgão ou subárea em que foi classificado, durante o período de vigência desta seleção.

11. Desclassificação

Será sumariamente desclassificado do processo seletivo o estudante que:

- a) não apresentar a documentação completa para inscrição exigida no presente edital;
- b) não comparecer ao exame oral agendado pelo gestor responsável, independentemente do fator motivador da ausência;
- c) não alcançar a média geral mínima exigida.

12. Sendo selecionado para participar do programa, o estudante deverá:

- a) preencher ficha de cadastro;
- b) assinar Termo de Compromisso (3 vias);
- c) tomar ciência e cumprir o que está disposto no Plano de Atividades de Estágio;
- d) apresentar o Plano de Atividades de Estágio (3 vias) devidamente preenchido e assinado juntamente com o supervisor de estágio;
- e) entregar comprovante de matrícula **carimbado (original) e assinado**;
- f) assinar a frequência do estágio;
- g) apresentar relatórios, a cada 2 meses, ao supervisor de estágio do local concedente da vaga.
- h) o descumprimento destes implicará na suspensão da vaga.

13. Valor e duração da bolsa

O valor das bolsas atende a Orientação Normativa nº 07 de 30 de outubro de 2008, sendo R\$ 364,00 (trezentos e sessenta e quatro reais) por 20 horas, além do auxílio transporte de R\$ 6,00 (seis reais) por dia.

O auxílio transporte será descontado no período de férias.

A bolsa terá a duração máxima de 4 semestres letivos, obedecido ao período mínimo de 1(um) semestre, conforme determina a Lei 11.788 de 25 de setembro de 2008.

A não entrega dos relatórios bimestrais implicará na suspensão do pagamento da bolsa.

14. Homologação da inscrição

- a) a listagem preliminar das inscrições homologadas será divulgada no dia **26 de abril de 2013**, sítios www.prograd.ufg.br e www.jatai.ufg.br;
- b) o recurso à listagem preliminar das inscrições homologadas poderá ocorrer nos dias **29 e 30 de abril de 2013** em horário de atendimento do PROTOCOLO;
- c) a listagem final das inscrições homologadas será divulgada no dia **03 de maio de 2013** sítios www.prograd.ufg.br e www.jatai.ufg.br.

15. Divulgação do resultado

- a) o resultado preliminar da seleção será divulgado no dia **13 de maio de 2013**, na ASSEGRAD e sítios www.prograd.ufg.br e www.jatai.ufg.br;
- b) o recurso ao resultado preliminar poderá ocorrer nos dias **14 e 15 de maio de 2013**, em horário de atendimento do PROTOCOLO;
- c) o resultado final será divulgado no dia **17 de maio de 2013** na ASSEGRAD e sítios www.prograd.ufg.br e www.jatai.ufg.br;
- d) após a divulgação do resultado final e das chamadas subsequentes, o candidato convocado terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentar a documentação solicitada, na Assessoria de Graduação - ASSEGRAD.

16. Considerações finais

- a) não serão aceitas inscrições fora do prazo estabelecido neste edital;
- b) cada candidato poderá se inscrever a somente uma vaga. **Ficará automaticamente cancelada as inscrições do candidato que se inscrever para duas vagas;**
- c) os alunos classificados em lista de espera poderão ser removidos para outro local de estágio desde que o perfil seja igual. Obedecida a nota final obtida por todos os candidatos nessa condição;
- d) este edital de seleção terá validade até **30 de novembro de 2013**;
- e) a documentação dos candidatos não aprovados será mantida sob a guarda da UFG pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir da data de publicação do resultado final. Caso não seja retirado pelos candidatos será descartado;
- f) casos omissos serão resolvidos pela Direção do CAJ, Pró-reitoria de Graduação e Pró-Reitoria de Administração e Finanças.

17. Cronograma

15 a 19 de abril	Divulgação.
22 e 23 de abril	Período de inscrições.
26 de abril	Divulgação da homologação preliminar dos inscritos.
29 e 30 de abril	Prazo para recurso à homologação preliminar dos inscritos.
03 de maio	Divulgação da homologação final dos inscritos.
06 de maio	Agendamento dos exames orais e/ou prova escrita.
07 e 08 de maio	Realização dos exames orais e/ou prova escrita.
13 de maio	Divulgação do resultado preliminar.
14 e 15 de maio	Prazo para recurso do resultado preliminar.
17 de maio	Publicação do resultado final.
30 de novembro de 2013	Validade do Edital.

Jataí, 10 de abril de 2013

Sandramara Matias Chaves
Pró-reitora de Graduação do Campus Jataí/UFG

Orlando Afonso Valle do Amaral
Pró-Reitor de Administração e Finanças

Wagner Gouvêa dos Santos
Diretor do Câmpus Jataí/UFG