

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ

ATA Nº. 012/2021/UFJ – CONSUNI

PROCESSO SEI 23070.044121/2021-78

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSUNI DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ

REALIZADA EM 01 DE SETEMBRO DE 2021.

1 Ao primeiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e um às quatorze horas reuniram-se via
2 Google Meet, sob a presidência da Prof.^a Giulena Rosa Leite, Vice-Reitora *Pro Tempore* da Universidade
3 Federal de Jataí/UFJ, os membros do Consuni da Universidade Federal de Jataí: Prof. Alexandre Rodrigo
4 Choupina Andrade Silva, Diretor *Pro Tempore* da Unidade Acadêmica de Ciências Agrárias/UFJ;
5 Bibliotecário/Documentalista Anne Oliveira representante Órgão Suplementar/Biblioteca/UFJ; Prof. Diego
6 Augusto Diehl, Chefe da Unidade Acadêmica Especial de Ciências Sociais Aplicadas/UFJ; Prof. Daniel
7 Bartoli de Sousa, Sub-chefe da Unidade Acadêmica de Ciências Biológicas/UFJ; Prof. Dyomar Toledo
8 Lopes, Pró-Reitor *Pro Tempore* de Administração e Finanças/UFJ; Prof. Edésio Fialho dos Reis, Pró-Reitor
9 *Pro Tempore* de Pós-graduação/UFJ; Técnica em Assuntos Educacionais Estael de Lima Gonçalves,
10 representante dos Técnicos Administrativos/UFJ; Prof.^a Eva Aparecida de Oliveira, Chefe da Unidade
11 Acadêmica Especial de Educação/UFJ; Prof. Giovanni Cavichioli Petrucelli, Diretor *Pro Tempore* da
12 Unidade Acadêmica de Ciências Exatas/UFJ; Discente Guilherme Henrique Alves Martins, representante dos
13 Discentes/UFJ; Prof. Hânstter Hállison Alves Rezende, Pro Reitor *Pro Tempore* de Gestão de Pessoas/UFJ;
14 Discente Lais Silva Pinto Moraes, representante dos Discentes/UFJ; Prof.^a Luciana Aparecida Elias, Pró-
15 Reitora *Pro Tempore* de Assuntos Estudantis/UFJ; Bibliotecário/Documentalista Luismar de Carvalho Júnior,
16 representante dos Técnicos Administrativos/UFJ; Técnico de Laboratório Paulo Fernando Zaiden Rezende,
17 representante dos Técnicos Administrativos/UFJ; Prof. Rafael Siqueira Silva, Pró-Reitor Adjunto *Pro*
18 *Tempore* de Graduação/UFJ; Prof. Raimundo Agnelo Soares Pessoa, Diretor *Pro Tempore* da Unidade
19 Acadêmica de Humanas e Letras/UFJ; Administrador Ricardo Porto Simões Mathias, representante do Órgão
20 Administrativo Seinfra/UFJ; Prof. Simério Carlos Silva Cruz, Pró-Reitor *Pro Tempore* de Pesquisa e
21 Inovação/UFJ; Prof. Thiago Borges de Oliveira, representantes dos Docentes/UFJ; Prof. Wagner Gouvea dos
22 Santos, Diretor *Pro Tempore* da Unidade Acadêmica de Ciências da Saúde/UFJ; Prof. William Ferreira da
23 Silva, Diretor *Pro Tempore* da Unidade Acadêmica de Estudos Geográficos/UFJ; **Representantes com**
24 **direito a voz:** Assistente em Administração Michaela Andréa Bette Camara, Assessora de
25 Comunicação/UFJ; Prof. Douglas Regalin, Diretor do Hospital Veterinário/UFJ; Verificado o “quorum”, a
26 Sr^a Presidente declarou abertos os trabalhos: **Primeiro Ponto da Pauta: Informes da presidência:** A
27 Presidente retomou o assunto relativo as funções gratificadas em que as tutoras entraram em solicitação
28 conjunta, requerendo todas as funções gratificadas que estão nas novas universidades. Informou que houve
29 reunião com o Ministério da Economia onde foi informado que sempre que uma função gratificada é
30 encaminhada para o uso de uma instituição a gratificação é carimbada e todas as gratificações que estavam
31 em Catalão e UFJ eram carimbadas pela UFG que era a unidade pagadora por esse motivo o Ministério da
32 Economia entendia que essas funções pertenciam às universidades mães e não houve consenso entre os

33 reitores das novas instituições, MEC e Ministério da Economia, portanto foi agendada nova reunião em que
34 estarão presentes representantes as universidades tutoras e recém-criadas junto ao MEC e Ministério da
35 Economia para tentativa de consenso. Quanto as aulas práticas presenciais emergenciais, como nomeado pela
36 Prograd, reiterou que em junho de 2020 foi nomeada uma comissão que elaborou o plano de retorno
37 presencial pós pandemia sobre a presidência do SIASS que era uma Coordenação de Saúde do Servidor que
38 estava dentro da Propessoas e o plano estava pronto desde setembro de 2020. Em maio de 2021 foi aberto
39 processo pela Prograd onde o plano foi anexado e solicitado aos cursos e unidades diagnóstico para o retorno
40 de práticas emergenciais de maneira presencial e os cursos responderam no processo sobre o interesse e
41 necessidades de acontecerem ou não disciplinas conforme as especificidades de cada curso, em agosto foi
42 colocado em pauta na Câmara Superior de Graduação o retorno facultativo para os cursos que no processo se
43 manifestaram favoráveis, porém ocorreu que nessa reunião um conselheiro solicitou a retirada de pauta, que
44 foi acatada, informando que não houve discussão eficaz nas bases e cursos. A Presidente disse que o motivo
45 de trazer esse assunto era de orientação, em principal aos estudantes e que a reitoria presava pela democracia
46 e pelo respeito as individualidades de cada curso e que entendem que cada curso possui especificidades e que
47 precisam apresentar suas necessidades nas reuniões colegiadas, que a solicitação de pauta desse assunto para
48 a Câmara Superior, deveria partir dos cursos, unidades e sendo aprovada na Câmara seria encaminhada ao
49 Consuni para deliberação. Acrescentou que somente o curso de enfermagem se manifestou favorável ao
50 retorno no processo, então a pauta foi retirada e para que retornasse era necessário que os cursos se
51 manifestassem, pois não partira da reitoria a imposição de retorno por trabalharem de forma democrática.
52 Orientou que os estudantes no conselho assim como os estudantes que estavam cobrando o retorno nas redes
53 sociais entrassem em contato com os conselheiros da Câmara Superior para apresentar suas demandas.
54 Informou também que na última reunião do Consuni a transmissão no *Youtube* foi interrompida com a queda
55 da internet, mas que havia gravação da reunião via *Meet* na íntegra assim como o Chat da reunião. Convidou
56 a Técnica Adm. Estael para retomar sua fala em nome da Comissão de Assédio. **Informes da Comissão**
57 **permanente de acompanhamento de denúncias e processos administrativos relacionados a questões de**
58 **assédio moral, sexual e preconceito e para proposição de campanhas educativas e ações preventivas da**
59 **Universidade Federal de Jataí:** A Técnica Adm. Estael de Lima Gonçalves disse que não se tratava de
60 questão de cunho pessoal mas que a universidade era um espaço em que se deveria construir o
61 conhecimento, respeitar as pessoas em geral e que seu posicionamento enquanto membro da comissão que
62 regulamentava a questão do assédio na universidade e que tinha papel além de buscar fiscalizar, mas também
63 de buscar educar e quando acontecia um episódio em que uma colega se sentiu incomodada e constrangida,
64 assim como outras pessoas se sentiram incomodadas também, disse que seu papel enquanto membro da
65 comissão era alertar para que a condução ocorresse de forma mais adequada evitando posicionamentos que
66 denigram ou diminuem o outro para não ocorrer problemas maiores. Disse que a comissão repudiava
67 comportamentos expressos naquela ocasião no *chat* e destacou a possibilidade de enquadrar as falas como
68 assédio, que as falas revelavam atitudes machistas e que se a universidade queria ser nova, inclusiva e livre
69 de preconceitos e assédios ela deveria repudiar quaisquer falas no sentido de normatizar os corpos de quem
70 quer que seja, ou desqualificar as habilidades intelectuais de alguém ao afirmar que a pessoa simplesmente

71 não entendeu, que o que aconteceu poderia ter uma parte que poderia se levar a desculpa de ter sido algo mal
72 colocado ou mal interpretado mas, em segundo momento, em que se foge de reconhecer o erro e se tenta
73 imputar a outra pessoa o não entendimento mesmo quando outras pessoas também tinham tido a mesma
74 impressão da situação, foi desagradável e outras pessoas também se sentiram incomodadas e que era
75 importante falar sobre isso porque o papel da universidade era educar e aprender juntos, podem rever os
76 posicionamentos, buscando uma convivência mais saudável entre todos, para que tenham uma sociedade
77 mais justa todos. A Presidente reiterou a necessidade de utilizar o *chat* para organização da reunião, pois
78 naquele momento estavam construindo o documento e ela não conseguiu acompanhar o *chat* e a construção
79 do documento ao mesmo tempo. **Informes da Prograd:** O Prof. Rafael Siqueira Silva informou que estava
80 substituindo a Prof.^a Kamila e informou que a CPA realizou reunião nas semanas anteriores com Goiânia e
81 em posse de customização e alimentação do sistema já estava sendo processada a avaliação docente e
82 institucional e possivelmente nas próximas semanas o sistema estará aberto para essa avaliação, ele solicitou
83 a participação de todos para divulgar amplamente. **Informes da Prae:** A Prof.^a Luciana Aparecida Elias disse
84 que em função da mudança do sistema tem pedido muita paciência e que já estavam reestabelecendo as
85 solicitações de auxílios e que o de conectividade, inclusão digital e auxílios eventuais já estavam correndo
86 normalmente no SIGAA, informou que estavam refazendo e em breve encaminharão para todos os lugares
87 possíveis para que chegasse a todas as representações para que se tenha um cadastro de participação da
88 representação de coletivos, organizações e DCE para os fóruns e discussões. Reiterou que o fórum era aberto
89 e que todos que se reuniam com colegas da universidade para alguma atividade e se consideravam um
90 coletivo, estavam convidados a participar da sala do fórum pelo *Youtube*. **Informes da Unidade de Ciências**
91 **Sociais Aplicadas:** Prof. Diego Augusto Diehl informou sobre o falecimento do discente do curso de Direito
92 Cristiano Rodrigues da Silva em decorrência da COVID-19, reiterou que ele também foi aluno do curso de
93 Letras e que foi uma perda imensa para a instituição e disse que queria chamar atenção quando a possível
94 volta e que ainda estavam no meio do processo de imunização e ainda que todos quisessem se graduar,
95 terminar a universidade, tinham uma saúde e uma vida a zelar e não adiantava adiantar esse processo. A
96 Presidente reafirmou os cordiais sentimentos a todos os colegas e amigos do discente. **Segundo ponto de**
97 **pauta: Planejamento Orçamentário 2021 da Universidade Federal de Jataí – Relator: Conselheiro**
98 Dyomar Toledo Lopes. O relator apresentou as planilhas referentes a Dotação Orçamentaria com o recurso
99 destinado a UFJ no ano de 2021 via Lei Orçamentaria. Informou que o valor de R\$12.411.071,00 (Doze
100 milhões quatrocentos e onze mil e setenta e um reais) era referente a dotação total para o ano de 2021 e que
101 realizou cálculo do valor de custeio diminuindo desse valor total o recurso da assistência estudantil que não
102 pode ser utilizado para custeio e o recurso do investimento registrado como investimento que se trata do
103 capital, o total resultante foi de R\$10.594.020,00 (Dez milhões quinhentos e noventa e quatro mil e vinte
104 reais). Na aba seguinte apresentou o planejamento da parte de custeio da universidade e informou que foi
105 solicitada uma alteração orçamentaria que o Governo Federal no ano de 2021 abriu janelas de alteração
106 orçamentaria que foram períodos durante o ano em que foi possível solicitar ajustes no orçamento, sendo
107 possível transformar parte de custeio em capital e vice versa, foi realizada tentativa com o preenchimento de
108 formulários com as justificativas e a justificativa foi aceita e esclareceu que foi acrescentado o valor de

109 quatrocentos e dezoito mil reais de custeio referente a essa alteração onde parte do capital da instituição foi
110 transformado em custeio e que na verdade foi solicitado o valor de oitocentos mil reais e destes quatrocentos
111 e dezoito tinham a ideia de utilizar para cobrir o passivo do ano anterior que eram contas do mês de
112 dezembro que o orçamento do ano anterior foi insuficiente. Reiterou que a ideia foi suprir o déficit porque
113 ele saia do orçamento do ano de 2021 que no meio de maio os primeiros pagamentos efetuados foram do
114 passivo de dezembro do ano anterior porque não era possível pular um mês de compras devidos aos juros e
115 taxas em função dos atrasos. Somando o valor da LOA e os quatrocentos e dezoito mil totalizou o valor de
116 R\$11.012.456,76 (onze milhões e doze mil quatrocentos e cinquenta e seis e setenta e seis reais) de montante
117 de custeio, disse que o planejamento teve como base o que foi empenhado em 2020 que foi um ano atípico
118 devido a pandemia e se utilizou o ano anterior por considerar que seriam anos bem parecidos quanto as
119 despesas da universidade, as despesas foram agrupadas por natureza de despesa em cada linha cinza da
120 tabela e a natureza de despesa trinta e cinco , cinquenta e quarenta e um são contribuições a entidades
121 nacionais, que se pretende efetuar de pagamento com essa ação dessa natureza de despesa a ANPEG
122 (Associação Nacional de Pesquisa em Geografia) importante para o curso de Geografia, foi considerado o
123 mesmo valor de 2020, a ANDIFES (Associação Nacional de Dirigentes das Instituições de Ensino Superior)
124 importante para a instituição porque todas as decisões conjuntas das IFE's partem de lá e houve acréscimo
125 em relação ao ano anterior para o ano de 2021, a RNP (Rede Nacional de Pesquisa) que era o que mantém as
126 instituições conectadas com vários programas importantes para todas as IFE's como a mudança de
127 velocidade de internet de 200 megas para um giga conquistada em 2021, fruto da associação com a RNP, a
128 questão do diploma digital que será possível gerar, registrar, autenticar os diplomas de forma digital, a
129 questão do *Eduroam* com mais de dois mil e trezentos pontos espalhados pelo país, o *Modle* são todos
130 programas da RNP importantes para todas as instituições dessa associação. Disse que o CREA na tabela se
131 refere aos valores de ART das obras e foi feita uma precisão em cima dos valores do ano anterior, o Conselho
132 Regional de Medicina Veterinária que também são ARTs dos biotérios da instituição e são pagas anualmente
133 essas ART's e a ANPED importante para o pessoal da educação e todos saem da mesma ação orçamentaria
134 com a mesma natureza de despesa. Outra natureza de despesa era o auxílio financeiro aos estudantes que no
135 ano anterior foi executado R\$522.995,95 (quinhentos e vinte e dois mil novecentos e noventa reais e cinco e
136 noventa e cinco centavos) e em 2021 a estimativa era em torno de trezentos e um mil reais, havendo uma
137 redução e o inverso ocorreu na próxima natureza que era o Auxílio Financeiros a Pesquisadores que são os
138 bolsistas de nível superior para o qual no ano anterior foram executados R\$ 314.991,66 (trezentos e quatorze
139 mil novecentos e noventa e um reais e sessenta e seis centavos) e a previsão para 2021 é de seiscentos e dois
140 mil reais, o aumento em grande parte se deve ao último edital da reitoria que pretendeu reforçar equipes de
141 trabalho em várias frentes da parte administrativa e o que se perde por um lado foi utilizado no outro.
142 Próxima natureza indenizações e restituições que no ano anterior foi de R\$10.190,86 (dez mil cento e
143 noventa reais e oitenta e seis centavos) e para 2021 estavam previstos R\$ 9.000,00 (nove mil) que são
144 despesas com edital de taxa de publicação. Diárias de Pessoal Civil R\$ 22.179,64 (vinte e dois mil setecentos
145 e setenta e nove reais e sessenta e quatro centavos) e para 2021 foram previstos R\$ 22.000,00 (vinte e dois
146 mil reais) por considerar que do ponto de vista de viagens será algo muito próximo ao ano anterior porque

147 esse valor basicamente está sendo pago aos motoristas e a reitoria nas visitas a Brasília. Material de consumo
148 que no ano anterior foi de R\$ 328.609,84 (trezentos e vinte e oito mil seiscentos e nove reais e oitenta e
149 quatro centavos) e para 2021 foram previstos R\$ 620.000,00 (seiscentos e vinte mil) na tabela anexa ao
150 processo esse custo foi detalhado. Disse que no ano anterior não foi feita aquisição de material de expediente
151 e por isso para 2021 foi previsto valor maior tendo em vista que os estoques estão no mínimo, material de
152 limpeza também teve valor aumentado se pensando na possibilidade de retorno híbrido nas disciplinas
153 praticas que não sabem ainda se ocorrerá, disse que será feito na forma de ata de registro de preço para que
154 necessário seja empenhado e os bens adquiridos, caso não forem necessários não será feito empenho com
155 isso ocorreria economia. Em outros materiais disse que estão os materiais de manutenção como ferramentas,
156 materiais hidráulicos, material para o Seti como cabos de rede etc., também por meio de atas de registro de
157 preço. Outros Serviços de Terceiros para Pessoa Física no ano anterior foi de R\$ 1.150,50 (mil cento e
158 cinquenta reais e cinquenta centavos e para 2021 foi previsto R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) para quando por
159 algum motivo há necessidade da prestação de servido por alguém que não seja servidor público federal e seja
160 pessoa física. O grupo inclui também a locação de imóveis que é basicamente o aluguel do SPA e o valor foi
161 praticamente repetido por se tratar de contrato reajustado anualmente com base no IGPM. Informou que o
162 IGPM teve aumento e está em 36%, mas em negociações com o locatário foi acordado reajuste de 10% e foi
163 aceito pela procuradoria, devido ao reajuste o valor deve se elevar um pouco acima do esperado. Em
164 Locação de mão de obra há o contrato de encarregado de departamento com a Ipanema e disse que foi
165 colocado o valor atual do contrato, que são ajustados anualmente e os de mão de obra principalmente devido
166 as convenções coletivas de trabalho que são os ajustes em acordos feitos entre o sindicato dos trabalhadores e
167 o sindicato dos empregadores não sendo possível a negociação, a UFJ é obrigada por lei a reajustar esses
168 contratos anualmente com base nas CCT's e em alguns casos em que ocorreu um aumento maior é porque o
169 contrato foi licitado em 2021 e cada contrato licitado pode ser prorrogado por sessenta meses e tendo
170 duração máxima de cinco anos que foi o caso do contrato de encarregado de departamento pela Ipanema,
171 ainda que a mesma empresa tenha ganhado a licitação os valores são diferentes mas foi a melhor proposta.
172 Para Encarregado de departamento pela Ipanema foi previsto R\$ 2.515.035,60 (dois milhões quinhentos e
173 quinze mil e trinta e cinco reais e sessenta centavos) que é um dos contratos mais caros. Para intérprete de
174 libras foi previsto trezentos e cinquenta e dois mil reais, vigilância dois milhões quinhentos e vinte e cinco
175 mil, manutenção de parques e jardins novecentos e setenta mil, manutenção predial novecentos e cinquenta e
176 um mil, serviços de motorista seiscentos mil e serviço de limpeza um milhão trezentos e vinte mil. Em
177 alguns contratos em função da pandemia disse que tem ocorrido economia muito significativa que é o caso
178 de contrato de motorista que é um contrato que custa em média um milhão de reais e o pagamento é dividido
179 em uma parte fixa que são os salários e as diárias que são feitas quando o trabalhador se afasta da instituição
180 e como quase não estão ocorrendo viagens quase não estão tendo diárias. Outros serviços de terceiros pessoa
181 jurídica, para o fornecimento de energia elétrica foi previsto um milhão e quatrocentos um pouco mais que
182 no ano anterior prevendo o reajuste que se confirmou em torno de sete por cento, saneamento básico foi
183 colocada redução porque nos dois contratos de energia e saneamento também houve economia, que a conta
184 média de luz da UFJ era de cento e setenta mil reais e estava sendo pago entre noventa e cinco e cento e

185 cinco mil reais desde março de 2020, quanto ao saneamento foi feita reunião com a Saneago foi feito acordo
186 de redução de cinquenta por cento do valor da fatura de saneamento da UFG na qual se pagava vinte e seis
187 mil e foi reduzida para treze mil reais e que isso ocorreu porque o consumo não era medido era realizada
188 estimativa de acordo com o fluxo de pessoas e tamanho do imóvel. Previsão de trezentos mil no contrato
189 para Manutenção preventiva e corretiva da rede elétrica de alta tensão que era feita por uma empresa, pois a
190 UFJ não possuía equipamentos e servidores habilitados para fazê-lo. Previsão bem próxima ao do ano
191 anterior no valor de quatrocentos mil reais no contrato para gerenciamento de frota que era feito pela
192 empresa prime que era outro contrato em que houve economia em função da redução de viagens. O contrato
193 de locação de impressoras teve aumento por ter sido licitado, aumentando o valor total do contrato.
194 Organização de eventos no anterior foi previsto quarenta e quatro mil reais e para 2021 foi previsto quarenta
195 mil reais sendo que no ano anterior foi utilizado basicamente para colação de grau e para o Sisu. Controle de
196 pragas e vetores que no ano anterior o custo foi de vinte e um mil e cento e noventa e sete, foi feita uma
197 previsão maior porque no ano anterior o contrato foi planejado pela UFJ e foi planejada uma quantidade
198 insuficiente que não atendia a demanda da instituição, o ideal seriam fazer três ou quatro eventos de controle
199 de pragas e vetores mas o contrato permitiu fazer apenas um, informou que esse contrato estava em fase de
200 planejamento para nova contratação e foi planejado para quantidade recomendada. Contratos com Telefonia
201 Oi e Claro juntas no ano passado foram gastos sete mil e quinhentos reais e foi feita estimativa de dez mil
202 reais, mas como o ano será bem próximo do anterior talvez não seja totalmente consumido se não houver
203 grandes reajustes. Recolhimento de resíduos biológicos pela empresa Bioresíduos no ano anterior foi de
204 cinco mil e quinhentos e para 2021, foi previsto o valor total do contrato de oito mil quinhentos e quarenta
205 reais, porque esse contrato também dependia do consumo, da quantidade de resíduo que era produzida e era
206 pago por peso. Em hospedagem foi gasto no ano anterior dois mil duzentos e cinquenta reais e foi feita
207 previsão de seis mil por causa de alguns concursos que tinham previsão de ocorrer. Serviços postais dos
208 correios foram gastos seiscentos reais no ano anterior e a previsão era de setecentos reais para 2021. Seguros
209 de aluno para o qual foi previsto dois mil reais e de veículo para o qual foi previsto doze mil reais, que era
210 algo que não era pago até o ano anterior por ser pago pela UFG e eles se atentaram disso esse ano e a UFJ
211 teve que fazer a própria contratação. Contrato de empresa para a manutenção do sistema SIG, com o
212 desmembramento foi feita a aquisição do sistema SIG da UFRN e o sistema já foi implementado, esse
213 contrato passava de um milhão e cem reais anual e estava com previsão de trezentos mil pois, por enquanto,
214 a UFJ estava utilizando o contrato da UFG mas esse contrato se encerrará em setembro e a partir desse
215 momento a UFJ precisará ter o contrato já pronto e foi possível economizar porque estava sendo feito rateio
216 entre as três instituições UFG, UFJ e UFCAT essa era outra despesa que a UFJ não tinha e era decorrente do
217 desmembramento e disse que havia planos de curto a médio prazo, para a UFJ assumir essa tarefa mas será
218 necessário tentar aumentar a equipe do Seti, mas os cálculos mostram que compensava e que a UFG já
219 percebeu isso e a ideia era que eles não renovassem o contrato deles. Capacitação de servidores no ano
220 anterior teve custo de trinta e um novecentos e cinquenta e quatro reais com previsão de vinte e dois
221 oitocentos e vinte e seis que era o limite dessa ação na LOA. Em serviços de TIC pessoa jurídica na natureza
222 de despesa detalhada estava a locação de software e a previsão para 2021 era de noventa e quatro mil

223 seiscentos e setenta e dois reais e vem do banco de preços que era um *software* utilizado na Proad para
224 realizar orçamentos para os processos de aquisição, no ano anterior eram duas licenças e a despesa foi de
225 dezessete mil e quatrocentos reais e em 2021, para auxiliar na redução das despesas uma das licenças foi
226 cancelada restando apenas uma e era utilizada a mesma em toda a instituição. A licença do Adobe que era um
227 software utilizado na Ascom no ano anterior a despesa foi de R\$ 15.470 (quinze mil quatrocentos e setenta) e
228 em 2021 não haverá despesa porque foi feita aquisição de licença para quatro anos. Normas técnicas da
229 ABNT demanda da biblioteca no anterior a despesa foi de treze mil reais e foi previsto o mesmo valor para
230 2021. Orça fácil um software utilizado pelo Seinfra, pela equipe de engenharia e possuía licença anual, foi
231 previsto o mesmo valor do ano anterior R\$ 2.797,00 (dois mil setecentos e noventa e sete). E O Sophia que
232 era o de maior impacto, dentro desse grupo de despesa foi possível reduzir custos, mas veio o Sophia que
233 também em função do desmembramento há necessidade da UFJ fazer essa aquisição que deve ficar em torno
234 de sessenta mil reais e era uma licença vitalícia e por tanto esse valor não deveria aparecer nos anos
235 subsequentes. Instalação de equipamentos que foi uma despesa dos servidores que ocorreu em 2020 no valor
236 de R\$ 27.498 (vinte e sete mil quatrocentos e noventa e oito reais) e não havia previsão para 2021 porque os
237 servidores já foram devidamente instalados e já estavam em funcionamento. Obrigações tributárias que eram
238 juros, multas e taxas decorrentes dos atrasos de pagamento que foi de noventa e dois mil reais no ano
239 anterior e a previsão para 2021, era de cento e quatro mil reais, em 2020 isso ocorreu principalmente devido
240 ao fato de terem ficado sem sistemas por três meses e em 2021 em função do atraso no orçamento que só foi
241 liberado no mês de maio. Serviços de consultoria, havia a pretensão da gestão de realizar a contratação de
242 uma empresa de consultoria chamada *Select Consult* para auxiliar no trabalho de credenciamento do parque
243 tecnológico, que a necessidade de realizar o cadastramento definitivo do parque tecnológico e o prazo era até
244 o mês de novembro de 2021, a necessidade da juntada de documentos era grande, além de projeto
245 arquitetônico, paisagístico e urbanístico, por isso optaram por procurar apoio de quem entendia e já fez isso
246 em outros parques tecnológicos, informou que quanto a proposta foi montada, e o reitor estava buscando
247 outras fontes de financiamento para que não fosse necessário fazer um investimento dessa envergadura com
248 recurso da UFJ em um ano de carência de recursos de custeio, mas ainda não tinham uma sinalização
249 positiva, mas se obteve a sinalização positiva de receber esse recurso de outras fontes e solicitou que essa
250 linha fosse desconsiderada por não ser necessário utilizar recurso da UFJ para essa finalidade, aliviando
251 duzentos e cinquenta mil reais no custeio. Envios de crédito para a UFG, com o desmembramento a cada dia
252 surgem mais necessidades inclusive de demandas que eram atendidas pela UFG e a cada dia à medida que
253 eles vão descobrindo essas despesas eles repassam para a UFJ e UFCAT dentre elas o rateio do contrato da
254 E-sig. Locação de servidores do data center do parque tecnológico que ocorreu em função da migração dos
255 sistemas da UFG para a UFJ e o contrato da E-sig da UFG tinha vigência até junho as três instituições
256 precisavam trabalhar de maneira mais acelerada para viabilizar essa migração dos dados antes do
257 encerramento desse contrato para aproveitar o contrato vigente da UFG só que para isso seria necessário que
258 a UFJ estivesse com o data center pronto para receber esses dados e a UFJ ainda não tinha, então a
259 alternativa encontrada foi utilizar os servidores do data center do parque tecnológico da UFG, para rodar as
260 máquinas virtuais e a equipe da Seti das três instituições da E-sig pudesse trabalhar na migração de dados

261 durante todo o primeiro semestre para que a conclusão ocorresse dentro da vigência do contrato porque se a
262 UFJ já estivesse usando contrato próprio da E-sig por mais tempo isso implicaria em gasto muito maior do
263 que ocorreu. Gastos com centro de seleção, a cada processo seletivo em que era utilizado o Centro de
264 Seleção a UFG estava repassando o custo que era alto e que preocupava bastante. Reiterou que isso era um
265 planejamento, mas que a universidade não parava e citou exemplo que a Geovana que era a diretora do
266 Centro de Seleção informou sobre mais um processo seletivo que estava sendo conduzido que era o processo
267 da residência e que terá um custo a mais que não estava previsto, algo próximo a dezessete mil reais. Disse
268 que colocou de forma equivocada na planilha o Acordo de Cooperação Técnica como envio de crédito para a
269 UFG mas na verdade era para a UFRN, no valores de cinquenta e três mil reais que permitia a utilização do
270 sistema SIG. Esse grupo perfaz o total de quatrocentos e dezoito mil reais. O total geral das despesas
271 planejadas era de R\$ 15.019.742,20 (quinze milhões dezanove mil setecentos e quarenta e dois reais e vinte e
272 um centavos) e a UFJ tinha dotação de onze milhões e doze mil reais o que perfaz déficit de
273 aproximadamente quatro mil reais que será reduzido em função dos duzentos e cinquenta mil reais que serão
274 economizados referentes a questão da consultoria. Disse que na última linha foi apresentada a previsão de
275 despesa mensal utilizando o total da despesa para o ano e dividindo pelos doze meses resultando em um
276 milhão duzentos e cinquenta e um mil reais e que ao dividir o déficit pela despesa mensal resultava em dois
277 meses o que explicava a questão dita em outras reuniões de que o orçamento não era suficiente para chegar
278 ao mês de setembro e a UFJ ficaria devendo aproximadamente três meses dessas contas. Quanto ao capital a
279 dotação na ação 8282 que era a de reestruturação, capital, na LOA a UFJ tinha um milhão cento e cinquenta
280 e três mil trezentos e oitenta de capital e foi aproveitada a janela em que era possível solicitar a alteração
281 orçamentária solicitando a alteração de oitocentos mil reais que teve a justificativa acatada pela SPO e esse
282 valor foi transformado em custeio e a ideia para fazer isso foi retirar quatrocentos e dezoito mil reais para
283 devolver para o orçamento de 2021, porque foi utilizado para pagar o passivo do ano anterior justamente por
284 considerar que haveriam dificuldades de orçamento de custeio. Na tabela apresentou o item suprir o passivo
285 de 2020 e disse que estava falando em quatrocentos e dezoito mil reais por ser um valor aproximado na
286 ocasião da solicitação para a alteração orçamentária por isso na tabela aparecia o valor de quinhentos e trinta
287 mil reais e quando começaram a sair os projetos e os orçamentos mais precisos do Seinfra foi observada uma
288 margem em torno de cento e dez mil reais que foi colocada aquele momento nessa posição porque todas as
289 reformas caso aprovadas no Consuni serão feitas por meio de um contrato que a UFJ já possuía com a
290 empresa de pequenas reformas, mas essa empresa entrou recentemente com pedido de reequilíbrio financeiro
291 em função do aumento nos insumos relacionados a construção então caso o pedido seja aceito pela equipe
292 técnica e Procuradoria Federal esses valores deveriam sofrer reajustes e a ideia foi deixar o valor a mais para
293 cobrir esse possível reajuste e caso haja sobra ou não seja autorizado o reajuste, o valor irá para o custeio da
294 universidade. As reformas listadas foram Instalação dos geradores que foram adquiridos anteriormente e
295 precisam ser instalados, reforma banheiros no valor de vinte mil reais, pintura estação meteorológica no
296 valor de sete mil reais, reforma para-ventos das centrais de aula 1 e 2 no valor de onze mil reais, cobertura do
297 quadro de distribuição da C1 no valor de três mil reais, calçada do biotério no valor de mil e duzentos reais,
298 impermeabilização da caixa d'água do RU no valor de dois mil reais, porta de vidro do direito e parede de

299 vidro do medicina no valor de nove mil reais, reforma da cozinha dos terceirizados no valor de vinte mil
300 reais, reforma para FAO e CAI no valor de quatorze mil reais, reforma telhado Riachuelo no valor de trinta
301 mil reais e pintar platibanda (proteção solar janelas) no valor de seis mil reais, perfazendo o total de
302 oitocentos mil reais que foi o valor convertido para custeio. Reiterou que era um planejamento e os processos
303 estavam em andamento que os únicos valores empenhados eram os referentes reforma de banheiro e pintura
304 da estação meteorológica que vieram em processo único. Do valor total com os custos mencionados
305 anteriormente como custeio restou realmente trezentos e cinquenta e três mil reais para capital, a proposta de
306 planejamento para esse capital era a aquisição de um Trator e pegador de forragem em valor estimado de
307 R\$153.000,00 (cento e cinquenta e três mil reais) para atender demanda da parte animal da fazenda escola e
308 a intenção era evitar aumento no contrato de prestação de serviço evitando aumento de custeio,
309 Equipamentos *wifi* pórtico e medicina no valor aproximado de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais). Foi
310 previsto valor para a aquisição de computadores porque a instituição não contava com nenhum computador
311 de reserva e se um computador queimasse não seria possível realizar a reposição e divisórias para gabinete.
312 Disse que apesar de ter número de processo em andamento ainda não foram realizados empenhos ainda e era
313 passível de mudança, que por ser um planejamento, novidades poderiam ocorrer a todo tempo e disse que por
314 exemplo, receberam um retorno do procurador na semana anterior a uma demanda de identificação dos
315 alunos por meio de crachás e foi previsto que a impressora que faz a impressão desses crachás fosse incluída
316 no contrato de impressoras, mas isso não foi autorizado pelo procurador então será necessário abrir uma
317 brecha no orçamento de custeio para a aquisição dessa impressora que custava em média oito mil reais e a
318 identificação dos alunos era necessária para que eles consigam acesso aos campos de estágio, em principal
319 alunos da saúde e também através desses crachás será feito o controle de empréstimos de livros na biblioteca.
320 O relator apresentou os dados de orçamento para esclarecer o déficit orçamentário, foram apresentados dados
321 a partir de 2019 que foi quando a execução orçamentaria passou a ser realizada na UFJ. Foram levantados os
322 dados da LOA de 2019, 2020 e 2021, disse que na tabela estava descrito por ação orçamentaria, mas que
323 falaria direto dos totais. Disse que total discricionário era o total sem as despesas com pessoal e que foi
324 recebido em 2019 dezoito milhões novecentos e três mil reais e em 2020 o valor caiu para quinze milhões e
325 em 2021 caiu para doze milhões, nessa linha foi subtraído do valor discricionário o referente a assistência
326 estudantil porque esse recurso não pode ser utilizado para pagar as contas da universidade e foi retirado
327 também o capital, restando somente o que de fato havia para pagar as contas da universidade resultando em
328 quinze milhões novecentos e cinquenta mil e dois reais no ano de 2019, doze milhões duzentos e sessenta e
329 cinco mil reais no ano de 2020, foram perdidos três milhões seiscentos e oitenta e seis mil que equivale a
330 perda de vinte e três por cento por cento de um ano para o outro e em 2021 caiu para dez milhões quinhentos
331 e noventa e quatro mil reais perdendo mais um milhão seiscentos e setenta e um equivalente a treze virgula
332 seis por cento no total absoluto partindo de 2019 a 2021 foi perdido cinco milhões trezentos e cinquenta e
333 oito mil que corresponde a trinta e três virgula cinco por cento do orçamento. Disse que todos os contratos
334 eram reajustados anualmente, surgiram mais despesas em função do desmembramento e foi perdido um terço
335 do orçamento e que se pelo menos fosse mantido o orçamento de 2019 seria possível fechar o ano no azul.
336 Que essa situação lhe preocupava com a previsão dos próximos anos porque essa previsão de despesas

337 apresentada foi referente a um ano de pandemia em que foram economizadas muitas despesas e quando
338 retornar para o presencial essas despesas aumentarão em vários contratos em função do consumo. Disse que
339 faltou apresentar a parte do Pnaes que foi passada pela professora Luciana então o relator solicitou que ela
340 apresentasse essa parte. A Prof.^a Luciana Aparecida Elias disse que estava apresentando a previsão de gastos
341 para o recurso Pnaes e reiterou que havia duas dotações, uma vem da LOA diretamente para a UFJ e outra
342 que era a transferência direta via UFG no valor de R\$ 2.179.919,51 (dois milhões cento e setenta e nove mil
343 novecentos e dezenove reais e cinquenta e um centavos) somadas as duas se tem o valor de R\$ 2.843.590,51
344 (dois milhões oitocentos e quarenta e três mil quinhentos e noventa reais e cinquenta e um centavos) e até o
345 momento da coleta de dados no início do mês de agosto foi utilizado R\$ 1.277.370,40 (um milhão duzentos e
346 setenta e sete mil trezentos e setenta reais e quarenta centavos), disse que havia o gasto com o complemento
347 do edital cinco tendo em vista que foi previsto que a partir do momento em que todos fossem passados para
348 esse edital todos passariam a ter direito aos novos valores e esse edital contempla bolsa moradia, alimentação
349 da Riachuelo para compensar o RU fechado, o incentivo pedagógico que era a antiga bolsa permanência, a
350 inclusão digital, auxílios eventuais e os próximos auxílios que serão o auxílio acolhida e já estava sendo
351 criado um edital próprio para os que estavam comprovadamente entrando em vulnerabilidade
352 socioeconômica e também estavam aguardando a posição da câmara mas tinha a disposição oitenta e oito mil
353 reais para um edital próprio para auxílio de EPI, somando todos os valores não restaria recurso. A Presidente
354 reiterou que o motivo do orçamento estar sendo apresentado naquele momento foi devido a aprovação da
355 LOA só ocorrer em maio e os valores terem sido recebidos em junho que por ser mês de férias foi colocado
356 em pauta no mês de agosto. O Prof. Diego Augusto Diehl questionou quanto ao projeto de construção do
357 planejamento orçamentário que foi feito no fim de 2020 em que foi demandada de cada unidade a construção
358 de planilhas para a Proad e não conseguiu localizar na proposta de orçamento de 2021, pelo menos parte das
359 demandas colocadas por sua unidade e questionou onde estariam situados não somente esses gastos, mas
360 também os de manutenção de laboratórios da UFJ. O Prof. Dyomar Toledo Lopes esclareceu que o
361 planejamento do PGC era diferente dos processos de aquisição e quando aquele planejamento era feito era
362 para que no ano subsequente houvesse a possibilidade de fazer as aquisições, caso haja orçamento e o
363 entendimento da Proad que foi recomendado a gestão para o ano de 2021 em função da situação de déficit
364 orçamentário grave e em função da situação da pandemia, em que se tinha conhecimento que a maior parte
365 dos laboratórios não estavam atendendo na rotina de aulas práticas, optou-se por não fazer as aquisições para
366 reabastecimento dos laboratórios e atenderia questões específicas pontuais e urgentes, que a ideia era
367 direcionar o máximo possível de recurso para a questão do pagamento dos contratos que entendiam que com
368 a suspensão de qualquer um desses contratos como exemplo, limpeza, encarregados de departamento, isso
369 inviabilizaria toda a atividade da instituição e foi traçada estratégia nesse sentido acreditando que a demanda
370 dos laboratórios seria pequena em função da situação de ensino remoto, ainda que tivessem sido
371 consideradas as urgências, para as quais se buscava fazer o máximo para atender e citou exemplo que se a
372 educação física precisava de reagente para a água da piscina e não tinha como ficar sem porque se não
373 perderia a água e se tirasse a água perderia a piscina havendo prejuízo pior. Quanto a anatomia para
374 manutenção dos corpos que eram difíceis de conseguir e caros, esses casos estavam buscando atender, mas a

375 ideia era atender somente o que for urgente porque caso contrário não cumpririam o objetivo de chegar ao
376 menos ao mês de setembro. O Prof. Diego Augusto Diehl disse que a previsão era para setembro e a reunião
377 ocorreu no dia primeiro de setembro e questionou se os pagamentos de todos os contratos seriam feitos até o
378 fim desse mês e depois não haveria recurso. O Prof. Dyomar Toledo Lopes disse que isso que ocorreria ao
379 fim de setembro, mas que usavam alguns contratos como “cartão de crédito” como por exemplo
380 fornecimento de energia que era uma conta alta da instituição e no caso de ter que escolher entre um contrato
381 que afetava pessoas, servidores que precisavam receber salários e energia o recurso era tirado do pagamento
382 de energia para tentar ir com o outro contrato até mais adiante. Mas se seguissem a regra de todos os
383 contratos serem pagos juntos mês a mês setembro seria o último mês dos contratos pelas previsões. O Prof.
384 Diego Augusto Diehl questionou em qual rubrica apresentada estavam os terceirizados remanejados para
385 bolsistas. O Prof. Dyomar Toledo Lopes disse que estavam em Auxílio Financeiro a Pesquisadores no valor
386 de seiscentos e dois mil reais a previsão apresentada. Disse que o que mais preocupava era que com o
387 desmembramento, necessidades eram descobertas no dia a dia e quando se falava em retorno presencial,
388 traria mais gastos e um que o preocupava muito era o custo de elevador, pois a UFJ tem sete elevadores e
389 eles precisam de manutenção preventiva sob risco de causar acidente e era necessário um contrato para essa
390 manutenção e há dois anos quando ele orçou esse contrato, custaria cinquenta e cinco mil reais por mês. O
391 Prof. Thiago Borges de Oliveira disse que o déficit de quatro milhões com os ajustes comentados na
392 apresentação era preocupante porque passar para o ano seguinte resolvia para um ano, mas não para o outro
393 mas que estava entendendo o funcionamento do órgão público, que na iniciativa privada reduziriam as contas
394 ou investimento e que entendeu do orçamento que nenhuma dessas coisas estavam acontecendo e que se
395 preocupou do orçamento que a maior parte seja gasta com mão de obra pelas empresas, sendo de oito para
396 nove milhões os dois principais contratos que são de encarregados de departamento e vigilância, quanto ao
397 de vigilância questionou se era o mesmo que estava na justiça como comentado em reunião anterior e disse
398 que era uma pressão de doze por cento em cima desses contratos que foram renovados em um ano que teve
399 redução de orçamento e que a solução da mão de obra só se reduzia com eventuais novas vagas. Quanto a
400 questão da Aplicação de recurso de capital disse que tinha uma observação e uma crítica a fazer, que a
401 situação era complicada mas se diminuíssem totalmente ou limitassem totalmente a aplicação o recurso para
402 as unidades que além de terem o trabalho de fazer o planejamento não vão ter a expectativa da aquisição dos
403 itens para o ano que seguinte, que entendia que em 2021 não teve uso de laboratórios mas que poderia
404 ocorrer em 2022 e que houvesse por parte do planejamento da reitoria pelo menos uma parte do recurso de
405 capital para a distribuição para as unidades. O Prof. Dyomar Toledo Lopes disse que quando assumiram na
406 gestão logo no primeiro ano essa dificuldade foi percebida e que seriam necessários ajustes mas que uma
407 coisa era realizar ajustes com o orçamento que se tinha no ano de 2019 e já no ano de 2020 ter uma queda de
408 mais de três milhões de mais de vinte por cento do orçamento e como que seria feito um ajuste dessa
409 intensidade em uma instituição pública pequena como a UFJ, reiterou a discussão ocorrida quando foi
410 proposta a redução de um dos postos de trabalho em um dos contratos que era o do mestre de obras, em um
411 momento que não tinham obras como foi a reação, ainda que não houvesse razão da função no momento.
412 Quanto ao contrato de vigilância o que foi apresentado era referente a vigilância armada e o processo que

413 estava na justiça terá que ser discutido porque quando chegar a discussão será necessário verificar se o
414 homologação ou não por ser um custo de aproximadamente novecentos mil reais e o assunto será levado para
415 discussão no Consuni. Quando ao possível retorno presencial em 2022 disse que o trabalho que foi feito no
416 PGC. O Prof. Thiago Borges de Oliveira se desculpou pela forma que se expressou porque revendo o áudio
417 deu margem para o tipo de interpretação equivocada e que quando mencionou a iniciativa privada foi porque
418 as alternativas realmente eram usadas quando no orçamento não cabia as contas. Disse orçamento por
419 definição tem que ser equilibrado o que quer dizer que a soma das receitas tem que igualar com a soma das
420 despesas e que o orçamento apresentado não era equilibrado e da perspectiva do desequilíbrio era para pedir
421 ao conselho como continuar e que as únicas alternativas que percebeu em sua perspectiva era adiar os
422 investimentos ou cortar as despesas, concordou que as despesas estavam estranguladas e não havia margem
423 porque a maior parte estava nos contratos. Quanto aos investimentos disse que não foram adiados, mas que
424 era muito pequeno e não saberia se resolveria ainda que o investimento tenha ficado restrito as necessidades.
425 Outra dúvida que teve foi porque há três itens do sistema SIG e que por ser da Ciência da Computação disse
426 que compreendia que tinha licença, manutenção e outros tipos de despesas, mas não ficou claro porque
427 apareciam em três pontos diferentes as despesas do SIG ou E-sig que entendeu serem a mesma coisa. A
428 Presidente esclareceu que o contrato de reformas diversas que era de onde vinha a maior parte do
429 investimento estava sendo utilizado para reformas e obras de maneira que atendesse o máximo de pessoas
430 para reverter situações de desigualdade. O Prof. Dyomar Toledo Lopes disse que quanto a questão do SIG ele
431 aparecia duas vezes porque eram dois contratos diferentes um que era o contrato da UFG com a empresa
432 chamada E-sig que fazia a manutenção do sistema SIG inteiro e a UFJ até o momento estava utilizando o
433 contrato da UFG ainda que já tivessem contrato pronto, por sair mais barato utilizar o contrato da UFG por
434 dividir entre a UFG, UFJ e UFCAT e esse contrato será utilizado até o fim de sua vigência entretanto ele não
435 poderia mais ser prorrogado por causa dos cinco anos, ele deveria ter se encerrado em junho mas
436 conseguiram prorrogação extraordinária e conseguiram levar ele até o dia 11 de setembro e a partir do dia 12
437 de setembro a UFJ terá que usar o próprio contrato, a palavra SIG aparece duas vezes em envio de crédito
438 para a UFG porque o contrato era deles e onde aparecia os trezentos mil reais era o contrato da UFJ que
439 estará vigente em setembro, outubro, novembro e dezembro, será pago somente o correspondente aos quatro
440 meses. O Prof. Dyomar Toledo Lopes disse que o MEC solicitou no ano de 2021 que fossem elencados
441 investimentos em coisas que reduzissem o custeio e foram elencados seis itens e o primeiro item foi uma
442 usina fotovoltaica porque se gastava em energia elétrica quase dois milhões e meio por ano e quase só esse
443 ajuste colocaria as contas em situação e regularidade, outro planejamento que envolvia o contrato de vigias
444 que ficam com as chaves e que será levado a discussão no momento adequado, havia planejamento em
445 implantar sistema automático de fechamento das portas dos espaços em principal laboratórios, em sistema
446 que seja aberto por cartão para que cada frequentador de determinado espaço tenha a autorização de entrar no
447 ambiente com o cartão no intuito de extinguir ou anular esse contrato de vigia. A impressora de crachás que
448 foi citada anteriormente era para crachás no modelo de cartão que permitirá controle da biblioteca do que era
449 emprestado, permitindo a identificação dos alunos e comportar também essa possibilidade para quando
450 conseguirem implantar esse sistema. A Presidente informou que no edital da Enel que a UFJ pleiteou no

451 tempo de regional e que fez a mudança dos ar-condicionado e lâmpadas estava prevista uma usina
452 fotovoltaica de pequeno porte e a ideia era começar com essa, se a entrega for honrada e a partir dela
453 construir as demais, disse que foi feito cálculo e será necessário trinta e dois milhões para zerar a conta de
454 luz da instituição. Após discussões, em votação o planejamento orçamentário foi aprovado com registro da
455 unanimidade dos votos. Terceiro Ponto da Pauta: Processo 23070.041504/2021-94 – Discussão sobre o
456 Cronograma do PDI. A Presidente solicitou autorização para a participação do Prof. Allison Gustavo Braz
457 para responder as dúvidas quanto a este ponto de pauta porque ele ainda não era conselheiro e solicitou que o
458 Prof. Choupina informasse sua demanda em relação a construção do PDI. O Prof. Alexandre Rodrigo
459 Choupina Andrade Silva disse que receberam o PDI dia 05 de agosto e o prazo era até dia 31 de agosto, mas
460 em virtude das matrículas de 2021.1, a discussão do retorno e de aulas presenciais emergenciais. Ficou claro
461 que poderiam elaborar uma proposta, mas precisariam de mais tempo para refinar as propostas e solicitou a
462 prorrogação do prazo para que não fosse cometido anteriormente. A Presidente informou que aceitaram a
463 participação do Prof. Alisson e informou que falaria após os demais inscritos para esclarecer as dúvidas. O
464 Prof. Simério Carlos Silva Cruz também propôs a prorrogação do prazo para o dia 17 de setembro para que
465 houvesse discussão. O Prof. Giovanni Cavichioli Petrucelli reiterou a fala dos professores quanto a
466 prorrogação do prazo, disse que a exatas tinha encaminhado algumas propostas para o prazo inicial, mas que
467 avisou que talvez pudesse ser prorrogado e que a fala do Prof. Choupina foi importante porque o documento
468 encaminhado pela exatas não pode ser refinado antes do envio por falta de tempo e que tinha mais coisas
469 para serem colocadas e o que foi enviado poderia ser mais explicado. A Prof.^a Luciana Aparecida Elias disse
470 que houve reunião com a equipe PRAE que era uma equipe que estava se estruturando e que também
471 esperavam pela prorrogação do prazo. Disse que gostariam de convidar para um fórum para que se possa
472 alcançar melhor as necessidades discentes no PDI no que diz respeito a assistência estudantil e outros
473 assuntos, que um dos colaboradores informou que os estudantes da unidade que ele participa não estavam
474 presentes na discussão. O Prof. Thiago Borges de Oliveira disse que entendeu que tinha a etapa inicial que
475 estavam solicitando as propostas, questionou se haveria uma etapa seguinte com levantamento de dados e
476 apresentação com base em dados e evidências da parte específica das potencialidades e necessidades de
477 correção como instituição em principal frente ao desmembramento em que começam a surgir algumas
478 situações com potencial para ser melhorado e como que vai ocorrer a consolidação se é a elaboração do
479 documento ou a priorização das demandas. O Prof. Allison Gustavo Braz disse que em relação a prorrogação
480 do prazo não haveria problema e seria viável. Que a ideia é organizar as ideias apresentadas e o que foi
481 colocado em relação ao fórum disse que dentro dos sessenta dias essa metodologia pode ser aplicada porque
482 tudo estava em construção e que todos podem continuar enviando. Disse que se precisava discutir a
483 universidade e isso se aplicava ao estatuto e ao regimento, a missão, visão e valores que resumindo era o que
484 a universidade era, para onde vai e pautada sobre quais valores. Disse que a discussão era tão importante e
485 que algumas pessoas não percebiam o quanto a discussão era importante e disse que a questão era tão grave
486 que o planejamento anterior ao que está vigente era de 2013 a 2015 e por fazer parte da UFG ao final dos
487 cinco anos não houve construção de novo PDI o antigo em votação foi prorrogado por mais dois anos.
488 Depois veio o PDI vigente e a participação da UFJ foi simplória porque se abriu prazo para contribuição, foi

489 pedida prorrogação e não houve mais contribuição e que ficou feliz ao solicitarem prorrogação para
490 discussão entre os pares, porque acreditava que realmente seria discutido e quanto a consolidação por ser
491 discussão pela comunidade a Proplan fará um documento do que for conversado e verificará o que era
492 possível ou não e os caminhos que a universidade quer percorrer e por isso não seria interessante utilizar o
493 interesse de um professor único que deveria estar amparado por uma unidade, curso ou reitoria para que
494 todos os atores envolvidos estejam dispostos e convictos a seguir em frente dentro desse ideal que está no
495 PDI que era o que normalmente balizava e norteava o que os próximos reitores farão e que tinha que ser
496 discutido quais as metodologias que seriam utilizadas para verificar se estão cumprindo o papel do PDI que
497 era algo pouco feito. O Prof. Diego Augusto Diehl disse que se preocupava com a questão dos prazos e que
498 especialmente na etapa quatro em que era prevista a compilação de todas as sugestões da comunidade e o
499 envio para o Consuni deliberar e questionou se seria a compilação de todas as sugestões da comunidade para
500 o Consuni deliberar ou haverá algum tipo de filtragem e sistematização nessa etapa e quanto tempo se espera
501 levar nessa compilação, por estar previsto que a segunda etapa irá de 19 de novembro a 03 de dezembro e
502 que tinha dúvidas se o Consuni conseguiria aprovar em tão pouco tempo um documento como esse, disse
503 também que a unidade estava de acordo com a prorrogação até o dia 17 que já dividirão tarefas e
504 encaminharão as sugestões também e que acreditava que se tinha colocado em reuniões anteriores que o PDI
505 tinha que ser discutido desde já e que ele já deveria estar sendo discutido e que não deveria ser feito com
506 pressa por ser um documento importante. Após discussões. O Prof. Allison Gustavo Braz disse que quanto a
507 segunda etapa 19 de novembro a 03 de dezembro seria a etapa para que a Proplan compilasse todas as
508 informações e encaminhasse ao Consuni e o prazo que o Consuni tinha não foi colocado, que o prazo até
509 dezembro seria para iniciar a discussão. Quanto as sugestões o que for contra a instituição será excluído e
510 citou por exemplo se alguém sugerisse que fosse cobrada mensalidade, coisas sem relação com a realidade
511 talvez não devesse ser considerado, mas quando duas pessoas ou órgão colocam ideias iguais a depender do
512 volume de informações seria tranquilo para a Proplan e CPA conversar com quem enviou as sugestões para
513 ver a possibilidade de alinhamento de ideias e se não for possível não seria a Proplan que resolveria qual
514 ideia seria a mais interessante, e as duas seriam encaminhadas ao Consuni, disse que a Proplan e CPA tem
515 objetivo de ajudar a organizar o que será feito e não definir o que vai ser feito. A Presidente disse que o
516 motivo da colocação do prazo era que a tutoria se encerrava em fevereiro e será preciso realizar um novo
517 contrato de tutoria, que tinha o interesse em não pagar novamente esse valor e emancipar a UFJ
518 definitivamente, que o PDI era um dos processos para isso, mas que se necessário permaneceriam com a
519 tutoria o tempo que for necessário. Quanto ao prazo disse que seria interessante a prorrogação até dia 17 de
520 setembro como sugerido e que fosse inserido no processo novo cronograma considerando os novos prazos e
521 retornar a discussão se necessário. O Prof. Allison Gustavo Braz reiterou que a CPA estava trabalhando para
522 poder ser realizada a avaliação institucional que deveria ocorrer possivelmente na semana seguinte, também
523 de docente pelo discente e solicitou a divulgação para o máximo de pessoas possível quando for divulgado. A
524 Presidente informou que faltavam trinta minutos para o teto da reunião e que o próximo ponto de pauta era a
525 discussão sobre a política de inovação que entendiam que era um ponto importante, mas foi necessário
526 discutir antes prioridades como calendário acadêmico e planejamento que possuíam prazo. Reiterou que o

527 Prof. Dirceu realizou o relato e sugeriu o apontamento ponto a ponto e que estava sendo feito pelo professor
528 Simério e sugeriu que fosse discutido em reunião extraordinária pela proximidade com o teto da reunião. O
529 Prof. Simério Carlos Silva Cruz concordou que fosse discutido em reunião extraordinária. Disse que foi
530 realizado ciclo de palestras sobre a importância da parte tecnológica e recomendou que os conselheiros
531 assistissem essas palestras que estavam disponíveis no *youtube* para entender o potencial desse projeto. A
532 retirada do ponto de pauta foi aprovada. A Presidente encerrou a reunião. Nada mais havendo a tratar, a Sr.^a
533 Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às 16:43 horas (dezesseis horas e
534 quarenta e três minutos), da qual, para constar, eu, Marinalva de Oliveira Teixeira, Secretária do Consuni,
535 lavrei a presente ata que, lida e se achada em conforme, segue assinada pelo Presidente dos trabalhos e pelos
536 conselheiros presentes à discussão e votação.....