

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS - CAMPUS JATAÍ

ATA Nº. 01/2011/CAJ/UFG

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR DO CAMPUS JATAÍ,
REALIZADA EM 09 DE FEVEREIRO DE 2011.**

1 Aos nove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e onze às quatorze horas e dez minutos reuniram-se
2 no auditório do Prédio da Pós-Graduação na Unidade Jatobá, Campus Jataí/UFG, sob a presidência da
3 Diretora do CAJ, Prof^ª. Silvia Correa Santos, os membros do Conselho Diretor: Prof^ª. Luciana Celeste
4 Carneiro, Coordenadora do Curso de Agronomia; Prof^ª. Martha Ribeiro Bonilha, Vice-Coordenadora do
5 Curso de Biomedicina; Prof. Luis Antônio Serrão Contim, representando a Coordenação do Curso de
6 Ciências Biológicas, Prof. Ítalo Tiago da Cunha, representando a Coordenação do Curso de Ciência da
7 Computação; Prof.^a Cátia Regina Assis Almeida Leal, Coordenadora do Curso de Educação Física; Prof.^a
8 Paula Regina de Souza, Coordenadora do Curso de Enfermagem; Prof. Wendy Carniello Ferreira,
9 Coordenador do Curso de Engenharia Florestal; Prof. Maurício José Alves Bolzam, Vice-Coordenador do
10 Curso de Física; Prof. Allison Gustavo Braz, Vice-Coordenador do Curso de Fisioterapia; Prof. Raimundo
11 Agnelo Soares Pessoa, Coordenador do Curso de História; Prof^ª. Vânia Carmem Lima, Coordenadora do
12 Curso de Letras; Prof. Esdras Teixeira Costa, Vice-Coordenador do Curso de Matemática; Prof. Thiago
13 André Carreo Costa, Coordenador do Curso de Medicina Veterinária; Prof. Ari Raimann, Coordenador do
14 Curso de Pedagogia; Prof. Roberto Menezes de Oliveira, Coordenador do Curso de Psicologia; Prof.
15 Giovanni Cavichioli Petrucelli, Coordenador do Curso de Química; Prof.^a Ana Luísa Aguiar de Castro,
16 Vice-Coordenadora do Curso de Zootecnia; Prof. Edésio Fialho dos Reis, Coordenador do Curso de
17 Mestrado em Agronomia; Prof. Dimas Moraes Peixinho, Coordenador do Curso de Mestrado em
18 Geografia; Prof^ª. Cecília Nunes Moreira, representante dos Professores Adjuntos; Os Técnico-
19 Administrativos: Marcos Humberto Silva de Assis e Michaela Andréa Bette Camara representando os
20 servidores técnico-administrativos; Prof. Dirceu Luiz Hermann, Presidente da CIS. Verificado o “quorum”,
21 a Sr^ª. Presidente declarou abertos os trabalhos: A Presidente iniciou a reunião com o **Primeiro Ponto da**
22 **Pauta: Informes – Primeiro Informe:** A Presidente informou que o modelo de alocação de recursos da
23 UFG será encaminhado por e-mail e solicitou aos conselheiros que olhassem o modelo e verificassem se
24 tem algo em desacordo. **Segundo Informe: Compra de Livros-** A Bibliotecária Anne de Oliveira
25 informou sobre o recurso para compra de livros e disse que os cursos do REUNI terão um valor
26 diferenciado, pois eles têm recurso próprio para isso. **Terceiro Informe: Alteração no SICAD/RADOC –**
27 A Presidente informou que o sistema estará aberto para alterações até sexta-feira, na sala da direção, pois o
28 sistema só abre com a senha da direção. **Quarto Informe: Bolsas –** A Presidente informou que no site da
29 PRPPG tem um edital de bolsas aberto com bolsas para mestrado e doutorado. A Presidente informou
30 também que em breve serão divulgadas as vagas para bolsas de monitoria. **Quinto Informe: Reunião em**
31 **Goiânia sobre contratos –** A Presidente informou sobre uma reunião realizada em Goiânia sobre
32 contratos, a reunião foi realizada para definição dos fiscais e gestores de cada contrato, a Presidente disse

33 que irá passar a lista dos contratos com os respectivos fiscais para os conselheiros, para conhecimento.

34 **Sexto Informe: Realização de Pregões em Jataí** – A Presidente informou que o CAJ iniciará a realização

35 de pregões em Jataí e o primeiro pregão será para a compra de material de limpeza. Disse ainda que as

36 compras, serviços novos e aquisições serão acompanhados pelo SOLICITE. Neste momento o Prof. Edésio

37 Fialho dos Reis disse que gostaria de lembrar que o convênio da Agência Rural vence neste ano. A

38 Presidente disse que irá pedir a renovação agora e que o convênio vencerá no mês de outubro. A Presidente

39 falou também sobre a insalubridade do pessoal da Agência Rural, que foi cortada, mas que a direção estava

40 tentando juntamente com a reitoria uma forma de resolver esta questão. O Prof. Dimas Moraes Peixinho

41 perguntou se o material que será comprado aqui será entregue aqui ou continuará indo para Goiânia.

42 Presidente falou que a mudança do local de recebimento das compras será gradativa, pois o CAJ não tem

43 almoxarifado para guardar tudo. **Sétimo Informe: Falta de Internet em alguns blocos da Unidade**

44 **Jatobá** – A Presidente informou que a falta de internet foi devido a queima de um transceiver, mas já estava

45 sendo providenciada a compra de outro para solucionar o problema. Neste momento o Prof. Giovanni

46 Cavichioli Petrucelli questionou sobre a iluminação do prédio novo. A Presidente respondeu que a empresa

47 está com cento e sessenta e cinco dias de atraso e segundo os engenheiros a obra vai sair, mas não se sabe

48 quando e disse ainda que o asfalto provavelmente fique pronto antes da iluminação e se for preciso terá que

49 solicitar um colégio municipal emprestado à noite. A Presidente disse que o auditório maior da Unidade

50 Jatobá está quase pronto e que o mesmo não será liberado para aulas, será reservado para eventos e

51 reuniões. Em seguida o Prof. Fabiano Rodrigues de Melo leu s relatos dos próximos três pontos: **Segundo**

52 **Ponto da Pauta: Solicitação de Afastamento para Cursar Doutorado: Prof^a. Elizabeth Gottschalg**

53 **Raimann** – do Interesse do Curso de Pedagogia, relatado pela Comissão do Conselho Diretor; **Terceiro**

54 **Ponto da Pauta: Solicitação de Afastamento para Cursar Doutorado: Prof. José Silvio de Oliveira** –

55 do Interesse do Curso de Pedagogia, relatado pela Comissão do Conselho Diretor; **Segundo Ponto da**

56 **Pauta: Solicitação de Afastamento para Cursar Doutorado: Prof. Euter Paniago Júnior** – do Interesse

57 do Curso de Agronomia, relatado pela Comissão do Conselho Diretor, todos com pareceres favoráveis, mas

58 com algumas ressalvas: informações sobre fazer o curso mesmo se não tiver a disponibilidade de bolsa e

59 no caso do Prof. José Silvio de Oliveira será necessário substituir o SICAD/2008 (dois mil e oito) pelo de

60 2009/2010 (dois mil e nove e dois mil e dez). Em discussão, o Prof. Edésio Fialho dos Reis falou que na

61 resolução sobre afastamentos prevê o prazo de solicitação de afastamento noventa dias antes do período de

62 afastamento. A Presidente disse que irá verificar com a Prof.^a Divina a possibilidade de passar os processos

63 *ad-referendum*. O Prof. Giovanni Cavichioli Petrucelli perguntou sobre a quantidade de substitutos que

64 pode ser liberada, se a quota não seria ultrapassada. A Presidente contabilizou os substitutos e disse que as

65 Professoras Isa e Rosely não terão seus processos aprovados, conforme informado pela Prof.^a Divina e

66 respondeu ao Prof. Giovanni que o curso precisaria de seis substitutos. O Prof. Ari Raimann disse que a

67 Prof.^a Elizabeth dará aula até a liberação. Após várias discussões a Presidente disse que o CAJ tinha direito

68 a vinte e três substitutos e estava utilizando quinze. A Prof.^a Cátia Regina Assis Almeida Leal disse que os

69 professores do Curso de Pedagogia que estão atendendo o Curso de Educação Física são substitutos. O

70 Prof. Ari Raimann respondeu que não seria necessariamente desta forma. A Prof.^a Cátia Regina Assis

71 Almeida Leal disse que gostaria de entender isso. O Prof. Dirceu Luiz Hermann disse que seria preciso
72 pensar na questão do ensino e que a qualificação do professor de um determinado curso não é benefício
73 somente para este curso, pois o Curso de Pedagogia atende os outros cursos e sua carga horária é maior
74 fora do curso, então a instituição deve se preocupar com esta questão. A Prof.^a Ana Luísa Aguiar de Castro
75 falou que o Curso de Zootecnia tem uma vaga e questionou se estas vagas são contabilizadas para licença
76 maternidade e pós-doutorado. A Presidente disse que não, pois qualquer outro tipo de licença estará fora
77 deste percentual, disse ainda que o conselho aprovou os processos da Isa e da Rosely e que se por acaso os
78 processos delas não forem aprovados os substitutos da Prof.^a Elizabeth e do Prof. Sillvio estarão
79 aprovados. A Prof.^a Ana Luísa Aguiar de Castro disse que o Curso de Zootecnia poderia ceder uma vaga
80 pelo período de um ano. A Presidente solicitou à coordenação do Curso de Agronomia o empréstimo de
81 uma vaga, e disse que será feito um documento para os cursos com a cessão da vaga por um ano e que a
82 renovação da cessão será realizada em acordo entre as coordenações, a cada ano. O Prof. Ari Raimann
83 disse que a solicitação das professoras Isa e Rosely será para o período de um ano e nove meses. O Prof.
84 Dimas Moraes Peixinho disse que a não liberação de substituto para pós-doutorado deve ser discutida. A
85 Presidente disse que essa questão é maior, prevista em lei, não é pela UFG. A Prof.^a Luciana Celeste
86 Carneiro disse que o Curso de Agronomia tem um professor que irá precisar da vaga de substituto para
87 afastamento. O Prof. Raimundo Agnelo Pessoa Soares disse que poderia verificar no Curso de História a
88 possibilidade de liberação de uma vaga. A Prof.^a Martha Bonilha (Vice-Coordenadora do Curso de
89 Biomedicina) ligou para o Prof. Alexandre Braoios (Coordenador do Curso) para verificar a possibilidade
90 de cessão de uma vaga, a Presidente conversou com o professor pelo telefone e ele aceitou, ela o avisou
91 que irá formalizar o documento de empréstimo com renovação anual. O Técnico-Administrativo Marcos
92 Humberto Silva de Assis questionou sobre o afastamento para técnico-administrativos. A Presidente disse
93 que desconhece a questão, mas que sabe que não existe substituto para técnico, mas que nesse caso o
94 técnico-administrativo deve fazer um pedido formal para o Conselho Diretor. A Presidente disse ainda que
95 muitas vezes os professores de uma coordenação carregam o curso para o professor qualificar, então para
96 os técnico-administrativos poderia ser da mesma forma. Em seguida foi realizada a votação dos três
97 processos de afastamento, em votação os processos com seus pareceres favoráveis foram aprovados com o
98 registro da unanimidade dos votos. **Quinto Ponto da Pauta: Outros Assuntos** – A Prof.^a Martha Ribeiro
99 Bonilha sobre os processos de insalubridade. A Presidente respondeu que algumas pessoas tiveram seus
100 percentuais diminuídos e que foi solicitado ao Departamento Pessoal em Goiânia uma reavaliação, mas
101 isso depende da Adriana (Engenheira de Segurança do Trabalho), pois ela tem que vir fazer os laudos e
102 encaminhá-los a PRODIRH e em seguida ao Departamento Pessoal para o pagamento. A Presidente pediu
103 que os professores cobrem da Simone a solicitação da visita e disse que se a insalubridade for devida, o
104 servidor receberá o retroativo. O Técnico-Administrativo Marcos Humberto Silva de Assis disse que o
105 servidor precisa receber uma portaria ou documento informando o corte da insalubridade. O Prof. Dirceu
106 Luiz Hermann lembrou os coordenadores sobre o e-mail para indicação dos representantes de cada curso
107 na Minicâmara de Extensão e Cultura. A Presidente falou da SBPC que será realizada em julho na
108 UFG/Goiânia, e pediu que fosse feito um levantamento da demanda de cada curso para que seja verificada

109 a possibilidade de levar uma caravana de Jataí para o evento. A Presidente informou que os preparativos
110 para comemoração dos trinta anos do CAJ estão em andamento, e que será lançado um edital para a
111 logomarca de aniversário e serão realizados também vários eventos de comemoração, e disse Curso de
112 História está preparando uma publicação com a história do CAJ/UFG nesses trinta anos, e disse ainda que
113 conta com a participação de todos nos eventos. Informou também que dentro das comemorações terá um
114 momento de homenagens, como exemplo de homenageados ela citou a Cáritas e o Prof. Edésio Fialho dos
115 Reis, as homenagens serão realizadas em sessão solene do Conselho Diretor. A Técnica-Administrativa
116 Michaela Andrea Bette Câmara disse que a Prof.^a Mara propôs uma ação que alcance os egressos. A
117 Presidente disse que esta ação seria interessante. Nada mais havendo a tratar, a Sr. Presidente declarou
118 encerrada a reunião às 15:20 horas (quinze horas e vinte minutos), da qual, para constar, eu, Marinalva de
119 Oliveira Teixeira, lavrei a presente ata que, lida e se achada em conforme, segue assinada pela Presidente
120 dos trabalhos e pelos conselheiros presentes à discussão e votação.....

121 Silvia Correa Santos _____
122 Allison Gustavo Braz _____
123 Ana Luisa Aguiar de Castro _____
124 Ari Raimann _____
125 Cátia Assis Almeida Leal _____
126 Cecília Nunes Moreira _____
127 Dimas Moraes Peixinho _____
128 Dirceu Luiz Hermann _____
129 Edésio Fialho dos Reis _____
130 Esdras Teixeira Costa _____
131 Giovanni Cavichioli Petrucelli _____
132 Ítalo Tiago da Cunha _____
133 Luis Antônio Serrão Contim _____
134 Luciana Celeste Carneiro _____
135 Marcos Humberto Silva de Assis _____
136 Martha Ribeiro Bonilha _____
137 Michaela Andrea Bette Camara _____
138 Paula Regina de Souza _____
139 Raimundo Agnelo Soares Pessoa _____
140 Roberto Menezes de Oliveira _____
141 Thiago André Carreo Costa _____
142 Vânia Carmem Lima _____
143 Wendy Carniello Ferreira _____
144 Marinalva de Oliveira Teixeira _____