



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E
INOVAÇÃO
COMITÊ DE ÉTICA EM
PESQUISA
(CEP-UFG)

Descomplicando a Plataforma Brasil

Seu guia definitivo e passo a passo para
submissão de pesquisas ao CEP/UFG.

Visão Geral

O Mapa da Jornada para a Aprovação



Fase 1

Cadastrar-se como pesquisador na Plataforma Brasil.



Fase 2

Submeter o projeto e enviar ao Comitê de Ética (CEP).



Destino

Aprovação Ética.

O que ter em mãos antes de começar

Acesso ao portal:

<http://plataformabrasil.saude.gov.br>

Clique em “Cadastre-se” (abaixo do botão de login).

Artefatos necessários:



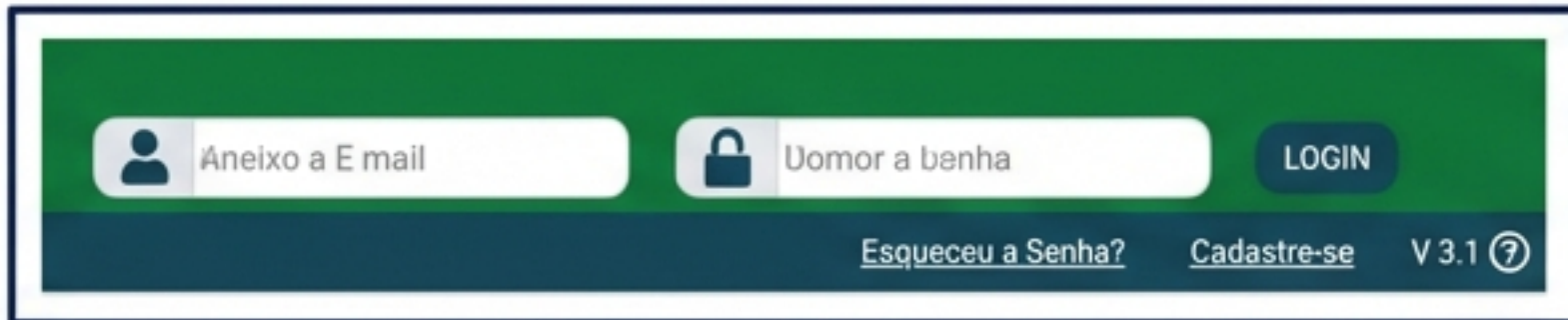
Currículo atualizado.



Documento pessoal com foto.



Foto digitalizada.



Fase 1: Os 4 Passos

O Cadastro: Atenção ao Vínculo Institucional

Etapa 1: Recomendações iniciais.

Etapa 2: Cadastro de dados pessoais.

Etapa 3: Identificação e inclusão de documentos.

Etapa 4: Vinculação institucional.



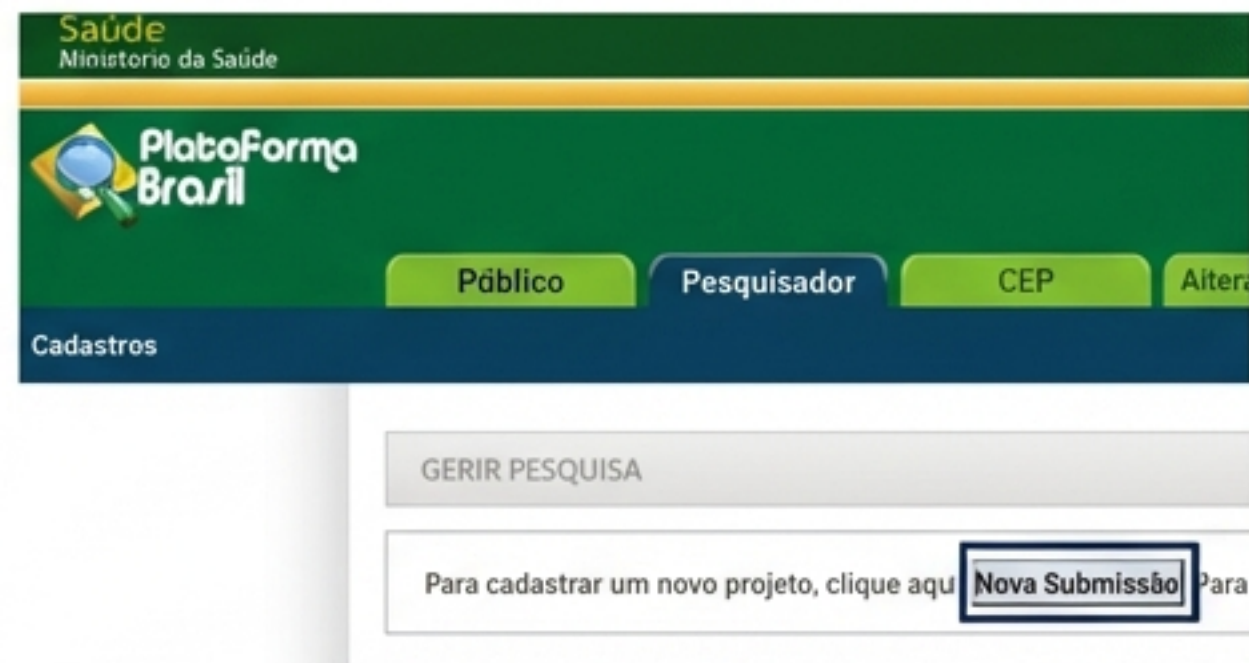
**O CNPJ da UFG é:
01.567.601/0001-43**

Dica: Efetue a busca utilizando apenas o CNPJ para evitar erros. Conclua marcando o termo de veracidade.

Fase 2: Regras de Entrada

Iniciando a Submissão do Projeto

Com o cadastro aprovado, faça o login e clique em "Nova Submissão".



Alerta de Hierarquia Acadêmica

Alunos de graduação (TCC e Iniciação Científica) não conseguem fazer a submissão.

O(a) orientador(a) será obrigatoriamente o(a) Pesquisador(a) Responsável no sistema.

A Base do seu Projeto



Passo 1: Informações Preliminares

- Defina a Instituição Proponente (requer o vínculo cadastrado na etapa anterior).
- Adicione a Equipe de Pesquisa (Assistentes podem editar o projeto).

Passo 2: Área de Estudo

- Indique a Área Temática Especial APENAS se aplicável (projetos que vão para a CONEP).
- Selecione a Grande Área do Conhecimento (CNPq).
- Títulos: Título Principal (confidencial) vs. Título Público.

Estrutura Metodológica e Apoio Financeiro



Desenho do Estudo

Resumo da abordagem metodológica (população, intervenção, seguimento).



Nota: Opções de 'Intervenção/Experimental' habilitam campos específicos para ensaios clínicos.



Apoio Financeiro

Financiamento Próprio: Selecione esta opção se não houver patrocinador.

Patrocinador Principal/Secundário: Instituições que fornecem os recursos. Devem estar previamente cadastradas na Plataforma.

Por fim, adicione suas Palavras-chave.

O Coração Científico e Ético (Detalhamento)

Critérios

Inclusão (quem participa) vs. Exclusão (quem, mesmo preenchendo os requisitos, fica de fora por questões de risco).

A REGRA ÉTICA UNIVERSAL



Riscos: Toda pesquisa oferece riscos! (Res. 466/12 e 510/16). Detalhe os possíveis danos (físicos, psicológicos, morais) e as medidas para minimizá-los.



Benefícios: Toda pesquisa tem benefícios. Devem ser diretos ou indiretos à população.

Desfechos

Primário (a variável mais importante de eficácia) e Secundário (fatores relativos).

Caracteres restantes: 4000

* Riscos:

Caracteres restantes: 4000

* Benefícios:

Caracteres restantes: 4000

* Desfecho Primário:

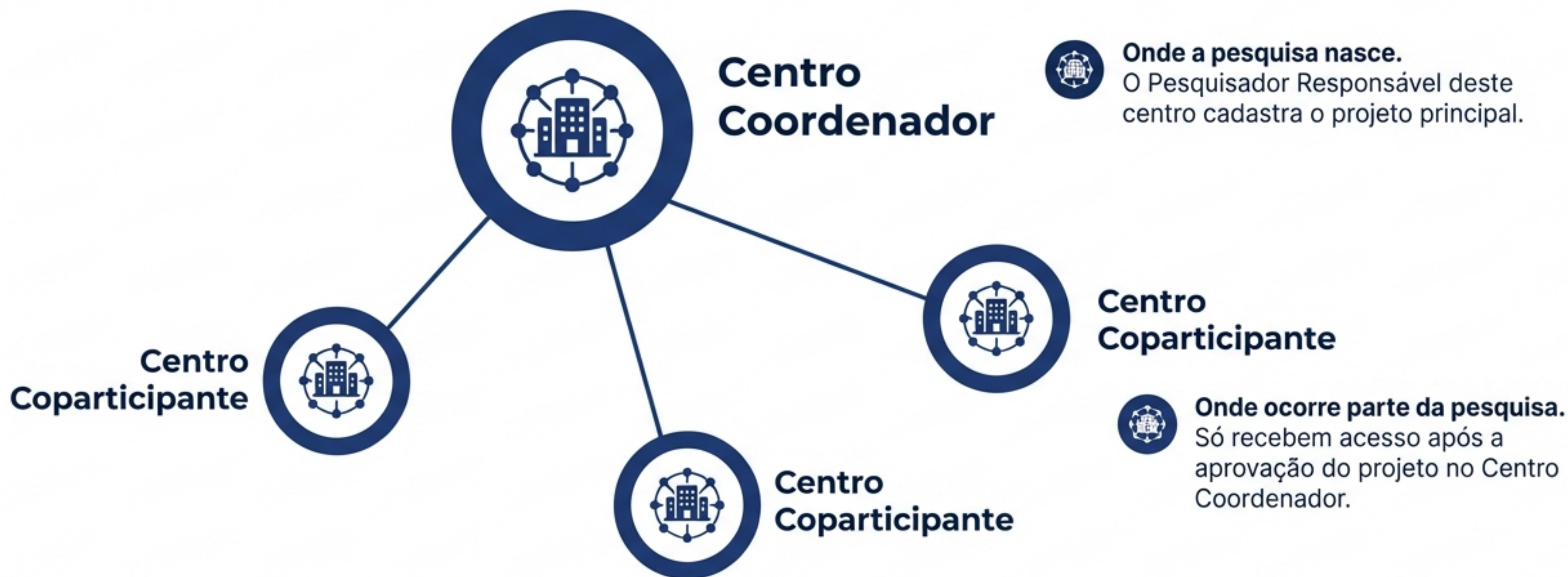
Caracteres restantes: 4000

Fase 2: Passo 5

Definindo a Amostra e Estudos Multicêntricos



Tamanho da Amostra: Quantos indivíduos serão abordados neste centro (não pode ser maior que a amostra total no Brasil).



A Regra de Ouro do Tempo

O trâmite ético é rigoroso. Você **NÃO PODE** iniciar a coleta de dados antes da aprovação do **CEP/UFG**.



Fase 2: Documentos

O Arsenal Obrigatório

Sem estes arquivos, a submissão falhará.



Folha de Rosto

Gerada pela própria Plataforma Brasil (deve ser assinada e carimbada).



Projeto de Pesquisa

Deve conter Capa, Justificativa, Objetivos, Metodologia, Cronograma detalhado e Referências.



Instrumento de Coleta

Questionários, roteiros de entrevista, guias de observação, etc.



Termo de Compromisso

Conforme modelo oficial disponibilizado pela PRPI/UFG.

Fase 2: Ética

O Coração da Ética: Os Termos de Consentimento

Como você garante o respeito ao participante?



Fase 2: Formatação

Regras de Ouro dos Arquivos

Evite que um erro técnico trave o seu projeto científico.

Nomenclatura Limpa

Proibido usar caracteres especiais (/, ~, ç, acentos, pontuação) ou espaços.

Do / Don't



Errado:

Meu Projeto Versão Final!.pdf



Certo:

Projeto_Versao_Final.pdf

Formato e Assinaturas



Formato Exigido: Apenas arquivos PDF no tamanho A4.



PDFs Pesquisáveis: O CEP precisa conseguir “**copiar e colar**” o texto. Não envie documentos escaneados como imagem (exceto folhas com assinaturas).



Assinaturas: Necessárias na Folha de Rosto e Termo de Compromisso. O Projeto, TCLE e TALE enviados na submissão DEVEM estar em branco, sem assinatura de participantes.

Fase 2: Passo 6

○ Clique Final



Revise rigorosamente todas as informações anexadas.



Leia os termos de compromisso legais (garantia de indenização, confidencialidade, etc.).



Marque a caixa obrigatória: "Aceitar termos acima".



Clique no botão <Enviar Projeto ao CEP>.

Declare conhecer e folo de que esta pesquisa irá garantir a indenização das participantes da pesquisa (cobertura metaria), ent reparação a complementado v indivíduo ov e veletiridade, sendo e dene de dimengão Pass, psíquica, morel, intelectual, cultural su ser hemio, em, em pesquisa cu desta decamente. Declaro assim, que jemais será exigido dos participantes de pesquisa, sob qualquer argumento, rendimento-sívelle a argumento de divelis é indenização por Kela.

Compromisso Metodológico

Declare que conhece o que:

- Toda a pesquisa envolvendo seres humanos envolve risco. As pesquisas terão admissíveis quando o risco for justificado pelo benefício (Resolução CNS Nº 465/2022 - V. 1.a.)
- Se o projeto pesquisa for inadequado de ponto de vista metodológico, ele é inviável. Portanto, entretanto inspeitável - o integro da pesquisa deve conter centro metodológico e lista de referências bibliográficas adequadas, suficientes e atualizadas. Os dados devem ser ote do estudo serão devidamente delineados no projeto em tela.

Declare que entregará, ao sistema CEP/CONEP, relatórios da pesquisa (parciais - no mínimo semestrais - e de encerramento de eventos: o imprevistos no andamento do estudo.

☒ Aceitar termos acima

* As informações não preenchidas não serão apresentadas no PDF do Projeto de Pesquisa.

Enviar Projeto ao CEP



Atenção: O prazo oficial de avaliação do CEP **não começa imediatamente**. Ele só começa a contar após o projeto passar pela fase de "Checagem Documental" no sistema.

Jornada Concluída

Precisa de Ajuda? O CEP/UFG está com você

Acesse manuais completos, vídeos tutoriais e o calendário oficial de reuniões.



Portal: cep.prpi.ufg.br



E-mail: cep.prpi@ufg.br



Telefone / WhatsApp: (62) 3521-1215



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA (CEP-UFG)