

UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Trilha de Aprendizagem

Gerencial



Olá, gestor(a)!

Você já parou para pensar no quanto o seu papel é essencial para os resultados da sua equipe e, consequentemente, para o sucesso da nossa instituição como um todo?

A nossa instituição não depende apenas das habilidades e conhecimentos já desenvolvidos.

Nesse sentido, a Reitoria, em parceria com a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas - Propessoas, e da equipe da Diretoria de Acompanhamento e Desenvolvimento - DAD, incentiva o desenvolvimento continuado de novas competências, visando ao melhor desempenho de suas atividades e da função gerencial.

Por que gestores(as) capacitados(as) transformam organizações?

Mais do que coordenar tarefas ou pessoas, o(a) gestor(a) é uma referência.

Quando bem preparado(a), o(a) gestor(a) pode contribuir significativamente para:

- Aprimorar comportamentos;
- Ser referência e facilitador(a) de diálogos entre a equipe, alta gestão e públicos diversos;
- Ser pilar na construção de ambientes saudáveis, produtivos e inovadores, contribuindo com o clima organizacional.

Assim, investir no seu desenvolvimento é uma **necessidade estratégica**.



Capacitação como oportunidade.

Sabemos que cada pessoa em cargo ou função de liderança aqui na UFJ tem feito o seu melhor. Sabemos dos compromissos, dos desafios que são muitos, da pressão por resultados, do jogo de cintura entre a vida profissional e pessoal.

Mas será que precisa ser sempre assim?

Imagine o impacto de:

- Saber se comunicar com clareza e assertividade;
- Saber gerenciar conflitos;
- Dar e receber feedback de forma construtiva, inspirando crescimento e gerando motivação;
- Prevenir e enfrentar situações de assédio;
- Promover um ambiente inclusivo, respeitoso e acolhedor.



Em nosso PDI, esses temas são objetivos transversais a serem potencializados, sendo nosso compromisso institucional promover um espaço que valoriza o cuidado com as pessoas e a promoção de uma cultura de excelência.

Então, várias capacitações foram pensadas e disponibilizadas como referenciais para o seu autodesenvolvimento, como uma oportunidade de executar as atividades demandadas de maneira mais integrada e assertiva.

Gestores(as) bem preparados(as) geram equipes mais fortes

Ao se capacitar, você investe não só em seu autodesenvolvimento, como aprimora seus conhecimentos e domina habilidades, influenciando pessoas que confiam em sua liderança.

Assim, líderes preparados(as):

- Reduzem os índices de adoecimento e afastamentos;
- Dimensionam mais eficazmente as atividades dentro da equipe;
- Aumentam o engajamento e a produtividade de suas equipes;
- Contribuem com o alcance das metas estratégicas da Unidade e, logo, da Instituição.

Nesse sentido, esperamos contar com sua participação. Sua adesão é fundamental para construirmos, juntos, uma gestão mais humana, eficiente e conectada com o futuro que desejamos para a nossa instituição.



Planejamento Estratégico para Organizações Públicas

Este curso busca apresentar os processos de planejamento estratégico aplicados a essas organizações, demonstrando, desde como analisar o contexto externo e interno da organização, até como alcançar as metas da mesma, tendo como referência as práticas e as ferramentas orientadas para a Administração Pública Federal.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Diversidade e inclusão no ambiente de trabalho

Uma compreensão profunda dos princípios de DEI, estará equipada(o) com as habilidades necessárias para liderar iniciativas de inclusão e terá a capacidade de influenciar positivamente a cultura organizacional.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão de Pessoas

A gestão de pessoas evoluiu para um papel estratégico nas organizações. Este curso apresenta os principais conceitos, técnicas e ferramentas que fazem parte do processo de gestão de pessoas. Aborda, ainda, o papel do(a) gestor(a) de pessoas e sua importância para o alcance dos objetivos institucionais.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Criando uma Estratégia Organizacional Ágil em uma Organização Pública

O curso Criando uma Estratégia Organizacional Ágil em uma Organização Pública é uma formação aberta e autoinstrucional focada na apresentação de opções e caminhos para a implantação de práticas de gestão ágil no setor público.

Carga horária: 30 horas

[ACESSE AQUI](#)

Executando a Estratégia de maneira Ágil dentro de uma Organização Pública

O objetivo é apresentar maneiras de executar, de forma ágil, as ações indicadas a partir de uma estratégia (ágil) já estabelecida. O curso é focado no desenvolvimento de competências práticas para a implementação da gestão ágil.

Carga horária: 30 horas

[ACESSE AQUI](#)

Liderança e Gestão no Trabalho Híbrido

O curso explora conceitos, técnicas e ferramentas para liderança e gestão no contexto do trabalho híbrido, além de boas práticas organizacionais para enfrentar desafios atuais para ajudar você a conhecer e aplicar recursos valiosos de gestão, bem como a entender os diferentes papéis de um líder nesse “admirável mundo novo”.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional

O curso integra o Programa de Desenvolvimento de Gerentes Operacionais (PDGO) e tem como objetivo capacitar os(as) servidores(as) públicos para estruturar sistemas de medição do desempenho institucional, dos pontos de vista estratégico e gerencial.

Carga horária: 25 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão por Competências

O que você sabe sobre Gestão por Competências? Como ela é aplicada no setor público? A partir da experiência da Receita Federal, esse curso aborda o papel da gestão por competências no contexto público e como ela pode contribuir na identificação de lacunas e para o aperfeiçoamento de servidores(as).

Carga horária: 40 horas

[ACESSE AQUI](#)

Desenvolvendo Times de Alta Performance

O desenvolvimento de competências gerenciais, além da vivência do exercício da liderança, fundamentais no ambiente de trabalho. O conteúdo possibilita aos(as) gestores(as) o aprendizado de técnicas que promovem a alta performance de equipes para o alcance dos objetivos estratégicos da instituição.

Carga horária: 30 horas

[ACESSE AQUI](#)

Liderança e Gestão De Equipes

Este curso apresenta algumas contribuições sobre os estilos e técnicas de liderança para o atual contexto das organizações públicas. O conteúdo ressalta a importância da liderança no trabalho em equipe e na tomada de decisões.

Carga horária: 30 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão de Equipes Híbridas e Desafios para a Cultura Organizacional

Você sabe quais habilidades precisa desenvolver para lidar com um mundo cada vez mais em transição? Você conhecerá conceitos como mundo BANI, jornada híbrida, liderança positiva, presença autêntica e flow e compreenderá como aplicar esses conceitos e algumas ferramentas na nova cultura organizacional.

Carga horária: 25 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão de Conflitos e Negociação

Resolver diferenças e divergências, e tomar decisões de forma colaborativa são formas efetivas de preservar e ampliar os objetivos a serem alcançados nas organizações. A temática é relevante uma vez que o desenvolvimento das competências de resolução de conflitos é fundamental para o desempenho e atuação no trabalho.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Governança de Dados

Em tempo de economia digital, onde o volume de dados produzidos é imenso, as instituições precisam lidar com este cenário a fim de disponibilizar a informação correta em tempo hábil para a tomada de decisões. A boa governança de dados é o caminho para superar este desafio!

Carga horária: 30 horas

[ACESSE AQUI](#)

Capacitação em Governança de Dados

Você sabe como aproveitar o potencial dos dados para aprimorar seu uso, desenvolver políticas públicas e entregar serviços de qualidade aos cidadãos? Neste curso você irá explorar a essência da Governança de Dados com o intuito de aprimorar o uso de dados pela administração pública federal.

Carga horária: 25 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão Estratégica de Pessoas no Setor Público e o Sistema de Carreiras

As particularidades do setor público podem oferecer uma série de desafios para a gestão estratégica de pessoas. Com um panorama conceitual sobre gestão de pessoas, você vai compreender como os planos e carreiras se constituíram, além obter referências do modelo de organização no poder executivo federal.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Scrum no Contexto do Serviço Público

O cenário brasileiro e as tendências em outros países apontam para o aprimoramento do uso que se faz das novas tecnologias para a resolução de problemas concretos que melhorem a vida do cidadão, o curso prepara servidores(as) públicos(as) para a aplicação do framework do Scrum no gerenciamento de projetos e na execução de ações públicas.

Carga horária: 15 horas

[ACESSE AQUI](#)

Avaliação da qualidade de serviços como base para gestão e melhoria de serviços públicos

Este curso apresenta a contextualização e os principais modelos da avaliação de qualidade de serviços que podem contribuir para a melhoria da gestão dos serviços públicos, sejam eles presenciais ou digitais. O conteúdo ainda aborda alguns dos instrumentos brasileiros de avaliação aplicados aos serviços públicos.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Planejamento Governamental

Espera-se que ao término do curso, o(a) participante seja capaz de: realizar um planejamento, com base em princípios de eficiência, eficácia e efetividade; definir políticas públicas; elaborar indicadores de situação e de meta, em contextos de gestão pública; utilizar ferramentas de apoio ao planejamento no aprimoramento da gestão pública.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão da Estratégia com BSC – Fundamentos

Conhecer alguns elementos teórico-conceituais e instrumentais de planejamento estratégico e de gestão. A compreensão e a utilização de conhecimentos relacionados ao planejamento estratégico e ao método Balanced Scorecard (BSC) possibilitam a atuação em ambientes dinâmicos que exigem percepção de contexto e proatividade.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Desenvolvimento de Equipes

Refletir, com base na administração do tempo e da comunicação eficaz, sobre o desenvolvimento de uma equipe produtiva.

Carga horária: 10 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão Estratégica com foco na Administração Pública

Apresentar os principais elementos da gestão estratégica na administração pública.

Carga horária: 40 horas

[ACESSE AQUI](#)

Proteção ao Denunciante e Tratamento de Denúncias em Ouvidoria

Construção de competências relacionadas ao recebimento e tratamento das denúncias pelas ouvidorias públicas, contribuindo para a qualificação dos(as) servidores(as) públicos(as) que trabalham no combate à corrupção, bem como para aprimoramento da Administração Pública.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Noções Básicas do Trabalho Remoto

O trabalho remoto já é uma realidade, pensando nisso, a Enap e a Endeavor prepararam este curso para apresentar diversas estratégias e dicas que facilitam o seu dia a dia, a organização do trabalho individual e em equipe.

Carga horária: 10 horas

[ACESSE AQUI](#)

Relações Interpessoais e Feedback

Se você gerencia uma equipe, melhore os relacionamentos interpessoais e os feedbacks para sua Equipe de trabalho. Neste curso você irá aprender a utilizar o feedback para lidar com diferentes perfis de servidores(as) e equipes.

Carga horária: 21 horas

[ACESSE AQUI](#)

Habilidades de Gestão de Pessoas

Desenvolva suas habilidades de gestão e liderança. Neste curso, você irá aprender estratégias de gestão de pessoas que associam o alto desempenho da equipe ao bem-estar dos indivíduos em sua rotina de trabalho.

Carga horária: 23 horas

[ACESSE AQUI](#)

Desenvolvimento de Equipes

Melhore o desempenho da sua equipe. Neste curso, você aprenderá a valorizar as relações interpessoais e a utilizar as competências individuais no trabalho em equipe.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Enfrentando o Assédio Moral e Sexual e a Violência de Gênero nas Instituições Públicas

Aprenda a identificar, acolher e encaminhar denúncias de assédio moral, sexual e violência de gênero nas instituições públicas. Neste curso você irá conhecer as obrigações legais sobre recebimento e encaminhamento de denúncias, com foco na escuta ativa e especializada.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Equidade, Diversidade, Inclusão e Pertencimento

Neste curso você irá discutir práticas de promoção da diversidade, equidade e inclusão no trabalho, a fim de promover uma cultura inclusiva e enfrentar o assédio e outras formas de discriminação.

Carga horária: 17 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão de Riscos em Processos de Trabalho

No contexto governamental, os riscos podem ter impactos de grande escala. A capacidade de antevê-los, de identificá-los, de analisá-los e de elaborar um planejamento de respostas contundente, depende significativamente da percepção das pessoas, que precisam desenvolver um olhar aguçado sobre o contexto ou realidade em que se inserem.

Carga horária: 20 horas

[ACESSE AQUI](#)

Engajamento de pessoas e equipes

Capacidade de: conduzir as pessoas ao encontro da visão, missão e objetivos organizacionais, de atuar como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador, que construa um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe e promovendo uma cultura institucional propícia à aprendizagem contínua.

Carga horária: 129 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão para Resultados

O domínio dos conhecimentos sobre gestão, inerentes à capacidade de tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização; a capacidade de atuar com base em desempenho, metas, resultados e impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente.

Carga horária: 348 horas

[ACESSE AQUI](#)

Autoconhecimento e Desenvolvimento Pessoal

Capacidade de empregar o autoconhecimento e a inteligência emocional na construção de sua identidade de líder, de reconhecer intimamente suas forças e fraquezas de ordem comportamental, de administrar suas emoções de modo a construir uma cultura organizacional fundada em valores humanos.

Carga horária: 173 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão de Crises

Capacidade de antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco; construir soluções criativas, estratégicas e tempestivas, adequadas ao contexto; agir em face de situações de imprevisibilidade e escassez, demonstrando reação quando sob pressão.

Carga horária: 174 horas

[ACESSE AQUI](#)

Comunicação Estratégica

Capacidade de desenvolver conceitos e ideias com clareza, de comunicar propósitos, planos e estratégias e inspirar confiança, de estabelecer uma comunicação empática, persuasiva e influente, de construir narrativas que representem e legitimem a atuação da organização.

Carga horária: 189 horas

[ACESSE AQUI](#)

Estratégia e Planejamento

Competências para formular estratégias em políticas públicas e planejar a sua implementação. Desenvolvida com foco em servidoras e servidores públicos responsáveis por formular políticas e implementar programas e projetos.

Carga horária: 310 horas

[ACESSE AQUI](#)

Gestão de Comportamento nas Organizações

O curso Gestão de comportamento nas organizações aborda fundamentalmente sobre ética e relações de trabalho. A gestão do comportamento permite conhecer as principais características comportamentais dos colaboradores e atribuir a eles a função mais adequada à sua essência.

Carga horária: 10 horas

[ACESSE AQUI](#)

Acesse as outras Trilhas de Aprendizagem:

**Trilha
Transversal**

[ACESSE AQUI](#)

**Trilha
Organizacional**

[ACESSE AQUI](#)

**Trilha
Individual**

[ACESSE AQUI](#)

**Trilha
Educativa**

[ACESSE AQUI](#)