



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS

CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

CONVOCAMOS Vossa Senhoria para apresentar os documentos exigidos antes da contratação como Professor Substituto na Universidade Federal de Jataí (UFJ).

A lista de documentos exigidos encontra-se disponível no link:

<https://codirh.jatai.ufg.br/p/contratacao-e-posse>

Aguardamos confirmação de recebimento desta convocação no e-mail da Diretoria de Administração de Pessoas, vinculada à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROPESSOAS) da UFJ:

dap@ufj.edu.br

Informações importantes:

1. O prazo legal para apresentação é de **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir desta convocação.
2. O candidato que não apresentar a documentação no prazo legal será considerado desistente.
3. Em caso de dúvidas, contate-nos no e-mail dap@ufj.edu.br ou telefone [\(64\) 3606-8387](tel:(64)3606-8387).

Jataí, 12 de janeiro de 2026.

Diretoria de Administração de Pessoas
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROPESSOAS/UFJ)

PRAZO FINAL PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS: 27/01/2026

NOME	EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO	PUBLICAÇÃO NO D.O.U.	NÚMERO DO PROCESSO
YULIE SHIMANO FEITOZA	23/2025	04/12/2025	23854.008111/2025-85



Documento assinado eletronicamente por **FABIO REZENDE COIMBRA**, Diretor da Diretoria de Administração de Pessoas, em 12/01/2026, às 11:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0530120** e o código CRC **6F566078**.