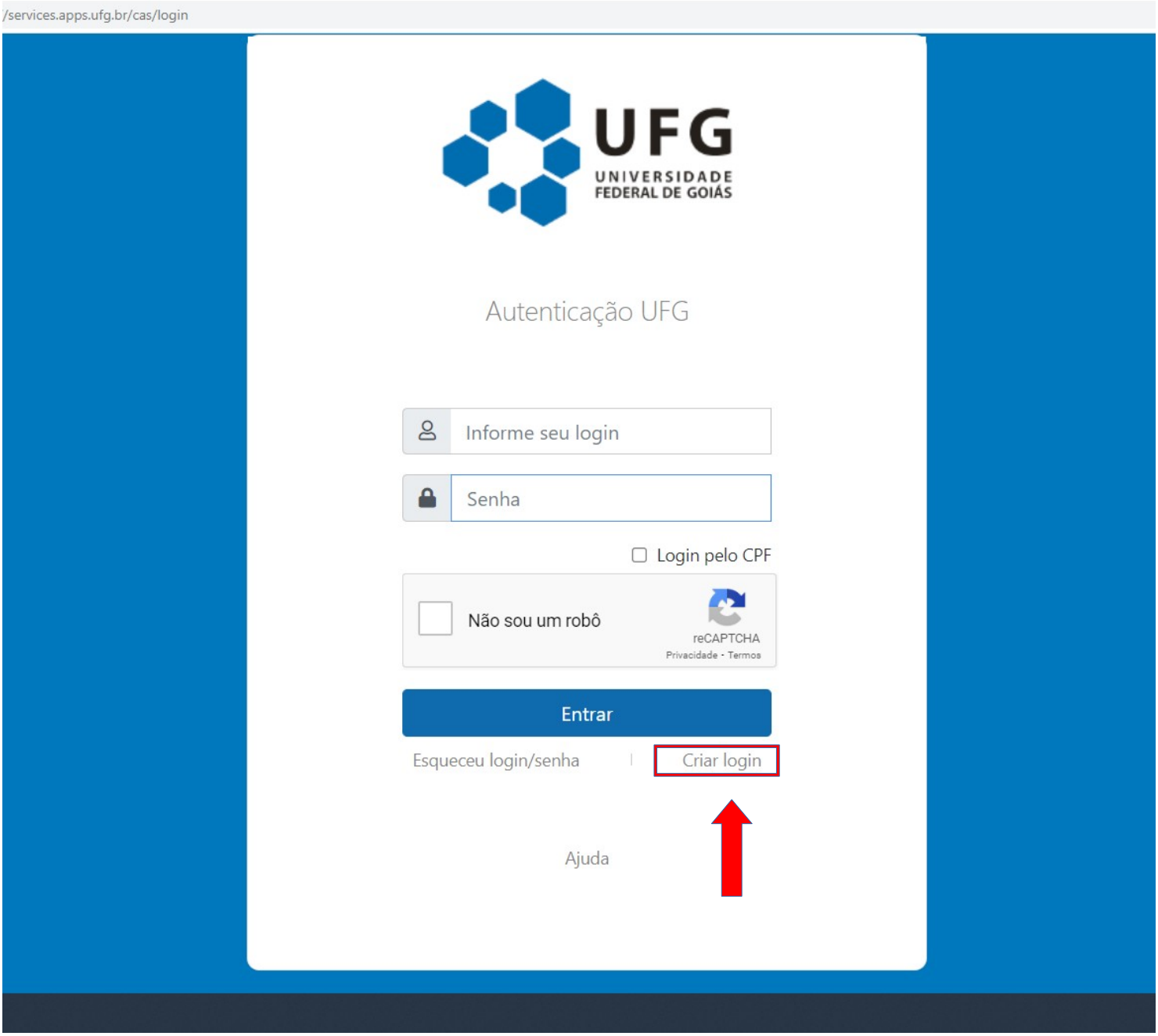
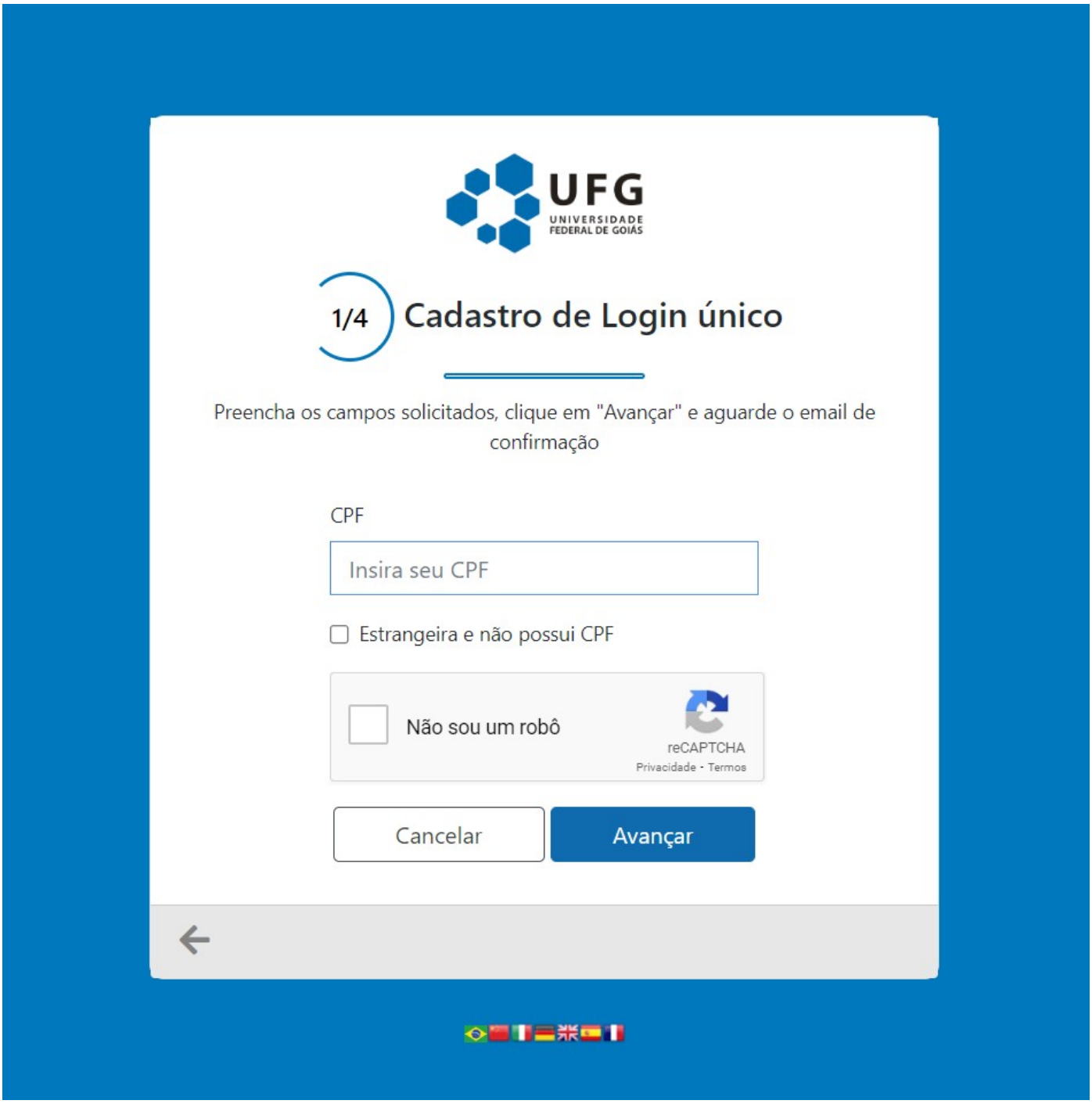
Tutorial de acesso ao Portal UFGNET e boletins no SIGAA

O Cepae utiliza um sistema próprio para registro dos conceitos em boletim. Para ter acesso é preciso ter um login único e senha cadastrado para acesso ao Portal UFGNET.

1) Envie um e-mail para **secretaria.cepae@ufg.br** para cadastrar o e-mail referência para receber o link de primeiro acesso ou realizar a recuperação do login único e senha já cadastrado.
2) Para criar o login único da UFG basta acessar o Portal UFGNet por meio do seguinte endereço: **https://ufgnet.ufg.br**. Após, selecione a opção "Criar Login Único", conforme imagem a seguir:



3) Na tela seguinte Passo 1, será necessário informar **o número de CPF do estudante matriculado no CEPAE,** marcar o quadrado ao lado de “Não sou um robô” e clicar em “Avançar”. Não deve ser criado login com CPF e nome dos pais uma vez que esse nome de usuário acompanhará a trajetória acadêmica do estudante enquanto houver vínculo com a UFG.



4) No Passo 2 da tela, o sistema fará a validação do seu CPF. Caso esteja correto, será exibida a tela conforme imagem a seguir informando que uma mensagem com orientações foi enviada para o(s) e-mail(s) cadastrado em seu CPF no Portal UFGNet.

No cadastro, dê preferência para e-mails de domínio do Gmail.
Pais com vínculo na UFG <u>não devem utilizar e-mail institucional</u> no cadastro. Nesse momento, você deverá acessar a caixa de entrada do seu e-mail. Lá você encontrará uma mensagem semelhante a apresentada abaixo:

UFG - UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

Olá, Patrícia Oliveira!

Este é um e-mail de confirmação para criação do seu login único.

Para continuar a criação do seu login único, clique no link abaixo:

Acesse: https://www.ufgnet.ufg.br?hash=sj28yLTVUzrynxqQK4%2BQ4wPIKyRLxiCrgYOPkMbyviU%3D

Caso tenha recebido este e-mail indevidamente, provavelmente outro usuário digitou seu endereço de e-mail solicitando a criação do login único, neste caso somente desconsidere este email, e informe ao CERCOMP o ocorrido.

Se você clicar no link acima e ele não funcionar, copie e cole o link em uma nova janela do navegador.

Se você tiver alguma dúvida sobre sua conta, contate o Serviço de Atendimento ao Usuário - SAU em http://www.cercomp.ufg.br/

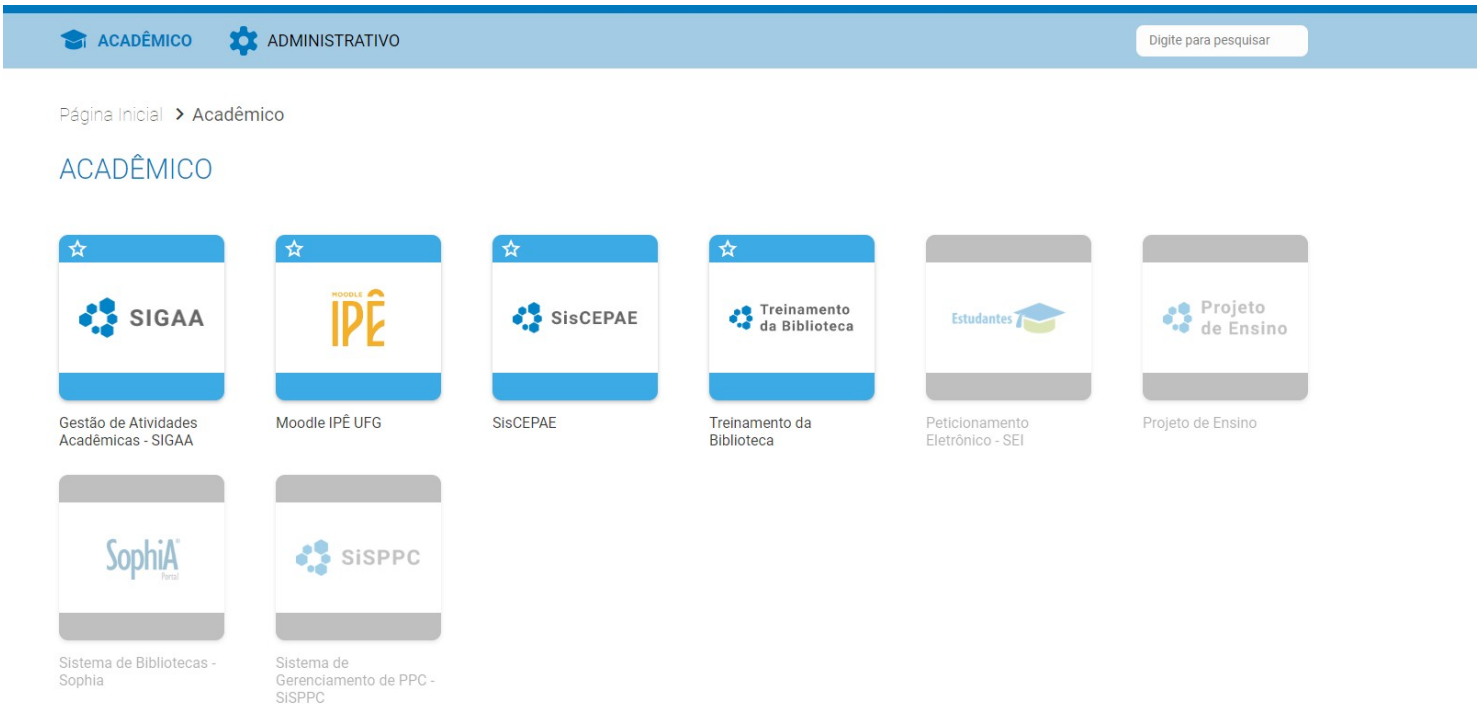
Este e-mail foi enviado automaticamente. Não responda a esta mensagem.

5) Basta clicar no link apresentado na frente da palavra "**Acesse**", conforme mostrado na imagem anterior.

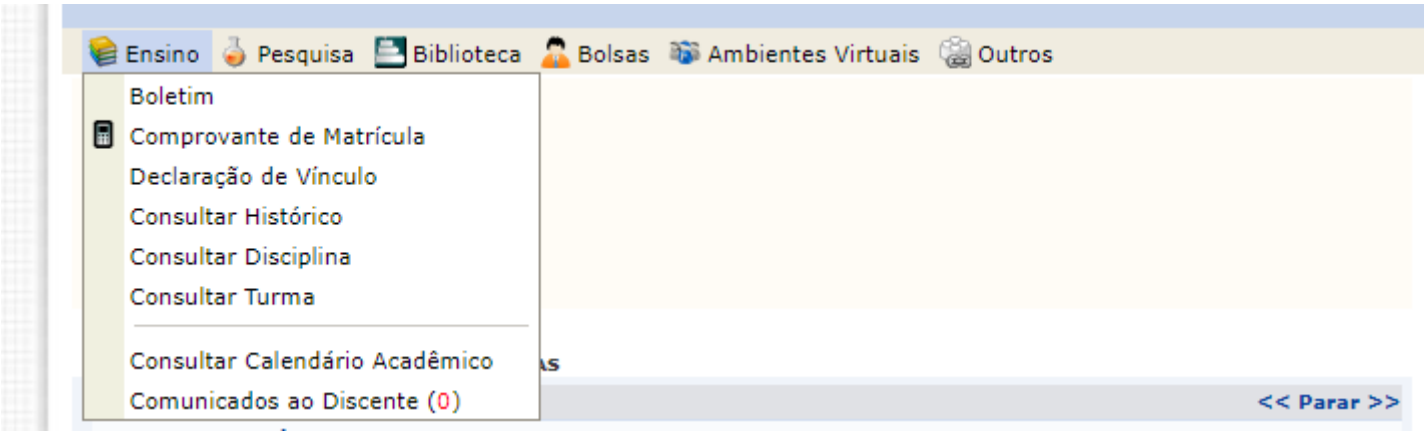
6) Ao clicar no link, você será redirecionado para o Passo 3 da tela de criação do login único e da senha. A criação do login único é semelhante a criação de uma conta de e-mail. É preciso fazer várias tentativas até encontrar uma combinação disponível, lembrando que **NUNCA DEVE SER CRIADO USANDO O NOME DOS PAIS E SIM COM O NOME DO ESTUDANTE**.

7) Após Criar o login único, acesse o portal UFGNET com login e senha criados.

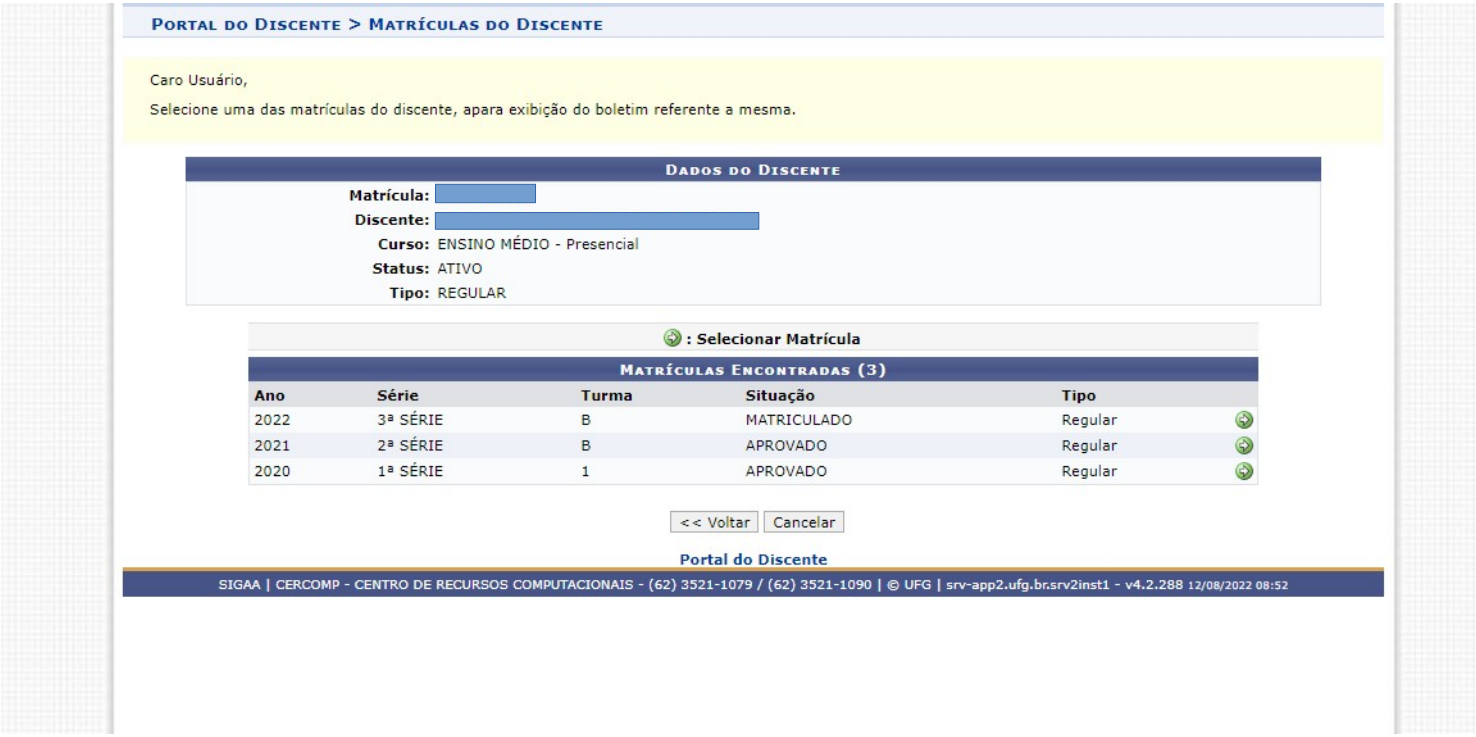
8) Para acessar o boletim, selecione o Menu ACADÊMICO e, em seguida, a opção **SIGAA**.



9) Selecione a opção "Ensino" e, em seguida, "Boletim".



10) Clique na seta verde do ano letivo correspondente.



Dúvidas e orientações podem ser solicitadas por e-mail para **secretaria.cepae@ufg.br** ou por telefone **3521-1064** ou **3521-1083** (das 8h00 às 17h00).