# PLANO DE TRABALHO DO ESTÁGIO DOCÊNCIA

Em conformidade com a **Resolução CONSUNI/CEPEC nº 01/2017**, que regulamenta o Estágio Docência na Graduação para alunos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFG.

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificação do PPG:** | PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM COMUNICAÇÃO |
| **Nível do Curso:** |  |
| **Área de Concentração:** | COMUNICAÇÃO, CULTURA E CIDADANIA |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do aluno(a):** | |
| **Nº da Matrícula:** | |
| **Modalidade da Bolsa:** | ( ) CAPES ( ) CNPq ( ) FAPEG  ( ) UFG ( ) REUNI |
| **Data ínicio e fim da bolsa:** | a |
| **Título do Projeto de Pesquisa:** |  |
| **Linha de Pesquisa/ Orientador(a):** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Disciplina da Graduação:** | |
| **Professor(a) responsável pela disciplina:**  (Supervisor do Estágio Docência) | |
| **Semestre/Ano:** | **Horário:** às h |
| **Carga horária da disciplina:** horas **/ Carga horária de Estágio:** horas  **(Resolução CONSUNI/CEPEC n 01/2017)**  **Art. 15** A carga horária total mínima que caberá ao estagiário docente deverá ser de 32 horas para mestrandos e 64 horas para doutorandos  **Art. 19** Nenhuma disciplina da graduação poderá ter mais de **50%** de sua carga horária com a atuação de estagiários docentes. | |
| **Objetivos do Estágio Docência:**  Participação em atividades didático-pedagógicas na graduação que contribuirão para o aperfeiçoamento da formação do aluno de pós-graduação para o exercício da docência no ensino superior, bem como para a ampliação de seu conhecimento e de sua capacidade de trabalho como pesquisador. | |
| **Ações que poderão ser desenvolvidas com o aluno(a)**, conforme o Art. 16º:   1. preparar e ministrar aulas teóricas e/ou práticas; 2. participar em processo de avaliação no contexto da aplicação da avaliação;   III- supervisionar estudo dirigido, seminários e minicursos;  IV- participar na elaboração de material didático; V- atender a alunos. | |

**CRONOGRAMA DOS TRABALHOS DO(A) ESTAGIÁRIO(A) DURANTE O SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADES** | **1º MÊS**  **(nº horas)** | **2º MÊS**  **(nº horas)** | **3º MÊS**  **(nº horas)** | **4º MÊS**  **(nº horas)** |
| Planejamento de aulas teóricas e/ou práticas |  |  |  |  |
| Participação na elaboração de material didático e/ou no desenvolvimento de técnicas pedagógicas |  |  |  |  |
| Ministração de aulas teóricas e/ou práticas |  |  |  |  |
| Participação em processos de avaliação |  |  |  |  |
| Supervisão de estudo dirigido, seminários e/ou minicursos |  |  |  |  |
| Atendimento a alunos da Graduação |  |  |  |  |
| **TOTAL de HORAS por MÊS** |  |  |  |  |

Estamos cientes de que:

* As atividades do estagiário docente serão sempre supervisionadas por um professor responsável. (Art. 16 §1º)
* Cabe à Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente do PPG, após consulta ao orientador e ao professor responsável pela disciplina na graduação ou ensino básico, aprovar o plano de trabalho do estagiário, avaliar o trabalho desenvolvido e comunicar a finalização das atividades à secretaria do programa para fins de registro (Art. 18 §2º)

Goiânia, de de 20 .

Professor(a) Orientador(a) do Estagiário(a)

Professor(a) da Disciplina da Graduação

*Supervisor(a) do Estágio Docência*

Estagiário(a)

Coordenador (a) do PPGCOM