



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
FACULDADE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Edital de Nº 05/2019 – FACULDADE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO FIC/UFG

Estabelece normas do Processo Seletivo para Coordenador(a) de Curso de Biblioteconomia da Faculdade de informação e comunicação do Programa UAB – Universidade Aberta do Brasil.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A Universidade Federal de Goiás (UFG), por meio da Faculdade de informação e comunicação, torna público o processo de seleção de coordenador de curso bolsista para atuação no curso do Programa UAB – Universidade Aberta do Brasil, observadas as disposições contidas neste Edital, bem como as normas estabelecidas na Lei 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, na Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, na Portaria CAPES nº 15, de 23 de janeiro de 2017, na Instrução Normativa nº 02, de 19 de abril de 2017 e na Portaria CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019.

1.2 O processo seletivo será realizado segundo as regras aqui dispostas, as quais a Instituição se obriga a cumprir e que os candidatos que nele se inscreverem declaram conhecer e com elas concordar.

1.3 A seleção para coordenador de curso (Portaria 102/2019 – CAPES, Artigo 2º) do curso de biblioteconomia da UFG no Programa UAB será realizada na Faculdade de informação e comunicação (FIC), responsável pelo curso, de acordo com o método adotado pela UFG para a definição do(a) do coordenador(a) “com a participação restrita aos docentes concursados do quadro § 4º do Artigo 6º da Portaria 102/2019).

2 DAS VAGAS, CARGA HORÁRIA E VALIDADE

Coordenador de Curso		
Vaga / Disciplina	Carga Horária Semanal	Validade do Processo Seletivo
1(vaga) Coordenador do curso de Biblioteconomia-EAD	20h	Até 4 anos ou período de vigência da oferta

3. DA DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES E ATIVIDADES DO COORDENADOR DE CURSO UAB

3.1 Conforme a Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, o coordenador de curso é o responsável pela gestão acadêmica do curso implantado no âmbito do sistema UAB, sendo suas atribuições:

- a) Coordenar, acompanhar e avaliar as atividades acadêmicas do curso;
- b) Participar das atividades de capacitação e de atualização desenvolvidas na Instituição de Ensino;
- c) Participar dos grupos de trabalho para o desenvolvimento de metodologia, elaboração de materiais didáticos para a modalidade a distância e sistema de avaliação do estudante;

- d) Realizar o planejamento e o desenvolvimento das atividades de seleção e capacitação dos profissionais envolvidos no curso;
- e) Elaborar, em conjunto com o corpo docente do curso, o sistema de avaliação do estudante;
- f) Participar dos fóruns virtuais e presenciais da área de atuação;
- g) Realizar o planejamento e o desenvolvimento dos processos seletivos de estudante, em conjunto com o coordenador UAB;
- h) Acompanhar o registro acadêmico dos estudantes matriculados no curso;
- i) Verificar “in loco” o bom andamento dos cursos;
- j) Acompanhar e supervisionar as atividades: dos tutores, dos professores, do coordenador de tutoria e dos coordenadores de polo;
- k) Informar para o coordenador UAB a relação mensal de bolsistas aptos e inaptos para recebimento;
- l) Auxiliar o coordenador UAB na elaboração da planilha financeira do curso;
- m) Elaborar relatórios semestrais sobre as atividades do curso no âmbito de suas atribuições, para encaminhamento à DED/CAPES/MEC quando solicitado;
- n) Acompanhar com regularidade e postar um relatório semestral, sobre as atividades desempenhadas no decorrer do curso no Ambiente Virtual de Aprendizagem-AVA.

4 DOS REQUISITOS MÍNIMOS PARA A CANDIDATURA À COORDENADOR DE CURSO

4.1 Para participar do processo seletivo, conforme critérios definidos pela Faculdade de informação e comunicação, para o perfeito cumprimento da função e obedecidos os critérios gerais estabelecidos na Portaria CAPES n. 102, de 10 de maio de 2019 e Portaria CAPES n. 183, de 21 de outubro de 2016, o(a) candidato(a) deverá:

- a) Ser docente concursado do quadro da Faculdade de informação e comunicação FIC/UFG há pelo menos 3 (três) anos;
- b) Ser docente do curso de biblioteconomia da UFG;
- c) Ter participado em alguma das fases do planejamento do curso de biblioteconomia EAD;
- d) Ter titulação de Doutor em qualquer área;
- e) não possuir bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei nº 11.273/2006 ou outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDCE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria (Portaria CAPES Nº 183 de 21 de outubro de 2016);
- f) ter experiência mínima de 3 (três) anos no magistério do ensino superior.

4.2 Para fins deste Edital, conforme disposto no Ofício 187/2016-CCB/CGFO/DED/CAPES, a experiência no magistério exigida no item 4.1, “d”, compreende também a atuação nas atividades existentes **no Sistema UAB**, devidamente comprovadas.

5 DAS INSCRIÇÕES E DA SELEÇÃO

5.1 O período de inscrições será de 05 de outubro a 03 de novembro de 2020.

5.2 As inscrições deverão ser feitas exclusivamente, via e-mail institucional: coordenacaobibead.fic@ufg.br
No ato da inscrição, o(a) docente deverá:

- a) preencher o formulário de inscrição no anexo I, assinar, digitalizar e anexar o arquivo em pdf, via e-mail, conforme o item 5.2;
- b) anexar pdf do seu currículo da Plataforma Lattes, via e-mail, conforme o item 5.2;

5.4 A homologação da inscrição será publicada na página processo seletivo, conforme cronograma do item 10.

5.5 A UFG não se responsabilizará por solicitação de inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica,

falhas e congestionamento de linhas de comunicação ou outros fatores técnicos que impossibilitem a transferência dos dados, nem por falhas de impressão de documentos, salvo quando a causa de tais fatos tenham origem na UFG.

5.6 O docente será responsável pelas informações prestadas no ato da inscrição, dispondo a UFG do direito de excluir do processo seletivo, a qualquer momento, aquele que não preencher o formulário da inscrição de forma completa ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

5.7 Os docentes que atendem aos requisitos deste edital deverão enviar o formulário de inscrição, e o arquivo do currículo lattes à direção da Faculdade de informação e comunicação (FIC) , responsável pelo curso, via e-mail institucional: coordenacaobibead.fic@ufg.br para análise, discussão e aprovação em reunião do Conselho Diretor da Unidade Acadêmica, a ser realizada no prazo mínimo de 30 dias após a publicação deste edital, em acordo com as datas previstas no cronograma do item 10 deste edital.

5.8 As inscrições poderão ser feitas no prazo determinado no cronograma, antes da reunião do Conselho Diretor da Unidade Acadêmica, em que os nomes dos(as) candidatos(as) para atuar como coordenador do curso de biblioteconomia da Faculdade de informação e comunicação FIC/UFG, serão votados.

5.9 Não será cobrada taxa de inscrição.

5.10 Após a aprovação em reunião do Conselho Diretor da Unidade Acadêmica, o diretor da Faculdade de informação e comunicação deverá encaminhar à Coordenação UAB/UFG no CIAR/UFG – Centro Integrado de Aprendizagem em Rede: um ofício relatando como o processo de seleção foi realizado, o nome dos candidatos e como se deu a escolha; a Certidão de Ata de aprovação do nome do docente; os documentos comprobatórios de que docente aprovado atende aos requisitos exigidos neste edital no item 4.1 ou no item 4.2; e o Formulário de Cadastramento de Bolsistas da UAB, na categoria Coordenador de Curso UAB/UFG, devidamente preenchido e assinado, com o reconhecimento da assinatura pelo coordenador do curso ou pelo diretor da unidade Acadêmica.

5.11 A data e local de realização da reunião do Conselho Diretor da Faculdade de informação e comunicação, na qual os nomes dos candidatos a Coordenador de Curso UAB/UFG serão votados, devem ser informados à Coordenação da UAB/UFG, que acompanhará o processo seletivo e encaminhará os resultados à CAPES, conforme o § 5º, do Artigo 5º da Portaria 102/2019 – CAPES.

6 DO RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

6.1 O preenchimento das vagas do processo seletivo obedecerá rigorosamente a decisão do Conselho Diretor da unidade Acadêmica, que oferta o curso, respeitando a autonomia e as normas internas da UFG para a lotação do corpo docente.

6.2 Caso mais de um docente do quadro se candidate à vaga de coordenador do curso, esses docentes poderão fazer a defesa de sua candidatura na reunião do Conselho Diretor antes da votação que determinará qual deles deverá assumir a coordenação de curso.

6.4 Se após a análise ocorrer empate, terá preferência o candidato de maior idade.

6.5 O resultado final deste processo seletivo será publicado no site da Faculdade de Informação e Comunicação, www.fic.ufg.br, após a homologação do Processo Seletivo pela Unidade Acadêmica, em acordo com as datas previstas no cronograma do item 10 deste edital.

7 DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO

7.1 Os candidatos **aprovados e classificados dentro do limite de vagas ofertadas** no processo seletivo serão convocados pela Unidade Acadêmica e deverão:

- a) Entregar cópia dos seguintes documentos, com apresentação dos originais, em data especificada no cronograma no item 10 deste edital:
- a.1 documento de identidade (RG ou outro documento expedido por órgão público que, por lei federal, valha como identidade), com CPF;
 - a.2 comprovante de endereço atualizado (emitido nos últimos três meses);
 - a.3 documentação comprobatória dos requisitos mínimos para a candidatura do coordenador de curso UAB/UFG, descritos no item 4.1 para docentes do quadro da UFG.
- b) Preencher e assinar a Ficha de Cadastramento/Termo de Compromisso do Bolsista e a Declaração de que não acumula Bolsas UAB (4.1, alínea “e”).

7.2 O descumprimento ao item 7.1 implicará na desistência da vaga e na convocação do próximo candidato aprovado.

8 DOS RECURSOS

8.1 As interposições de recursos referentes ao resultado do processo seletivo poderão ser formalizadas via e-mail: coordenacaobibead.fic@ufg.br do curso de biblioteconomia EAD da Faculdade de Informação e Comunicação, obrigatoriamente com o título **RECURSO – “Nome do Curso para o qual se inscreveu” e nome completo do candidato na assinatura**, nas 48 horas seguintes à proclamação do ato de que se pretende recorrer.

8.2 Os recursos serão julgados no prazo de até 48 horas após a sua interposição e respondidos via e-mail.

8.3 Serão preliminarmente indeferidos os recursos cujo teor desrespeite a UFG e os seus servidores.

8.4 Se a análise dos recursos indicar a possibilidade de anulação do processo seletivo uma reunião extraordinária do Conselho Diretor da Unidade Acadêmica deverá ser convocada para análise e decisão do parecer final.

9 DA BOLSA DO COORDENADOR DE CURSO

9.1 Os coordenadores de curso convocados e em exercício farão jus à bolsa, atualmente no valor de R\$ 1.400,00 para coordenador de curso I, e no valor de R\$ 1.100,00 para coordenador de curso II, a depender do tempo de comprovação da docência em nível superior.

9.2 As bolsas serão pagas pela CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, diretamente em conta corrente do docente.

9.3 A função de coordenador de curso e o pagamento da bolsa não caracterizam qualquer tipo de vínculo empregatício com a UFG, podendo ser interrompidos a qualquer tempo em caso de não cumprimento, pelo docente, de suas funções de forma correta, bem como em caso de alteração ou interrupção de fomento por parte da CAPES ou no interesse da UFG.

10 DO CRONOGRAMA:

Ação	Período
Divulgação do edital	05/10/2020

Inscrições	05/10/2020 a 03/11/2020
Homologação das inscrições	04/11/2020 às 20h00
Recurso contra a homologação das inscrições	De 04/11/2020 a 06/11/2020
Período de análise recurso homologação	De 06/11/2020 a 08/11/2020
Resultado final das inscrições homologadas	09/11/2020
Análise da comissão	09/11/2020 a 10/11/2020
Aprovação dos/as candidatos/as no Conselho Diretor	11/11/2020
Período de recursos	11 e 12/11/2020
Análise dos recursos	13 e 14/11/2020
Divulgação do resultado final da seleção	15/11/2020

11 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 A aprovação e classificação no processo seletivo não são garantias de convocação e contratação para atuar no curso de que trata este edital, sendo que a contratação dos candidatos classificados dentro do número de vagas disponíveis está condicionada à liberação de recursos financeiros pela CAPES, para fomento do curso e pagamento das bolsas de coordenador(a).

11.2 Os candidatos aprovados e não classificados para as vagas poderão ser convocados pela *Faculdade de informação e comunicação* por e-mail e/ou telefone, seguindo a ordem de classificação e respeitando o período de validade deste processo seletivo.

11.3 O processo seletivo de que trata o presente edital terá validade de quatro anos.

11.4 Em caso de não cumprimento de suas obrigações, ou caso a Direção da Unidade Acadêmica considere sua atuação insatisfatória, o coordenador será imediatamente desligado do curso e terá sua bolsa cancelada.

11.5 Mais informações podem ser obtidas pelo e-mail coordenacaobibead.fic@ufg.br.

11.6. Os casos omissos serão resolvidos pela UFG.

Goiânia, 05 de outubro 2020.

Profa. Dra. Angelita Pereira De Lima
Diretora da Faculdade de informação e comunicação.



**Edital de Nº 05/2019 – FACULDADE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
Anexo I**

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO		
Nome do (a) Candidato (a):		
Data de Nascimento:		
Faculdade/curso do Candidato (a):		
Matrícula (SIAPE):	E-mail:	
Endereço		
Bairro:		
Cidade:	UF:	
CEP:	Fone residencial:()	Celular: ()
Documentos Pessoais		
CPF nº:		
RG nº:	Órgão de Expedição:	Data de Expedição:
Título de Eleitor nº:	Zona:	Seção:

Declaro que li e concordo com todos os termos previstos no Edital n.02/2019, *Processo Seletivo para Coordenador de Curso De biblioteconomia EAD FIC/UFG do Programa UAB – Universidade Aberta do Brasil*. Comprometo-me com a veracidade e validade das informações prestadas neste formulário, bem como dos documentos anexados, considerando as implicações para os propósitos da seleção de coordenador de curso de *biblioteconomia*.

Goiânia, ____ de _____ de 2020.

Assinatura do (a) Candidato (a)