

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - IMPRENSA - ASCOM - IMPRENSA	1	0	SUBÁREA: JORNALISMO CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATENDIMENTO À DEMANDA DE IMPRENSA, COBERTURA JORNALÍSTICA DE EVENTOS, REDAÇÃO DE NOTÍCIAS, ENTREVISTAS E REPORTAGENS PARA O PORTAL UFG, JORNAL UFG, BOLETIM INFORMATIVO E REVISTA UFG AFIRMATIVA DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - IMPRENSA - ASCOM - IMPRENSA	1	0	SUBÁREA: DESIGN GRÁFICO CURSOS EXIGIDOS: DESIGN GRÁFICO - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: CRIAÇÃO DE PRODUTOS GRÁFICOS PARA OS VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO DA UFG, ILUSTRAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO DO JORNAL UFG. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - IMPRENSA - ASCOM - IMPRENSA	1	0	SUBÁREA: AUDITORIA DE IMAGEM CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 5º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: REDAÇÃO DE TEXTOS INFORMATIVOS, CLIPPING DOS VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO, ELABORAÇÃO DE ANÁLISE QUANTITATIVA E QUALITATIVA DE NOTÍCIAS, CONSTRUÇÃO DE RELATÓRIO DE AUDITORIA DE IMAGEM, PARTICIPAÇÃO NA ELABORAÇÃO DE PESQUISAS DE OPINIÃO. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - PUBLICIDADE - ASCOM - PUBLICIDADE	2 *	0	SUBÁREA: CRIAÇÃO/DIREÇÃO DE ARTE CURSOS EXIGIDOS: DESIGN GRÁFICO - 3º PERÍODO MÍNIMO, PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 5º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: DESENVOLVIMENTO DE LAYOUTS PARA IMPRESSOS E ELETRÔNICOS, PLANEJAMENTO DE IDENTIDADE VISUAL E CAMPANHAS. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO
GOIÂNIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - PUBLICIDADE - ASCOM - PUBLICIDADE	1	0	SUBÁREA: ATENDIMENTO/PLANEJAMENTO CURSOS EXIGIDOS: PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 5º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATENDIMENTO, ELABORAÇÃO DE BRIEFINGS, PEDIDOS INTERNOS DE TRABALHO E PLANEJAMENTO, APRESENTAÇÃO DE CAMPANHAS, CONTATOS COM FORNECEDORES, ACOMPANHAMENTO E PLANEJAMENTO DO FLUXO INTERNO DE TRABALHO. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - PUBLICIDADE - ASCOM - PUBLICIDADE	1	0	SUBÁREA: CRIAÇÃO/REDAÇÃO CURSOS EXIGIDOS: PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 5º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: DISCUSSÃO DE CONCEITOS E CRIAÇÃO DE TEXTOS PARA CAMPANHAS INSTITUCIONAIS DA UFG, DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO
GOIÂNIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - RELAÇÕES PÚBLICAS - ASCOM - RELAÇÕES PÚBLICAS	2 *	0	SUBÁREA: RELAÇÕES PÚBLICAS CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: APOIO NO PROCESSO DE PLANEJAMENTO E LOCUÇÃO DE EVENTOS OFICIAIS DA UFG. ACOMPANHAMENTO , EXECUÇÃO E AVALIAÇÃO DE AÇÕES DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL, INCLUINDO VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO DIRIGIDA E PESQUISAS DE OPINIÃO. ATENDIMENTO AO PÚBLICO. PRODUÇÃO DE DOCUMENTOS OFICIAIS (ROTEIROS, E-MAILS, PLANILHAS E RELATÓRIOS). DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO
GOIÂNIA	BIBLIOTECA CENTRAL - BC	1	0	SUBÁREA: BIBLIOTECA CENTRAL CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO, BIBLIOTECONOMIA - 4º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE SOFTWARE - 2º PERÍODO MÍNIMO, ESTATÍSTICA - 4º PERÍODO MÍNIMO, FÍSICA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LIBRAS - 2º PERÍODO MÍNIMO, MUSEOLOGIA - 2º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 4º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXÍLIO NA PREPARAÇÃO DE PEDIDOS DE MATERIAIS INFORMACIONAIS; CONFERÊNCIA DE NOTAS FISCAIS; ATUAÇÃO NAS ATIVIDADES DE INTERCÂMBIO E DOAÇÕES; MANUSEIO DO SOFTWARE DA BIBLIOTECA PARA INSERÇÃO DE EXEMPLARES, EMPRÉSTIMO E DEVOLUÇÃO DE MATERIAIS; AUXÍLIO AO USUÁRIO NA CONSULTA DO ACERVO DE LIVROS E PERIÓDICOS; PESQUISA EM BASE DE DADOS NACIONAIS E ESTRANGEIRAS; PREENCHIMENTO DE PLANILHAS; PREPARO MECÂNICO DE MATERIAIS INFORMACIONAIS; GUARDA E ORGANIZAÇÃO DOS ACERVOS NAS ESTANTES. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	CENTRO DE ENSINO E PESQUISA APLICADA À EDUCAÇÃO - CEPAE	0	1	<p>SUBÁREA: COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DA 1ª FASE DO ENSINO FUNDAMENTAL</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ARTES CÊNICAS – LICENCIATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO, ARTES VISUAIS – LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LINGUÍSTICA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LIBRAS - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – PORTUGUÊS - 5º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: O TRABALHO SERÁ REALIZADO NA PRIMEIRA FASE DO ENSINO FUNDAMENTAL DIRETAMENTE COM O COORDENADOR DE CURSO ATENDENDO A ALUNOS E PROFESSORES DESSA FASE DE ENSINO.</p> <p>CONSISTE NO ACOMPANHAMENTO DE ALUNOS NO INTERIOR DA ESCOLA REALIZANDO INTERVENÇÕES EDUCATIVAS JUNTO AOS MESMOS E NO ASSESSORAMENTO AOS PROFESSORES,</p> <p>COM RELAÇÃO À ORGANIZAÇÃO DIÁRIA DE MATERIAL DIDÁTICO E EQUIPAMENTOS, DE FORMA A FAVORECER O BOM ANDAMENTO DAS AULAS. REALIZAR INTERVENÇÕES PONTUAIS DE APOIO PEDAGÓGICO EM SALA DE AULA, MEDIANTE A PRESENÇA DO PROFESSOR DA SÉRIE; AUXILIAR NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NOS LABORATÓRIOS DE MATEMÁTICA, NO LIEPLIN (LABORATÓRIO INTERDISCIPLINAR DE ENSINO E PESQUISA EM LINGUAGEM) E NO LABRINCO (LABORATÓRIO INTERDISCIPLINAR DE FORMAÇÃO DE CONCEITOS - GEOGRAFIA E HISTÓRIA). AUXILIAR NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO</p>
GOIÂNIA	CENTRO DE ENSINO E PESQUISA APLICADA À EDUCAÇÃO - CEPAE	1	0	<p>SUBÁREA: COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA 2ª FASE E ENSINO MÉDIO</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: GEOGRAFIA LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LINGUÍSTICA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LIBRAS - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – PORTUGUÊS - 5º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR A COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA NA ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO DO CEPAE. (ATENDIMENTO A ALUNOS, PAIS E PROFESSORES; PREPARAÇÃO E DIGITAÇÃO DE DOCUMENTOS DA COORDENAÇÃO, E OUTRAS ATIVIDADES CORRELATAS.)</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	CENTRO DE GESTÃO DO ESPAÇO FÍSICO - CEGEF	1	0	SUBÁREA: SECRETARIA VESPERTINO CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LIBRAS - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LÍNGUA ESTRANGEIRA – LICENCIATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO, MATEMÁTICA - 3º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 5º PERÍODO MÍNIMO, SECRETÁRIADO - 4º PERÍODO MÍNIMO, SERVIÇO SOCIAL - 4º PERÍODO MÍNIMO, TECNÓLOGO EM SECRETARIADO - 4º PERÍODO MÍNIMO, ESTATÍSTICA - 4º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATENDIMENTO AO PÚBLICO EM GERAL (TELEFONE E PESSOALMENTE)E DEMAIS SERVIÇO DE SECRETARIA, TRIAGEM E ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS EM GERAL, ACESSAR E ALIMENTAR SISTEMAS DA UFG, ELABORADOR DOCUMENTOS NO WORD E TRABALHAR COM PLANILHAS EXCEL. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO
GOIÂNIA	CENTRO DE GESTÃO DO ESPAÇO FÍSICO - CEGEF	2 *	0	SUBÁREA: ARQUITETURA CURSOS EXIGIDOS: ARQUITETURA E URBANISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: LEVANTAMENTO ARQUITETÔNICO, LEITURA E ELABORAÇÃO DE DESENHOS ARQUITETÔNICOS, ARQUIVAMENTO INFORMATIZADO, COMPUTAÇÃO GRÁFICA, PAISAGISMO. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	CENTRO DE GESTÃO DO ESPAÇO FÍSICO - CEGEF	2 *	0	SUBÁREA: ENGENHARIA ELÉTRICA CURSOS EXIGIDOS: ENGENHARIA ELÉTRICA - 6º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ANÁLISE DE CONTAS DE ENERGIA ELÉTRICAS, ELABORAÇÃO DE PROJETOS ELÉTRICOS, FISCALIZAÇÃO DE OBRAS, MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	CENTRO DE GESTÃO DO ESPAÇO FÍSICO - CEGEF	1	0	SUBÁREA: SECRETARIA MATUTINO CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LIBRAS - 2º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO, PSICOLOGIA - 5º PERÍODO MÍNIMO, SECRETÁRIADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 4º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATENDIMENTO AO PÚBLICO EM GERAL (TELEFONE E PESSOALMENTE)E DEMAIS SERVIÇO DE SECRETARIA, TRIAGEM E ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS EM GERAL, ACESSAR E ALIMENTAR SISTEMAS DA UFG, ELABORADOR DOCUMENTOS NO WORD E TRABALHAR COM PLANILHAS EXCEL. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	CENTRO DE INFORMAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E ARQUIVO - CIDARQ	2 *	0	<p>SUBÁREA: ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, BIBLIOTECONOMIA - 4º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, MUSEOLOGIA - 2º PERÍODO MÍNIMO, GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 4º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: IDENTIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS; ORDENAÇÃO; CLASSIFICAÇÃO; ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTO DE PESQUISA; DIGITAÇÃO DE DADOS RELATIVOS AO ACERVO; DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS; ATENDIMENTO AO PESQUISADOR</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO</p>
GOIÂNIA	CENTRO DE RECURSOS COMPUTACIONAIS - CERCOMP	0	1	<p>SUBÁREA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, DIREITO - 2º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO, PSICOLOGIA - 5º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATENDIMENTO AO PÚBLICO EM GERAL E OUTRAS TAREFAS CORRELATAS À SUPORTE NO AMBIENTE ADMINISTRATIVO TAIS COMO: ATENDIMENTO TELEFÔNICO, ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS DE TEXTOS E PLANILHAS ELETRÔNICAS, ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS FÍSICOS E DIGITAIS, AUXÍLIO NO RECEBIMENTO, CONTROLE, MANUTENÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, CONSUMO E PERMANENTE, RECEBIMENTO E ENCAMINHAMENTO DE CORRESPONDÊNCIAS, SUPORTE OPERACIONAL NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS REALIZADOS PELO ÓRGÃO E APOIO NAS DEMAIS ATRIBUIÇÕES DE COMPETÊNCIA DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DO CERCOMP.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	CENTRO DE RECURSOS COMPUTACIONAIS - CERCOMP	1	0	SUBÁREA: SUPORTE AO USUÁRIO DE DESKTOP/CERCOMP CAMPUS I CURSOS EXIGIDOS: CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE SOFTWARE - 2º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, TECNOLOGIA EM REDES DE COMPUTADORES - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: COM DESLOCAMENTO PARA OUTROS SETORES DA UFG: A) INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS E LINUX EM ESTAÇÕES DE TRABALHO; B) INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SOFTWARE UTILITÁRIOS E APLICATIVOS; C) DETECÇÃO E REMOÇÃO DE VÍRUS; D) HABILITAÇÃO DE COMPUTADORES EM REDE LOCAL; E) HABILITAÇÃO DE COMPARTILHAMENTO DE IMPRESSORAS E SCANNER NA REDE LOCAL; F) APOIO AOS USUÁRIOS DE DESKTOP NA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS COMPUTACIONAIS DA UFG. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO
GOIÂNIA	CENTRO EDITORIAL GRÁFICO - CEGRAF	1	0	SUBÁREA: EDITORAÇÃO CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, DESIGN DE AMBIENTES (INTERIORES) - 3º PERÍODO MÍNIMO, DESIGN GRÁFICO - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: A PARTIR DE CONHECIMENTOS EM JORNALISMO, DIREÇÃO DE ARTES, AUXILIAR NA CONCEPÇÃO E DIVULGAÇÃO DO ATELÊ DE TIPOGRAFIA DA UFG. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO
GOIÂNIA	CENTRO EDITORIAL GRÁFICO - CEGRAF	1	0	SUBÁREA: TECNOLOGIA GRÁFICA CURSOS EXIGIDOS: ENGENHARIA ELÉTRICA - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA MECÂNICA - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NO PLANEJAMENTO MECÂNICO E ELETRÔNICO DO MAQUINÁRIO QUE COMPÕE O PARQUE GRÁFICO E ABRANGE A TIPOGRAFIA DO CEGRAF/ UFG. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO
GOIÂNIA	CENTRO EDITORIAL GRÁFICO - CEGRAF	0	1	SUBÁREA: REVISÃO CURSOS EXIGIDOS: LETRAS – LINGÜÍSTICA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LITERATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LIBRAS - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LÍNGUA ESTRANGEIRA – LICENCIATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – PORTUGUÊS - 5º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NOS PROCESSOS DE REVISÃO DOS TEXTOS QUE SÃO PUBLICADOS PELA EDITORA UFG. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	CENTRO INTEGRADO DE APRENDIZAGEM EM REDE - CIAR	1	0	SUBÁREA: PRODUÇÃO DE MATERIAL MULTIMÍDIA CURSOS EXIGIDOS: DESIGN GRÁFICO - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: PROJETO E DIAGRAMAÇÃO DE INTERFACES GRÁFICAS E MATERIAIS MULTIMÍDIA. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	CENTRO INTEGRADO DE APRENDIZAGEM EM REDE - CIAR	1	0	SUBÁREA: ADMINISTRATIVA CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LITERATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NAS ATIVIDADES DE SECRETARIA E ACOMPANHAR A ORGANIZAÇÃO DOS CURSOS A DISTÂNCIA DA UFG. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO
GOIÂNIA	COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE - CPPD	2 *	0	CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATENDIMENTO AO PÚBLICO (PROFESSORES PRINCIPALMENTE); RECEBIMENTO E ENCAMINHAMENTO DE PROCESSOS; DIGITAÇÃO. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO
GOIÂNIA	COORDENAÇÃO DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS - CAI	1	0	SUBÁREA: SOCIAL MEDIA CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: MANUTENÇÃO DA PÁGINA E FACEBOOK DA CAI; ATUALIZAÇÃO DIÁRIA DA PÁGINA E DO FACEBOOK; BUSCA DE NOTÍCIAS E INFORMAÇÕES; DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES; REDAÇÃO DE RELATÓRIOS; ELABORAÇÃO DO GUIA DO ESTUDANTE ESTRANGEIRO E OUTROS; ELABORAR E FIXAR CARTAZES NOS CAMPUS; APOIO NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS; SUPORTE A ESTRANGEIROS; RECEPÇÃO DE CANDIDATURAS. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	COORDENAÇÃO DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS - CAI	0	1	SUBÁREA: APOIO ADMINISTRATIVO CURSOS EXIGIDOS: RELAÇÕES INTERNACIONAIS - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS LIGADAS À COOPERAÇÃO INTERNACIONAL, INCLUINDO EMISSÃO DE DOCUMENTOS; CONTATO COM INSTITUIÇÕES, ESTUDANTES E PROFESSORES ESTRANGEIROS; ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS; RECEPÇÃO E ENVIO DE CANDIDATURAS PARA INTERCÂMBIO; ATIVIDADES EXTERNAS TAIS COMO RECEPÇÃO DE ESTRANGEIRO EM AEROPORTO E RODOVIÁRIA, ACOMPANHAR ESTRANGEIROS À POLÍCIA FEDERAL E À RECEITA FEDERAL E DEMAIS ATIVIDADES VINCULADAS À INTERNACIONALIZAÇÃO UNIVERSITÁRIA. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO
GOIÂNIA	COORDENAÇÃO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS - CDPA	1	0	CURSOS EXIGIDOS: DIREITO - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATIVIDADES COM A UTILIZAÇÃO DE PLANILHAS E EDITOR DE TEXTO; ATENDIMENTO AOS ALUNOS E SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS E DOCENTES; CÓPIAS DE PROCESSOS E DOCUMENTOS EM GERAL; REDAÇÃO DE MEMORANDOS, INTIMAÇÕES E NOTIFICAÇÕES; BEM COMO ASSESSORIA NOS PROCEDIMENTOS PROCESSUAIS E EM ATIVIDADES DIVERSAS PERTINENTES À ÁREA DO DIREITO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR. CURSO: DIREITO DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO
GOIÂNIA	DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO - DMP	1	0	SUBÁREA: DIVISÃO DE ESPECIFICAÇÃO CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR OS SERVIDORES NA ELABORAÇÃO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS NO EXCEL, AUXILIAR NOS ATENDIMENTOS DAS LIGAÇÕES TELEFÔNICAS DOS REQUERENTES DOS PEDIDOS, ELABORAÇÃO DE MEMORANDOS, CONTROLE DOS PROCESSOS DE REGISTRO DE PREÇO, APOIAR OS SERVIDORES NOS ATENDIMENTOS JUNTO AOS REQUERENTES E FORNECEDORES. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO - DMP	1	0	<p>SUBÁREA: DIRETORIA</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE SOFTWARE - 2º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR A DIRETORIA NA PUBLICAÇÃO DE RESULTADOS DAS LICITAÇÕES, ATAS E CONTRATOS E AVISOS DE LICITAÇÕES NO SITE DO DMP; ATENDIMENTO DE ORDEM DE SERVIÇOS DE COMPUTADORES; INSTALAÇÃO DE SERVIDORES DE REDE, SWITCHES E ROTEADORES; INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SERVIÇOS DE REDE E WEB; ANÁLISE E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS DE VULNERABILIDADE DE REDE; CONFIGURAÇÃO DE COMPUTADORES EM REDE E DE COMPARTILHAMENTO DE RECURSOS COMPUTACIONAIS POR MEIO DE MÁQUINAS SERVIDORAS; AUXÍLIO NA CONFIGURAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE SEM FIO; DESENVOLVIMENTO DE APLICAÇÕES WEB; CONSTRUÇÃO DE PORTAIS WEB USANDO GERENCIADORES DE CONTEÚDO; MANUTENÇÃO DE SISTEMAS WEB EM PHP; GERENCIAMENTO DE BANCO DE DADOS. INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS E LINUX EM ESTAÇÕES DE TRABALHO; INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SOFTWARE UTILITÁRIOS E APLICATIVOS; DETECÇÃO E REMOÇÃO DE VÍRUS; HABILITAÇÃO DE COMPUTADORES EM REDE LOCAL; HABILITAÇÃO DE COMPARTILHAMENTO DE IMPRESSORAS E SCANNER NA REDE LOCAL; APOIO AOS USUÁRIOS DE DESKTOP NA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS COMPUTACIONAIS DA UFG.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO</p>
GOIÂNIA	DEPARTAMENTO DO PESSOAL - DP	1	0	<p>SUBÁREA: SECRETARIA</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – PORTUGUÊS - 5º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NO SERVIÇO ADMINISTRATIVO, NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO, NA ALIMENTAÇÃO DE DADOS DE ALGUNS SISTEMAS INTERNOS, NA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DE PROCESSOS E DOCUMENTOS.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO</p>
GOIÂNIA	ESCOLA DE ENGENHARIA ELÉTRICA, MECÂNICA E DE COMPUTAÇÃO - EMC	1	0	<p>SUBÁREA: DIREÇÃO E ARTE</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, DIREÇÃO E ARTE - 2º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: ATENDIMENTO E APOIO ÀS ATIVIDADES DE LABORATÓRIO DE ENGENHARIA DE MULTIMEIOS (ENGEMULTI); MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE VIDEOCONFERÊNCIA DA EMC; EDIÇÃO NÃO LINEAR DE AUDIO E VÍDEO; SUPORTE AOS USUÁRIOS DO ENGEMULTI; CO-PRODUÇÃO DE FILMES; OUTRAS ATIVIDADES.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ECONÔMICAS - FACE	1	0	SUBÁREA: MATUTINO CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS SOCIAIS – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NA CONFECÇÃO DE DOCUMENTOS DIVERSOS, ATENDIMENTO AO PÚBLICO E ATENDIMENTO DE TELEFONE. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO
GOIÂNIA	FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ECONÔMICAS - FACE	1	0	SUBÁREA: VESPERTINO CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS SOCIAIS – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NA CONFECÇÃO DE DOCUMENTOS DIVERSOS, ATENDIMENTO AO PÚBLICO E ATENDIMENTO DE TELEFONE. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO
GOIÂNIA	FACULDADE DE ARTES VISUAIS - FAV	1	0	SUBÁREA: INFORMÁTICA VESPERTINO CURSOS EXIGIDOS: CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE SOFTWARE - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: MANUTENÇÃO DE SOFTWARES (ATUALIZAÇÕES); ORIENTAÇÃO PARA USO DE SOFTWARES; ORGANIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DIGITAIS DA UNIDADE; SUPPORTE HELPDESK SIMPLES; MANUTENÇÃO (LIMPEZA E MONTAGEM) RÁPIDA DE HARDWARE DE COMPUTADOR; INSTALAÇÃO DE COMPUTADORES; ESTUDO DE OTIMIZAÇÃO E DE AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES PARA UNIDADE; ORIENTAÇÕES PARA O PÚBLICO DE USO ADEQUADO DOS EQUIPAMENTOS; DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	FACULDADE DE ARTES VISUAIS - FAV	1	0	SUBÁREA: INFORMÁTICA CURSOS EXIGIDOS: CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE SOFTWARE - 2º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: MANUTENÇÃO (LIMPEZA E MONTAGEM) RÁPIDA DE HARDWARE DE COMPUTADOR; INSTALAÇÃO DE COMPUTADORES; ESTUDO DE OTIMIZAÇÃO E DE AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES PARA UNIDADE; ORIENTAÇÕES PARA O PÚBLICO DE USO ADEQUADO DOS EQUIPAMENTOS; MANUTENÇÃO DE SOFTWARES (ATUALIZAÇÕES); ORIENTAÇÃO PARA USO DE SOFTWARES; ORGANIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DIGITAIS DA UNIDADE; SUPORTE HELPDESK SIMPLES; DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO
GOIÂNIA	FACULDADE DE DIREITO - FD	2 *	0	SUBÁREA: ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: - ATENDER E ORIENTAR OS ALUNOS. - RECEBER DOCUMENTOS. - AUXILIAR NAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DA UNIDADE. - ELABORAR DOCUMENTOS INFORMATIVOS. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, NOTURNO
GOIÂNIA	FACULDADE DE ENFERMAGEM - FEN	2 *	0	CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: DIGITAÇÃO DE TEXTOS TAIS COMO: MEMORANDOS, DECLARAÇÕES, RELATÓRIOS E AFINS; ATENDIMENTO AO PÚBLICO, ATENDIMENTO DE SOLICITAÇÕES DE DOCENTES E DISCENTES. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	FACULDADE DE LETRAS - FL	1	0	CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LÍNGUA ESTRANGEIRA – LICENCIATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: SERVIÇOS DE SECRETARIA, ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS, ATENDIMENTO AO PÚBLICO E AOS PROFESSORES DO NÚCLEO DE IDIOMAS DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	FACULDADE DE MEDICINA - FM	1	0	<p>SUBÁREA: ADMINISTRATIVA</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS SOCIAIS – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, DIREITO - 2º PERÍODO MÍNIMO, FILOSOFIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO, SECRETÁRIADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, SECRETARIADO EXECUTIVO - 4º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NO SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA, ATENDENDO A COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA E SENDO MEDIADOR DA RELAÇÃO ENTRE DOCENTES E DISCENTES QUANDO NECESSÁRIO; APOIAR NA RELAÇÃO DE COMUNICAÇÃO ENTRE A DIRETORIA DA FACULDADE DE MEDICINA E OS DEPARTAMENTOS EM QUE ATUARÃO; APOIAR NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS RELATIVOS AO DEPARTAMENTO, COMO ATAS E RELATÓRIOS EM GERAL; AUXILIAR NA ORGANIZAÇÃO DAS AULAS, DA ROTINA DAS DISCIPLINAS E DAS PROVAS PRÁTICAS DOS DISCENTES DO CURSO DE GRADUAÇÃO.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO</p>
GOIÂNIA	FACULDADE DE NUTRIÇÃO - FANUT	1	0	<p>SUBÁREA: AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, SECRETÁRIADO - 4º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 4º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS (ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS E DE MATERIAIS)</p> <p>AUXILIAR NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO</p> <p>AUXILIAR NO USO DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO (LANÇAMENTO DE DADOS EM SISTEMAS, UTILIZAÇÃO DE PACOTE OFFICE E INTERNET).</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	INSTITUTO DE ESTUDOS SÓCIO-AMBIENTAIS - IESA	1	0	<p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: • ATUAR COM ATENDIMENTO AO PÚBLICO INTERNO/EXTERNO, PRESENCIALMENTE, POR TELEFONE OU POR EMAIL;</p> <ul style="list-style-type: none">• RECEBER E ENCAMINHAR DOCUMENTOS DIVERSOS.• ELABORAÇÃO E REVISÃO DE DOCUMENTOS OFICIAIS;• ORGANIZAÇÃO DE CADASTRO DE DOCENTES E DISCENTES EM PLANILHAS DE DADOS;• ATUALIZAÇÃO DE NOTÍCIAS DA PPGeo NA PÁGINA DO PROGRAMA;• APOIO NA ORGANIZAÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO, ATIVIDADES E DOCUMENTOS EM GERAL;• APOIO NA RESERVA DE SALAS/AUDITÓRIO/TRANSPORTES;• ASSESSORAR NO CONTROLE E ALIMENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES NOS DIVERSOS SISTEMAS UTILIZADOS PELA PPGeo.• LEVANTAMENTO DE DADOS DE PRODUÇÃO ACADÊMICA COM ALIMENTAÇÃO DA PLATAFORMA SUCUPIRA /CAPES;• APOIO SOLICITAÇÃO DE MATERIAL DE CUSTEIO; <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	INSTITUTO DE FÍSICA - IF	1	0	<p>SUBÁREA: APOIO ADMINISTRATIVO</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ARTES VISUAIS – LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS SOCIAIS – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ESTATÍSTICA - 4º PERÍODO MÍNIMO, FILOSOFIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, FÍSICA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LINGÜÍSTICA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LITERATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – LÍNGUA ESTRANGEIRA – LICENCIATURA - 5º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – PORTUGUÊS - 5º PERÍODO MÍNIMO, MATEMÁTICA - 3º PERÍODO MÍNIMO, MUSEOLOGIA - 2º PERÍODO MÍNIMO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS - 2º PERÍODO MÍNIMO, SECRETARIADO EXECUTIVO - 1º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: APOIO ADMINISTRATIVO:AUXILIAR A COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO INTERNO E EXTERNO, NOS PEDIDOS E CONTROLE DE MATERIAL E NA TRAMITAÇÃO DE DOCUMENTOS; RECEBER E ENCAMINHAR CORRESPONDÊNCIAS; ORGANIZAR ARQUIVOS; MANTER ATUALIZADO CADASTRO DE FUNCIONÁRIOS, BOLSISTAS, ESTAGIÁRIOS, LISTA DE E-MAILS, ENTRE OUTROS; ADMINISTRAR A COMUNICAÇÃO VISUAL (CARTAZES, ANÚNCIOS, PROPAGANDAS, BANNERS, TOTENS, PLACAS, ETC); SUPORTE NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO</p>
GOIÂNIA	INSTITUTO DE INFORMÁTICA - INF	1	0	<p>SUBÁREA: SECRETARIA-INF: GESTÃO DE COMUNICAÇÃO</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NA MELHORIA DO PROCESSO DE COMUNICAÇÃO DA UNIDADE; AUXILIAR NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO EM GERAL (PRESENCIAL OU POR TELEFONE);</p> <p>UTILIZAR RECURSOS DE INFORMÁTICA: EDITOR DE TEXTOS, PLANILHAS E APRESENTAÇÕES;</p> <p>TRATAR DOCUMENTAÇÃO: REGISTRAR ENTRADA E SAÍDA DE DOCUMENTOS E REALIZAR SERVIÇOS DE PROTOCOLO; ELABORAR CORRESPONDÊNCIAS, RELATÓRIOS, PLANILHAS E FORMULÁRIOS; FORNECER SUPORTE PARA A COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO, NOTURNO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	INSTITUTO DE MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA - IME	1	0	<p>SUBÁREA: SECRETARIADO</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ARQUITETURA E URBANISMO - 4º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS SOCIAIS – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, DIREITO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE SOFTWARE - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE ALIMENTOS - 3º PERÍODO MÍNIMO, ESTATÍSTICA - 4º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – PORTUGUÊS - 5º PERÍODO MÍNIMO, MATEMÁTICA - 3º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, PSICOLOGIA - 5º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO; APOIAR TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS NAS ROTINAS ADMINISTRATIVA DO DIA-DIA; AUXILIAR NO CONTROLE DE CHAVES E ACESSO DAS SALAS DO PRÉDIO; DESENVOLVER A ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS OFICIAIS E PLANILHAS ELETRÔNICAS E AUXILIAR NA ORGANIZAÇÃO E CONFERENCIA DO PATRIMÔNIO DO INSTITUTO.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO</p>
GOIÂNIA	INSTITUTO DE MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA - IME	1	0	<p>SUBÁREA: INFORMÁTICA</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ANÁLISE DE SISTEMAS - 2º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ARQUITETURA E URBANISMO - 4º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA CIVIL - 5º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE SOFTWARE - 2º PERÍODO MÍNIMO, TECNOLOGIA EM REDE DE COMPUTADORES - 2º PERÍODO MÍNIMO, PROCESSAMENTO DE DADOS - 2º PERÍODO MÍNIMO, ESTATÍSTICA - 4º PERÍODO MÍNIMO, MATEMÁTICA - 3º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NA INSTALAÇÃO DE SOFTWARE E ATUALIZAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA, DESENVOLVER TABELAS ELETRÔNICAS, ALIMENTAR SISTEMAS DE INFORMÁTICA EM BANCO DE DADOS, AUXILIAR NO CONTROLE DE RESERVA DE NOTBOOKS E DATASHOWS, AUXILIAR NOS EVENTOS DO INSTITUTO COM EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E DE INFORMÁTICA, DAR APOIO NAS AULA DE INFORMÁTICA NO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA DO INSTITUTO.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	INSTITUTO DE PATOLOGIA TROPICAL E SAÚDE PÚBLICA - IPTSP	1	0	<p>SUBÁREA: SETOR ADMINISTRATIVO DO IPTSP</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS SOCIAIS – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – RELAÇÕES PÚBLICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, FILOSOFIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, LETRAS – PORTUGUÊS - 5º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO, GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 4º PERÍODO MÍNIMO, TECNÓLOGO EM SECRETARIADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, SECRETARIADO EXECUTIVO - 2º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: APOIAR O ATENDIMENTO AO PÚBLICO.</p> <p>PARTICIPAR DA ELABORAÇÃO E ENCAMINHAMENTO DE DOCUMENTOS E RELATÓRIOS.</p> <p>APOIAR O ENCAMINHAMENTO DAS DIFERENTES ETAPAS DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DO INSTITUTO.</p> <p>APOIAR O PLANEJAMENTO E A ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO INSTITUTO.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO</p>
GOIÂNIA	PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS DA COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA - PROCOM	1	0	<p>SUBÁREA: SERVIÇO SOCIAL</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: SERVIÇO SOCIAL - 5º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: - PARTICIPAR DO ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SERVIÇO SOCIAL, DESDE A RECEPÇÃO, À INSERÇÃO NOS PROGRAMAS E PROJETOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL AO ESTUDANTE;</p> <p>- CONTRIBUIR NA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DE ATENDIMENTOS, PARECERES E ENCAMINHAMENTOS;</p> <p>- PARTICIPAR DO TRABALHO DE ACOMPANHAMENTO DOS USUÁRIOS DOS PROGRAMAS E PROJETOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DESENVOLVIDOS PELA COORDENAÇÃO DE SERVIÇO SOCIAL (CSS);</p> <p>- CONTRIBUIR NA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS QUALI-QUANTITATIVOS MENSAIS, SEMESTRAIS E ANUAIS RELATIVOS AO TRABALHO DESENVOLVIDO PELA CSS/PROCOM;</p> <p>- PARTICIPAR DE OUTRAS ATIVIDADES E SERVIÇOS DESENVOLVIDOS PELA CSS NO SEU COTIDIANO INSTITUCIONAL.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E RECURSOS HUM - PRODIRH	2 *	0	SUBÁREA: PRO-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INST. E RECURSOS HUMANOS CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS ECONÔMICAS - 3º PERÍODO MÍNIMO, SECRETARIADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 4º PERÍODO MÍNIMO, ANÁLISE DE SISTEMAS - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: APOIO AS ATIVIDADES DA PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E RECURSOS HUMANOS; AUXILIAR O PROGRAMA DE GESTÃO ESTRATÉGICA NAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO, AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E MONITORAMENTO; DESENVOLVER SOLUÇÕES DE INTERAÇÃO COM O PÚBLICO EXTERNO À PRODIRH; APOIAR A IDENTIFICAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO, ANÁLISE E MELHORIAS DE FLUXOS DE TRABALHO DA UFG; AUXILIAR O LEVANTAMENTO DOS CONHECIMENTOS E HABILIDADES DOS SERVIDORES DA UFG (MAPEAMENTO DE COMPETÊNCIAS). DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO
GOIÂNIA	PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA - PROEC	1	0	SUBÁREA: CINE UFG CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO, DESIGN DE MODA - 3º PERÍODO MÍNIMO, FILOSOFIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, MUSEOLOGIA - 2º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: - AUXILIAR NA DIVULGAÇÃO DAS MOSTRAS; AJUDAR NO CONTROLE DA ENTRADA DO PÚBLICO NA SALA; AJUDAR NOS RELATÓRIOS A SEREM FEITOS REGULARMENTE; AJUDAR NA MANUTENÇÃO GERAL DO CINE UFG; PESQUISAR CONTEÚDOS SOBRE CINEMA; MÍDIAS E FILMES PARA A REALIZAÇÃO DE MOSTRAS. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO - PRPG	1	0	<p>SUBÁREA: PRPG - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: ADMINISTRAÇÃO - 3º PERÍODO MÍNIMO, ARQUITETURA E URBANISMO - 4º PERÍODO MÍNIMO, ARTES CÊNICAS – EAD - 2º PERÍODO MÍNIMO, ARTES VISUAIS – LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS AMBIENTAIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – LICENCIATURA - 2º PERÍODO MÍNIMO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS - 3º PERÍODO MÍNIMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO, FÍSICA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA BACHARELADO - 3º PERÍODO MÍNIMO, GEOGRAFIA LICENCIATURA - 3º PERÍODO MÍNIMO, GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 4º PERÍODO MÍNIMO, HISTÓRIA – LICENCIATURA E BACHARELADO - 2º PERÍODO MÍNIMO, MATEMÁTICA - 3º PERÍODO MÍNIMO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS - 2º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, PEDAGOGIA - 3º PERÍODO MÍNIMO, PSICOLOGIA - 5º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXILIAR NAS ATIVIDADES DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO, ARQUIVAMENTO E DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, CADASTRAMENTO E GERENCIAMENTO DE DADOS (NOÇÕES BÁSICA DE INFORMÁTICA) (LOCAL DE ATUAÇÃO DO BOLSISTA: SECRETARIA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA - AV. UNIVERSITÁRIA - 1593 CENTRO DE AULAS D SALA 209 - SETOR UNIVERSITÁRIO)</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO, VESPERTINO</p>
GOIÂNIA	RÁDIO UNIVERSITÁRIA - RÁDIO	2 *	0	<p>SUBÁREA: SUPORTE A USUÁRIOS</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO, TECNOLOGIA EM REDES DE COMPUTADORES - 2º PERÍODO MÍNIMO, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 2º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXÍLIO A CONFIGURAÇÃO SERVIDOR LINUX; AUXÍLIO FORMATAÇÃO DE COMPUTADORES; AUXÍLIO AOS USUÁRIOS QUE UTILIZAM APLICATIVOS DE EDIÇÃO DE ÁUDIO E DE TEXTOS; AUXÍLIO CONFIGURAÇÃO DE REDE LOCAL.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: DIURNO</p>
GOIÂNIA	RÁDIO UNIVERSITÁRIA - RÁDIO	1	0	<p>SUBÁREA: DIVISÃO DE PRODUÇÃO MUSICAL</p> <p>CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL - AUDIOVISUAL - 3º PERÍODO MÍNIMO, MÚSICA BACHARELADO - 5º PERÍODO MÍNIMO</p> <p>ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: AUXÍLIO NA PRODUÇÃO MUSICAL, PESQUISA MUSICAL E ORGANIZAÇÃO DO ACERVO SONORO. APOIO NA LOCUÇÃO, GRAVAÇÃO, EDIÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROGRAMAS RADIOFÔNICOS.</p> <p>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: VESPERTINO</p>

QUADRO DE VAGAS

CAMPUS	LOCAL DO ESTÁGIO	VAGAS 20H	VAGAS 30H	DESCRIÇÃO DA VAGA
GOIÂNIA	RÁDIO UNIVERSITÁRIA - RÁDIO	1	0	SUBÁREA: COMUNICAÇÃO - JORNALISMO CURSOS EXIGIDOS: COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO - 6º PERÍODO MÍNIMO ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS: APOIO NA LOCUÇÃO, GRAVAÇÃO, EDIÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROGRAMAS RADIOFÔNICOS (JORNALÍSTICO, MUSICAL E ESPORTIVO). AUXÍLIO EM TAREFAS INERENTES À DIVISÃO DE JORNALISMO DA EMISSORA. DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO: MATUTINO