



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
UNIDADE ACADÊMICA ESPECIAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ATA DE REUNIÃO Nº 03/2020/2020 - UAECISAU-REJ

Aos onze dias do mês de agosto de dois mil e vinte às dezoito horas, via videoconferência, reuniram-se os membros da comunidade acadêmica do curso de medicina para realização de reunião geral extraordinária do Curso de Medicina, em que houve a participação dos seguintes docentes: Ademar Caetano de Assis Filho, Adriana Assis Carvalho, Adriana Queiroz Arantes Rocha, Ana Amélia Freitas Vilela, Ana Paula da Silva Perez, Aparecida de Lourdes Carvalho, Bárbara de Lima Lucas, Danielly Christine Vargas Espíndula Leite, Edlaine Faria de Moura Villela, Esteban Nicolás Lorenzón, Ewerson Jacobini Lotte, Fábio Morato de Oliveira, Fernando Meneguini, Fernando Paranaíba Filgueira, Guilherme Braga Silva, Hélio Ranes de Menezes Filho, Jonas Francisco Scopel, Jorge Guilherme Emerick, Júlia de Miranda Moraes, Juliano Oliveira Rocha, Juliete Teresinha Silva, Leonardo Dias Carrijo, Luciana de Moraes Bernal Meneguini, Ludimila Paula Vaz Cardoso, Marcelo Filizzola Septímio, Márcia Carolina Mazzaro, Mariana Bodini Angeloni, Myrian Carolina Queiroz Oliveira, Núbia De Souza Lobato, Pedro Vinícius Leite de Sousa, Roberto Fabiano Cintra Farias, Rosane Gouveia Vilela Machado, Sandra Maria Alkmim Oliveira, Sara Rezende de Carvalho, Simone Caetano Morale de Oliveira, Thaís Belo de Oliveira, Verônica Clemente Ferreira, Vinicius Quintiliano Moutinho Nogueira. Os Técnicos-administrativos: André Ricardo do Carmo Santarém, Glydson Peres e Pires, Jéssica Ribeiro Magalhães, João Pedro Lourenço Mello, Juliana Freitas Silva, Marco Túlio Oliveira Cardoso e Mirella Carvalho Costa. Os discentes: Bruno Leotério dos Santos e Thâmara Oliveira Costa. **1. Informes:** Professora Ana Paula iniciou sua fala, dizendo que esse ano ocorreu o primeiro desafio inovador da UFJ e que foram selecionados 15 projetos e destes, mais de 04 possuem membros da comunidade acadêmica do curso. Assim, felicitou à todos os envolvidos e também as LIGAS que estão desenvolvendo ótimos projetos. Informou também que essa semana o Canal da Medicina no Youtube atingiu mil inscritos e que este é uma forma de mostrar tudo que o curso faz pela comunidade acadêmica e pela população. Ana Paula disse que foi encaminhado um e-mail para todos informando que as pessoas que possuem interesse em divulgar algo no canal, devem enviar as informações para o link presente no e-mail. Agradeceu também toda a comunidade acadêmica do curso, pois na data de hoje o curso completa seis anos de criação e conta com 17 TAES, 55 docentes e 308 alunos matriculados. Juliete reiterou os parabéns para todos. Juliete informou que o curso conseguiu lotar os alunos do 11º período em Jataí e estes retornarão para o campo dia 17/08/2020 em Clínica Médica II, Pediatria II e Urgência e Emergência. Reiterou que isso é muito importante para o curso manter os alunos do internato em Jataí e a CAMEM considerou um ponto importante para o avanço para a Medicina de Jataí. Professora Marcia informou que estão abertas as inscrições para o cadastramento de cursos e oficinas para o CONEPE e falou sobre a indicação de um nome para o grupo de trabalho de independência, se algum docente se candidatou. Questionou também se o internato especial de clínica seria o clínica médica II, pois ela disponibilizou a área dela de estágio para isso, queria saber como havia ficado. Juliete informou que no dia 12 acontecerá uma reunião com o internato e após essa reunião terá como responder aos questionamentos em relação ao internato. Ana Paula disse que sobre a Comissão, cada curso deveria encaminhar um nome, o que foi feito e durante a reunião do CISAU, foi escolhido um nome de uma professora de outro curso e agora o curso tem que enviar o nome de um suplente, porém a representação será da unidade. Ana Paula disse que para o CONEPE cada curso pode ofertar somente um curso ou mini-curso e se houver mais de um, haverá uma votação para enviar a proposta para o CISAU. **2 - Atividades de ensino remoto - Discussão sobre a minuta das disciplinas de inverno; (Proposta do professor Jonas -Verificação da opinião dos professores sobre como se dará o retorno das aulas, de acordo com as seguintes propostas: - Retomar o semestre com aulas práticas presenciais; - Retomar o semestre sem aulas práticas presenciais; - Retorno com disciplinas opcionais sem retomar o semestre; - Manter atividades suspensas).** Juliete abriu para discussão sobre a minuta de inverno e informou que

existe uma ideia de enviar uma proposta do curso para a Reitoria, sobre a retomada das aulas. Ana Paula apresentou a minuta de inverno e foi apontando os pontos principais deste documento e permitiu que os docentes questionassem a medida com que o documento fosse lido. Ana Paula disse que a minuta é voluntária tanto para o docente quanto para o discente, ela poderia ser desenvolvida como núcleos livres, atividades complementares, práticas como componentes curriculares, disciplinas de orientação, defesas de trabalho de conclusão de curso (tcc) e componentes curriculares, como núcleo comum, específico, seja ele optativo e/ou obrigatório. Em cima disso, será apresentada uma proposta do curso para o desenvolvimento. Ana Paula orientou os professores a procurar os alunos que farão o componente e fazer uma enquete para verificar os que teriam interesse em participar dos componentes ofertados. A minuta não aborda módulos, pois o documento é geral para toda a UFJ, então o curso pode se adequar a sua realidade. A minuta não é a ideal, mas seria uma porta para que o curso retorne as suas atividades de forma remota. Ana Paula informou que o curso aplicou um questionário para levantamento do diagnóstico da situação dos alunos, 266 responderam o questionário e destes, 80% possuem acesso à internet e possuem condições para acompanhar as aulas de forma remota. A PROGRAD e a PRAE vão oferecer subsídios para os alunos que estão com dificuldades de acesso e que querem fazer as disciplinas de forma remota. Por isso a importância de se verificar com os alunos que querem realizar a atividade como é a questão do acesso. A professora Simone queria esclarecimento de como pode ser ofertado algo do núcleo livre e como seria o aproveitamento. Ana Paula falou que depois que o aluno fizer a disciplina, ela poderá ser integralizada. Julia complementou que não pode ser ofertada a mesma disciplina que está na grade do aluno, pois ela deverá ser distinta para poder ser aproveitada. Jonas pontuou que poderia ser ofertado algo que seja aproveitado posteriormente. Ana Paula considera que do conteúdo que a pessoa ministra o que poderia ser aproveitado seria nos componentes curriculares, comum e específico. Julia explicou o que seria cada um desses componentes para melhor entendimento das discussões. Ana Paula vai levar para a reunião da PROGRAD, como seria o aproveitamento possuindo módulos e não disciplinas isoladas. Julia apontou que uma preocupação seria como seria a oferta integrada dos submódulos para posterior aproveitamento, que também é a preocupação da professora Marcia. Marcia pontuou que o calendário deveria retornar, pois ofertar núcleos isolados traria algumas complicações. Juliete disse que deve-se fazer uma conscientização dos alunos para que eles façam o que for ofertado, pois a adesão é voluntária. No módulo Saúde da Mulher e da Criança II será ofertado da mesma forma com que existe hoje, porém com outro nome. Marcia questionou se um aluno de um período pode fazer disciplina de outro, Juliete disse que sim e que ainda existe a preocupação de alunos de outros cursos se maticularem para disciplinas ofertadas pelo curso. Márcia considera que é melhor voltar para evitar retrabalho. Rosane questionou sobre o tempo de curso, o mínimo e máximo, qual o número mínimo e máximo de alunos para que haja um melhor aproveitamento, e se o curso poderá ser agregado na carga horária do aluno. Ana Paula disse que seria de agosto a outubro aproximadamente. Sobre a quantidade de alunos, ficaria a cargo do professor e projetos de ensino não podem ser compensados em núcleo comum e sim atividades complementares. Rosane questionou sobre a semiologia médica, Julia disse que ela está no PPC como núcleo comum, pois ela seria a base para outras disciplinas que serão ofertadas em períodos mais adiantados. Professora Núbia analisou a minuta anteriormente e pontuou que é parecida com a pós que já retornou as atividades remotas. Que alguns pontos deveriam ser observados, um deles se de fato as disciplinas poderão ser aproveitadas posteriormente, pois já havia sido dito que com o calendário suspenso não poderiam ser aproveitadas as disciplinas. Outro problema levantado pela professora Núbia, seria ter alunos matriculados nos NL que não possuem base para fazer a disciplina ofertada. Como é módulo, se um professor não puder ofertar, ficaria inviável os outros se desgastarem para realizar a oferta. Núbia disse que na pós-graduação os alunos estão tendo aula em todos os períodos para conseguir ter todas as aulas e que foi difícil alinhar os horários, pois cada aluno quer em um horário, que em períodos presenciais os alunos faziam as aulas em qualquer horário, mas como agora precisa consulta-los sobre a disponibilidade, ficou mais complicado. A preocupação da Núbia foi sobre essa questão do aproveitamento, pois na pós seria permitido aproveitamento como atividade complementar. Ana Paula disse que as ponderações da Núbia, são as mesmas do restante dos professores e que a minuta não considera os módulos, assim levarão os questionamentos para a PROGRAD para que a medicina seja inserida nos tópicos da minuta. Professor Esteban gostaria de saber o período correto da oferta das disciplinas para fazer o cálculo de cada disciplina a ser ofertada e para que seja aproveitada se a nova disciplina teria que ser compatível 75% ou 100% da atual. Pontuou que se os alunos não puderem aproveitar, os alunos não vão querer realizar as disciplinas. Questionou também quem faz a aprovação do

aproveitamento dentro do curso. Ana Paula disse que não precisa fazer o NL ou NC com a CH total, o professor deve verificar o que pode ser ministrado em 60 dias. Disse também que a Coordenação que faz o aproveitamento, baseado nas normas do regimento interno do curso e do RGCG. Esteban considera que a coordenação deve avaliar as disciplinas antes de serem ofertadas, para verificar se podem ser aproveitadas posteriormente para que o aluno e o professor não façam trabalho em vão. Ana Paula pontuou que de qualquer forma teremos prejuízo, mas devemos minimizar os prejuízos. Julia considera que devemos seguir com os 75% de equivalência para não ter riscos de não aproveitamentos futuros. Julia acha que devem ser ofertados de modo a incorporar posteriormente depois no módulo. A discente Thamara trouxe os seguintes questionamentos: caso um aluno não consiga uma vaga na disciplina ofertada, mas necessitasse daquela disciplina, ele poderia ficar atrás da turma de origem dele, por conta do déficit de CH, isso pois quando eles vão para o internato, eles podem não conseguir ingressar no internato. Com essa explanação, ela questionou se o curso teria como garantir que todos alunos de uma turma tivessem acesso a disciplina necessária. Como não é algo obrigatório, o aluno pode não querer fazer, segundo o que a professora Ana Paula respondeu e que pode ocorrer do aluno ficar para trás, como a aluna pontuou. E que para solucionar alguns problemas, as coisas terão que ocorrer para verificar como podemos diminuir os prejuízos. Juliete disse que se o docente não quiser ofertar e o aluno não quiser cursar, quando o calendário retornar, os professores deverão ofertar novamente. Com isso Thamara perguntou, se quem já havia realizado a disciplina de inverno teria que cursar novamente e se a CH teórica do internato, teria o retorno presencial ou remoto. Juliete disse que pensou nisso, porém ainda não foi discutido, mas que teria essa possibilidade sim. Professor Vinicius considera uma proposta válida e que deveríamos discutir como poderia ser feito no momento. Discente Bruno parabenizou pela disponibilização da reunião pelo youtube e mostrar o que está sendo discutido na CAMEJ, eles acreditam que será proveitoso o ensino remoto, porém gera algumas dúvidas e que posteriormente farão um documento com essas dúvidas. Outra dúvida levantada pelo discente, seria a questão da ministração das práticas, poderia pensar a adoção das práticas posteriormente, mas planejar como será feito, pois o campo de prática já é reduzido em períodos normais. A preocupação é não deixar isso de lado e se planejar para isso. Pensar cuidadosamente nas matérias que podem ser ofertadas, pois no questionário que foi repassado, muitos professores não se sentem confortáveis para ministrar aulas online. Quanto ao apoio para os discentes que não tem acesso, a UFJ não está sinalizando um suporte adequado, mesmo que os discentes tenham um número reduzido de pessoas que não tem acesso, isso deve ser levado em consideração. Juliete considera que as demandas levantadas devem ser encaminhadas para a PROGRAD, para verificação do posicionamento da instituição, para posterior tomadas de decisões pelo curso. Disse também que o curso pode elaborar um documento solicitando o retorno do calendário de forma remota, pois se isso acontecer, o conteúdo teórico pode ser ministrado. Professor Fernando Filgueira, considera importante retornar o calendário acadêmico pois com a oferta de disciplinas de inverno, corremos o risco de ter que abrir um semestre por conta de um aluno que não tenha conseguido fazer durante a disciplina de inverno. Disse também que mais de 50% das instituições de ensino já retornaram as atividades de forma remota, assim gostaria de saber como está o posicionamento do CISAU em relação ao retorno do calendário. Ana Paula disse que a UFJ possui estratégias sobre os alunos que não tem acesso e o curso precisa verificar como será minimizado os problemas. O curso considera que a minuta não é adequada, mas que em nível de unidade, o curso está tentando trazer mais cursos para que apoiem o retorno, mas que é difícil, pois muitos não apoiam. Sandra considera que a minuta não é boa para o curso, mas que o retorno deve ser bem planejado, incluindo todos os alunos. Juliete disse que a CAMEM cobrou o plano para momento de pandemia e acredita que o curso consiga fazer a inclusão de todos os alunos se houver a mobilização dos docentes. Ana Paula colocou em votação a elaboração de um documento para solicitação do retorno das aulas de forma remota do curso de medicina, isso considerando que não tem previsão de retorno, considerando que com a minuta, a situação do curso ainda é instável e a CH do curso é extensa. Julia disse que a reunião com a CAMEM ocorreu na semana anterior e foi uma orientação de que fizesse esse documento pra pressionar a reitoria para que pelo menos o curso retorne as atividades e visto que seria difícil o curso se enquadrar na minuta, assim colocariam todas as possibilidades. Disse ainda que o curso fez uma reunião com a procuradora da UFJ para verificar a viabilidade e possibilidade de acontecer esse retorno, devido a CH ser muito extensa, e ela disse que isso poderia ser feito. Júlia informou que a professora Juliete conseguiu doações de computadores e que isso poderia suprir a necessidade dos alunos que não tem acesso. Pontuou também que mesmo que o curso consiga retornar o calendário, isso vai demorar um pouco, pois precisa passar por algumas instâncias para aprovação e

enquanto isso, poderíamos ofertar núcleo livre de acordo com a minuta. Quanto a CISAU, a maioria dos cursos não tem condição de fazer o retorno e em breve acontecerá o III Fórum para discussão sobre o retorno das aulas, momento em que a professora Julia acredita que eles votariam favorável a demanda do curso em retornar as aulas. Disse ainda que a procuradora Liliane informou que seria possível um curso rodar diferente dos demais. Mas mesmo voltando remotamente, os docentes e os discentes devem querer fazer isso. Juliete colocou em votação o retorno da volta as aulas remotamente e a elaboração de um documento solicitando o retorno das atividades de forma remota. Todos foram favoráveis a construção desse documento. Júlia pediu o apoio do CA junto aos discentes para que a solicitação seja aceita. Julia informou que a professora Juliete conseguiu a doação de 20 notebooks que juntos com as da coordenação, seria possível auxiliar os alunos com dificuldades de acesso. Bruno disse que o CA vai apoiar, baseado nas opiniões dos demais discentes. Bruno solicitou que as disciplinas da minuta de inverno não entrem nos índices de prioridades, para que não haja prejuízos para os alunos. Julia informou que o curso já fez uma solicitação em relação ao índice de prioridades, para que haja o recálculo para medicina, pois deveria ser feito com os 4 anos iniciais e não os 6, que contabilizam o internato, porém não tiveram resposta ainda. **3 - Informação sobre o Edital do processo seletivo para professor substituto para Psicologia Médica:** Adriana queria saber o andamento, porém Julia informou que ainda não tem uma definição por parte da PROPESSOAS sobre como vão proceder com a realização dos concursos. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada pela professora Juliete, eu Juliana Freitas Silva, lavrei essa ata, que após aprovada, será assinada pelos participantes da reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Esteban Nicolás Lorenzón, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Myrian Carolina Queiroz Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Guilherme Emerick, Professora do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Bodini Angeloni, Professora do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Amelia Freitas Vilela, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Maria Alkmim Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosane Gouveia Vilela Machado, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ademar Caetano De Assis Filho, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Filizzola Septimio, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Barbara De Lima Lucas, Professora do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Júlia De Miranda Moraes, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ewerson Jacobini Lotte, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 19:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Juliete Teresinha Silva, Coordenador**, em 10/09/2020, às 19:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Braga Silva, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 19:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mirella Carvalho Costa, Técnico de Laboratório**, em 10/09/2020, às 19:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marco Túlio Oliveira Cardoso, Assistente em Administração**, em 10/09/2020, às 19:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sara Rezende De Carvalho, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 19:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Vinicius Leite De Sousa, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 19:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Meneguini, Professor do Magistério Superior**, em 10/09/2020, às 19:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THAMARA OLIVEIRA COSTA, Discente**, em 10/09/2020, às 21:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Da Silva Perez, Vice-Coordenadora**, em 22/09/2020, às 13:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?



[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **1512524** e o código CRC **9703BF0E**.

Referência: Processo nº 23070.034815/2020-16

SEI nº 1512524