



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
UNIDADE ACADÊMICA ESPECIAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ATA UAECISAU-REJ 02/2018/2020

Aos dois dias do mês de maio do ano de dois mil e dezoito às dezoito horas e onze minutos reuniram-se na sala dos professores do curso de Medicina da Regional Jataí, campus Riachuelo, da Universidade Federal de Goiás, sob a presidência da Prof.^a Marcia Carolina Mazzaro, Coordenadora do Curso de Medicina desta Regional. *Estiveram presentes:* os professores, Adriana Assis Carvalho, Ana Amélia Freitas Vilela, Ana Paula da Silva Perez, Aridiane Ribeiro, Bárbara de Lima Lucas, Bruno Gomes, Carla Siqueira, Danielly Leite, Denise Carvalho, Esteban Nicolas, Jorge Guilherme Emerick, Julia de Miranda Moraes, Leonardo Dias Carrijo, Ludimila Cardoso, Luiz Carlos Bandeira dos Santos Júnior, Marcelo Filizzola, Michele Rocha Parise, Myriam Carolina Queiroz Oliveira, Núbia Lobato, Pedro Sousa, Polyanne Strini, Rodolfo Cintra, Sandra Maria Akmim de Oliveira, Simone Caetano, Verônica Clemente Ferreira, o discente Amaro José Alves e os técnicos-administrativos Cinthia Alencar Pacheco, Edismair Garcia Carvalho e Danilo Lopes Assis. **1. Informes:** Verificado o “quórum”, a Coordenadora Marcia declarou abertos os trabalhos com os informes, justificando a ausência do Fernando e da Aparecida. **2. Aprovação do PPC:** Falou sobre a aprovação do PPC e que o nome do Ewerson não está no NDE. **3. Alteração dos horários de aula 2018-2 para adequação ao novo prédio: criar comissão:** Foi falado sobre a alteração de aulas para 2018.2 devido à mudança de prédio em julho para em agosto já ter mudado e que precisa criar comissão para planejar salas e novos horários. Julia esclareceu que devido à mudança terá uma flexibilidade maior sobre os horários de aula e a comissão deve ser criada para isso, pois os móveis já estarão padronizados para as necessidades de cada módulo. Os gabinetes não estarão prontos ainda falta o acabamento e como ainda terá que ser licitado não se sabe se estará pronto. E a sala de professores ainda não tem, mas os outros laboratórios já estão prontos para autonomia de aulas. Explicou que as compras serão feitas agora e que tudo deve chegar em julho e agosto começar as aulas. Marcia perguntou quem se habilitaria para participar da comissão. Julia disse que indicaria os coordenadores de módulo. Julia explicou que as salas não serão agendadas pelo atual sistema e que será tudo feito por lá. Sendo que não choque as aulas em sala com os laboratórios. Marcia disse que os laboratório deveriam ser primeiro, mas Julia acha que não, que eles são mais flexíveis. Que as aulas em sala deveria ser primeiro. Rodolfo perguntou quantas salas. Julia explicou que são 6 salas de aula. Rodolfo explicou que no módulo dele as turmas são subdivididas e usam muitos espaços de aula. Marcia disse que os coordenadores de módulo deveriam mesmo organizar. Ana Paula Perez disse que os alunos devem ficar mesmo o dia todo no Jatobá pensando na logística. Sobre os ambulatórios Marcia disse que está sendo organizada para ser na Riachuelo, devido o acesso dos pacientes. A psicologia deve ser na Riachuelo também e todos seriam ambulatórios no prédio atual. Sobre a carga horária dele para prática está pouca e que atualmente está toda teoria e falta prática. Marcia disse que podia usar o laboratório de habilidades para isso. E que a carga horaria não será mexida agora, só no próximo PPC. Rodolfo disse que não está conseguindo adequar a prática a teoria. Ela explicou que a Juliana vai tirar licença capacitação e que deve vir um técnico para o internato, mas que por enquanto os professores deverão colaborar, pois terá Cinthia e Glydson para ajudar e mais o técnico novo. **4. Participação de professores e TAES na II JAMED:** Próximo ponto de pauta foi sobre a II JAMED que será de 7 a 9 de junho e que solicitou a participação grande de todos no curso, pois na outra não foram todos que participaram que a programação está muito boa e queria pedir a colaboração de todos para que todos participem, citou a colaboração da Climicor e da Notre Dame e que os técnicos participam na sexta-feira e terá escala de participação. Julia pediu para que o pessoal da semiologia participem do mini curso voltado para a semiologia e pediu a participação de todos. Julia pediu que os professores façam a inscrição integral para ajudar com as despesas do evento já que não receberam patrocínio de nenhum órgão governamental. Edismair falou sobre a participação na JAMED que deveria ser convocada uma reunião para esclarecimentos sobre o assunto. Marcia disse que foi ao RH e no sindicato e que colocou sobre a legalidade do assunto que a reunião deve ser feita semana

que vem. Michele perguntou sobre a organização de horários e se será preservado dia da semana. Julia disse que a constância de horários é um dos pontos analisados pelo MEC que não pode ficar mudando, mas que é importante organizar. E que depois não vai ficar mudando. Julia explicou como poderia ser organizado esses horários. Julia disse que não concorda com a utilização de salas na Riachuelo, e que devem ser usadas salas mais no Jatobá. **5. Espaço das profissões:** Próximo ponto sobre o espaço das profissões, Polyane explicou que acontecerá esse mês no laboratório de anatomia e que ela já conversou com os professores que participarão e explicarão no dia, que uma reunião será feita na semana que vem para definir escalas. Será dia 23 de maio. Ana Paula Perez lembrou que os alunos devem ser liberados para participação do evento. Julia explicou que o evento é obrigatório e anual, por isso devem todos participar e devem organizar as aulas. Simone perguntou sobre o fato de não estar no calendário acadêmico. Julia explicou que geralmente é decidido muito em cima, por isso não dá tempo de colocar no calendário. E que ano que vem o evento pode tomar mais as áreas da medicina porque dessa vez só o laboratório de anatomia vai participar. Polyane explicou que teve o edital para participar os monitores que recebem uma bolsa e que como não tem nenhum critério ela sugeriu o número de inscrição ou a média global. No caso ficou decidido que serão escolhidos pela média global. **6. Bancas de concurso:** As bancas de concursos que serão feitas dia 22 a 25 de maio e que os prazos deverão ser cumpridos, pois senão não conseguimos organizar para chamar antes do prazo eleitoral. **7. Demandas COGRAD:** Julia passou as demandas COGRAD, explicou sobre os alunos da chamada pública esclareceu que da outra vez entraram apenas 3 ou 4 alunos, mas dessa vez os professores receberam 12 alunos, e que entraram em contato com a reitoria mas negaram a possibilidade de passar os alunos para o segundo semestre que talvez seja possível isso com a emancipação e levar nossas próprias demandas. Quanto as faltas, a COGRAD falou que em caso extremo pode ser feito com um aluno de atestado ou algo assim e que sobre os conteúdos, os professores devem se preocupar com esses alunos que entram já com bastantes faltas computadas. Sobre os critérios de reposição de aulas e tem que os professores seguir o que é a reposição de aula, que o professor deve respeitar a anuência da turma para trocar o dia de aula e que deve obedecer os dias certinhos e que se houver necessidade, fazer a anuência da turma para que não haja denúncias no SIGAA nem resposta de processos e em casos extremos usar os períodos da atividade integradora para fazer a reposição. Falta em aulas é também um problema grave e que a coordenação não consegue acompanhar mas com o SIGAA o aluno registra a ausência do professor e vai direto para a unidade nem passa pela coordenação. E que é importante não faltar. Sandra perguntou sobre o conteúdo que o aluno entra agora e já perdeu. Julia explicou sobre que formalmente o conteúdo está perdido, mas que o professor pode auxiliar dar um suporte através de monitoria, por exemplo. Jorge perguntou se com as aulas práticas devem ser repostas já que foram avaliadas. Julia explicou que a nota deve ser reposta não especificamente com a aula prática mas ele tem direito a reposição. Michele perguntou sobre se a nota da prova do módulo poderia valer diferente para esse aluno que entrou depois, ou dar uma prova teoria ao invés de prática para eles. Julia explicou que será feita uma consulta sobre o assunto. Sobre o preenchimento de SIGAA é obrigatório e Marcia explicou que os diários de classe deve ser preenchido obrigatoriamente, pois é item que é avaliado pelo MEC, é importante e os professores não estão preenchendo. Julia explicou sobre a importância de se resguardar com esse preenchimento. Sobre o CIAR a Júlia explicou que é sistema da UFG que é responsável pela informatização e computacionais fazem vídeos, vinhetas e que trabalham com muitos projetos e que muitas atividades nossos poderiam utilizar esse setor para fabricação de vinhetas para os projetos. **8. Demandas da Unidade:** Sobre as demandas da unidade, Marcia explicou que o chefe da unidade foi transferido para Catalão e que a atual chefe é a Yolanda e o Daniel Bereta é o vice e que na última reunião foi decidido e que se tem alguém disposto a montar uma chapa para ser chefe de unidade e que o curso precisa amadurecer a ideia de que o curso vire unidade. E que o curso precisa decidir uma posição, pois o planejamento deve ser feito. Julia explicou sobre como é feito o cálculo baseada no aluno equivalente e será disponibilizado. O curso de medicina ficou com 19mil reais atrás das Agrárias e da Biomedicina, sendo assim o curso é muito grande sobre o custo de cada aluno. O curso é o mais pesado da Regional porque isso equivale em valores. Esse valor 19mil é de custeio, atrás apenas da Biomedicina e das Agrárias, porém tem custos ainda maiores como o de bonecos que é de 50mil. Marcia disse que é importante a medicina participar da chefia da unidade, e que esse orçamento é ainda do ano passado, e que o ano que vem a gente não sabe, e tem que fica em cima para saber as informações que no Conselho Diretor ninguém participa e que as informações saem de lá e chegam diferente na unidade. Seria importante nesse caso a medicina ser uma unidade ou

participar da chefia da unidade. E que é importante os professores participarem para que não centrar tudo em Marcia e Julia. Julia explicou que o curso pesa na hora do orçamento mas não pesa nas decisões. Marcia falou que se alguém se dispusesse seria muito bom. Julia disse que acredita que na nova formação da UFJ provavelmente seria apenas mudar a nomenclatura. Rodolfo explicou que gostaria de entender o funcionamento da unidade, de como funciona, orçamento que ele não entende por exemplo, que ele precisaria de alguém do lado dele, e que muitos professores não se dispõem porque não sabe como funciona. Foi discutida a possibilidade de que seja um professor candidato a chefe. Nubia falou que dentro da Biomedicina já se discute a candidatura do professor Daniel Bereta e a vice a Yolanda, e que se alguém do curso de medicina juntasse ao professor Daniel Bereta teria grandes chances de ganhar. Jorge falou que seria ideal participar das reuniões de colegiado da unidade. **9. Demandas do NDE:** Julia falou que é importante participar coordenador, vice, presidente do NDE e coordenador de estágio. O nome do professor Fábio foi cogitado porem ele não está presente na reunião. Marcia falou sobre a importância do curso participar que a força de participação é da unidade que as decisões são tomadas lá. E que temos um privilégio sobre os técnicos que temos. Foi bastante falado sobre a necessidade de participar dessas decisões. O Programa de formação docente, Marcia disse que precisa de apoio para ajustar isso, que a técnica Alana está ajudando. Marcia informou que para coordenador pedagógico foi aberto edital sobre a contratação dessa pessoa com perfil para essa área e que esta pessoa poderia ajudar com a formação docente também. Julia explicou sobre o processo de avaliação do docente pelo docente e que é difícil dosar cada critério que conte para a avaliação que é necessário pensar sobre isso. Último ponto de pauta criar critérios para sucessão de todas as coordenações, Marcia explicou que isso deve ser feito para escolher quem será o sucessor inclusive da coordenação do curso. Ficou para ser decidido como será feito. Julia explicou que todos serão colocados em uma coordenação uma hora ou outra. Julia disse que acha 1 ano e meio um tempo bom para a coordenação de curso. Nubia disse que concorda com o tempo sugerido pela Julia. Foi discutido como seriam feitos os critérios e colocada para votação 1 ano coordenação do curso 13 votaram sim, 1,5 ano e meio 10, 2 anos nenhum voto. A maioria votou para mandato de 1 ano e Júlia explicou que o regimento prevê a recondução. Nubia ponderou que um ano seria muito pouco e sempre teriam pessoas novatas na coordenação. Julia disse que em um ano, por seis meses você aprende e outros seis meses você trabalha. Nubia pediu para nova votação. Ludimila colocou que a rotatividade dentro do módulo deveria ser feita dentro do módulo. Julia explicou que no regimento estará previsto que o docente não poderá acumular dois cargos. Sem mais nada a discutir, Marcia encerrou a reunião às 20:23hs (vinte horas e vinte e três minutos), da qual, para constar, eu, Cinthia Alencar Pacheco, servidora técnico-administrativa do curso de Medicina, lavrei a presente ata, que lida e se achada em conforme, segue assinada pelo presidente dos trabalhos e pelos professores presentes à discussão e votação.

Adriana Assis Carvalho _____

Ana Amélia Freitas Vilela _____

Ana Paula da Silva Perez _____

Aridiane Ribeiro _____

Bárbara de Lima Lucas _____

Bruno Gomes _____

Carla Siqueira _____

Danielly Leite _____

Denise Carvalho _____

Esteban Nicolas _____

Jorge Guilherme Emerick _____

Júlia de Miranda Moraes _____

Leonardo Dias Carrijo _____

Luiz Carlos Bandeira dos Santos Júnior _____

Ludimila Cardoso _____

Marcia Carolina Mazzaro _____

Marcelo Filizzola _____

Michelle Rocha Parise _____

Myriam Carolina Queiroz Oliveira _____

Núbia Lobato _____

Pedro Sousa _____

Polyanne Strini _____

Rodolfo Cintra _____

Sandra Maria Akmim Oliveira _____

Simone Caetano _____

Verônica Clemente Ferreira _____

Discente

Amaro José Alves _____

Técnico-Administrativas do curso:

Cinthia Alencar Pacheco _____

Danilo Lopes Assis _____

Edismair Garcia Carvalho _____



Documento assinado eletronicamente por **Cinthia Alencar Pacheco, Secretário Executivo**, em 23/09/2020, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Dias Carrijo, Professor do Magistério Superior**, em 23/09/2020, às 17:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Da Silva Perez, Professora do Magistério Superior**, em 23/09/2020, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Danilo Lopes Assis, Médico**, em 23/09/2020, às 20:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Verônica Clemente Ferreira, Professor do Magistério Superior**, em 23/09/2020, às 20:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ludimila Paula Vaz Cardoso, Professor do Magistério Superior**, em 24/09/2020, às 00:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Amelia Freitas Vilela, Professor do Magistério Superior**, em 24/09/2020, às 03:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **Esteban Nicolás Lorenzón, Professor do Magistério**



Superior, em 24/09/2020, às 07:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carla Silva Siqueira Miranda, Professor do Magistério Superior**, em 24/09/2020, às 08:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Maria Alkmim Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 24/09/2020, às 14:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edismair Carvalho Garcia, Técnico de Laboratório**, em 24/09/2020, às 17:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Vinicius Leite De Sousa, Professor do Magistério Superior**, em 24/09/2020, às 19:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Michelle Rocha Parise, Professor do Magistério Superior**, em 25/09/2020, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Júlia De Miranda Moraes, Professor do Magistério Superior**, em 25/09/2020, às 14:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Carlos Bandeira Santos Júnior, Professora do Magistério Superior**, em 26/09/2020, às 08:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Myrian Carolina Queiroz Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 29/09/2020, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Barbara De Lima Lucas, Professora do Magistério Superior**, em 02/10/2020, às 17:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Assis Carvalho, Professor do Magistério Superior**, em 05/10/2020, às 19:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1562715** e o código CRC **14F674DC**.