



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
UNIDADE ACADÊMICA ESPECIAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

ATA UAECISAU-REJ REUNIÃO GERAL DE CURSO 03/2019/2020

Aos vinte e cinco dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove às dezoito horas e vinte e quatro minutos reuniram-se na sala de reuniões do Curso de Medicina da Regional Jataí, Campus Jatobá, da Universidade Federal de Goiás, sob a presidência da Prof. Juliete Teresinha Silva, Coordenadora do Curso de Medicina desta Regional. *Estiveram presentes:* os professores, Ana Paula da Silva Perez, Adriana Assis Carvalho, Adriana Queiroz Arantes Rocha, Aridiane Alves Ribeiro, Bárbara de Lima Lucas, Carla Siqueira, Denise da Costa Carvalho, Esteban Nicolas, Fábio Morato de Oliveira, Juliano Oliveira Rocha, Juliete Teresinha Silva, Marcelo Filizzola Septímio, Mariana Bodini Angeloni, Sandra Maria Alkmim, Veronica Clemente, os técnicos-administrativos Aline Monezi Montel, Allana Souza Pereira, André Ricardo do Carmo Santarém, Cinthia Alencar Pacheco e Marco Túlio Cardoso, além dos discentes Adryelle Alves Bernadeli, Amaro José, Amarildo Borges, Bruna Ferreira, Felipe Rodrigues, Ingrid Santos, Mickael de Abreu, Naiara Sampaio e Renata Vitorino. **Informes:** Verificado o “quórum”, a professora Juliete começou a reunião agradecendo a todos pela presença e apresentando o TAE Marco Túlio e sugeriu atribuir tempo de fala para a reunião ser mais ágil e definiu um tempo de dois minutos no máximo para cada um. Começou pelos informes e ressaltou que uma dos itens a informar foi que em decisão tomada em conjunto com o prof. Fábio é sobre as vagas de TAES que estão ocupadas pelo Helio e Danilo. Juliete informou que conversou com eles, que estão cumprindo carga horária compartilhada no SIASS e se eles poderiam vir para o curso de medicina cumprir carga horária integral e eles concordaram. Então será aberto um processo no SEI para tentar trazê-los. Marcia perguntou se eles viriam para preceptoria e Juliete disse que sim, pois concordaram que viriam especificamente para a preceptoria do internato. Marcia perguntou sobre a definição do TAE Marco Túlio e seu compartilhamento e Juliete e Fabio disseram que estão conversando. Verônica afirmou que isso tem importância para avaliação do MEC. Juliete finalizou dizendo que o TAE estará no curso de medicina e ressaltou que ele é da medicina e que o chefe imediato dele é o coordenador de medicina. Juliete relatou que conversou com Daniel Beretta que se um dia casualmente, a Unidade precisasse dele, ele poderia ir, mas que o TAE é da medicina. Ela relatou que talvez houve uma confusão pela proximidade da sala do internato e a sala que a Cisau estava pleiteando na Riachuelo. A aluna Renata perguntou como é processo dos professores virem para a medicina, se eles realmente virão. Juliete disse que acredita que sim. Marcia e Julia alertaram para que esse acordo seja feito de forma que sejamos priorizados e que tem que ver a função de cada um deles. Julia disse que se for acordado e o TAE tiver confortável ele pode fazer a função designada. Juliete disse que vai ver sobre como será feito. Juliete falou ainda como informe sobre o recebimento de um e-mail da EBSERH sobre um projeto que serão construídos 40 hospitais universitários nas instituições federais e que diante dessa possibilidade foi solicitado um relatório institucional para enviar com a evidência da necessidade do hospital universitário e a coordenação enviou em tempo hábil como solicitado e o Rubens, contato sobre esse assunto, demonstrou interesse pela área de Jataí e ela conversou então com ele sobre a necessidade desse hospital aqui. E Marcia perguntou se eles sabem do processo que já corre sobre o hospital escola e Juliete falou que tem essa abertura pra ir ver a situação. Marcia explicou que o processo anterior já estava aberto dependendo apenas da portaria de adesão para o hospital escola. Juliete falou que ele perguntou sobre os cenários de prática e se interessou pela situação do curso. Marcia falou sobre reunião da CIB que aconteceu e falou sobre a possibilidade de que o estado assuma o hospital municipal e que talvez em janeiro e fevereiro tem essa previsão. **Perfil de médicos para vagas concursos (Exoneração Morioka e Carolina):** Juliete então falou sobre as vagas das exonerações e escolher o perfil das vagas que serão solicitadas. Foi lido uma ideia prévia do perfil das vagas para as áreas de clínica médica, GO e pediatria para abranger mais áreas e que tenha uma melhor forma de selecionar. Denise falou que poderia ser medicina de família e GO ou medicina de família e pediatria para atender tudo. Juliete falou que tem médicos que podem prestar concursos nessas áreas. Denise falou que

esse perfil de médico poderia abranger mais. Juliete disse a importância de que o perfil saia de um consenso. Depois da discussão decidiu-se que o perfil seria de uma área Saúde da mulher e da criança e medicina da família e comunidade para duas vagas e outras duas vagas com perfil de clínica médica e medicina de família. Verônica perguntou sobre a vaga de saúde coletiva que teve o concurso e a vaga não foi preenchida. Fabio explicou que entraram com recurso e a banca que recebeu o recurso julgou que não tem mérito compatível sobre o tema do recurso. O aluno Felipe perguntou sobre o GO que passar na vaga do concurso e vai atender na pediatria. Marcia explicou que o problema não é o professor, mas sim preceptor. Juliete falou que o internato terá uma resolução a parte e tem que sentar com a direção e o curso para resolver isso. Ela pediu para esperar essa transição para que possa resolver esse caso. Felipe perguntou sobre o que está acontecendo agora e como vai resolver. Denise falou que já exigiu ao município, mas que a precisão é pra ano que vem. Marcia falou que residência seria uma boa solução e que isso poderia ser visto. Julia falou que isso poderia ser visto inclusive com a Sandramara, pois fomos negligenciados. O aluno Arthur perguntou se alunos vão participar da reunião e que é representante discente e que não dá pra esperar muito, pois ele acha que é bem a longo prazo. Fabio falou que todos estão trabalhando pra que isso se resolva e ele pede paciência, pois todos vem tentando resolver desde as gestões anteriores. Marcia falou que também que os alunos podem cobrar para que sejam recebidos no hospital e que todos devem colaborar. O aluno Amarildo falou sobre analisar que os dois lados tem razão e que aconteceu que o caso dele e eles conversaram e conseguiram resolver. Juliete concluiu que o 12º deve concluir lá em Goiânia, mas que será tentado ficar aqui, mas ela pediu tempo para que seja resolvido. O aluno Arthur reiterou que comprehende o que já foi feito mas queria ressaltar o pedido deles e que seja pensado na possibilidade de eles passar em Goiânia também para aprenderem. Marcia concorda com o Arthur e que esse espaço tem que ser aproveitado porque já foi conquistado. Adriana Queiroz reforçou a fala da prof Marcia e do aluno Arthur e que é importante ter paciente, mas o aluno tem que saber como fazer os procedimentos. Aluna Renata perguntou se os alunos participariam da reunião. Juliete falou que a participação dos alunos gera ansiedade. Renata disse que ansiedade é melhor do que não saber sobre as decisões e que considera positiva a participação dos alunos. Julia falou que é positiva a participação do alunos, pois tem dado resultado. Juliete falou que nessa reunião ela acharia importante apenas o curso participar devido ao planejamento de assuntos internos. Fábio falou que seriam necessário estabelecer critérios para isso. **Vagas para professores substitutos (Necessidade de estabelecimento de regras - CISAU):** Juliete falou sobre a situação dos professores substitutos. Marcia falou que essa é uma discussão antiga. Fabio falou que deveria ser dividido os substitutos em relação a quantidade de docentes. Marcia falou que estamos num momento crítico e que o curso deve ser autônomo. Sandra falou que a Unidade informou que dividia os substitutos de acordo com a necessidade de todos os cursos, mas que não tem definição específica. Julia falou que a discussão é desde ano passado e que não é justo dividir, por exemplo, com a fisioterapia que tem apenas 15 docentes e nós temos 60 docentes. Ficou decidido que o Fábio vai falar na reunião de colegiado sobre a questão numérica. Foi ressaltado que temos organizar para ser Unidade Acadêmica. Ana Paula falou sobre a formação de uma comissão em prol disso. Juliete falou que tudo que está sendo discutido é questão iminente. Julia falou que já que essa é uma opinião de muitos e que já poderia definir a comissão. Como manifestação de participação nessa comissão se voluntariaram Sandra, Allana, Aline, Glydson, Ana Paula, Marcia, Fabio, Carla, Veronica e Renata Vitorino. **Reformulação NDE:** Juliete então falou sobre a reformulação do NDE que precisamos ter um NDE mais atuante e falou os nomes dos atuais participantes. Ficou definido então continuar: Juliete, Julia, Esteban, Michele, Marcia, Ana Paula, Fabio, e os novos professores devem entrar são: Denise e Adriana Queiroz e ficou decidida reunião na terça, dia 01/10 às 17:30. **Aprovação das atas anteriores:** Sobre a aprovação das atas anteriores de colegiado, Juliete perguntou se aprovam. Marcia falou que não gostou da fala da ata sobre que não teve planejamento no internato. Juliete explicou que falou sobre planejamento pedagógico e pediu para alterar a ata. Sem mais ressalvas, as atas foram aprovadas. **Solicitação de movimentação TAE André Ricardo:** Juliete passou a fala para o André que falou sobre sua movimentação e explicou as razões e necessidades pessoais e profissionais para solicitar e explicou qual a possibilidade a ser feita com uma triangulação e iria para Goiânia. André falou sobre suas contribuições para o curso e os prós e contras. Julia falou como chefe imediata dele, que inicialmente não gostou por ele ser um bom funcionário e que o trabalho dele é excelente, que vestiu a camisa do curso e que foi uma luta conseguir a vaga dele, mas também considera justo ele ir, pois ele não pode ser punido por ser um bom servidor, pois quando se tem um funcionário ruim que quer sair, logo é resolvido para acelerar sua saída, então ela lutaria pela

movimentação dele. Julia explicou que mesmo com a saída do André, os serviços andariam. Fábio falou sobre as informações da servidora que virá que é importante para o curso. Fabio falou que enviou um e-mail para o Sauli sobre isso, mas que ainda não teve resposta. Votaram por unanimidade para a viabilidade de movimentação do TAE André, como uma troca do código de vaga do TAE Informática para TAE administrativo. A conclusão do assunto será feita em reunião de coordenação realizada na sexta-feira dia 27/09.

Divisão dos coordenadores dos laboratórios e emissão de portaria para os professores coordenadores: Juliete falou que reunião do NDE ficou de enviar aos professores as comissões para verem se querem continuar em seus cargos. Como coordenadores dos laboratórios ficaram: multiusuário 1, a Sandra, na Anatomia, a Barbara, Microscopia 1 e 2, a Ana Paula, morfo 1 e 2, Julia e o de Simulação 1 e 2 e habilidades, o Danilo. Allana perguntou sobre as definições do laboratório de pesquisas médicas e que isso tem que ser definido. Ana Paula explicou que o Edismair ficou de organizar, mas Fabio falou que precisa de um professor responsável e que o Esteban será coordenador do laboratório de pesquisas médicas. Allana falou que é importante porque ela e Sandra já tem passado algumas situações e que foi desagradável, pois ela estava no laboratório e se sentiu desconfortável, pois houve uma denúncia sobre ela estar no local e por isso tem que ter regras. Esteban falou que nunca assumiu devido ao fato de que ele não recebe insalubridade. Juliete encerrou o assunto. Allana pediu a palavra para falar sobre reunião doa TAES Medicina com a chapa 1 em que o professor Daniel estava presente como servidor e não como chefe de Unidade e após a reunião oficial com a chapa ele se reuniu então como chefe de Unidade com os TAES. Fábio falou que vai reiterar sobre o assunto em reunião de Colegiado. Julia falou que é absurdo ouvir que os TAES estão ociosos, que isso é muito ruim, pois temos muitas demandas. Glydson falou que é comum a Cisau se dirige a ele como chefe exclusivo. Allana reiterou que isso deve ser conversado no curso e que ela quer registrar que se sentiu assediada por esse acontecimento. Aluna Renata pediu que fosse discutido sobre a mudança dos livros da Medicina. Fábio falou que isso será resolvido na segunda-feira. Juliete pediu pra Renata explicar e Renata falou que os alunos do Internato tem dificuldade de deslocar para pegar os livros no Jatobá e estão trazendo os livros todos do Riachuelo para o Jatobá. Glydson perguntou sobre o trâmite que seria ideal para resolver. Juliete disse que este problema deveria ser discutido em outro momento, pois tem coisas mais importantes agora a se discutir. Marcia considera que isso minimiza mais uma questão importante. Fabio deu ideia de uma biblioteca na sala do internato. Mas Juliete falou que não existem livros específicos para o internato e que todos os livros poderiam ser divididos para resolver, mas que o curso está no Jatobá então deveria ficar todos mesmo na biblioteca do Jatobá. Renata falou que é um problema grave não terem acesso aos livros e que isso causa grandes problemas. Glydson falou que pode solicitar mas que a Ane falou que não atenderia essa demanda, ele afirmou que pode tentar, mas que acha que não seria resolvido. Fábio falou que podíamos reunir com a biblioteca e tentar resolver. Juliete falou que pode ser feita a lista de livros para tentar ficar na Riachuelo. Aluna Bruna falou que o objetivo é manter os livros na Riachuelo e não sejam trazidos para o Jatobá. Glydson falou que será pedido o cancelamento do transporte dos livros para o Jatobá. Aluna Bruna falou que essa lista foi feita no início do ano e que agora quer evitar que a situação se agrave se for possível adequar seria muito bom. Encerradas as discussões, Juliete encerrou a reunião às 20:30 (vinte horas e trinta minutos), da qual, para constar, eu, Cinthia Alencar Pacheco, servidora técnico-administrativa do curso de Medicina, lavrei a presente ata, que lida e se achada em conforme, segue assinada pelo presidente dos trabalhos e pelos professores presentes à discussão e votação.

Docentes:

Ana Paula da Silva Perez _____

Adriana Assis Carvalho _____

Adriana Queiroz Arantes Rocha _____

Aridiane Alves Ribeiro _____

Bárbara de Lima Lucas _____

Carla Siqueira _____

Denise da Costa Carvalho _____

Esteban Nicolas _____

Fábio Morato de Oliveira _____

Juliano Oliveira Rocha _____

Juliete Teresinha Silva _____

Marcelo Filizzola Septí mio _____

Mariana Bodini Angeloni _____

Sandra Maria Alkmim _____

Veronica Clemente _____

Secretaria do Curso:

Cinthia Alencar Pacheco _____

Técnicos-administrativos:

Aline Monezi Montel _____

Allana Souza Pereira _____

André Ricardo do Carmo Santarém _____

Marco Túlio Cardoso _____

Discentes:

Adryelle Alves Bernadeli _____

Amaro José _____

Amarildo Borges _____

Bruna Ferreira _____

Felipe Rodrigues _____

Ingrid Santos _____

Mickael de Abreu _____

Naiara Sampaio _____

Renata Vitorino _____



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Dias Carrijo, Professor do Magistério Superior**, em 05/10/2020, às 20:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aridiane Alves Ribeiro, Professor do Magistério Superior**, em 06/10/2020, às 11:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marco Túlio Oliveira Cardoso, Assistente em Administração**, em 06/10/2020, às 13:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Bodini Angeloni, Professora do Magistério Superior**, em 06/10/2020, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Da Silva Perez, Professora do Magistério Superior**, em 06/10/2020, às 15:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Esteban Nicolás Lorenzón, Professor do Magistério Superior**, em 07/10/2020, às 07:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Júlia De Miranda Moraes, Professor do Magistério Superior**, em 07/10/2020, às 17:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Maria Alkmim Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 08/10/2020, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Assis Carvalho, Professor do Magistério Superior**, em 08/10/2020, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carla Silva Siqueira Miranda, Diretora**, em 09/10/2020, às 06:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Ricardo Do Carmo Santarém, Técnico**, em 09/10/2020, às 15:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Verônica Clemente Ferreira, Professor do Magistério Superior**, em 19/10/2020, às 16:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Barbara De Lima Lucas, Professora do Magistério Superior**, em 04/11/2020, às 18:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Filizzola Septimio, Professor do Magistério Superior**, em 04/11/2020, às 21:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Queiroz Arantes Rocha, Professora do Magistério Superior**, em 05/11/2020, às 18:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1575770** e o código CRC **7710053E**.