

PLANO DE ENSINO

Nome da Disciplina: Seminários (Fitossanidade)

Coordenador: Eder Marques

Carga horária: 16 horas

Teórica: 16 horas

Prática: 0 horas

Créditos: 1

Periodicidade: Semestral

Ementa

Os estudantes matriculados em nível de Mestrado devem apresentar um trabalho de *Revisão Bibliográfica* relacionado ao tema de sua pesquisa em **M1** e seu *Projeto de Dissertação* em **M2**.

Os estudantes matriculados em nível de Doutorado devem apresentar um trabalho de *Revisão Bibliográfica* relacionado ao tema de sua pesquisa em **D1**, seu *Projeto de Tese* em **D2** e a *Pré-Qualificação* (contendo os resultados parciais) em **D3**.

A estrutura da *parte escrita* referente ao tema do Seminário deverá seguir:

- i. *Revisão Bibliográfica* - Resumo, Introdução com Justificativa, Objetivos (da revisão), Revisão, Considerações Finais e Referências. (comentar sobre os 3 principais artigos consultados)
- ii. *Projeto* de Dissertação ou Tese - Resumo, Palavras-chave, Introdução com Justificativa, Objetivos (Geral e Específicos), Revisão, Hipóteses, Material e Métodos, Resultados Esperados, Cronograma de Execução, Recursos e Orçamento, Equipe de Pesquisa e Referências.
- iii. *Pré-Qualificação* - Resumo, Palavras-chave, Introdução com Justificativa, Objetivos (Geral e Específicos), Revisão, Hipóteses, Material e Métodos, Resultados Parciais, Cronograma de Execução e Referências (comentar sobre os 3 principais artigos consultados).

O tema do trabalho de *Revisão Bibliográfica* deverá ser enviado previamente, por e-mail, ao Coordenador da disciplina, com a *anuência formal* do Orientador e antecedência mínima de 7 dias da apresentação (encaminhamento do e-mail do orientador com a anuência para o coordenador da disciplina). Caso a anuência do Orientador não seja enviada, o estudante estará *impedido* de realizar a sua apresentação, correndo risco de ser *reprovado* na disciplina por não cumprimento das normas exigidas.

O trabalho escrito contendo a *Revisão Bibliográfica*, o *Projeto* ou a *Dissertação/Tese (Pré-Qualificação)* deverão seguir as diretrizes apresentadas nos Anexos I e II, respectivamente das Normas Internas do PPGA.

A parte escrita do trabalho deve ser enviado em arquivo PDF por e-mail, para o Coordenador da disciplina com *antecedência* mínima de *7 dias* da apresentação. Caso o material escrito não seja enviado, o estudante estará *impedido* de realizar a sua apresentação.

Em todas as apresentações (Revisão, Projeto ou Pré-Qualificação) o discente deverá enviar o *resumo* para os professores da disciplina e para todos os demais colegas com 9 dias de antecedência no grupo de *WhatsApp* criado.

O tempo de apresentação será de *20 a 40 minutos* (± 5 minutos), a ser definido pelo coordenador da disciplina, de acordo com o número de estudantes matriculados.

O professor orientador ou coorientador *deverá participar* da sessão de apresentação do *Projeto de Dissertação* ou *Tese*, bem como da *Pré-Qualificação* de seu orientando(a), avaliando-o(a) em formulário próprio entregue pelo coordenador da disciplina. É de responsabilidade do orientador convidar um terceiro membro (com título de Doutor) para a avaliação do *Projeto* e da *Pré-Qualificação*, ficando este responsável, também, por avaliá-lo em formulário próprio entregue pelo coordenador da disciplina no momento da avaliação. A participação do orientador ou coorientador, bem como do membro externo é *obrigatória* nestes casos.

Todo estudante matriculado nas disciplinas de Seminários será avaliado pelo *Coordenador* da disciplina, ao término de cada Semestre Letivo, lhe sendo atribuído o conceito correspondente ao respectivo Semestre.

Programa da Disciplina

- Apresentação da disciplina, com definições da ordem de apresentação dos Seminários em função das turmas, bem como os critérios para avaliação.
- Apresentação dos Seminários.

Metodologia

- Seminários individuais realizados por cada discente regularmente matriculado na turma.
- Os seminários deverão ser ministrados de forma presencial.

Procedimentos para Avaliação

- Avaliação do Professor Coordenador da Turma ou Banca de Professores (para

os projetos) – (peso 70%)

- Avaliação dos demais discentes para cada seminário realizado (peso 30%). Os formulários (Google Forms) de avaliação serão enviados no momento de cada aula/seminário. **Obs:** Todos os discentes deverão avaliar os colegas, podendo ser penalizados em caso de não avaliação.

Metodologia

- Seminários individuais realizados por cada discente regularmente matriculado na turma.
- Os seminários deverão ser ministrados de forma presencial.

Recursos de Ensino

- Quadro e giz e/ou Projetor Multimídia e Desktop.

Informações Importantes

- A presença será exigida, atentando-se para o limite mínimo de 85%; regulamentada pela Resolução CEPEC 1461. **Obs:** Caso o cronograma seja ajustado, verificar o número de faltas permitidas.
- Conceitos e seus respectivos intervalos considerados:
 - A:** 9,0 – 10,0;
 - B:** 7,5 – 8,9;
 - C:** 6,0 – 7,4;
 - D:** 5,9 – 0,0 (Reprovado).

Bibliografia Básica

https://files.cercomp.ufg.br/weby/up/70/o/Normas_Internas_PPGA_%28Anexos_I_e_II_-_rev_atual_21_jun_2021%29_%281%29.pdf