



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
Fis.: 14182
Rubrica: A

Goiânia, 08 de Março de 2017

R. 2151-14

atac 14/3/14 Hor 16:00

INDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA

Ao Senhor
Carlito Lariucci
Pró-Reitor de Administração e Finanças

Assunto: Contratação, Prorrogação do contrato de bolsistas e alteração de rubrica para as atividades do Projeto em Qualificação da Metodologia de Planejamento Regional e Programação das Ações e Serviços de Saúde.

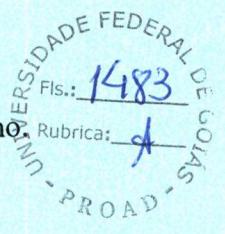
Senhor Pró-Reitor,

Solicitamos a contratação da bolsista Gilcimara de Jesus Silva Ferreira, pela necessidade na execução das atividades de finalização do projeto, a prorrogação dos contratos dos bolsistas Maria Auri Gonçalves Sousa, Marcos Elizeu Marinho de Oliveira e Ana Lúcia Camargo, Janaína Lopes Novais, Marcelo Brandão Adeilson Moreira Campos Junior, Jane Mary Rosa Azevedo, Marly Pedrosa dos Santos e Thiago Moreira Guimarães para continuarem atuando nas atividades como bolsista, até o período de Julho de 2017, visto à necessidade para execução das atividades que ainda não foram concluídas para a finalização do projeto “Qualificação da Metodologia de Planejamento Regional e Programação das Ações e Serviços de Saúde”, desenvolvido em parceria UFG e Ministério da Saúde.

Aproveitamos ainda para solicitar a mudança de rubrica a qual se faz necessária para viabilizar as atividades de pesquisa desenvolvimento de metodologias e tecnologias educacionais previstas para a execução das atividades do Projeto de Pesquisa que ainda não foram concluídas, tendo em vista as mudanças ocorridas no decorrer desse período e para uma melhor e eficaz adequação dos recursos financeiros. A alteração será no elemento de despesa “Diária” para o elemento de despesa “Bolsa”, o valor a ser remanejado é de R\$ 163.600,00 da rubrica Diária para a rubrica Bolsa a qual utilizou menos recurso devido o gasto inferior ao previsto.

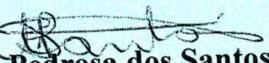
RECEDEMOS
Em _____

Assinatura
Enviado 13/03/17
Prof. Carlito Lariucci
Pró-Reitor de Administração
e Finanças/UFG



Salientamos que não haverá mudança no valor total da proposta de trabalho.
Segue em anexo o quadro de pessoal com as devidas alterações.

Atenciosamente,



Marly Pedrosa dos Santos

Coordenadora Administrativa do Projeto

Matricula: 299242 UFG



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
Fls.: 1484
Rubrica:

Processo: 23070.019587/2014-14

O Coordenador do projeto intitulado “**Qualificação da Metodologia de Planejamento Regional e Programação das Ações e Serviços de Saúde**”, contrato 079/2014, solicita alteração no Plano de Trabalho estabelecido entre a UFG e a Fundação de Apoio à Pesquisa - FUNAPE.

Considerando que:

- as alterações se referem a adequação dos recursos previstos para Pessoal;
- não há alteração de rubrica;
- o coordenador justifica as alterações como sendo importantes para a execução do projeto com os objetivos propostos;
- o valor total das despesas permanece o mesmo;
- não houve alteração no objeto do termo de ajuste;

Somos favoráveis às alterações no Plano de Trabalho referente ao contrato nº 079/2014.

Em 13 de Março de 2017.

Prof. Carlito Lariucci
Pró-Reitor de Administração e Finanças

P.2150-11
RECEBEMOS
Em 14/3/19

Valquiria Julia da Silva
Encarregada de Recepção

PLANO DE TRABALHO

I – DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: QUALIFICAÇÃO DA METODOLOGIA DE PLANEJAMENTO REGIONAL E PROGRAMAÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE.		
Identificação dos Partícipes do Projeto		
Universidade:	Universidade Federal de Goiás	
Unidade:	Núcleo de Estudo em Saúde Coletiva-Nesc-UFG	
Fundação:	Fundação de Apoio a Pesquisa - FUNAPE	
Coordenadora:	CPF/Matrícula SIAPE	
Jane Mary Rosa Azevedo	354.750.641-72 / 235167	
Telefone 01	Telefone 02	e-mail
(62) 81150884	(62) 32020450	janemrosa@hotmail.com
Centro de Custo	Banco e Agência	Conta Corrente específica
1867		
Classificação do Projeto:		
<input checked="" type="checkbox"/> Pesquisa	<input type="checkbox"/> Extensão	<input type="checkbox"/> Ensino
<input checked="" type="checkbox"/> Desenvolvimento Institucional	<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Científico e Tecnológico	
Justificativa/Fundamentação		
<p>A partir da regulamentação da Lei 8.080/90, definida no Decreto 7.508, de 28 de junho de 2011, e a Lei Complementar nº 141, 13 de janeiro de 2012, são introduzidas significativas mudanças na orientação dos processos de planejamento do Sistema Único de Saúde e obrigam a urgente reformulação dos processos de programação das ações e serviços de saúde.</p> <p>Além disso, o processo de organização da rede de atenção à saúde nos territórios reforça a necessidade de reestruturação do processo de planejamento e programação de ações e serviços de saúde, agora mais “vivos” e dinâmicos, exigindo necessariamente a proposição de estratégias e ferramentas adequadas ao modelo que se propõe.</p> <p>Tamanha responsabilidade e tantas as dificuldades antevistas para o seu cumprimento, exigem estratégias adicionais à rotina, com a organização de um grupo tarefa para a realização de pesquisas e estudos avaliativos que municiem a equipe da CGPAS com informações e metodologias de planejamento regional e programação, com vistas ao apoio ao desenvolvimento das capacidades gestoras dos estados e municípios.</p> <p>Dentre os atores que podem alavancar estratégias direcionadas à solução das dificuldades antevistas e à recuperação da capacidade regulatória do poder público, como condição indispensável e insubstituível para o fortalecimento do sistema único de saúde, há que se destacar os gestores estaduais.</p> <p>O processo de apoio técnico às funções gestoras das SES implica o fortalecimento de seu papel articulador e organizador na efetivação de modelos de gestão descentralizados e no desenvolvimento de metodologias de planejamento, programação e monitoramento de sua execução, tendo como perspectiva a integração e regionalização da rede de serviços de saúde.</p> <p>Nesse sentido, constitui-se em foco do trabalho do grupo-tarefa da UFG apoiar a equipe da CGPAS na qualificação dos processos de planejamento e programação das ações e serviços de saúde.</p>		

I.a. Identificação do Objeto		Rubrica:				
<p>Contribuir, como instituição formadora e de pesquisa, na qualificação dos processos de apoio da CGPAS às equipes estaduais e municipais quanto à formulação de metodologias de planejamento, programação e monitoramento da sua execução.</p>						
I.b. Número Registro do Projeto		I.c. Prazo de Execução: 24 meses				
041602		Ínicio	Término			
		Novembro de 2014	30 de Julho de 2017			
I.c. Resultados Esperados						
<p>Ao final do primeiro semestre:</p> <p>1 - Entrega de documento analítico das condições de planejamento e programação dos sistemas estaduais e proposição da estratégia de apoio técnico da CGPAS junto aos sistemas estaduais.</p> <p>2 - Entrega de documento propositivo da metodologia de programação das ações e serviços de saúde.</p> <p>Ao final do segundo semestre:</p> <p>3 - Entrega de documento com a caracterização das Regiões de Saúde em 30% dos estados.</p> <p>Ao final do terceiro semestre:</p> <p>4 - Entrega de documento com a caracterização das Regiões de Saúde em 50% dos estados.</p> <p>5 - Documento com a programação física e financeira das ações e serviços de saúde consolidada por município, regiões de saúde e estados dos recursos federais, estaduais e municipais destinados às ações de saúde de 50% dos estados.</p> <p>Ao final do quarto semestre</p> <p>6 – Entrega de documento com a proposição da metodologia de monitoramento da execução das ações programadas nos sistemas estaduais e municipais.</p>						
I.d. Cronograma de Execução						
Meta	Etapa	Descrição	Indicador Físico		Início	Final
			Unid.	Qtd.		
Ao final do primeiro semestre 1 - Entrega de documento analítico das condições de planejamento e programação de cada sistema estadual e proposição da estratégia de apoio técnico da CGPAS junto aos sistemas estaduais. 2 - Entrega de documento propositivo da metodologia de programação das ações e serviços de saúde.	I	Seleção/contratação de bolsistas	Bolsista contratado	15	1º semestre	
		Capacitação de bolsistas	Oficina interna	8		
		Organização do GT e da sua Coordenação	GT organizado	1		
		Visitas e encontros com as secretarias estaduais para diagnóstico e debate dos processos de planejamento e programação	Nº de estados diagnosticados	27		
		Elaboração do documento de orientação da PGAS	1ª versão Documento redigido	1		

Ao final do segundo semestre: 3 - Entrega de documento com a caracterização das Regiões de Saúde em 30% dos estados.	II	Oficinas/Encontros regionais MS/SES/ COSEMS p/ diagnóstico e implementação do Planejamento regional.	Nº de regiões saúde caracterizadas	9 UF's	2º semestre		
Ao final do terceiro semestre: 4 - Entrega de documento com a caracterização das Regiões de Saúde em 50% dos estados.	III	Realização de oficinas macroregionais sobre planejamento e programação	Oficina Macerregional	3	3º semestre		
		Reuniões/Oficinas/Encontros com as secretarias estaduais e CIBs para debate dos processos de planejamento e programação	Debates e discussões sobre a PGASS	14			
		Apoio técnico à elaboração/revisão da Programação das ações e serviços de saúde.	UF com PGASS construída	14 UF's			
		Acompanhamento permanente da execução da Programação das ações e serviços de saúde e suporte técnico aos Estados e municípios	UF com monitoramento	14 UF's			
Ao final do quarto semestre 6 – Entrega de documento com a proposição da metodologia de monitoramento da execução das ações programadas nos sistemas estaduais e municipais.	IV	Elaboração/revisão de métodos de monitoramento da execução da PGASS	Metodologia redefinida	14 UF's	4º e 5º semestre		
		Avaliação do processo e dos resultados das atividades do GT nos Sistemas Estaduais.	Oficina de Avaliação	1			
		Relatórios de monitoramento dos contratos dos membros do GT	Avaliação de desempenho	1			
		Elaboração de relatórios/documentos analíticos finais	Documento analítico e propositivo	1			
I.e. Indicadores de cumprimento das metas							
Entrega dos documentos analíticos e propositivos parciais previstos para cada semestre.							

II – RECURSOS FINANCEIROS E APLICAÇÃO

Valor Total do Plano: R\$ 2.404.440,00

II.a. Detalhamento da Receita

Os recursos, no montante de R\$ 2.404.440, (Dois milhões, quatrocentos e quatro mil, quatrocentos e quarenta reais), para execução do Projeto de pesquisa “Qualificação da Metodologia de Planejamento Regional e Programação das Ações e Serviços da Saúde” foram descentralizados pela Nota de Crédito 2014NC400573, de 06/08/2014. O referido recurso é oriundo da Diretoria Executiva do Fundo Nacional de Saúde – FNS, do Ministério da Saúde, para implementação de ações de controle, regulação e avaliação dos serviços de saúde (Processo nº. 25000.083235/2014-63) o qual será administrado pela Pró-Reitoria de Administração e Finanças – PROAD/UFG.



II.b. Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros	
Item	Valor (R\$)
1- Receita	R\$ 2.404.440,00
2- Previsão de Despesas (a+b+c+d)	Total 2.404,440,00
a-Pessoal	Total R\$1.158.820,58
Diárias	R\$ 347.920,58
Bolsas	R\$ 810.900,00
b – Serviços de Terceiros P. Jurídica	Total R\$447.311,45
Contratação de empresa para: realização de eventos (<i>aluguel de espaço, auditórios, serviços gráficos, alimentação, lanches serviço de moto táxi e outros</i>)	R\$ 206.867,45
D.A.O. da FAP*	R\$ 240.444,00
c – Passagens e Despesas com Locomoção	Total R\$ 720.951,42
Quantidade de passagem (5.500 viagens de ida e volta)	R\$ 720.951,42
d – Material de Consumo	Total R\$ 77.356,55
Material de expediente	R\$ 77.356,55
Material de manutenção de máquinas e equipamentos	R\$ 0,00
Material de Limpeza	R\$ 0,00
e– Investimento	Total R\$ 0,00
Obras e Instalações	R\$ 0,00
Equipamentos e Material Permanente (móveis, máquinas, livros, aparelhos etc.)	R\$ 0,00
f– Ressarcimento IFES ** (via GRU)	R\$ 0,00
Total	R\$ 0,00
Ressarcimento à UFG	R\$ 0,00
Ressarcimento à UA/Órgão	R\$ 0,00
g- Ganho econômico***	R\$ 0,00
Total	R\$ 0,00

* FAP – Fundação de Apoio à Pesquisa

** IFES – Instituição Federal de Ensino Superior

*** – Não havendo previsão de ganho econômico este será apurado ao final da execução do projeto.

III – QUADRO DE PESSOAL

III.a. Participantes vinculados à UFG (Lei nº 8.958/94) sem remuneração do projeto

Nome	Registro Funcional ou matrícula	Dados		
		Vinculação (Docente, Tec. Adm., Discente)	Período/ Duração/mês	Carga Horária
Elias Rassi		Docente	24 meses	20h/mês

III.b. Participantes vinculados à UFG (Lei nº 8.958/94) com remuneração do projeto/ bolsa

Nome	Registro Funcional ou matrícula	Dados				
		Vinculação (Docente, Tec. Adm., Discente)	Período/ Duração /mês	Carga Horária	Valor Mensal	Valor Total
Jane Mary Rosa Azevedo		Técnico adm.	28 meses	20 h/mês	6.000,00	168.000,00
Marly Pedrosa		Técnico adm.	28 meses	20 h/mês	3.000,00	84.000,00
Thiago Moreira Guimarães		Discente	20 meses	30 h/semana	1.100,00	22.000,00
Thiago Moreira Guimarães		Discente	04 meses	40 h/semana	1.600,00	6.400,00
Hugo Vinícius Mascarenhas		Discente	18 meses	30h/semana	1.100,00	19.800,00
Vinícius Santos Marques		Discente	9 meses e 06 dias	30h/semana	1.100,00	10.120,00
Wendy Vieira Chagas		Discente	02 meses e 07 dias	30 h/semana	1.100,00	1.356,67
Thalassa Camille Pinto R. de Souza		Discente	05 meses e 23 dias	30 h/semana	1.100,00	6.343,33
A definir		-	-	30 h/semana	-	20.680,00
Total					R\$ 338.700,00	

III.c. Participantes de outras IES sem remuneração do projeto

Nome	Registro Funcional ou matrícula	Dados		
		Vinculação (Docente, Adm. Discente)	Período/ Duração/mês	Carga Horária anual
Lúcia de Paiva		Servidora	33 meses	20 h
Adriana Fortaleza Rocha Silva		Servidora	24 meses	40 h
Aliane de Castro Vieira		Servidora	24 meses	40 h
Lia Sayurilnumaro		Servidora	24 meses	20 h

III.d. Participantes de outras IES/Bolsa

Nome	Registro Funcional ou matrícula	Dados				
		Função	Período/ Duração /mês	Carga Horária	Valor Mensal R\$	Valor Total R\$
1 Adeilson Campos Junior	Ministério da Saúde	Coordenador de Pesquisa	10 meses	30 h/mês	R\$ 7.000,00	70.000,00
2 Maria Auri Gonçalves Sousa	Ministério da Saúde	Auxiliar de Pesquisa	11 meses	24 h/mês	R\$ 6.000,00	66.000,00
3. Ana Lucia Camargo	Ministério da Saúde	Auxiliar de Pesquisa -	10 meses	24 h/mês	R\$ 6.000,00	60.000,00
4 Marcelo Gonçalves Brandão	Ministério da Saúde	Coordenador de Pesquisa	10 meses	30 h/mês	R\$ 7.000,00	70.000,00
5 Janaina Lopes Novais	Ministério da Saúde	Coordenador de Pesquisa	11 meses	30 h/mês	R\$ 7.000,00	77.000,00
6 Claudia Rodrigues Mafra	Ministério da Saúde	Coordenador de Pesquisa	05 meses	30 h/mês	R\$ 7.000,00	35.000,00
7. Marcos Elizeu Marinho de Oliveira	Ministério da Saúde	Coordenador de pesquisa	11 meses	30 h/mês	R\$ 7.000,00	77.000,00
8. Gilcimara de Jesus Silva Ferreira	-Ministério da Saúde	Secretaria	05	30 h /mês	R\$ 3.440,00	17.200,00
TOTAL						R\$ 472.200,00

III.e. Participantes de outras IES / RPA

Nome	Registro	Dados

UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
1490
Rubrica:
ANO - PROA

	Funcional ou matrícula	Vinculação (Docente, Tec. Adm., Discente)	Período/ Duração /mês	Carga Horária	Valor Total	Encargos	Valor Total
Total							

III.f. Outros Participantes/pessoa física/sem remuneração

Nome	Atividade	Dados		
		Vinculação	Período/ Duração	Carga Horária

III.g. Outros Participantes/pessoa física/Bolsa

Nome	CPF	Dados			
		Vinculação	Período/ Duração /mês	Carga Horária	Valor Mensal
Total					

IV. APROVAÇÃO PELOS PARTÍCIPES

Manoel Rodrigues Chaves
Prof. Manoel Rodrigues Chaves
Vice-Reitor no exercício
da Reitoria/UFG

Reitor – UFG

Goiânia, 08 de março de 2017

Reinaldo Gonçalves Nogueira
Prof. Dr. Reinaldo Gonçalves Nogueira

Diretor Executivo - FUNARTE

Diretor Executivo – FUN....

Carlito Lariucci
Prof. Carlito Lariucci
Pró-Reitor de Administração

Pró-Reitor de Administração e Finanças

Diretor UA/ÓRGÃO

Marily Padua dos Santos
Marily Padua dos Santos
Coordenadora Administrativa

- Coordenador do Projeto -