

PROGRAMA DE INICIAÇÃO À PESQUISA - PIP/UFG

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL

O relatório deve informar os resultados mais relevantes do trabalho desenvolvido pelo estudante, esperando-se a concisão e a objetividade que um documento desta natureza requer e, ao mesmo tempo, tendo-se em conta tratar-se de um trabalho de iniciação à pesquisa.

É desejável que o relatório contemple as características principais que se apresentam a seguir, admitindo-se, no entanto, as variações necessárias para atender as especificidades das diversas áreas do conhecimento, quando couber. O mais importante é que se tenha um relato objetivo e conciso dos resultados alcançados pelo estudante em seu trabalho de iniciação à pesquisa.

Adicionalmente, o relatório final poderá incluir um componente audiovisual, produto do trabalho realizado ou vídeo de divulgação do mesmo.

1. Formato geral

O relatório deve ter no **máximo 15 páginas**, em tamanho A4, usando fonte Arial 12 pt, com espaçamento de 1,5 entre linhas. O número máximo de páginas é referencial, não sendo necessário alcançá-lo e admitindo-se excedê-lo, caso isso seja estritamente necessário.

2. Estrutura de tópicos

Título. Deve ser usado o mesmo título do plano de trabalho.

Excepcionalmente, se, por intercorrências diversas durante o desenvolvimento do trabalho, foi necessária alguma alteração no escopo temático original, admite-se um título diferente daquele do plano de trabalho original. Neste caso, inserir uma nota de rodapé, na primeira página do relatório, explicando a necessidade dessa mudança. *Exemplo: O título original do trabalho era "... " e foi modificado para "... " devido a necessidade de ajustes na temática original do trabalho.*

Autores. Os autores devem ser listados sequencialmente, com seus nomes completos, seguido de sobrescrito em numeração sequencial para vínculo com sua identificação.

A identificação dos autores deve vir logo abaixo da lista de seus nomes, informando a **função** no trabalho (estudante, orientador, co-orientador ou colaborador), **unidade acadêmica e e-mail**.

Exemplo:

Autor(a) A¹, Autor(a) B², Autor(a) C³

¹Estudante, Unidade Acadêmica do estudante, e-mail_estudante@e-mail.br,

²Orientador, Unidade Acadêmica do orientador, e-mail_orientador@e-mail.br,

³Co-orientador, Unidade Acadêmica do co-orientador, e-mail_co-orientador@e-mail.br.

Resumo. Apresentar um resumo do trabalho com até 2.500 caracteres, incluindo espaço. Esse resumo será também utilizado para publicação nos anais do Seminário de Iniciação à Pesquisa.

Apresentação. Deve conter uma introdução geral ao problema, a justificativa para realização do estudo e seus objetivos.

Metodologia. Apresentar de forma sintética a metodologia empregada para a execução do trabalho, de acordo com as especificidades de cada área do conhecimento.

Resultados e discussão. Apresentação e discussão dos resultados obtidos, podendo-se incluir tabelas, figuras e outros elementos gráficos.

Conclusão ou Considerações finais. Apresentar as conclusões gerais ou considerações finais quanto aos resultados obtidos no trabalho.

Referências Bibliográficas. Devem ser apresentadas de acordo com as normas da ABNT, admitindo-se variações para atender especificidades de áreas.

Informações complementares

Esta última parte do relatório deve ser utilizada para incluir informações adicionais como:

Certificados (obrigatório): Certificados de participação nas palestras do Programa Diálogos em Pesquisa e Inovação.

Elementos audiovisuais (opcional): Será admitido a inclusão de elementos audiovisuais, como produtos de áreas como artes visuais, design, música, etc. ou, ainda, um vídeo em que o estudante descreve em linguagem acessível os resultados do seu trabalho.

- Apenas um arquivo neste formato será admitido;
- O arquivo deverá ser armazenado (*upload*) no google drive institucional do estudante ou do orientador;

- O compartilhamento do *link* do arquivo deve ser ativado e ficar disponível por pelo menos 1 ano;
- Apenas o *link* do arquivo deverá ser inserido nesta sessão do relatório, seguido da descrição do conteúdo do mesmo;
- O arquivo deverá ter no máximo 50MB
- O vídeo descritivo do trabalho não deverá exceder 1 minuto.

Outras atividades (opcional): Certificados de participação em eventos, cursos, treinamentos e outras atividades acadêmicas relacionados ao projeto.

As informações complementares não são computadas para efeito do cálculo do número máximo de páginas permitidas para o relatório.

IMPORTANTE:

A versão final do relatório deve ser salva em um único arquivo *PDF* (tamanho máximo de 2Mb) para ser incluído no SIGAA.