



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Caroline Anielle Souza Batista Pires de Oliveira
Matrícula SIAPE: 4659436
Cargo: Jornalista
Setor/Unidade de lotação: Secretaria de Comunicação
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Caroline Anielle Souza Batista Pires de Oliveira**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Secretaria de Comunicação**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 150,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 150,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 75,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 13

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **18,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **27,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **95,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Apresento este Memorial Descritivo como um registro reflexivo e documental da minha trajetória profissional, saberes e competências. Desde o meu ingresso na Universidade Federal de Goiás, em março de 2017, busquei pautar minha atuação na articulação entre o ensino de qualidade, na produção de conhecimento técnico-administrativo e o compromisso com o desenvolvimento da instituição.

O objetivo principal deste memorial é submeter à avaliação da Comissão Examinadora as evidências de saberes e competências adquiridas ao longo do exercício, pleiteando a concessão do RSC. O texto encontra-se estruturado segundo os eixos do regulamento vigente, contemplando atividades de ensino, produção de material técnico e gestão institucional.

Ao ingressar na UFG já era mestra em Comunicação, Mídia e Cultura, concluído em 2013, e possuía experiência profissional na área. Junto a Secretaria de Comunicação (SECOM), atuo, desde então, especificamente com questões relacionadas à comunicação institucional e organizacional, zelo e valorização da imagem da UFG e atuação direta na produção de manuais, capacitações institucionais, memória da instituição e comissões de eventos.

Concorri e fui eleita como representante estudantil do Conselho Universitário da UFG em outubro de 2025. Estou no 7o período no curso de Nutrição na UFG e acreditava que, mesmo nessa posição, poderia

contribuir para o desenvolvimento da Universidade.

Atuo ainda como titular da Comissão de Ações de Extensão (CAEX) da Secom desde 2024 e compus o Comitê de Segurança da Informação da UFG em 2019 e 2020, dando continuidade ao trabalho que realizado com os sites institucionais da UFG, desde o meu ingresso em 2017.

Integro, como coordenadora, o Projeto de extensão Empoderadas, desde 2023, com ações de comunicação voltadas para atrair a atenção para temas relevantes da igualdade de gênero e feminismo, especialmente junto a estudantes do ensino fundamental. Exerço essas atividades dividindo a coordenação com uma outra servidora da Secom. Anualmente realizamos, com participação do DAD, projeto de capacitação e desenvolvimento com vistas a atender a Política de Comunicação da UFG e oferecer as ferramentas necessárias para que toda a comunidade UFG tenha acesso a noções básicas de comunicação utilizadas em seu dia a dia. Participo como instrutora dessas ações desde 2021. No sentido de promover essa atividades, coordenei a concepção do Manual de Redação da UFG (2022), Manual de Marcas das UFG (2022), além do Manual de boas práticas em comunicação (2026). Participei do Conpeex nos anos de 2024 e 2025.

Atuo com o fiscal de contrato do Serviço de monitoramento de notícias e redes sociais, para atender às necessidades da SECOM/UFG, contratado em 2026.

Fui diretora de Jornalismo da Secom/UFG de março de 2020 a janeiro de 2021.

Trabalhei de maneira intensa naquela que se tornou a marca do Instituto Verbena, em 2022, e consto como inventora devidamente cadastrada na Plataforma Pitt. Esse desenvolvimento culminou no registro de propriedade intelectual para a UFG, atendendo aos interesses institucionais.

Em minha atuação profissional de destaca ainda o intenso trabalho de dois anos para o desenvolvimento e implementação do novo Portal UFG, em 2018, bem como o processo de migração dos sites principais da UFG para o novo formato, em 2020. Esse processo consumiu imensos esforços para unir comunicação e tecnologia à serviço dos interesses institucionais da UFG. Visando zelar também pela difusão do conhecimento e imagem institucional, colaborei na produção do Guia do Estudante 2026, do Realizações 2026 e do Livro Gestão 2018-2022. Também focado na formação institucional, integrei a comissão do Espaço das Profissões em 2023 e 2025, a comissão dos eventos de 65 anos da UFG, comissão do baile UFG 2025 e a comissão do livro da gestão 2022-2025.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoI_Criterio1.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf

3. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_GrupoII_Criterio6.pdf
-  Anexo_08_GrupoII_Criterio6.pdf
-  Anexo_09_GrupoII_Criterio6.pdf

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_11_GrupoII_Criterio11.pdf

5. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_GrupoIV_Criterio3.pdf

6. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_13_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_14_GrupoV_Criterio3.pdf

7. Participação relevante no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual ou privilégio de invenção relacionada aos interesses institucionais

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 25,00 | **Subtotal:** 25,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_15_GrupoVI_Criterio2.pdf
-  Anexo_16_GrupoVI_Criterio2.pdf
-  Anexo_34_GrupoVI_Criterio2.pdf

8. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_17_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_18_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_19_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_25_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_26_GrupoVI_Criterio14.pdf

9. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento

Unidade: Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_20_GrupoVI_Criterio12.pdf
-  Anexo_21_GrupoVI_Criterio12.pdf
-  Anexo_22_GrupoVI_Criterio12.pdf

10. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_23_GrupoVI_Criterio5.pdf
-  Anexo_24_GrupoVI_Criterio5.pdf

11. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_35_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_36_Grupoll_Criterio2.pdf

12. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)**Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts**Documentação anexada:** Anexo_27_GrupoII_Criterio1.pdf**13. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas****Unidade:** Por curso | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts**Documentação anexada:** Anexo_28_GrupoVI_Criterio15.pdf Anexo_29_GrupoVI_Criterio15.pdf Anexo_30_GrupoVI_Criterio15.pdf Anexo_31_GrupoVI_Criterio15.pdf Anexo_32_GrupoVI_Criterio15.pdf Anexo_33_GrupoVI_Criterio15.pdf**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Caroline Anielle Souza Batista Pires de OliveiraMatrícula SIAPE 4659436
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 17 de agosto de 2026 às 13:31