



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
FACULDADE DE NUTRIÇÃO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Walkiria Alves de Toledo
Matrícula SIAPE: 00301131
Cargo: Assistente em administração
Setor/Unidade de lotação: Faculdade de nutrição
Incentivo à Qualificação (IQ): _____
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE III
Equivalência: Graduação
Requisito de entrada: Ensino Médio

III. APRESENTAÇÃO

Eu, Walkiria Alves de Toledo, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em Faculdade de nutrição, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a Graduação, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 73,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 73,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 25 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 48,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 4

Mínimo de critérios exigido: 2

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: 21,00 pts
- Critério III — Recebimento de Premiação em Evento de Reconhecimento Público por Projetos Implementados na Administração Pública: 7,50 pts
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: 45,00 pts

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória no serviço público e na Universidade Federal de Goiás – UFG teve início no ano de 1981, quando ingressei na instituição para atuar no Departamento de Nutrição da então Faculdade de Enfermagem e Nutrição. Naquele período, os cursos e as estruturas administrativas de Enfermagem e Nutrição ainda faziam parte de uma mesma unidade, e foi nesse contexto que iniciei minha caminhada profissional na Universidade.

Ao longo dos primeiros anos de minha trajetória, atuei como secretária do Departamento de Nutrição, desempenhando atividades administrativas que me permitiram conhecer de perto o funcionamento da Universidade, suas rotinas, seus servidores, docentes e, principalmente, compreender a importância do trabalho administrativo para o desenvolvimento das atividades acadêmicas.

Com a posterior separação das duas unidades, passei a atuar na Faculdade de Enfermagem, onde exerci a função de Coordenadora Administrativa no período de 1997 a 2002. Essa experiência representou um importante momento da minha carreira, pois tive a oportunidade de assumir novas responsabilidades e participar de forma mais direta da organização e do funcionamento administrativo da unidade.

Posteriormente, fui transferida para a Faculdade de Nutrição, unidade com a qual minha trajetória profissional sempre esteve especialmente relacionada. Na Faculdade de Nutrição, continuei contribuindo com as atividades administrativas e, posteriormente, exerci novamente a função de Coordenadora Administrativa, nos períodos de 2008 a 2010.

A experiência como coordenadora administrativa foi muito significativa para minha vida profissional. Nesse período, pude acompanhar de maneira mais ampla as necessidades da unidade, auxiliar na organização das atividades, apoiar docentes, servidores e gestores e contribuir para que os processos administrativos fossem desenvolvidos da melhor maneira possível. Foram anos de muito aprendizado,

responsabilidade e também de convivência com pessoas que fizeram parte da minha história dentro da Universidade.

Entre 2010 e 2014, passei a atuar como apoio administrativo em cursos de especialização, experiência que me proporcionou novos desafios e a oportunidade de continuar colaborando com as atividades acadêmicas e administrativas da Faculdade de Nutrição.

Atualmente, continuo exercendo minhas atividades na Clínica Escola da Faculdade de Nutrição, na função de Assistente em Administração. Nesse espaço, sigo contribuindo diariamente para o funcionamento das atividades da unidade, colocando à disposição da Universidade a experiência adquirida ao longo de mais de quatro décadas de serviço público.

Hoje, ao olhar para minha trajetória, sinto orgulho de ter construído uma história de 44 anos de dedicação à Universidade Federal de Goiás. Foram décadas acompanhando transformações, mudanças institucionais, diferentes gestões, novas demandas e gerações de estudantes, docentes e servidores.

Minha história profissional se confunde, em muitos momentos, com a própria história da Faculdade de Nutrição. Acompanhei sua trajetória desde o período em que Enfermagem e Nutrição ainda estavam reunidas em uma mesma unidade, passando pela separação das faculdades e por diferentes momentos de crescimento e transformação institucional.

Durante esses 44 anos, aprendi que trabalhar em uma instituição pública vai muito além do cumprimento de tarefas administrativas. É também contribuir para que o ensino, a pesquisa e a extensão aconteçam; é atender pessoas, solucionar problemas, preservar a memória institucional e colaborar para que a Universidade cumpra sua função social.

Tenho gratidão por todas as pessoas que fizeram parte dessa caminhada: colegas servidores, docentes, gestores, estudantes e tantos outros profissionais com quem tive a oportunidade de conviver. Cada período vivido na UFG trouxe aprendizados, desafios e experiências que contribuíram para minha formação profissional e pessoal.

Ao longo desses anos, procurei desempenhar minhas funções com responsabilidade, compromisso e respeito à instituição. Tenho consciência de que muitas das atividades realizadas no cotidiano administrativo nem sempre aparecem, mas são fundamentais para que a Universidade funcione. É justamente nessa contribuição cotidiana, muitas vezes silenciosa, que reconheço grande parte do significado da minha trajetória.

Depois de 44 anos de serviço público, continuo fazendo parte da UFG e da Faculdade de Nutrição com o mesmo sentimento de pertencimento que marcou o início da minha carreira. Minha trajetória foi construída com trabalho, dedicação, aprendizado e, sobretudo, com o compromisso de contribuir para a instituição da qual faço parte.

Este memorial representa, portanto, não apenas o registro das funções que exerci ao longo da minha carreira, mas também um pouco da história que construí dentro da Universidade Federal de Goiás. Uma história marcada por pessoas, mudanças, desafios e muitas experiências, que guardarei com carinho e orgulho.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

■ Anexo_02_GrupoI_Criterio1.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

■ Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf

■ Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf

■ Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf

■ Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf

■ Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf

3. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

■ Anexo_07_GrupoIV_Criterio8.pdf

■ Anexo_08_GrupoIV_Criterio8.pdf

■ Anexo_09_GrupoIV_Criterio8.pdf

■ Anexo_10_GrupoIV_Criterio8.pdf

4. Recebimento de premiação de âmbito local ou institucional, formalmente instituído, por projeto implementado na administração pública

Unidade: Por prêmio | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

■ Anexo_11_GrupoIII_Criterio3.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Walkiria Alves de Toledo

Matrícula SIAPE 00301131
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 26 de agosto de 2026 14:40



Documento assinado digitalmente

WALKIRIA ALVES DE TOLEDO

Data: 26/08/2026 14:58:47-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>