



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
SECPLAN

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: JULIANA MENDES SANTOS
Matrícula SIAPE: 1069834
Cargo: Economista
Setor/Unidade de lotação: Secplan
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **JULIANA MENDES SANTOS**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Secplan**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 84,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 84,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 32,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **26,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **55,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Entrei em exercício na Universidade Federal de Goiás (UFG) em janeiro de 2021, no cargo de Economista, com lotação na Secretaria de Planejamento, Avaliação e Informações Institucionais (Secplan). No exercício das atribuições do cargo, atuo na equipe de Projetos e Processos, onde presto assessoria e consultoria em gestão de projetos e otimização de processos organizacionais, em atendimento às demandas das unidades acadêmicas e dos órgãos administrativos da UFG.

Ao longo da atuação na Secplan, os conhecimentos técnicos desenvolvidos e a experiência adquirida ampliaram o escopo de minhas atividades para além das atribuições ordinárias do cargo. Passei a participar de projetos de pesquisa e ações de extensão desenvolvidos em parceria com outras instituições e de iniciativas de inovação.

Nesse contexto, assumi responsabilidades e desenvolvi competências relacionadas à implantação de tecnologias institucionais, à análise de requisitos de sistemas, à elaboração de materiais técnicos de referência, à implantação de metodologias de gestão e ao apoio técnico especializado em projetos estratégicos.

As atividades desempenhadas, de caráter não rotineiro e decorrentes das competências desenvolvidas e da confiança institucional em minha atuação técnica, contribuíram para o aperfeiçoamento da gestão institucional, a modernização de processos, a implantação de soluções tecnológicas, a padronização de procedimentos e a disseminação do conhecimento organizacional, gerando resultados institucionais relevantes.

Nesse contexto, apresento, a seguir, os projetos e as atividades que evidenciam o desenvolvimento de saberes e competências, a produção de inovação e a ampliação das responsabilidades assumidas, em conformidade com os critérios estabelecidos no art. 7º da Instrução Normativa PROPESSOAS nº 03/2026, de 30 de julho de 2026.

Projeto Avaliação da Política de Regulação de Saúde no Estado de Goiás – TCE-GO

Ano: 2021

Descrição

Projeto desenvolvido em parceria entre a UFG e o Tribunal de Contas do Estado de Goiás (TCE-GO), com o objetivo de avaliar a política de regulação da saúde no Estado de Goiás, subsidiando a elaboração de recomendações para o aperfeiçoamento da gestão pública estadual.

Meu trabalho contribuiu para a organização da gestão do projeto, para o acompanhamento sistemático das atividades de pesquisa e para a produção do e-book contendo os resultados do estudo sobre a política de regulação da saúde no Estado de Goiás.

Projeto PGP-PMI – Planejamento e Gestão por Processos na Prefeitura Municipal de Itumbiara

Ano: 2022

Descrição

Projeto de extensão desenvolvido em parceria entre a UFG e a Prefeitura Municipal de Itumbiara, voltado à modernização da gestão pública municipal por meio da gestão por processos e da implantação de soluções tecnológicas.

As atividades que desenvolvi contribuíram para a otimização de processos organizacionais, para a implantação do SIPEP e para o fortalecimento da gestão administrativa da Prefeitura Municipal de Itumbiara, além de promoverem a transferência de conhecimento técnico da UFG para a administração pública municipal.

Projeto Aprimora Funape – Pesquisa Aplicada para o Aprimoramento da Gestão de Fundações de Apoio a Instituições de Ensino

Ano: 2023

Descrição

Projeto de pesquisa desenvolvido em parceria entre a UFG e a Fundação de Apoio à Pesquisa (Funape), com foco no aprimoramento da governança, do planejamento e da gestão institucional.

Contribui para a implantação do SIPEP, para a otimização dos processos organizacionais, para a padronização documental e para o fortalecimento da governança institucional da Funape, apoiando o alcance dos objetivos do projeto.

Projeto Políticas Públicas Culturais: Ações Colaborativas entre a SECULT e a UFG

Ano: 2025

Descrição

Projeto de extensão desenvolvido em parceria entre a UFG e a Secretaria de Estado da Cultura de Goiás (SECULT-GO), voltado ao desenvolvimento de ações colaborativas para subsidiar estudos e propostas na área de políticas públicas culturais.

As atividades que desenvolvi contribuíram para a organização da gestão das entregas do projeto, para a coordenação das atividades dos bolsistas, para a sistematização da documentação produzida e para o cumprimento do cronograma de trabalho, favorecendo a produção e a consolidação dos estudos técnicos desenvolvidos no âmbito da parceria entre a UFG e a SECULT-GO.

Elaboração do MAN SECPLAN Nº 2 – Preenchimento do Censo da UFG

Ano: 2022

Descrição

Atuei como responsável pela elaboração do Manual de Preenchimento do Censo da UFG, material técnico de referência desenvolvido para orientar a operacionalização do preenchimento das informações do Censo da Educação Superior na UFG, com base na metodologia institucional adotada pela UFG.

A elaboração do manual contribuiu para a padronização dos procedimentos relacionados ao preenchimento do Censo da Educação Superior na UFG, proporcionando maior segurança na execução das atividades, facilitando a capacitação dos servidores envolvidos, reduzindo a dependência de conhecimento individual e fortalecendo a gestão do conhecimento institucional.

Elaboração do POP SECPLAN Nº 53 – Assessorar Processo Organizacional

Ano: 2025

Descrição

Fui responsável pela elaboração do Procedimento Operacional Padrão (POP) SECPLAN Nº 53 – Assessorar Processo Organizacional, material técnico de referência desenvolvido para padronizar a execução das atividades de assessoria prestadas pela equipe de Projetos e Processos às unidades acadêmicas e aos órgãos administrativos da UFG.

Essa atividade promoveu mais uniformidade na execução dos serviços, preservando o conhecimento institucional, facilitando a capacitação de novos servidores e fortalecendo a qualidade e a eficiência das ações de gestão por processos desenvolvidas pela Secplan.

Treinamento em Camunda

Ano: 2025

Descrição

Os conhecimentos adquiridos contribuíram para o aperfeiçoamento das competências relacionadas à gestão por processos, à automação de processos de negócio (BPM) e à compreensão da arquitetura e do funcionamento de plataformas de gerenciamento de processos, fortalecendo minha atuação em projetos de mapeamento, modelagem, otimização e transformação digital de processos organizacionais, bem como em iniciativas de implantação e desenvolvimento de soluções tecnológicas voltadas à gestão institucional.

Curso Business Intelligence no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP BI

Ano: 2026

Descrição

A participação no curso contribuiu para o desenvolvimento de competências para atuar em atividades relacionadas ao planejamento orçamentário, à produção de informações gerenciais e ao desenvolvimento de estudos e painéis de apoio à tomada de decisão, ampliando minha capacidade de contribuir para iniciativas estratégicas da UFG.

Atuação como Agente PGD da Secplan

Ano: 2025

Descrição

O exercício da função de Agente PGD contribuiu para a implementação, a consolidação e o aprimoramento do processo institucional de gestão do PGD na Secplan, assegurando a articulação entre a unidade e a Propessoas, a uniformização dos procedimentos, a disseminação das diretrizes institucionais e o suporte técnico à gestão da unidade. Essa atuação favoreceu a efetiva operacionalização do PGD na Secplan, evidenciando a participação em processo de trabalho institucional distinto das atribuições ordinárias do cargo.

Registro de propriedade intelectual do Sistema de Planejamento Estratégico e de Projetos (SIPEP)

Ano: 2021

Descrição

Particpei do desenvolvimento do SIPEP, solução tecnológica desenvolvida pela UFG, tendo minha contribuição reconhecida como uma das autoras no Certificado de Registro de Programa de Computador emitido pelo Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), tendo a UFG como titular do registro.

A atuação desenvolvida contribuiu para o aperfeiçoamento e a disponibilização do SIPEP como ferramenta de apoio ao planejamento e à gestão institucional da UFG, assegurando a qualidade das funcionalidades implementadas e resultando no registro oficial do programa de computador junto ao INPI.

Projeto SIPEP: Módulo PGD – Desenvolvimento e Implantação do Módulo do Programa de Gestão e Desempenho

Ano: 2023

Descrição

Embora integrado ao SIPEP, o Módulo PGD constituiu um projeto específico de desenvolvimento tecnológico, voltado à ampliação das funcionalidades do sistema para atender às necessidades decorrentes da implantação do PGD na Universidade.

Essa atuação demandou a integração de conhecimentos em gestão por processos, levantamento de requisitos, modelagem de processos e implantação de soluções tecnológicas, ampliando significativamente minhas competências técnicas na área de transformação digital aplicada à gestão pública.

Participação no desenvolvimento da ferramenta de consulta aos Documentos Padronizados UFG

Ano: 2025

Descrição

O desenvolvimento da ferramenta de consulta aos Documentos Padronizados UFG, solução tecnológica criada para facilitar o acesso, a consulta e a disseminação dos documentos padronizados elaborados pela UFG, contribuiu para a padronização dos procedimentos administrativos, preservação do conhecimento organizacional e fortalecimento das ações de gestão por processos desenvolvidas pela Universidade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 30,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupoVI_Criterio5.pdf
-  Anexo_11_GrupoVI_Criterio5.pdf

2. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_GrupoIV_Criterio7.pdf

3. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_05_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_06_Grupoll_Criterio6.pdf

4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_02_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_03_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_04_Grupoll_Criterio2.pdf

5. Participação relevante no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual ou privilégio de invenção relacionada aos interesses institucionais

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 25,00 | **Subtotal:** 25,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_09_GrupovI_Criterio2.pdf

6. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_08_Grupoll_Criterio9.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

JULIANA MENDES SANTOS

Matrícula SIAPE 1069834
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 6 de agosto de 2026 às 12:12