



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
INSTITUTO DE PATOLOGIA TROPICAL E SAÚDE PÚBLICA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Valéria Maria de Sousa Moura
Matrícula SIAPE: 1758068
Cargo: Secretária Executiva
Setor/Unidade de lotação: Instituto de Patologia Tropical e Saúde Pública
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, Valéria Maria de Sousa Moura, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em Instituto de Patologia Tropical e Saúde Pública, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a Mestrado, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos

através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 143,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 143,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 91,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: 90,00 pts
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: 21,00 pts
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: 19,00 pts
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: 13,00 pts

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Goiás (UFG), desenvolvida com especial dedicação no Instituto de Patologia Tropical e Saúde Pública (IPTSP), é pautada pelo compromisso contínuo com a excelência na gestão pública, a eficiência dos fluxos administrativos e o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Ao longo de minha atuação como servidora técnico-administrativa em educação, busquei transcender a execução meramente operacional das rotinas de trabalho, assumindo responsabilidades estratégicas e participando ativamente dos processos

decisórios e organizacionais que impulsionam a missão institucional do IPTSP e da UFG.

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade sistematizar e evidenciar a construção progressiva do conjunto de saberes, habilidades e competências adquiridas por meio da experiência prática, do exercício de funções de liderança e assessoramento, da atuação em comissões institucionais e da colaboração em eventos e projetos acadêmicos. Este documento fundamenta o pedido de Reconhecimento de Saberes e Competências(RSC), demonstrando de forma fluida, coerente e analítica o impacto substantivo de minha atuação para a comunidade universitária e para a sociedade.

A consolidação da minha carreira na UFG reflete uma caminhada de contínuo aprendizado e assunção de desafios operacionais e estratégicos. A dimensão da gestão administrativa e de pessoas constitui um dos pilares centrais da minha trajetória. Desde janeiro de 2011, venho atuando formalmente na retaguarda e na liderança da Coordenação Administrativa do IPTSP. No período de 04 de janeiro de 2011 a 25 de outubro de 2021, exerci o encargo de Substituta da Coordenadora Administrativa em nível FG-3. Posteriormente, a partir

de 26 de outubro de 2021, manteve a responsabilidade como Substituta da Coordenadora Administrativa, ajustada para o nível FG-1, função que continuo desempenhando.

A longevidade e a continuidade no exercício da substituição da gestão administrativa exigiram e aprimoraram uma visão sistêmica da unidade acadêmica. O trabalho diário frente aos impedimentos, afastamentos legais e demandas estratégicas do titular demandou o domínio pleno das rotinas administrativas, de recursos humanos e de infraestrutura. Essa experiência consolidou minha capacidade de tomada de decisão sob pressão, comunicação assertiva com a comunidade acadêmica e solução ágil de problemas cotidianos, assegurando a ininterrupção dos serviços essenciais e o suporte qualificado à Direção e aos Órgãos Colegiados do IPTSP. Outra frente de extrema relevância Institucional.

em que atuei de maneira destacada diz respeito à avaliação de desempenho e ao desenvolvimento de pessoas. Fui designada como Coordenadora da Subcomissão de Avaliação de Desempenho dos servidores técnico-administrativos e docentes em função administrativa no IPTSP nos ciclos de 2010 e 2012 (SAD2010 e SAD2012/DDRH/PRODIRH/UFG, atual PROPESSOAS). Nesses períodos, liderei os trabalhos orientando, apoiando e promovendo o acompanhamento dos processos avaliativos no âmbito da unidade. A atuação nessa coordenação visou precipuamente conectar a avaliação a um processo pedagógico e construtivo, focado no desenvolvimento profissional dos servidores e no aprimoramento da qualidade do serviço público entregue pelo Instituto.

Essa competência no acompanhamento de pessoal foi reiterada pela minha constante nomeação como membro integrante da Subcomissão de Avaliação de Desempenho em edições subsequentes, especificamente nos anos de 2013, 2016, 2017 e 2018. A participação contínua nessas comissões permitiu-me desenvolver uma profunda expertise nas normativas da carreira e nos critérios de progressão e avaliação, consolidando meu papel como referência técnica no suporte à gestão de pessoas e no estímulo às boas práticas profissionais na unidade.

A modernização administrativa e a governança institucional também marcaram momentos decisivos da minha atuação. Fui designada como representante titular do IPTSP e membro multiplicador para integrar a primeira oficina 'SEI! Usar' da UFG. Este projeto institucional representou um marco histórico na universidade, promovendo a transição do modelo de processos físicos (SIPAC/Protocolo) para o meio digital integrado do Sistema Eletrônico de Informações (SEI). Na condição de multiplicadora, desempenhei um papel estratégico na capacitação e orientação dos servidores do IPTSP, facilitando a adaptação cultural e operacional ao ambiente digital. A correta implementação do SEI garantiu maior transparência, celeridade, segurança jurídica e sustentabilidade aos fluxos de trabalho do Instituto.

Na dimensão da representação e governança democrática, exerci ativamente a participação política e comunitária na instituição. Atuei por dois anos como membro suplente e posteriormente por quatro anos como membro titular no Conselho Diretor do IPTSP, órgão máximo deliberativo e consultivo da unidade. A experiência de seis anos no Conselho proporcionou-me maturidade na discussão de políticas públicas universitárias, de planejamento orçamentário, criação e reformulação de estruturas internas. Além disso, fui designada para comissões eleitorais de grande relevância, incluindo a comissão condutora do processo eleitoral para escolha de representantes por categorias/classes junto ao Conselho Diretor, a atuação na comissão eleitoral para a Diretoria do Sindicato dos Docentes (ADUFG) no âmbito da unidade, e a organização e recepção da consulta à comunidade para a escolha de Reitor e Vice-Reitor da UFG. Essas atribuições evidenciam a confiança institucional depositada em minha imparcialidade e rigor ético.

Minha contribuição estende-se igualmente ao apoio direto às atividades acadêmicas, de ensino e de seleção de corpo docente. Atuei como membro da Comissão Administrativa do IPTSP responsável pela organização do Concurso Público de Provas e Títulos para Professor do Magistério Superior na área de Fisioterapia Musculoesquelética. Da mesma forma, participei da Comissão Administrativa do Instituto para a organização da 2ª Etapa do processo de Promoção por Avaliação de Desempenho para a Classe E (Professor Titular). Prestei suporte técnico-operacional direto na instalação e realização de concursos públicos de grande porte para docentes nas áreas de Micologia, Imunologia, Biotecnologia e Doenças Infecciosas e Parasitárias, executando desde a preparação de ambientes e conferência de documentações até a fiscalização e suporte às provas escritas. Essas ações foram vitais para garantir a lisura, o cumprimento estrito dos editais e a excelência no ingresso e progressão do corpo docente da UFG.

Na esfera da integridade, correcional e mediação de conflitos, fui designada por três vezes para atuar como secretária de comissões encarregadas de processos de apuração de materialidade e responsabilidade no âmbito institucional, incluindo investigações preliminares sumárias e sindicâncias. Essa atuação técnica exigiu absoluto sigilo, rigor instrumental, instrução documental precisa e domínio do direito administrativo aplicado, resguardando os direitos das partes envolvidas e o interesse público.

A articulação entre a gestão e as atividades de pesquisa, extensão e difusão científica reflete-se na minha participação ativa na organização de eventos científicos de grande envergadura no IPTSP. Atuei na Comissão Organizadora do X Seminário de Patologia Tropical e Saúde Pública e III Semana de Biotecnologia. Atuei também como consultora e colaboradora técnica especializada em diversas outras edições marcantes, como o XV Seminário de Patologia Tropical e VIII Semana de Biotecnologia (Comemoração IPTSP 50 Anos); o XIX Seminário de Patologia Tropical, XII Semana de Biotecnologia e I Semana de Fisioterapia; a Ação de Extensão IPTSP 60 Anos; e mais recentemente na Ação de Extensão do XXIII Seminário do IPTSP, Semana dos Programas de Pós-Graduação, XVI Semana da Biotecnologia e V Semana da Fisioterapia, com vigência projetada de junho de 2026 a fevereiro de 2027. O engajamento nessas ações consolida o apoio operacional e técnico indispensável para a visibilidade científica e integração acadêmica da comunidade do IPTSP.

Consciente da necessidade de aprimoramento contínuo para enfrentar a complexidade das demandas públicas, busquei permanentemente a formação continuada em diversos cursos de capacitações e de qualificações já utilizados em progressões passadas. E recentemente, entre as ações de capacitação destacam-se os cursos de Inglês Instrumental, focado na compreensão de termos técnicos e internacionais; Excel Básico, voltado à otimização do tratamento de dados e planilhas administrativas; e o curso do sistema Super BR, voltado ao aperfeiçoamento da gestão de documentos e processos públicos. Esses conhecimentos traduziram-se diretamente em maior agilidade e precisão no desempenho das minhas rotinas no Instituto.

A trajetória aqui delineada demonstra que a construção dos meus saberes e competências profissionais resultou de uma inserção ativa, diversificada e comprometida com as reais necessidades da UFG e do IPTSP. Cada desafio assumido, seja na liderança administrativa, no suporte acadêmico, na governança ou na organização de eventos, fortaleceu uma postura de prestação de serviço público fundamentada na ética, na eficiência e na dedicação contínua ao desenvolvimento da educação superior pública.

A análise da minha trajetória profissional evidencia uma evolução consistente na aquisição e aplicação prática de saberes e competências no âmbito da Universidade Federal de Goiás. A diversidade de

funções assumidas ao longo dos anos permitiu transformar o conhecimento prático em competências consolidadas de gestão, liderança, instrução processual e articulação institucional.

Reitero meu compromisso de continuar contribuindo ativamente para a missão do IPTSP e da UFG, utilizando a experiência acumulada como ferramenta de aprimoramento constante dos serviços prestados à sociedade, refletindo uma atuação pautada pelo zelo público, eficiência institucional e respeito à universidade pública.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio1.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio1.pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio1.pdf

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio2.pdf

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 9 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 27,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_06_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_07_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_08_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_09_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_10_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_11_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_12_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_13_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_14_Grupol_Criterio3.pdf

4. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_15_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_16_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_17_Grupol_Criterio4.pdf

5. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 27,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_18_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_19_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_20_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_21_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_22_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_23_Grupol_Criterio5.pdf

6. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_24_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_25_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_26_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_27_Grupol_Criterio2.pdf

7. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_28_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_29_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_30_Grupol_Criterio9.pdf

8. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 1,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_31_GrupoV_Criterio3.pdf**9. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como substituto)**

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 10,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_32_GrupoV_Criterio4.pdf**10. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)**

Unidade: Por evento | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_33_GrupoVI_Criterio14.pdf Anexo_34_GrupoVI_Criterio14.pdf**11. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional**

Unidade: Por evento | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,50 | Subtotal: 7,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_35_GrupoVI_Criterio16.pdf Anexo_36_GrupoVI_Criterio16.pdf**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 VALERIA MARIA DE SOUSA MOURA
Data: 30/08/2026 18:56:54-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Valéria Maria de Sousa Moura

Matrícula SIAPE 1758068
Universidade Federal de Goiás

