



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
BIBLIOTECA COLEMAR NATAL E SILVA-BSCAN / BIBLIOTECA CENTRAL BC
MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Valéria Maria Soledade de Almeida
Matrícula SIAPE: 1127361
Cargo: Bibliotecária
Setor/Unidade de lotação: Biblioteca Colemar Natal e Silva-BSCAN / Biblioteca Central BC
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Valéria Maria Soledade de Almeida**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Biblioteca Colemar Natal e Silva-BSCAN / Biblioteca Central BC**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 205,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 205,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 130,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 15

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **37,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **9,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **108,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **46,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Goiás foi construída ao longo de mais de três décadas de atuação como bibliotecária documentalista, em um processo contínuo de aprendizagem no qual a experiência profissional, a formação, a gestão, a participação institucional e a produção e difusão do conhecimento foram progressivamente ampliando meus saberes e competências. Iniciei minha atuação predominantemente em atividades técnicas da Biblioteconomia e, ao longo da carreira, passei a assumir responsabilidades de crescente complexidade. Em 1996, fui formalmente designada para coordenar a Seção de Coleções Especiais da Biblioteca Central, experiência que possibilitou desenvolver competências relacionadas à organização do trabalho, coordenação de atividades e gestão da informação. Nesse período, participei da elaboração de instrumentos de organização e disseminação da produção acadêmica da UFG, entre eles os três primeiros catálogos de teses e dissertações impressos e o de vídeos do nosso acervo a época na Seção de Coleções Especiais. Em 1998, assumi a função de Diretora da Divisão de Serviços aos Usuários da Biblioteca Central, FG-4, ampliando minha experiência na gestão de serviços, equipes e processos de atendimento à comunidade universitária. Em 2002, após processo eleitoral, fui nomeada Diretora da Biblioteca Central, CD-3. Permaneci na direção ao longo de três mandatos, correspondentes às gestões 2002–2005, 2006–2009 e 2010–2013. Esse período representou uma etapa fundamental de minha formação profissional, permitindo desenvolver uma visão sistêmica das bibliotecas universitárias e consolidar competências relacionadas ao planejamento, liderança, gestão de pessoas e processos, tomada

de decisão, negociação e articulação institucional. Minha atuação também se estendeu à participação em conselhos e órgãos colegiados, comissões, comitês e grupos de trabalho formalmente constituídos. Essas experiências ampliaram minha compreensão sobre a estrutura e o funcionamento da Universidade e sobre os processos de governança e decisão coletiva, permitindo articular os conhecimentos específicos da Biblioteconomia às necessidades mais amplas da gestão pública universitária. Ao longo dessa trajetória, participei de projetos e ações voltados ao desenvolvimento dos serviços de informação. Entre essas experiências, destaco minha participação na equipe que elaborou, em 2009, o projeto de criação do Repositório Institucional da UFG, posteriormente contemplado em edital do IBICT. A iniciativa contribuiu para a implantação de uma infraestrutura destinada à preservação, organização, acesso e divulgação da produção científica institucional, proporcionando experiências relacionadas à gestão da informação digital, inovação, planejamento de projetos e trabalho colaborativo. A formação e a difusão do conhecimento constituíram igualmente dimensões permanentes de minha atuação. Desde os primeiros anos da carreira participei de atividades formativas, ministrando cursos e compartilhando conhecimentos técnicos. Posteriormente, atuei como relatora em edições do Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias e participei da organização e coordenação de eventos técnico científicos, entre eles o I Encontro de Bibliotecas Universitárias do Centro-Oeste e o II Seminário Avaliação da Biblioteca Universitária Brasileira. Essas experiências desenvolveram competências de comunicação, síntese, liderança, organização, articulação de equipes e intercâmbio profissional. A experiência acumulada na gestão também se articulou à investigação e à produção científica. Questões vivenciadas na prática profissional relacionadas à estrutura e ao desenvolvimento institucional dos sistemas de bibliotecas universitárias foram sistematizadas em pesquisa, publicação de artigo e apresentação de trabalho em evento nacional, possibilitando transformar conhecimentos construídos no exercício profissional em reflexão científica compartilhada com a comunidade acadêmica e profissional. Após o ciclo de direção, continuei exercendo responsabilidades de gestão, inclusive como Diretora da Divisão de Serviços aos Usuários da Biblioteca Setorial Campus I, FG-1, entre 2014 e 2016, mobilizando no cotidiano dos serviços conhecimentos acumulados nas experiências anteriores. Ao analisar esse percurso, compreendo que meus saberes e competências profissionais foram construídos de maneira cumulativa e integrada. A experiência técnica forneceu a base para a gestão; a gestão ampliou minha compreensão institucional; a participação colegiada fortaleceu minha capacidade de articulação e decisão; os projetos possibilitaram aplicar conhecimentos à inovação e ao desenvolvimento institucional; e as atividades de formação, pesquisa e difusão permitiram sistematizar e compartilhar os conhecimentos produzidos pela própria prática. Assim, mais do que uma sucessão de funções e atividades, minha trajetória evidencia um processo contínuo de aprendizagem profissional e de contribuição institucional. Os resultados alcançados e as experiências documentadas no Memorial demonstram a construção e consolidação de saberes relacionados à gestão da informação, gestão de bibliotecas universitárias, planejamento, liderança, trabalho colaborativo, inovação, formação profissional, produção e difusão do conhecimento e desenvolvimento institucional, construídos ao longo do exercício profissional na Universidade Federal de Goiás.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 12 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 90,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_06_GrupoV_Criterio2.pdf

2. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_08_GrupoV_Criterio4.pdf

3. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_GrupoI_Criterio2.pdf

4. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_09_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_10_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_11_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_12_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_13_GrupoI_Criterio3.pdf

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_07_GrupoV_Criterio3.pdf

6. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoI_Criterio1.pdf

 Anexo_19_GrupoI_Criterio1.pdf

 Anexo_20_GrupoI_Criterio1.pdf

7. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 7,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_04_GrupoVI_Criterio16.pdf

 Anexo_05_GrupoVI_Criterio16.pdf

8. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_22_GrupoVI_Criterio11.pdf

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupoVI_Criterio10.pdf

10. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_18_GrupoIV_Criterio8.pdf

11. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_14_Grupoll_Criterio2.pdf

12. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_15_Grupoll_Criterio6.pdf

13. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_16_GrupoII_Criterio9.pdf

 Anexo_17_GrupoII_Criterio9.pdf

14. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_21_GrupoVI_Criterio5.pdf

15. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_23_GrupoVI_Criterio14.pdf

 Anexo_24_GrupoVI_Criterio14.pdf

 Anexo_25_GrupoVI_Criterio14.pdf

 Anexo_26_GrupoVI_Criterio14.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Valéria Maria Soledade de Almeida

Matrícula SIAPE 1127361
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 18 de agosto de 2026 às 10:37