



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
CENTRO DE GESTÃO ACADÊMICA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: VALERIA TAVARES TEIXEIRA
Matrícula SIAPE: 4737089
Cargo: Assistente em administração
Setor/Unidade de lotação: Centro de Gestão Acadêmica
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **VALERIA TAVARES TEIXEIRA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Centro de Gestão Acadêmica**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 89,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 89,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 14,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **57,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **7,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **13,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **12,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória na UFG, como servidora, se iniciou em março de 2016 quando tomei posse no concurso para Assistente em Administração e fui lotada na Seção de Cadastro da Diretoria de Administração de Pessoas a pedido do então coordenador da seção, uma vez que eu já havia sido estagiária no ano de 2010 e tendo construído boas relações e conhecendo bastante do serviço realizado pela DAP, fui então lá lotada. Durante os anos que trabalhei lá realizei diversos serviços relacionados a cadastro de benefícios, de dependentes e de incentivos, além do atendimento aos servidores ativos e aposentados. No começo de 2018, eu assumi todos os processos relacionados a atendimento e cadastro de professores substitutos. Neste mesmo ano iniciei meu mestrado acadêmico em Administração na FACE/UFG. Além das pesquisas relacionadas à minha dissertação, também elaborei um artigo em conjunto com duas professoras, que foi publicado na revista Gestão e Regionalidade e que também foi aceito e apresentado no congresso internacional Building Capable States for Development in Latin America, na Fundação Getúlio Vargas, em dezembro de 2018.

Em agosto de 2018, diante do conhecimento adquirido no meu trabalho com professores substitutos realizado na DAP, fui removida para a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas, onde continuei atuando com os processos seletivos para contratação de professores substitutos, dessa vez atuando na elaboração e publicação de editais gerais e complementares, controle de vagas, renovação dos contratos, apoio aos

diretores/coordenadores de curso para a realização dos processos seletivos e atendimentos aos candidatos/contratados e diretores, coordenadores e técnicos lotados nas unidades.

Após o triste período da pandemia de covid-19 e com a vida voltado ao “normal” com a vacinação,eu fui removida, em dezembro de 2021, para o Centro de Gestão Acadêmica, onde atuo atualmente. No CGA, na Coordenação de Registro e Controle Acadêmico, acompanhamos toda a vida acadêmica dos discentes, desde a matrícula até a colação de grau. Aqui atuei na comissão para elaboração do Relatório Estatístico e Avaliativo do CGA do ano de 2025 e em várias comissões de escolaridade para a matrícula dos alunos, em diferentes processos seletivos.

Minha trajetória profissional, aliada à formação acadêmica, permitiu-me construir conhecimentos, competências e saberes que fortaleceram minha atuação no serviço público. As experiências acumuladas ao longo desses anos consolidaram meu compromisso institucional e dedicação à educação pública de qualidade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 30,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_04_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_05_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_06_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_07_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_08_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_09_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_10_Grupol_Criterio3.pdf

2. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_17_GrupolII_Criterio5.pdf

3. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_22_GrupoIV_Criterio1.pdf

4. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_24_GrupoVI_Criterio11.pdf

5. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_11_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_12_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_13_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_14_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_15_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_16_GrupoI_Criterio5.pdf

6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_23_GrupoVI_Criterio10.pdf

7. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_18_GrupoII_Criterio9.pdf

8. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_19_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_20_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_21_Grupoll_Criterio11.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 VALERIA TAVARES TEIXEIRA
Data: 21/09/2026 09:28:45-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

VALERIA TAVARES TEIXEIRA

Matrícula SIAPE 4737089
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 21 de setembro de 2026 às 09:23