



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
FACULDADE DE ARTES VISUAIS FAV/UFG

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: VALÉRIA MARTINS DE DEUS
Matrícula SIAPE: 2071515
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Faculdade de Artes Visuais FAV/UFG
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **VALÉRIA MARTINS DE DEUS**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Faculdade de Artes Visuais FAV/UFG**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 233,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 233,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 181,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 9

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **115,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **37,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **21,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **60,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional é marcada por uma atuação contínua no serviço público federal, especialmente na Universidade Federal de Goiás (UFG), ao longo de aproximadamente 13 anos, período em que venho construindo e ampliando conhecimentos técnicos, administrativos e institucionais a partir da experiência prática e da participação em diferentes áreas e processos da Universidade.

Ingressei no serviço público federal em 18 de novembro de 2013, na Universidade Federal de Goiás (UFG), no cargo de Assistente em Administração, iniciando uma trajetória profissional construída essencialmente na área de gestão administrativa e apoio às atividades institucionais da Universidade. Ao longo de mais de uma década de atuação, passei por diferentes setores e atribuições, ampliando progressivamente minhas responsabilidades, conhecimentos técnicos e capacidade de atuação na gestão pública universitária.

Minha lotação inicial foi na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), onde vivenciei e pude contribuir para o desmembramento das Pró-Reitorias, transformando-se mais tarde em duas novas, Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPG) e Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PRPI), o qual foi um marco da universidade e resultado do seu crescimento e fortalecimento.

Ao longo dessa trajetória, atuei em atividades administrativas de diferentes níveis de complexidade, desenvolvendo conhecimentos relacionados ao planejamento, organização e acompanhamento de processos institucionais, à análise e cumprimento de normas e procedimentos, à articulação entre setores e à resolução de demandas administrativas. Essa experiência foi progressivamente ampliada pela participação

em atividades diretamente relacionadas à gestão de pessoas e aos processos de seleção e admissão, incluindo a participação na organização de concursos públicos.

Um marco importante desse percurso foi minha atuação na Diretoria de Provimento e Movimentação de Pessoas (DPM), onde exerci, entre abril de 2023 e outubro de 2025, a função de Coordenadora do Sistema de Controle Interno de Seleção e Admissão de Docentes, na função gratificada FG-2. Essa experiência possibilitou o desenvolvimento e o aprofundamento de saberes relacionados ao controle, acompanhamento e organização de processos institucionais de seleção e admissão de docentes, bem como à responsabilidade pela condução de atividades que exigem conhecimento técnico, atenção aos procedimentos e articulação com diferentes instâncias institucionais.

Nesse mesmo contexto, atuei como substituta do Diretor de Provimento e Movimentação da Diretoria de Provimento e Movimentação de Pessoas, em períodos de 2024, no exercício de função correspondente a CD-4, e como substituta da Coordenadora Geral de Provimento e Movimentação de Pessoal, em função FG-1. Essas experiências representaram importante ampliação das minhas responsabilidades profissionais, permitindo o desenvolvimento de competências relacionadas à gestão, tomada de decisão, organização do trabalho, acompanhamento de processos e atuação diante de demandas de maior complexidade e responsabilidade institucional.

Também exerci funções de responsabilidade técnico-administrativa em diferentes momentos da minha trajetória, incluindo a substituição do Coordenador Administrativo da Pró-Reitoria de Pós-Graduação, em função FG-1, em 2014. Mais recentemente, em julho de 2026, comecei a atuar como substituta da Coordenadoria Administrativa da Faculdade de Artes Visuais, também na função FG-1, minha lotação atual. A diversidade dessas experiências contribuiu para ampliar minha visão sobre o funcionamento da Universidade e sobre a integração entre atividades administrativas, gestão e objetivos institucionais.

Outra parte significativa dessa trajetória está relacionada à participação em concursos públicos e processos seletivos realizados pela Universidade. Atuei em diversas ocasiões na fiscalização de provas de concursos, atividade que exige responsabilidade, organização, cumprimento rigoroso dos procedimentos estabelecidos, atenção às normas e capacidade de lidar com situações diversas durante a execução das avaliações. Essa experiência possibilitou o desenvolvimento de conhecimentos práticos sobre a operacionalização dos concursos e processos seletivos e sobre a importância da padronização, da segurança, da organização e da observância dos procedimentos para garantir a regularidade dos processos.

Minha trajetória também inclui participação em comissões, grupos de trabalho e atividades institucionais formalmente constituídas. Integrei a Diretoria do Sistema de Núcleos de Acessibilidade da UFG (SINACE), participei da Comissão de acompanhamento do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) no âmbito da Universidade e, em 2026, passei a integrar a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar. Essas experiências contribuíram para a construção de conhecimentos relacionados à atuação institucional, aos procedimentos administrativos, à análise de situações complexas, à observância das normas e à responsabilidade na condução de processos que demandam postura ética, técnica e imparcial.

Paralelamente à atuação administrativa, busquei ampliar minha formação e minha capacidade de contribuição para a instituição por meio da participação em projetos de pesquisa, extensão, capacitações, fóruns, oficinas, workshops e congressos vinculados aos interesses institucionais. Entre essas experiências, destacam-se a participação no projeto de pesquisa "A Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da UFG: uma análise sobre similaridade", voltado à análise de similaridade, originalidade, produção científica e questões relacionadas ao plágio acadêmico, além de ações de extensão relacionadas à Biblioteca Digital de

Literatura Goiana e Às Narrativas de Ficção em Goiás. Participei também do 6º Encontro de Editores Científicos da UFG, na função de consultora, e do 4º Curso OJS-EAD do Portal de Periódicos da UFG, ampliando meus conhecimentos sobre sistemas de periódicos, fluxo editorial, submissão, avaliação, edição, editoração e publicação científica. Essas experiências contribuíram para aproximar minha atuação administrativa das dimensões de pesquisa, extensão, produção e difusão do conhecimento presentes na Universidade no período que estive lotada na Biblioteca Central da UFG.

Minha formação acadêmica também acompanha esse processo de desenvolvimento profissional. Sou licenciada em Pedagogia, bacharel em Psicologia e possuo especialização em Neuropsicologia e Saúde Mental, e Terapia Cognitivo-Comportamental. A formação em diferentes áreas ampliou minha capacidade de compreender as demandas institucionais sob perspectivas complementares, integrando conhecimentos de gestão, educação, comportamento humano, processos cognitivos, saúde mental e aspectos administrativos.

Em 2022, quando concluí a graduação em Pedagogia, ampliando minha formação e fortalecendo competências relacionadas à educação, processos de aprendizagem, relações humanas e desenvolvimento institucional. Essa formação passou a dialogar diretamente com minha experiência profissional na Universidade, especialmente nas atividades relacionadas à gestão de pessoas, educação superior e atendimento às demandas da comunidade universitária.

Em 2024, concluí minha graduação em Psicologia, agregando uma nova dimensão à minha trajetória profissional. A formação em Psicologia, somada às formações anteriores em Administração e Pedagogia, possibilitou uma atuação cada vez mais interdisciplinar, integrando conhecimentos de gestão, educação, comportamento humano, relações interpessoais e processos institucionais. Posteriormente, aprofundi essa formação por meio de especializações em Terapia Cognitivo-Comportamental, Neuropsicologia e Saúde Mental, conhecimentos que também passaram a contribuir para minha compreensão das relações de trabalho, comunicação, acolhimento, comportamento e desenvolvimento humano no contexto institucional.

Dessa forma, minha trajetória profissional caracteriza-se pela articulação entre experiência prática, formação acadêmica continuada e progressiva assunção de responsabilidades no serviço público. As diferentes funções, comissões, projetos e atividades desenvolvidas ao longo dos anos possibilitaram a construção de saberes técnicos, administrativos, gerenciais e interdisciplinares, que passaram a ser aplicados no planejamento, acompanhamento e execução das atividades sob minha responsabilidade e na contribuição para o funcionamento institucional da UFG.

Considero que os conhecimentos construídos ao longo dessa trajetória não se limitam ao exercício das atribuições formais dos cargos e funções ocupados, mas resultam de um processo contínuo de aprendizagem e aperfeiçoamento profissional. A experiência em diferentes unidades, a atuação em processos de seleção e admissão, o exercício de funções de coordenação e substituição de cargos de direção, a participação em comissões e projetos institucionais e a busca permanente por qualificação constituem um conjunto de experiências que demonstra minha evolução profissional e minha capacidade de assumir responsabilidades de maior complexidade.

Assim, o percurso construído ao longo de aproximadamente 13 anos na UFG, mais de uma década, evidencia uma trajetória de desenvolvimento profissional contínuo, marcada pela ampliação de competências, pela diversificação das experiências e pela contribuição em diferentes dimensões da atividade institucional. Os saberes acumulados nesse processo fundamentam minha atuação atual e constituem a base profissional que justifica o nível pleiteado no âmbito do Reconhecimento de Saberes e Competências.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_04_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_35_Grupol_Criterio4.pdf

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_05_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_18_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_19_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_20_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_21_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_22_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_23_Grupol_Criterio2.pdf

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_06_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_07_Grupol_Criterio3.pdf

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 60,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_08_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_09_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_12_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_13_GrupoVI_Criterio4.pdf

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_11_GrupoV_Criterio3.pdf

6. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_15_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_16_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_17_GrupoV_Criterio3.pdf

7. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_14_GrupoV_Criterio2.pdf

8. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_24_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_26_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_27_Grupoll_Criterio11.pdf

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 10,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_25_GrupolI_Criterio9.pdf

10. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 21 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 94,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_28_Grupol_Criterio5.pdf

 Anexo_29_Grupol_Criterio5.pdf

 Anexo_30_Grupol_Criterio5.pdf

 Anexo_31_Grupol_Criterio5.pdf

 Anexo_32_Grupol_Criterio5.pdf

 Anexo_33_Grupol_Criterio5.pdf

 Anexo_34_Grupol_Criterio5.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

VALÉRIA MARTINS DE DEUS

Matrícula SIAPE 2071515
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 19 de agosto de 2026 às 00:25