



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Shirley Almeida Santana
Matrícula SIAPE: 1694853
Cargo: Secretária Executiva
Setor/Unidade de lotação: Pró-Reitoria de Pós-Graduação
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Shirley Almeida Santana**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Pró-Reitoria de Pós-Graduação**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 201,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 201,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 126,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 12

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **28,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **19,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **37,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **60,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **55,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na administração pública federal é marcada pela atuação em diferentes áreas da gestão universitária, com progressiva ampliação de responsabilidades e desenvolvimento de competências técnicas, administrativas e acadêmicas. Na Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará (Unifesspa), atuei como Secretária Executiva do Instituto de Linguística, Letras e Artes (ILLA), desenvolvendo atividades de assessoramento, organização administrativa, gestão documental, elaboração e acompanhamento de processos e apoio às atividades de gestão do Instituto.

Posteriormente, atuei como Coordenadora de Secretariado e Atos Protocolares no Gabinete da Reitoria da Unifesspa, exercendo atividades no âmbito da Secretaria do Gabinete e nas áreas de Cerimonial, Protocolo e organização de eventos institucionais. Essa experiência ampliou minha atuação em atividades de maior complexidade, envolvendo planejamento, articulação institucional, comunicação, organização de eventos e atendimento a diferentes públicos e autoridades.

Atualmente, na Universidade Federal de Goiás (UFG), atuo na Pró-Reitoria de Pós-Graduação, nas áreas de internacionalização e gestão de bolsas. Desenvolvo atividades relacionadas ao acompanhamento e à operacionalização de ações de internacionalização da pós-graduação, bem como à gestão de bolsas, incluindo análise e instrução de processos, implementação, cancelamento, substituição e acompanhamento de bolsas, interlocução com Programas de Pós-Graduação e órgãos de fomento. Essas atividades demandam análise normativa, organização e sistematização de informações, articulação entre diferentes unidades e capacidade de acompanhar processos de elevada responsabilidade institucional.

Minha formação acadêmica complementa essa trajetória profissional. Possuo Mestrado Acadêmico em Letras e, atualmente, curso Doutorado em Estudos Linguísticos, formação que tem contribuído para o desenvolvimento de competências de análise, pesquisa, sistematização e produção de conhecimento, aplicadas também às atividades de gestão universitária.

O conjunto dessas experiências possibilitou a consolidação de saberes técnicos, administrativos e acadêmicos, traduzidos em maior autonomia, capacidade de análise, articulação institucional e atuação em atividades de crescente complexidade. Minha trajetória profissional evidencia, assim, a transformação dos conhecimentos adquiridos em resultados institucionais, contribuindo para o aprimoramento de processos, a qualificação das informações, a efetividade da gestão de bolsas e o fortalecimento das ações de internacionalização da pós-graduação.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupo1_Criterio2.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 24,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_08_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_09_GrupoI_Criterio3.pdf

3. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 12 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_13_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_14_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_15_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_16_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_17_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_18_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_19_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_20_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_21_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_22_GrupoII_Criterio11.pdf
-  Anexo_23_GrupoII_Criterio11.pdf

4. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_24_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_25_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_26_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_27_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_28_GrupoIV_Criterio2.pdf

5. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_29_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_30_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_31_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_32_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_33_GrupoIV_Criterio3.pdf

6. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 49,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_37_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_38_GrupoV_Criterio3.pdf

7. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 45,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_40_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_41_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_42_GrupoVI_Criterio4.pdf

8. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_43_GrupoVI_Criterio10.pdf

9. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_Grupoll_Criterio6.pdf

10. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_34_GrupoV_Criterio2.pdf
-  Anexo_35_GrupoV_Criterio2.pdf
-  Anexo_36_GrupoV_Criterio2.pdf

11. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupoII_Criterio2.pdf

12. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_39_GrupoV_Criterio2.pdf

13. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_44_GrupoVI_Criterio14.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Shirley Almeida Santana

Matrícula SIAPE 1694853
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 13 de agosto de 2026 às 20:12