



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
BIBLIOTECA CENTRAL

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Rosineide Alves Soares Kayed Elias
Matrícula SIAPE: 1583284
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Biblioteca Central
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Rosineide Alves Soares Kayed Elias**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Biblioteca Central**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 66,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 66,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 14,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 7

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **19,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **29,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **2,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ao longo da minha trajetória no serviço público federal, iniciada em 31 de outubro de 2007, no cargo de Assistente em Administração, construí uma atuação marcada pela diversidade de experiências administrativas, institucionais e formativas. Em 9 de julho de 2010, fui redistribuída para a Universidade Federal de Goiás, passando a integrar a equipe do Centro de Gestão Acadêmica, onde permaneci até novembro de 2013. Nesse período, atuei em atividades acadêmico-administrativas e assumi responsabilidades de substituição gerencial, tendo sido designada substituta da Gerência de Matrícula, FG-4, entre outubro de 2010 e março de 2012 e novamente entre dezembro de 2012 e novembro de 2013. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas à organização de processos, atendimento institucional, gestão acadêmica, tomada de decisão e acompanhamento de rotinas administrativas.

Em novembro de 2013, fui removida para a Biblioteca Central da UFG, unidade em que permaneço lotada até a presente data. A atuação no Sistema de Bibliotecas ampliou minha experiência profissional e possibilitou o envolvimento em atividades de atendimento, apoio à gestão, extensão, formação, cultura, incentivo à leitura e participação em ações institucionais. Ao longo desse período, passei a colaborar de forma mais intensa com projetos e iniciativas voltados à aproximação entre a biblioteca, a Universidade e a comunidade.

Minha trajetória inclui participação em diferentes comissões e ações institucionais. Integrei a Comissão de Escolaridade, atuando nas atividades de matrícula do SiSU em 2018; participei das Comissões

de Heteroidentificação da UFG nos anos de 2022, 2023 e 2024; e integrei a Comissão Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP) em 2022. Também atuei como certificadora do INEP no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), em 2025. Essas experiências contribuíram para ampliar meus conhecimentos sobre políticas institucionais, inclusão, diversidade, procedimentos acadêmicos, segurança no ambiente de trabalho e responsabilidade administrativa.

A extensão passou a ocupar espaço relevante em minha atuação profissional. Em 2023, participei como colaboradora da ação **Espaço das Profissões**, promovida pela Pró-Reitoria de Graduação. Posteriormente, passei a colaborar em iniciativas culturais e de integração desenvolvidas pela Biblioteca Central, entre elas **Flore-Ser: ocupar os espaços comuns como forma de (r)existência**, **Ateliê do Encontro: arte e cultura como formas de mediação de diálogos e criações coletivas** e **Exposições nas Bibliotecas da UFG como um instrumento de democratização da arte e aproximação com a comunidade**. Essas atividades possibilitaram a aplicação de conhecimentos relacionados à organização, mediação cultural, incentivo à participação da comunidade e utilização dos espaços das bibliotecas como ambientes de convivência, formação e produção cultural.

Em 2026, assumi a coordenação da ação de extensão **Incentivo à Leitura**, com vigência prevista de junho de 2026 a dezembro de 2029 e carga horária de 420 horas. A coordenação desse projeto representa uma ampliação das responsabilidades anteriormente assumidas, envolvendo planejamento, organização e acompanhamento de atividades voltadas à promoção da leitura e ao fortalecimento da relação entre a biblioteca e seus diferentes públicos. Também participo do **Clube de Leitura Flore-Ser: leitura, pensamento crítico e bibliodiversidade como práticas de (r)existência**, iniciativa que reforça a dimensão educativa, cultural e social das bibliotecas universitárias.

Paralelamente às atividades profissionais, busquei continuamente ampliar minha formação. Entre as ações realizadas, destaco o **Curso Grupo Lélia Gonzalez: Letramento Racial da Comissão de Heteroidentificação da UFG**, com carga horária de 60 horas, que contribuiu diretamente para minha atuação nas comissões de heteroidentificação; a participação no **22º Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão (CONPEEX)**; e o curso **Introdução ao processo de catalogação do Sistema de Bibliotecas da UFG**, realizado em dezembro de 2025, com duração de 30 horas. Essas experiências favoreceram o desenvolvimento de novos conhecimentos relacionados à diversidade, às políticas institucionais, à extensão universitária e às práticas técnicas de biblioteconomia.

Um marco importante dessa trajetória foi a conclusão, em 5 de fevereiro de 2025, da minha segunda graduação, em **Biblioteconomia**. Essa formação possibilitou aprofundar conhecimentos técnicos diretamente relacionados ao ambiente em que atuo e ampliar minha compreensão sobre organização da informação, serviços de biblioteca, gestão de acervos, mediação da informação e atendimento aos usuários. A formação acadêmica complementou a experiência construída ao longo dos anos no Sistema de Bibliotecas e fortaleceu minha capacidade de contribuir de forma mais qualificada para os serviços e projetos desenvolvidos pela unidade.

O conjunto dessas experiências demonstra uma trajetória construída progressivamente no âmbito da Universidade, envolvendo atividades administrativas, substituições gerenciais, participação em comissões, ações de extensão, projetos culturais, incentivo à leitura, formação continuada e aperfeiçoamento acadêmico. Essas vivências possibilitaram o desenvolvimento de competências em organização, planejamento, articulação institucional, atendimento, trabalho em equipe, inclusão, mediação cultural, extensão universitária e gestão de atividades e projetos.

Os saberes adquiridos não resultam apenas da formação acadêmica, mas também da experiência acumulada no exercício cotidiano das atividades, da participação em diferentes instâncias da Universidade e da assunção progressiva de novas responsabilidades. Essa trajetória tem contribuído para o desenvolvimento das atividades institucionais da UFG e, especialmente, para o fortalecimento das ações do Sistema de Bibliotecas, justificando o reconhecimento dos saberes e das competências adquiridos ao longo da carreira para fins de RSC-PCCTAE.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente constituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio3.pdf

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_06_Grupol_Criterio5.pdf

3. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_Grupol_Criterio1.pdf

4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_08_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_09_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_10_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_11_Grupol_Criterio2.pdf

5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 4,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_14_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_15_Grupoll_Criterio11.pdf

6. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_16_GrupoV_Criterio4.pdf
-  Anexo_17_GrupoV_Criterio4.pdf

7. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_18_GrupoVI_Criterio4.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Rosineide Alves Soares Kayed Elias

Matrícula SIAPE 1583284
Universidade Federal de Goiás