



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PROGRAD

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Ravenna Cardoso e Cruz
Matrícula SIAPE: 1334366
Cargo: Técnica em Assuntos Educacionais
Setor/Unidade de lotação: PROGRAD
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Ravenna Cardoso e Cruz**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **PROGRAD**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 121,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 121,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 69,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 14

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **4,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **72,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **44,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL RSC PCC TAE

Trajetória profissional e as principais atividades exercidas conforme orientação do Art. 13 do Decreto nº 13.048/2026 e Critérios previstos na Instrução Normativa Propessoas UFG 03/2026 de 30 de Julho de 2026.

Apresentação

Eu, Ravenna Cardoso e Cruz, SIAPE 1334366, Técnica em Assuntos Educacionais, nível de classificação E, apresento este memorial como registro sintético da minha trajetória profissional, dos saberes mobilizados e das contribuições institucionais desenvolvidas no cargo.

Formação Acadêmica

Mestranda em Educação pela Universidade Federal de Goiás (2026), Especialista em Educação pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (2022), graduada em Licenciatura em Geografia pela Universidade Federal de Goiás (2019), graduada em Arquitetura e Urbanismo pela Universidade Federal de Santa Catarina (2014).

Trajetória profissional

Ao término da primeira graduação sucedeu-se o ingresso no serviço público no Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), onde trabalhei como servidora efetiva no cargo de Técnica em Informações Geográficas e Estatísticas entre os anos de 2016 e 2020. Essa experiência me proporcionou competências em pesquisas de campo, no levantamento, tratamento, análise e organização de dados espaciais e institucionais, gestão de equipes bem como me oportunizou conhecer diversas localidades do território brasileiro. A conclusão da segunda graduação (Licenciatura em Geografia) me habilitou a concorrer ao cargo que ora ocupo, desde 2020, atuando como Técnica em Assuntos Educacionais na Universidade Federal de Goiás junto à equipe da Pró-Reitoria de Graduação. Minha lotação permanece, do ingresso aos dias de hoje, na mesma Diretoria que sofreu algumas reformulações e teve seu nome mudado neste interstício de "Diretoria de Ensino" - (na gestão da Pró-Reitora de Graduação Jaqueline Araujo), para "Diretoria de Acompanhamento e Desenvolvimento da Docência" (na gestão do Pró-reitor de Graduação Israel Elais Trindade) e por fim para "Diretoria de Programas e Projetos Acadêmicos" (na gestão da Pró-Reitora Lueli Nogueira Duarte e Silva). Entre as principais atividades realizadas pela Diretoria estão a oferta de atividades formativas em nível pedagógico para docentes e técnicos, a gestão dos Projetos de Ensino e do Programa de Monitoria em nível institucional, a realização de eventos como o Encontro de Licenciaturas e Educação Básica (ELEB) e as Semanas de Planejamento Pedagógico, e o apoio à gestão na elaboração das políticas educacionais institucionais. Atuei em todas estas frentes, em especial no planejamento e realização das atividades formativas e na gestão dos Projetos de Ensino, cujo cadastro hoje está sob minha responsabilidade. Paralelamente realizei outras atividades de interesse institucional não diretamente ligados à Diretoria, como ficará demonstrado no descritivo das atividades realizadas. Nesta atuação mobilizei não só habilidades aprendidas no curso de licenciatura (exigência do cargo), como também na graduação anterior, na experiência profissional anterior, nas outras capacitações realizadas, do desempenho da função e na convivência com os demais colegas docentes e técnicos. Nesta trajetória foram desenvolvidos saberes e competências técnicas (como a operação de recursos tecnológicos para a produção de material ou gestão de sistemas e projetos), científicas (como a capacidade de organização e processamento de informações, reflexão sobre os dados, comunicação dos conhecimentos e desenvolvimento da visão interdisciplinar) e comportamentais (como a habilidade do trabalho em equipe, a orientação para a resolução de problemas e aprimoramento da inteligência emocional).

Para fins de solicitação do Reconhecimento de Saberes e Competências, nível RSC - V, apresento descrição sucinta de ações e contribuições institucionais realizadas no exercício do cargo conforme requisitos e critérios apresentados na Instrução Normativa Propessoas/UFG 03/2026, de 30 de Julho de 2026.

REQUISITO I – PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES, FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

>>>Critério: Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho, comissões, comitês ou similares regularmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou entidade

1. (2023) Atuação como Coordenadora de Projetos de Ensino

(DOC - Portaria de Nomeação)

Atuação: Exercício da coordenação executiva do Programa de Monitoria na Região Metropolitana de Goiânia (exercida pela Coordenação de Projetos de Ensino). Responsável pela elaboração do edital do processo seletivo, gestão do fluxo de submissão dos projetos, orientação aos Coordenadores de Programas e Projetos das Unidades Acadêmicas e supervisão da execução orçamentária para pagamento das bolsas.

Contribuição Institucional: Garantia da equidade e transparência no processo seletivo da Monitoria, esclarecimentos e estímulo ao engajamento docente, manutenção da regularidade nos pagamentos dos bolsistas, fortalecendo as políticas institucionais de apoio ao ensino e à permanência discente.

Saberes Mobilizados: Gestão de processos públicos, liderança de equipes e operacionalização de normas acadêmicas em larga escala.

REQUISITO II – PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, EXTENSÃO, INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

>>>Critério: Participação em atividades técnicas ou especializadas em projetos, incluindo a elaboração de projetos pedagógicos, programas ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

1.(2021) Encontro de Licenciaturas e Educação Básica (ELEB) - Membro da comissão organizadora do evento e atuação na normalização técnica dos anais

2.(2022) Comissão Organizadora do Evento - Encontro de Licenciaturas e Educação Básica (ELEB)

3.(2023) Comissão Organizadora do Evento - Encontro de Licenciaturas e Educação Básica (ELEB)

(DOC - Fichas técnicas dos anais dos respectivos eventos)

4.(2023) Espaço das Profissões - colaboradora

5.(2023) Acolhida dos Ingressantes - colaboradora

6.(2024) Acolhida dos Ingressantes - colaboradora

(DOC - Relatórios dos Projetos de Extensão)

Atuação: Atuação na logística de eventos , incluindo a etapa de planejamento (elaboração da programação, convite aos palestrantes, reserva de espaços), produção de material gráfico, gestão de redes sociais ou plataformas de transmissão, elaboração de certificados, revisão dos anais e apoio operacional no dia do evento.

Contribuição Institucional: viabilização da execução de eventos estratégicos de integração entre a educação superior e a educação básica, entre os membros da universidade e entre a universidade e a sociedade.

Saberes Mobilizados: Planejamento e logística de eventos institucionais, organização de fluxos operacionais, editoração técnica e mediação de comunicação com múltiplos atores do ecossistema acadêmico.

>>>Critério: Participação em comissão/conselho editorial de livros, revistas, publicações científicas ou outras publicações acadêmicas

1.(2022) Comissão Organizadora do E-Book - Encontro de Licenciaturas e Educação Básica (ELEB)

2.(2023) Comissão Organizadora do E-book com os Anais- Encontro de Licenciaturas e Educação Básica (ELEB)

3.(2024) Comissão Organizadora do E-book com os Anais- Encontro de Licenciaturas e Educação Básica (ELEB)

(DOCS - Fichas técnicas dos respectivos e-books)

Atuação: Gestão editorial dos Anais do evento: desde a estruturação do fluxo de comunicação com autores até a padronização dos originais enviados à editora e revisão da publicação final.

Contribuição Institucional: divulgação científica e preservação da memória acadêmica.

Saberes Mobilizados: Gestão de fluxos editoriais acadêmicos, rigor técnico na revisão, padronização e leiaute de textos científicos, aplicação de normas da ABNT, articulação entre comissão científica, pareceristas e autores, e responsabilidade ética na difusão de conhecimento científico.

>>>Critério: Participação em atividades de produção/reformulação de material acessível, técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

1.(2023) Manual da Monitoria - versão discente

2.(2023) Manual da Monitoria - versão docente

(DOC - pdf do material e documento síntese das realizações nas gestões passadas)

Atuação: Concepção, redação técnica e design gráfico/editorial dos manuais institucionais da Monitoria (veiculados via Heyzine).

Contribuição Institucional: Padronização dos fluxos de trabalho e esclarecimento dos direitos e deveres de monitores e orientadores. A tradução das resoluções normativas em uma linguagem clara e visualmente acessível buscou reduzir o volume de chamados e dúvidas rotineiras na Prograd, otimizando o trabalho da equipe administrativa e qualificando a gestão da monitoria.

Saberes Mobilizados: Redação instrucional e linguagem clara aplicada a atos normativos, design de informação e comunicação visual (integrando competências de leiaute e usabilidade).

>>>Critério: Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

1.(2023) Avaliação de Trabalhos no CONPEEX

(DOC - Certificado de participação)

Atuação: Emissão de pareceres técnicos de resumos/trabalhos submetidos ao Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão da UFG, com foco nas modalidades de Projetos de Ensino e Monitoria.

Contribuição Institucional: Contribuição para a promoção da ciência aberta e de qualidade revisada com rigor e consistência, ao passo que contribui igualmente para a qualificação da atuação dos pesquisadores.

Saberes Mobilizados: Capacidade crítica e analítica na avaliação de mérito acadêmico, conhecimento dos princípios didático-pedagógicos dos Projetos de Ensino e da Monitoria, ética e imparcialidade na avaliação por pares.

>>>Critério: Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição, podcast ou outras formas de apresentação

1.(2023) Pesquisa e roteirização do episódio sobre "Programas e Projetos na UFG"

2.(2024) Pesquisa, roteirização e participação como debatedora no episódio "Guia de Monitores".

3.(2024) Pesquisa, roteirização e participação como debatedora no episódio "Transtorno do Espectro Autista".

(DOCS - links de acesso aos podcasts e documento síntese das realizações nas gestões passadas)

Atuação: Utilização de linguagem transmídia para ampliar o alcance das orientações pedagógicas da Prograd aos discentes e docentes.

Contribuição Institucional: Inovação na comunicação pública e na divulgação institucional ao transpor atos normativos e pautas inclusivas para o formato áudio/podcast.

Saberes Mobilizados: Comunicação pública e divulgação científica em mídias sonoras, transposição didática de normativas para a linguagem radiofônica/podcast, pesquisa, roteirização e síntese de informações institucionais.

>>>Critério: Participação em programas de formação continuada ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira, com carga horária mínima de 10 horas

1.(2021) Capacitação: Educação Remota - Módulo I: conhecendo o Moodle Ipê (10h)

2.(2021) Capacitação: Educação Remota - Módulo II: configuração e edição básica de cursos no Moodle Ipê (10h)

3.(2023) Capacitação: Ferramentas de Gestão no Teletrabalho (13h)

4.(2026) Capacitação: Avaliadores de artigos científicos (10h)

(DOCS - Certificado de participação)

Atuação: Participação em cursos de formação continuada. Observação: outras capacitações foram realizadas, mas já foram utilizadas para fins de obtenção do nível III de Progressão por Capacitação obtido em 13/10/2023 .

Contribuição Institucional: A apropriação das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC) permitiu atuar como agente multiplicadora junto a docentes e estudantes durante a transição para o Ensino Remoto Emergencial (ERE). A formação em avaliação científica elevou a precisão técnica no suporte à edição dos e-books institucionais e na avaliação de projetos e trabalhos. Em suma, as capacitações proporcionaram aquisição de mais habilidades e promoção da eficiência nas rotinas de trabalho.

Saberes Mobilizados: Autogestão para aprendizado contínuo.

>>>Critério: Participação em congresso, simpósio, fórum, conferência, colóquio, mesa-redonda, workshop, seminário, mostra/feira, treinamento, atividades de apoio técnico, ações de campo, saídas pedagógicas, eventos científicos, esportivos, artísticos, culturais ou sindicais

1.CONPEEX 2023

(DOC - Certificado de participação)

Atuação: Acompanhamento das discussões e pesquisas institucionais.

Contribuição Institucional: Aprimoramento profissional e promoção do alinhamento das ações da Prograd às demandas da comunidade.

Saberes Mobilizados: Atualização científica e visão sistêmica das políticas de graduação.

REQUISITO VI – PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

>>>Critério: Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

1.(2021) AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM UTILIZANDO AS TECNOLOGIAS NA PANDEMIA E PÓS PANDEMIA

(DOC - Cadastro Plataforma Brasil)

2.OBSERVATÓRIO DAS LICENCIATURAS – OS MECANISMOS DE PERMANÊNCIA NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

(DOC - Cadastro SIGAA)

Atuação: O Projeto de pesquisa “Avaliação do processo de ensino e aprendizagem utilizando as tecnologias na pandemia e pós-pandemia” teve como objetivo principal avaliar aspectos didático pedagógicos no desenvolvimento do Ensino Remoto Emergencial (ERE) na UFG. Os objetivos específicos eram: mapear estratégias realizadas pelos docentes, estudantes (graduação e educação básica), TAEs e responsáveis de educandos da educação básica (unidades acadêmicas, unidades acadêmicas especial, órgãos ligados diretamente ao ensino) da UFG; identificar e analisar as condições pedagógicas, pessoais/individuais dos participantes de investigação para o desenvolvimento do ERE; identificar e analisar os desafios enfrentados pelos participantes da investigação no desenvolvimento do ERE; identificar e analisar as condições de desenvolvimento das atividades síncronas e assíncronas no ERE e identificar e analisar as prospecções futuras para o uso das tecnologias no ensino-aprendizagem da graduação e da educação básica. Neste projeto fui membra ativa no planejamento de campo, elaboração, aplicação e transcrição de entrevistas para diagnóstico pedagógico e infraestrutural da UFG no contexto da pandemia.

No Projeto Observatório das Licenciaturas, que teve como objetivo principal “analisar, por meio da criação um Observatório das licenciaturas, a inter-relação entre projeto de ensino permanência do estudante nos cursos de licenciatura da UFG”, atuei na organização de bancos de dados relativos aos Projetos de Ensino e colaborei no desenho conceitual e estrutural da plataforma do Observatório.

Contribuição Institucional: Geração de diagnósticos empíricos que contribuíram para embasar a tomada de decisão da gestão superior durante o Ensino Remoto Emergencial (ERE) e fornecimento de dados estratégicos para a formulação/qualificação de políticas públicas voltadas ao ensino.

Saberes Mobilizados: Metodologia de pesquisa em ciências sociais, elaboração de instrumentos de coleta e técnicas de entrevista, organização de bancos de dados institucionais, e reflexão pedagógica sobre a permanência estudantil e o uso de TDICs no ensino superior.

>>>Critério: Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

1.Apresentação e publicação do trabalho "Acompanhamento dos diplomados do ensino superior: comentários sobre a Universidade Federal de Goiás"

(DOC - Carta de Aceite)

Atuação: Elaboração, submissão e apresentação de trabalho científico-institucional focado no mapeamento das ferramentas institucionais de acompanhamento dos egressos da UFG, problematizando a relação entre a formação universitária e a inserção no mundo do trabalho.

Contribuição Institucional: Oferta de diagnóstico qualificado sobre os mecanismos institucionais de acompanhamento dos egressos, fornecendo subsídios empíricos e teóricos para o aprimoramento das políticas de acompanhamento de egressos e, conseqüentemente, para o fortalecimento da avaliação institucional e do compromisso social da graduação.

Saberes Mobilizados: Metodologia de pesquisa aplicada à gestão universitária, transposição de dados institucionais em conhecimento científico e comunicação em espaços de debate acadêmico.

>>>Critério: Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

1.Espaço das Profissões 2023

(DOC - Relatório do Projeto de Extensão)

2.Acolhida dos Ingressantes 2023

(DOC - Relatório do Projeto de Extensão)

3.Encontro de Licenciaturas e Educação Básica 2023

(DOC - Relatório do Projeto de Extensão)

Atuação: Emissão de pareceres técnicos na avaliação de propostas de extensão vinculadas aos eventos Espaço das Profissões, Acolhida dos Ingressantes e ELEB, na condição de Coordenadora das Atividades de Extensão e Cultura (CAEX/Prograd).

Contribuição Institucional: Garantia do alinhamento das ações extensionistas às diretrizes institucionais da UFG.

Saberes Mobilizados: Conhecimento das normativas de extensão universitária, capacidade analítica para verificação do cumprimento das diretrizes.

>>>Critério: Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Mediação da Roda de Conversa 1 - 09/12/2020 - Temas: "O papel da subjetividade na construção do conhecimento" e "Uso de diferentes plataformas para o ensino na graduação e pós-graduação"

Mediação da Roda de Conversa 2 - 10/12/2020 - Temas: "Condições emocionais para o processo ensino-aprendizagem no ERE" e "Aulas com experimentos gravados em análises de alimentos: estudo de caso"

Mediação da Roda de Conversa 3 - 10/12/2020 - Temas: "Propostas metodológicas via ERE para didática e estágio supervisionado na licenciatura em história" e "Experiências no ensino para alunos surdos durante o ERE"

Mediação da Roda de Conversa 4 - 11/12/2020 - Temas: "Ensino e tecnologias- reflexões sobre a formação em tempos de pandemia" e "A interação professor-aluno e a influência dessa relação no processo ensino-aprendizagem"

(DOC - Certificados de participação)

Atuação: Participação como mediadora das Rodas de Conversa que compuseram o II Módulo do Programa Pró-Unidades. O intuito das rodas era o de apresentar experiências de docentes da UFG durante o Ensino Remoto Emergencial, auxiliando não só no bom andamento da atividade como promovendo a interlocução entre os temas, entre os palestrantes e destes com o público.

Contribuição Institucional: Criação de espaços de acolhimento, escuta qualificada e suporte reflexivo aos docentes no momento de crise sanitária, promovendo a troca de boas práticas pedagógicas e mitigando os impactos emocionais e operacionais do trabalho docente remoto.

Saberes Mobilizados: Facilitação e mediação de grupos, escuta ativa e acolhimento de demandas docentes, síntese e articulação interdisciplinar de conhecimentos teórico-pedagógicos.

>>>Critério: Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

1.Oferta de capacitação no curso Integra Docente: conhecendo a UFG e a carreira - 2023 - "Projetos de Ensino"

(DOC - Certificado de participação)

Atuação: Ministração da unidade formativa sobre "Projetos de Ensino" aos novos professores ingressantes na UFG, orientando-os sobre a submissão, trâmites regulatórios e relevância pedagógica da modalidade.

Contribuição Institucional: capacitação dos colegas docentes e promoção das políticas voltadas ao ensino.

Saberes Mobilizados: Didática do ensino superior aplicada à formação de adultos, oratória e facilitação de oficinas, conhecimento da legislação e dos fluxos regulatórios dos Projetos de Ensino na UFG.

>>>Critério: Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

1.Vice-coordenação do ENLIC - Encontro de Licenciaturas Centro-Oeste, ELEB - Encontro de Licenciaturas e Educação Básica e Seminário do Programa de Licenciaturas (PROLICEN) 2026

(DOC - Declaração SIGAA)

Atuação: Atuação direta na governança executiva de evento regional de médio porte. Atribuições: revisão da programação/documentação técnico-científica, criação da identidade visual e peças de comunicação, gestão de mídias e coordenação do sistema de inscrições e submissões.

Contribuição Institucional: Fortalecimento da projeção regional e o protagonismo da UFG na liderança do debate sobre a formação de professores no Centro-Oeste.

Saberes Mobilizados: Governança executiva de eventos acadêmicos, competências de design institucional e comunicação visual, coordenação de sistemas de submissão e articulação de equipes multidisciplinares.

Considerações Finais

A trajetória profissional e acadêmica retratada neste memorial evidencia uma postura pautada pelo compromisso com a excelência no serviço público e pelo fortalecimento contínuo da gestão do ensino na Universidade Federal de Goiás.

Um elemento central desta caminhada é a busca permanente e proativa pelo aperfeiçoamento. O investimento na minha qualificação técnica e científica — seja na conclusão de cursos de graduação e pós-graduação ou na participação em capacitações de curta duração — ocorre por iniciativa própria, sem a necessidade de direcionamento ou cobrança externa, movida pelo compromisso individual com meu aprimoramento e com a qualidade do serviço prestado à comunidade.

Mais do que acumular saberes teóricos, pauto minha atuação pela aplicação prática desse aprendizado às situações concretas do cotidiano de trabalho. As competências desenvolvidas em tecnologias educacionais, metodologia de pesquisa, gestão visual e comunicação pedagógica foram sistematicamente convertidas em soluções operacionais: no suporte a docentes e discentes, na elaboração de manuais, na normalização técnica de publicações institucionais etc.

Essa postura proativa também se traduz na assunção de responsabilidades extras e transversais, ultrapassando o escopo estrito das atribuições de rotina da minha unidade. O aceite à encargos como a coordenação de comissão regional, a vice-coordenação de eventos científicos de médio porte, a mediação de espaços formativos e a instrução de novos servidores demonstra maturidade profissional, liderança técnica e capacidade de articulação institucional.

A interdisciplinaridade da minha formação (que alia visão espacial/sistêmica e metodologias visuais da Arquitetura/Geografia, rigor analítico/estatístico e fundamentos pedagógicos da Educação) permitiu uma atuação transversal. Minhas contribuições abrangem desde a gestão do cadastro institucional de Projetos de Ensino e a coordenação operacional da Monitoria até o desenvolvimento de identidades visuais, redação pedagógico-técnica de roteiros e manuais, facilitação de processos de formação continuada e mediação de redes de conhecimento.

Os saberes mobilizados e os resultados entregues refletem, portanto, não apenas a execução de rotinas administrativas, mas uma atuação comprometida, autônoma e de impacto no âmbito do PCCTAE. Diante do exposto, os elementos apresentados comprovam o cumprimento dos requisitos estabelecidos no Art. 13 do Decreto nº 13.048/2026 e na Instrução Normativa PROPESSOAS/UFG nº 03/2026, fundamentando de forma consistente a concessão do RSC-PCCTAE.

Goiânia, 04 de agosto de 2026.

RAVENNA CARDOSO E CRUZ

Nota de esclarecimento: cumpre destacar que em determinados eventos foram desempenhadas **funções distintas e complementares**, cujas atribuições e escopos **NÃO se sobrepõem**, não ferindo, portanto, o § 3º do artigo 5º do Decreto 13.048 de 03 de Julho de 2026 segundo o qual

*“§ 3º **Cada atividade** realizada pelo servidor que corresponda a requisito previsto no art. 3º, caput, incisos I a VI, somente poderá ser considerada uma vez, vedada a sua utilização simultânea para o atendimento de mais de um critério específico, prevalecido, em caso de **sobreposição**, o enquadramento estabelecido mediante avaliação fundamentada da Comissão para Reconhecimento de Saberes e Competências [...] CRSC-PCCTAE.”*

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupol_Criterio2.pdf

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_Grupoll_Criterio2.pdf
 Anexo_03_Grupoll_Criterio2.pdf
 Anexo_04_Grupoll_Criterio2.pdf
 Anexo_05_Grupoll_Criterio2.pdf
 Anexo_06_Grupoll_Criterio2.pdf
 Anexo_07_Grupoll_Criterio2.pdf

3. Participação em comissão ou conselho editorial de livros, revistas ou publicações científicas ou outras publicações acadêmicas

Unidade: Por mandato | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_08_Grupoll_Criterio3.pdf
 Anexo_09_Grupoll_Criterio3.pdf
 Anexo_10_Grupoll_Criterio3.pdf

4. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_12_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio6_Grupoll_Criterio8.pdf

5. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_14_Grupoll_Criterio7.pdf

6. Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição, podcast ou outras formas de apresentação

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_15_Grupoll_Criterio8.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio6_Grupoll_Criterio8.pdf

7. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 4,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_16_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_17_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_18_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_19_Grupoll_Criterio9.pdf

8. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_20_Grupoll_Criterio11.pdf

9. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_21_GrupoVI_Criterio7.pdf

 Anexo_22_GrupoVI_Criterio7.pdf

10. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_27_GrupoVI_Criterio14.pdf

 Anexo_28_GrupoVI_Criterio14.pdf

 Anexo_29_GrupoVI_Criterio14.pdf

 Anexo_30_GrupoVI_Criterio14.pdf

11. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_31_GrupoVI_Criterio15.pdf

12. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_32_GrupoVI_Criterio16.pdf

13. Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_23_GrupoVI_Criterio13.pdf

 Anexo_24_GrupoVI_Criterio13.pdf

 Anexo_25_GrupoVI_Criterio13.pdf

14. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos**Unidade:** Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts**Documentação anexada:** Anexo_26_GrupoVI_Criterio11.pdf**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Ravenna Cardoso e CruzMatrícula SIAPE 1334366
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 4 de agosto de 2026 às 15:15