



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**  
**FACULDADE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (FIC)**

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E**  
**COMPETÊNCIAS**  
**(RSC-PCCTAE)**

---

**I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**

---

**Nome completo:** Rafael Nascimento de Assis  
**Matrícula SIAPE:** 3364625  
**Cargo:** Assistente em Administração  
**Setor/Unidade de lotação:** Faculdade de Informação e Comunicação (FIC)  
**Incentivo à Qualificação (IQ):** Especialização (mínimo 360h) (30%)  
**Instituição:** Universidade Federal de Goiás (UFG)  
**Concessão Anterior:** Não  
**Saldo anterior:** 0 ponto(s)

**II. NÍVEL PLEITEADO**

---

**Nível RSC solicitado:** RSC-PCCTAE V  
**Equivalência:** Mestrado  
**Requisito de entrada:** Especialização

**III. APRESENTAÇÃO**

---

Eu, **Rafael Nascimento de Assis**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Faculdade de Informação e Comunicação (FIC)**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

#### IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

---

**Pontuação sem saldo anterior: 147,00 pontos**

**Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos**

**Pontuação total apresentada: 147,00 pontos**

**Pontuação mínima necessária: 52 pontos**

**Pontuação total excedente (banco de pontos): 95,00 pontos**

**Critérios específicos utilizados: 11**

**Mínimo de critérios exigido: 5**

**Pontuação por Critério:**

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **99,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **16,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **15,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **17,00 pts**

#### V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

---

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Goiás (UFG) se iniciou em 25 de setembro de 2023, e desenvolve-se no exercício do cargo de Assistente em Administração, lotado na Faculdade de Informação e Comunicação (FIC). Ao longo da minha atuação na instituição, atuei como Secretário de Graduação, na Secretária Acadêmica, vinculada aos cursos de graduação da unidade e, recentemente, atuo como secretário administrativo, vinculado à Coordenação Administrativa, atuando com as demandas administrativas e de gestão da FIC. Tenho pautado o meu trabalho na articulação permanente entre as rotinas acadêmicas, administrativas e as dimensões de ensino, pesquisa, extensão, gestão pública e promoção de políticas de inclusão e ações afirmativas. Essa prática ultrapassa o desempenho estritamente ordinário das atribuições do cargo de Assistente em Administração, revelando o desenvolvimento contínuo de saberes não instituídos, competências técnicas especializadas e capacidade de liderança institucional. No âmbito da gestão da Faculdade de Informação e Comunicação (FIC), em agosto de 2024, assumi a responsabilidade técnica e estratégica de atuar como Agente de Comunicação da unidade. Minha indicação para o encargo foi aprovada ordinariamente pelo Conselho Diretor e formalizada por meio da Portaria. Nessa função, passei a responder pelo planejamento, criação, fluxo e difusão das informações institucionais e acadêmicas da faculdade, em estrita observância à Política de Comunicação da UFG. Para qualificar a execução dessas atribuições especializadas, busquei o constante aperfeiçoamento técnico através de participação em eventos e formações específicas, o que me permitiu o aprofundamento de saberes nas atividades pertinentes ao cargo. Essa formação contínua propiciou o aprimoramento dos canais de comunicação da FIC, garantindo maior transparência e engajamento da comunidade acadêmica. O

desenvolvimento de competências administrativas e técnicas refletiu-se igualmente na minha atuação em processos seletivos e exames públicos de grande relevância institucional e nacional. Atuando junto ao Instituto Verbená da UFG, fui designado como membro de Banca Avaliativa de procedimentos específicos, realizando a análise de candidatos em processos seletivos promovidos pelo órgão. Essa experiência envolveu a avaliação criteriosa vinculada a certames de grande porte, como vestibulares da UFG, concursos para cargos Técnico-Administrativos em Educação, concursos para magistério superior, concursos municipais, entre outros. Minha contribuição para as atividades de ensino da UFG consolidou-se na educação a distância através da atuação como Tutor UAB no curso de Bacharelado em Biblioteconomia EaD, vinculado à FIC/UFG. No semestre letivo 2026.1, assumi a tutoria e o acompanhamento pedagógico dos discentes nas disciplinas do curso. O aperfeiçoamento da prática mediadora foi fundamentado em formação específica e participação de eventos da área. A formação proporcionou o domínio de metodologias ativas, análise de estudos de caso, avaliação do aprendizado e mediação de fóruns em ambientes virtuais, fortalecendo a retenção e o desempenho dos discentes na modalidade a distância. Minha trajetória é marcada por uma atuação consistente tanto na extensão, pesquisa, gestão e inovação universitária atuando em diversos projetos voltados ao fortalecimento das políticas públicas de inclusão, equidade racial e direitos humanos na comunidade interna e externa da UFG, bem como no serviço público federal. Essa atuação em projetos institucionais fundamenta-se em formações de alta complexidade em gestão pública e participação em eventos na área. Em suma, minha trajetória profissional na Universidade Federal de Goiás reflete o aprendizado contínuo, a autonomia e a capacidade de transformar os desafios cotidianos em soluções administrativas e acadêmicas de impacto. O conjunto das experiências acumuladas demonstra o desenvolvimento pleno de saberes e competências diferenciadas que qualificam o exercício da função pública e fundamentam o pedido de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE) no nível pleiteado.

## VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

### 1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 30 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 90,00 pts

#### Documentação anexada:

 Anexo\_01\_Grupo1\_Criterio3.pdf

### 2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

#### Documentação anexada:

 Anexo\_02\_Grupo1\_Criterio5.pdf

 Anexo\_13\_Grupo1\_Criterio5.pdf

### 3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

**Unidade:** Por capacitação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

#### Documentação anexada:

-  Anexo\_03\_Grupoll\_Criterio9.pdf
-  Anexo\_18\_Grupoll\_Criterio9.pdf
-  Anexo\_19\_Grupoll\_Criterio9.pdf
-  Anexo\_20\_Grupoll\_Criterio9.pdf
-  Anexo\_21\_Grupoll\_Criterio9.pdf

### 4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

#### Documentação anexada:

-  Anexo\_04\_Grupoll\_Criterio11.pdf
-  Anexo\_14\_Grupoll\_Criterio11.pdf
-  Anexo\_15\_Grupoll\_Criterio11.pdf
-  Anexo\_16\_Grupoll\_Criterio11.pdf
-  Anexo\_17\_Grupoll\_Criterio11.pdf

### 5. Participação em atividades de apoio técnico especializado em políticas, programas e ações de promoção na área de saúde humana, animal e ambiente, de acessibilidade ou diversidade, de interesse institucional

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

#### Documentação anexada:

-  Anexo\_05\_GrupolV\_Criterio5.pdf
-  Anexo\_06\_GrupolV\_Criterio5.pdf

### 6. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

#### Documentação anexada:

-  Anexo\_07\_GrupolV\_Criterio8.pdf
-  Anexo\_08\_GrupolV\_Criterio8.pdf
-  Anexo\_23\_GrupolV\_Criterio8.pdf

## **7. Atuação em atividade de liderança ou vice-liderança de grupo de pesquisa ou extensão registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional**

**Unidade:** Por grupo de pesquisa | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

### **Documentação anexada:**

 Anexo\_09\_GrupoVI\_Criterio6.pdf

## **8. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional**

**Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

### **Documentação anexada:**

 Anexo\_10\_GrupoVI\_Criterio7.pdf

## **9. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)**

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

### **Documentação anexada:**

 Anexo\_11\_GrupoVI\_Criterio14.pdf

## **10. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional**

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

### **Documentação anexada:**

 Anexo\_12\_GrupoVI\_Criterio16.pdf

## **11. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão**

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

### **Documentação anexada:**

 Anexo\_22\_GrupoII\_Criterio5.pdf

## **VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

---

**Rafael Nascimento de Assis**

Matrícula SIAPE 3364625  
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 28 de setembro de 2026 às 13:55



Documento assinado digitalmente

**RAFAEL NASCIMENTO DE ASSIS**

Data: 28/09/2026 20:02:49-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>