



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
IESA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: ONESIO RODRIGUES NUNES FILHO

Matrícula SIAPE: 1122622

Cargo: TÉCNICO EM ELETROELETRONICA

Setor/Unidade de lotação: IESA

Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)

Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)

Concessão Anterior: Não

Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V

Equivalência: Mestrado

Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **ONESIO RODRIGUES NUNES FILHO**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **IESA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 272,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 272,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 220,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 12

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **78,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à

Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **4,00 pts**

- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **142,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **31,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **16,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional no serviço público federal como técnico-administrativo iniciou-se em 22 de março de 1993, com minha posse em concurso público para o cargo de Técnico em Eletrônica na Universidade de Brasília (UnB). Desde o ingresso na Rede Federal de Educação, venho desenvolvendo uma atuação pautada pelo compromisso institucional, responsabilidade técnica, aprimoramento profissional contínuo e contribuição efetiva para as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão administrativa.

Durante minha atuação na UnB, desenvolvi atividades relacionadas ao suporte técnico ao Laboratório de Microsonda Eletrônica do Instituto de Geociências da Universidade de Brasília contribuindo para a realização de aulas práticas, atividades acadêmicas, projetos de pesquisa, e atendimento às demandas institucionais vinculadas à Ciência e Tecnologia do desenvolvimento da área mineral. Nesse período, consolidei competências técnicas relacionadas à operação técnica do equipamento denominado "Microsonda Eletrônica", que é um tipo de equipamento destinado a análise química Mineral com Microscópio eletrônico de varredura acoplado. A operação de tal equipamento envolvia conhecimento de química analítica, mineralogia além de conhecimento básico de língua inglesa para melhor compreensão dos manuais de operação, já que o equipamento era de origem francesa. Também na UnB, atuei junto ao CESPE, atualmente CEBRASPE em aplicações de provas de concursos públicos, vestibulares e ENEM.

Com a implantação no novo plano de carreira dos Servidores Técnico-Administrativos das Instituições Federais de Ensino Superior (PCC-TAE) em 2005, o meu cargo passou a ser denominado TÉCNICO EM ELETROELETRÔNICA.

Em agosto de 2009, passei a integrar o quadro de servidores da Universidade Federal de Goiás UFG, por meio de redistribuição, lotado no Instituto de Estudos Sócios-Ambientais, dando continuidade à minha trajetória na educação pública federal. Desde então, venho ampliando minha participação em atividades acadêmicas, administrativas e institucionais, contribuindo para o fortalecimento das ações desenvolvidas pela universidade e para a integração entre ensino, pesquisa e extensão.

Desde 2017 atuo como Agente Patrimonial local do IESA, integrando a Comissão de Inventário de Bens Móveis da instituição. Essa tarefa permanece ininterrupta sob minha responsabilidade até o presente momento, sendo responsável pela gestão e controle dos bens patrimoniais do IESA. Essa função envolve o controle de bens móveis da unidade, garantindo a correta identificação, tombamento e atualização das informações patrimoniais, além de assegurar a guarda responsável dos bens e a regularidade das informações para os balanços gerais da UFG.

A partir de Janeiro de 2019, assumi a Coordenação Administrativa do IESA, momento em que minha trajetória profissional ganhou novos contornos, com ampliação significativa de responsabilidades e atuação em atividades de crescente complexidade. Como Coordenador Administrativo, passei a integrar o Conselho Diretor do IESA/UFG como membro titular, órgão máximo deliberativo da unidade. Minha participação envolve o acompanhamento, discussão e deliberação de matérias administrativas, acadêmicas, financeiras e institucionais, contribuindo para o processo colegiado de gestão e tomada de decisão. Essa atuação exige visão estratégica da gestão universitária, capacidade de análise de políticas institucionais e articulação com os diferentes segmentos da comunidade acadêmica. A experiência consolidou competências em governança universitária.

Também desde 2019, atuo como Agente de Compras do IESA, sendo responsável por toda a instrução técnica dos processos de aquisição da unidade. Minhas atribuições incluem a elaboração de Estudos Técnicos Preliminares, despachos de requisição e revogação no SIPAC, pareceres técnicos sobre especificações e propostas em processos de dispensa e licitação eletrônica, pesquisas de preços e interlocução com a Diretoria de Compras e a Diretoria de Logística. Essa atuação foi fundamental para a aquisição de equipamentos, materiais e contratação de serviços essenciais ao funcionamento do IESA, garantindo a continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Ao longo da minha carreira, participei ativamente de diversas comissões institucionais, colaborando em atividades administrativas, acadêmicas e organizacionais. Essas experiências possibilitaram o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento, organização, tomada de decisão, trabalho coletivo e apoio à gestão pública, demonstrando comprometimento com o funcionamento e aprimoramento institucional.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_GrupoI_Criterio1.pdf
-  Anexo_02_GrupoI_Criterio1.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 12 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 54,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_05_GrupoI_Criterio5.pdf
-  Anexo_06_GrupoI_Criterio5.pdf
-  Anexo_37_GrupoI_Criterio5.pdf

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 4,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_08_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_22_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_23_Grupoll_Criterio11.pdf

5. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_09_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_10_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_11_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_12_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_13_GrupolV_Criterio3.pdf

6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 12 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 36,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_14_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_24_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_25_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_26_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_27_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_28_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_29_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_30_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_31_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_32_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_33_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_34_GrupoIV_Criterio2.pdf

7. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 18 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 81,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_36_GrupoIV_Criterio8.pdf
-  Anexo_38_GrupoIV_Criterio8.pdf

8. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_15_GrupoV_Criterio3.pdf

9. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_16_GrupoV_Criterio4.pdf

10. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupoVI_Criterio7.pdf

 Anexo_18_GrupoVI_Criterio7.pdf

 Anexo_19_GrupoVI_Criterio7.pdf

11. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 7,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_20_GrupoVI_Criterio16.pdf

 Anexo_21_GrupoVI_Criterio16.pdf

12. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_35_GrupoIV_Criterio7.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 **ONESIO RODRIGUES NUNES FILHO**
Data: 24/08/2026 11:31:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ONESIO RODRIGUES NUNES FILHO

Matrícula SIAPE 1122622

Universidade Federal de Goiás

Gerado em 20 de agosto de 2026 às 17:49