



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
BIBLIOTECA CENTRAL

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Maria Silvério da Silva Siqueira
Matrícula SIAPE: 1735492
Cargo: BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
Setor/Unidade de lotação: Biblioteca Central
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, Maria Silvério da Silva Siqueira, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em Biblioteca Central, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a Doutorado, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 212,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 212,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 137,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 17

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: 72,00 pts
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: 45,50 pts
- Critério III — Recebimento de Premiação em Evento de Reconhecimento Público por Projetos Implementados na Administração Pública: 7,50 pts
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: 13,50 pts
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: 48,00 pts
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: 25,50 pts

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Sou servidora da Universidade Federal de Goiás (UFG), ocupante do cargo de Bibliotecário-Documentalista desde 30 de outubro de 2009. Ao longo de mais de 16 anos de exercício no serviço público federal, desenvolvi atividades de elevada complexidade técnica, administrativa e institucional, com atuação voltada à gestão, ao planejamento, ao desenvolvimento de ações e ao apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Minha trajetória profissional na UFG inclui o exercício de funções de relevância institucional em diferentes unidades e contextos. No Campus Catalão (CAC), hoje UFcat, atuei como Coordenadora da Biblioteca Setorial do Campus (BSCAC). Posteriormente, no Campus Goiânia, na Biblioteca Central (BC), exerci a função de Diretora do Sistema de Bibliotecas da UFG (Sibi/UFG), experiência que ampliou significativamente minha atuação nas dimensões estratégica, administrativa e de gestão institucional. Desde 2023, desenvolvo minhas atividades como Coordenadora da Biblioteca Seccional de Letras e Linguística (BSLL), localizada na Faculdade de Letras, no Campus Samambaia, em Goiânia.

A essa experiência de gestão soma-se a minha participação ativa em instâncias deliberativas e em diferentes comissões e grupos institucionais, incluindo Conselhos e Câmara, grupos de trabalho, comissões de planejamento, de organização de eventos e de ações vinculadas ao ensino, a pesquisa e à extensão na Universidade. Essas experiências possibilitaram ampliar minha compreensão sobre os processos

institucionais e fortalecer competências relacionadas ao planejamento, à articulação entre diferentes setores, à tomada de decisão e à construção coletiva de soluções.

No campo técnico e acadêmico, destaco também minha participação em projetos de pesquisa e desenvolvimento de ações de extensão e atividades técnico-científicas, além da constante atualização profissional por meio de cursos de capacitação e de programas de formação continuada. Essas experiências contribuíram para o aprimoramento de competências alinhadas às melhores práticas de gestão pública, gestão da informação, comunicação científica, tecnologias da informação e apoio às atividades acadêmicas.

No decorrer desse período, desenvolvi e consolidei conhecimentos e competências impulsionados pelas demandas institucionais, pela busca permanente de qualificação e pelo compromisso com o aprimoramento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão pública. Minha atuação profissional foi, portanto, construída de forma gradual e integrada, articulando conhecimentos da Biblioteconomia, da Ciência da Informação, da educação e da gestão pública na busca por resoluções que contribuam para o fortalecimento e a qualidade das atividades desenvolvidas pela Universidade.

Desde meu ingresso no serviço público, compreendi que a biblioteca universitária ultrapassa a concepção de um espaço destinado exclusivamente à guarda e disponibilização de livros. Trata-se de um ambiente estratégico, que exige competências técnicas, formação continuada e permanente atualização em tecnologias da informação, de modo a promover a organização, a preservação, a disseminação, o acesso e a democratização do conhecimento científico. Essa compreensão tem orientado minha trajetória profissional e constitui um dos principais fundamentos da minha atuação na UFG.

Além das atividades técnicas próprias da Biblioteconomia, venho participando de ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura, contribuindo para o fortalecimento da integração entre a biblioteca e a comunidade acadêmica. Ao longo de minha atuação na UFG, minhas contribuições institucionais têm sido pautadas pelo desenvolvimento de atividades relacionadas à organização, à preservação, ao acesso e à disseminação da informação, bem como pelo apoio às atividades educacionais, científicas, tecnológicas e culturais desenvolvidas pela instituição.

Essas ações contribuem para fortalecer a biblioteca como espaço estratégico de produção, mediação, acesso e democratização do conhecimento, atendendo às necessidades da comunidade acadêmica e também da sociedade. Dessa forma, minha atuação profissional está orientada pelo compromisso com o desenvolvimento institucional, a excelência na prestação dos serviços bibliotecários e o atendimento qualificado aos diferentes públicos da Universidade.

Nesse percurso, a formação continuada desempenhou papel fundamental na consolidação de minha trajetória profissional. A conclusão dos cursos de pós-graduação, associada à participação em programas institucionais de desenvolvimento de competências, cursos de capacitação, ações formativas e atividades técnico-científicas, possibilitou a ampliação de conhecimentos em áreas como gestão universitária, administração pública, planejamento estratégico, gestão da informação, comunicação científica, tecnologias da informação e inovação organizacional.

O exercício de funções de gestão também ampliou minha compreensão sobre o papel estratégico do Sistema de Bibliotecas para a Universidade. A atuação na Direção do Sibi/UFG possibilitou fortalecer processos de planejamento institucional, aperfeiçoar procedimentos administrativos, contribuir para a elaboração e implementação de políticas e documentos orientadores, coordenar equipes, atuar na gestão de pessoas e acompanhar a fiscalização de contratos administrativos. Essas experiências contribuíram para o

aprimoramento dos processos de trabalho e para o fortalecimento das bibliotecas universitárias como unidades essenciais ao apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

A participação em conselhos, comissões, grupos de trabalho, projetos de extensão, ações culturais e grupos de pesquisa ampliou, igualmente, minha compreensão acerca dos processos de gestão institucional e do papel estratégico dos servidores técnico-administrativos em educação na construção e na execução das políticas institucionais. Essas vivências possibilitaram o desenvolvimento e o aperfeiçoamento de competências relacionadas à tomada de decisão, ao planejamento, à articulação intersetorial, ao trabalho colaborativo e à participação democrática na Universidade.

Destaco, ainda, minha atuação em ações relacionadas às políticas de inclusão e diversidade. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de uma postura profissional pautada pela ética, pela responsabilidade social, pelo respeito à diversidade e pelo compromisso com a função pública, valores que considero fundamentais para o exercício qualificado das atividades profissionais em uma instituição pública de ensino superior.

O conhecimento adquirido e os serviços desenvolvidos ao longo dessa trajetória também produziram reconhecimento para além do âmbito da Universidade. Em 2017, fui homenageada como bibliotecária de Goiás com a Medalha Rubens Borba de Moraes – Honra ao Mérito Bibliotecário, principal comenda concedida pelo Conselho Regional de Biblioteconomia da 1ª Região (CRB-1). A honraria reconhece profissionais que se destacaram pela contribuição à expansão, à inovação e à valorização da Biblioteconomia e de seu papel social. Esse reconhecimento representa um marco importante em minha trajetória e reforça o compromisso que tenho mantido com a profissão e com a qualidade dos serviços prestados à sociedade.

Assim, minha trajetória profissional caracteriza-se pela consolidação permanente de saberes e competências, articulando conhecimentos técnicos da Biblioteconomia e da Ciência da Informação a habilidades de gestão, planejamento, inovação, liderança, comunicação e relacionamento institucional. O conjunto dessas experiências evidencia uma atuação profissional construída de forma contínua, pautada pela qualificação, pelo compromisso institucional e pela busca de soluções que respondam às necessidades da comunidade acadêmica.

Ao rever minha trajetória profissional para este memorial, pude compreender que, ao longo de mais de 16 anos na UFG, minhas atribuições ordinárias relacionadas ao desempenho de meu cargo foram ampliadas por uma atuação que buscava a excelência enquanto profissional, mas também busquei contribuir com a história da UFG ao me disponibilizar para participação constantemente em projetos de extensão e pesquisa, oportunizando-me aprender e ensinar.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 15 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_01_Grupo1_Criterio1.pdf
- Anexo_02_Grupo1_Criterio1.pdf
- Anexo_03_Grupo1_Criterio1.pdf
- Anexo_04_Grupo1_Criterio1.pdf
- Anexo_05_Grupo1_Criterio1.pdf

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_06_Grupo1_Criterio2.pdf

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_07_Grupo1_Criterio3.pdf
- Anexo_08_Grupo1_Criterio3.pdf
- Anexo_09_Grupo1_Criterio3.pdf

4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_10_Grupo1_Criterio5.pdf
- Anexo_11_Grupo1_Criterio5.pdf
- Anexo_12_Grupo1_Criterio5.pdf

5. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_13_Grupo1_Criterio1.pdf

6. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_14_Grupoll_Criterio2.pdf
- Anexo_15_Grupoll_Criterio2.pdf
- Anexo_16_Grupoll_Criterio2.pdf
- Anexo_17_Grupoll_Criterio2.pdf

7. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_18_Grupoll_Criterio5.pdf
- Anexo_19_Grupoll_Criterio5.pdf
- Anexo_20_Grupoll_Criterio5.pdf
- Anexo_21_Grupoll_Criterio5.pdf
- Anexo_22_Grupoll_Criterio5.pdf

8. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 5,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_23_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_24_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_25_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_26_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_27_Grupoll_Criterio11.pdf

9. Recebimento de premiação de âmbito local ou institucional, formalmente instituído, por projeto implementado na administração pública

Unidade: Por prêmio | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_28_Grupoll_Criterio3.pdf

10. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_29_Grupoll_Criterio8.pdf

11. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 30,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_30_GrupoV_Criterio2.pdf
- Anexo_31_GrupoV_Criterio2.pdf

12. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_32_GrupoV_Criterio3.pdf
- Anexo_33_GrupoV_Criterio3.pdf

13. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_34_GrupoVI_Criterio7.pdf
- Anexo_35_GrupoVI_Criterio7.pdf

14. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_36_GrupoVI_Criterio10.pdf

15. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_37_GrupoVI_Criterio11.pdf

16. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_38_GrupoVI_Criterio14.pdf

17. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

■ Anexo_39_GrupoVI_Criterio15.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Maria Silvério da Silva Siqueira

Matrícula SIAPE 1735492
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 11 de agosto de 2026 17:23