



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
DIRETORIA DE FINANÇAS E CONTABILIDADE - DFC

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Khesia Borges Martins Ferreira
Matrícula SIAPE: 3159892
Cargo: Técnico em Contabilidade
Setor/Unidade de lotação: Diretoria de Finanças e Contabilidade - DFC
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Khesia Borges Martins Ferreira**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Diretoria de Finanças e Contabilidade - DFC**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 85,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 85,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 33,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **66,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **9,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **6,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **4,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Goiás (UFG) em 08 de janeiro de 2020, no cargo de Técnica em Contabilidade, passando a atuar na área de Contabilidade e Finanças da Universidade, onde permaneço até o presente momento. Sou graduada em Ciências Contábeis pela Universidade Federal de Goiás e possuo especialização em Auditoria Contábil. Minha formação acadêmica, associada à experiência profissional construída ao longo dos anos, possibilitou o desenvolvimento e a aplicação de conhecimentos técnicos relacionados à contabilidade, execução financeira, controle, auditoria, análise orçamentária e gestão dos recursos públicos.

Desde meu ingresso, desenvolvo atividades que exigem análise técnica, responsabilidade, atenção aos procedimentos normativos e capacidade de articulação entre diferentes etapas dos processos administrativos e financeiros. Entre 2020 e 2023, atuei diretamente na execução financeira, realizando a análise da documentação dos processos de pagamento e o correspondente registro da liquidação no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI). Essa experiência aprofundou meus conhecimentos sobre a execução da despesa pública, os procedimentos contábeis e financeiros da Administração Pública Federal e a análise da conformidade documental, competências que posteriormente foram aplicadas de forma contínua na conferência e no acompanhamento dos processos. Minha formação em Auditoria Contábil contribuiu para o desenvolvimento de uma postura analítica e criteriosa na verificação das informações e documentos que fundamentam os atos administrativos e financeiros.

No âmbito da participação institucional, entre 2020 e 2024, atuei no Conselho Fiscal da Fundação Rádio e Televisão Educativa e Cultural (RTVE), entidade vinculada à UFG, inicialmente como membro, de 23 de junho de 2020 a 25 de junho de 2022, e posteriormente como Presidente, de 24 de junho de 2022 a 25 de junho de 2024. Essa atuação proporcionou experiência em fiscalização, análise de informações contábeis e financeiras, acompanhamento da gestão e avaliação da regularidade dos atos praticados pela entidade. O exercício da presidência ampliou minhas responsabilidades, exigindo organização, análise, condução dos trabalhos e capacidade de articulação, contribuindo para o desenvolvimento de conhecimentos relacionados aos mecanismos de controle e fiscalização e para uma compreensão mais ampla da relação entre registros contábeis, gestão financeira e resultados institucionais.

Também participei, no período de 2020 a 2023, de atividades de organização, fiscalização e execução de exames de seleção, vestibulares e concursos. Essas experiências ampliaram minha atuação para além das atividades específicas da área contábil, desenvolvendo competências relacionadas ao planejamento, organização, cumprimento de procedimentos, trabalho em equipe, responsabilidade funcional e observância das normas. Minha participação contribuiu para o desenvolvimento regular desses processos institucionais e para a ampliação da minha experiência em diferentes atividades da Administração Pública.

A partir de 23 de maio de 2022, passei a exercer o encargo de Substituta da Coordenação Administrativa, função que exerço até o presente momento. Essa atribuição ampliou significativamente minha responsabilidade profissional, envolvendo o acompanhamento de demandas administrativas, a organização dos fluxos de trabalho, a análise e o encaminhamento de situações e a articulação das atividades do setor. O exercício da função possibilitou o desenvolvimento de competências técnico-administrativas relacionadas à organização, tomada de decisões, comunicação, responsabilidade institucional e resolução de demandas, ampliando minha compreensão sobre o funcionamento e as necessidades da unidade.

Entre 2023 e 2024, atuei na conferência das execuções financeiras, verificando os registros efetuados no SIAFI em confronto com a documentação dos respectivos processos. Essa atividade exigiu a aplicação integrada dos conhecimentos de contabilidade, execução financeira e auditoria para identificar possíveis inconsistências e verificar a correspondência entre os registros e os documentos que os fundamentavam. O trabalho contribuiu para o fortalecimento dos mecanismos de controle, a confiabilidade das informações registradas e a segurança dos processos financeiros da instituição.

Também desenvolvi atividades relacionadas à operação, suporte e apoio a sistemas estruturantes da Administração Pública, como o SIAFI e o TransfereGOV. Essa experiência ampliou meus conhecimentos sobre os instrumentos utilizados para registro, acompanhamento e controle das atividades administrativas e financeiras, exigindo domínio dos procedimentos, capacidade de análise e atenção à correta utilização das informações. A atuação contribuiu para a qualidade dos registros e para a adequada execução dos processos institucionais.

Desde 2024, atuo no setor de descentralizações, desenvolvendo atividades relacionadas à análise financeira e orçamentária, elaboração de prestações de contas do objeto, realização de pagamentos e conferência dos respectivos procedimentos e documentos. Essa etapa ampliou minha visão sobre o ciclo de execução dos recursos públicos, permitindo acompanhar diferentes fases dos processos, desde a análise financeira e orçamentária até o pagamento e a prestação de contas. Com isso, consolidei conhecimentos relacionados à descentralização de recursos, execução orçamentária e financeira, acompanhamento da aplicação dos recursos e verificação da adequada prestação de contas.

Ao longo dessa trajetória, também desenvolvi material técnico estruturado, como as Demonstrações Contábeis do primeiro trimestre de 2022, para a organização e difusão de conhecimentos, experiência que contribuiu para o aprimoramento da capacidade de sistematizar informações e compartilhar conhecimentos.

Considerando o conjunto das experiências vivenciadas desde meu ingresso na UFG, minha trajetória demonstra uma ampliação progressiva das atribuições, responsabilidades e conhecimentos aplicados ao trabalho. Minha atuação compreende execução financeira, análise documental, registros no SIAFI, elaboração de demonstrações contábeis, conferência e controle das execuções financeiras, participação em atividades institucionais de seleção, fiscalização e organização, atuação em Conselho Fiscal, exercício de função técnico-administrativa, operação de sistemas estruturantes, produção técnica e, atualmente, análise financeira e orçamentária, descentralização de recursos, pagamentos e prestação de contas.

Essas experiências permitiram transformar os conhecimentos adquiridos na formação acadêmica em competências aplicadas à realidade da Administração Pública, ao mesmo tempo em que a prática profissional proporcionou novos saberes construídos a partir da análise de situações concretas, resolução de problemas, observância das normas e interação com diferentes áreas e processos institucionais. Como resultado, minha atuação tem contribuído para o aprimoramento dos controles, a regularidade dos procedimentos, a confiabilidade das informações contábeis, financeiras e orçamentárias e o adequado acompanhamento da utilização dos recursos públicos.

Dessa forma, minha trajetória profissional na Universidade Federal de Goiás evidencia a construção contínua de saberes e competências que ultrapassam a execução isolada das atribuições do cargo de Técnica em Contabilidade. A experiência acumulada em atividades técnicas, de controle, fiscalização, participação institucional, gestão administrativa, operação de sistemas, produção técnica e análise financeira e orçamentária demonstra a ampliação da complexidade e da responsabilidade das atividades desempenhadas. Esse percurso resultou em conhecimentos aplicados diretamente às necessidades institucionais e em contribuições para a eficiência, a segurança e a qualidade dos processos administrativos e financeiros da UFG, fundamentos que justificam o nível RSC V pleiteado.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoI_Criterio2.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 13 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 58,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_04_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_05_GrupoI_Criterio5.pdf

 Anexo_08_GrupoI_Criterio5.pdf

4. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_06_GrupoIV_Criterio1.pdf

 Anexo_07_GrupoIV_Criterio1.pdf

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_09_GrupoV_Criterio3.pdf

6. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_10_GrupoVI_Criterio12.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras,

autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 **KHESIA BORGES MARTINS FERREIRA**
Data: 17/09/2026 14:01:54-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Khesia Borges Martins Ferreira

Matrícula SIAPE 3159892

Universidade Federal de Goiás

Gerado em 17 de setembro de 2026 às 13:33