



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
FACULDADE DE MEDICINA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Kenia Rodrigues Andrade
Matrícula SIAPE: 2299405
Cargo: Assistente em administração
Setor/Unidade de lotação: Faculdade de Medicina
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Kenia Rodrigues Andrade**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Faculdade de Medicina**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 125,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 125,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 50,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **73,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **5,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **43,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Goiás (UFG) em 1º de abril de 2016, no cargo de Assistente em Administração. Desde o início, atuo no Departamento de Cirurgia da Faculdade de Medicina (FM), o qual, a princípio, estava localizado nas dependências do Hospital das Clínicas (HC/EBSERH/UFG) e, em 2018, foi transferido para o prédio da Faculdade de Medicina. No ambiente hospitalar, as rotinas administrativas voltadas ao ensino, à pesquisa e à extensão articulavam-se diretamente as demandas operacionais e assistenciais da área da saúde e de um Hospital Universitário.

Em 2019, fui designada pela Direção da Faculdade de Medicina para coordenar um Grupo de Trabalho (GT) responsável por mapear, padronizar e reestruturar os fluxos administrativos dos departamentos, garantindo a continuidade dos serviços essenciais. O exercício na coordenação do GT aprimorou meu senso de responsabilidade, exigindo constante articulação com outros setores. Nesse momento, tivemos a saída de colegas terceirizados que trabalhavam na parte administrativa da FM e houve a necessidade de reestruturação da organização administrativa com um número reduzido de servidores.

Entre 2016 e 2026, atuei ativamente no suporte, organização e fiscalização de concursos públicos e processos seletivos, contribuindo para o aperfeiçoamento das minhas habilidades em planejamento, organização e trabalho em equipe.

Entendo a qualificação contínua como premissa para a excelência na Administração Pública. Nesse contexto, concluí, em 2016, a Pós-Graduação *Lato Sensu* (Especialização) em Gestão Pública e, em 2024, o Mestrado Profissional em Administração Pública (PROFIAP/UFG).

No decorrer do mestrado profissional, produzi e difundi conhecimento científico relevante para a instituição. Como Produto Técnico-Tecnológico da dissertação, elaborei o *"Plano de Ação para a Melhoria do Desempenho Acadêmico dos Cotistas"*, instrumento voltado ao acompanhamento e à permanência qualificada de estudantes ingressantes por ações afirmativas, além de ter publicado artigos e realizado apresentações em congressos.

Atualmente, além das atividades habituais, integro a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar (PAD), uma experiência pautada na estrita observância dos princípios da Administração Pública. Adicionalmente, atuo como suplente na função de agente de comunicação da Faculdade de Medicina.

A consolidação dessa trajetória acadêmica e profissional, aliada aos saberes e competências desenvolvidos ao longo da minha jornada na UFG, resultou em contribuições efetivas para a Faculdade de Medicina e para a universidade como um todo, o que justifica esta solicitação ao RSC-PCCTAE VI, equivalente ao nível de doutorado.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoI_Criterio2.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf

3. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupoI_Criterio4.pdf

4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 14 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 63,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_06_Grupol_Criterio5.pdf

5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_08_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_09_Grupol_Criterio9.pdf

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_Grupol_Criterio11.pdf
-  Anexo_11_Grupol_Criterio11.pdf

7. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_GrupolIV_Criterio7.pdf

8. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_13_GrupoVI_Criterio4.pdf

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_14_GrupoVI_Criterio10.pdf

 Anexo_15_GrupoVI_Criterio10.pdf

10. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_16_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_17_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_18_GrupoVI_Criterio11.pdf

11. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_19_GrupoVI_Criterio12.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 **KENIA RODRIGUES ANDRADE**
Data: 26/08/2026 06:09:15-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Kenia Rodrigues Andrade

Matrícula SIAPE 2299405
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 26 de agosto de 2026 às 06:00