



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PROAD

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: José Batista da Silva Filho
Matrícula SIAPE: 0301700
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: PROAD
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **José Batista da Silva Filho**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **PROAD**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 169,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 169,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 117,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 5

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **63,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **94,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **12,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Engressei na UFG em 20/11/1984, como agente de portaria. Em 1987 houve ascensão para Assistente em Administração. Sempre trabalhando na área administrativa, atuando nos contratos administrativos. Seguindo várias atividades como fiscal de contrato, agente patrimonial, fiscal em processos seletivos, viajando para aplicação de concursos públicos. Atuando em processos de sindicâncias, inventários, atuando em processos disciplinares. Atualmente, há dezesseis anos que estou como secretário da Pró-Reitoria de Administração e Finanças, bem como atuando no SCDP como reserva e compras de passagens em toda a UFG, tanto interna como no processo externo. Sou responsável também pelas publicações de editais, avisos e extratos no DOU há mais de vinte anos na UFG. Aderi ao PGD, vindo ao local de trabalho duas vezes na semana ou qualquer outro dia, caso necessário.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 13 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 39,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_06_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_07_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_08_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_09_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_10_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_11_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_12_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_45_Grupol_Criterio3.pdf

2. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 21 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 94,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_13_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_14_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_15_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_16_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_17_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_18_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_19_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_20_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_21_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_22_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_23_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_24_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_25_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_26_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_27_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_28_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_29_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_30_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_31_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_43_GrupolV_Criterio3.pdf
-  Anexo_44_GrupolV_Criterio3.pdf

3. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_32_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_33_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_34_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_35_Grupol_Criterio4.pdf
-  Anexo_36_Grupol_Criterio4.pdf

4. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_37_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_38_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_39_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_40_GrupoV_Criterio3.pdf
-  Anexo_41_GrupoV_Criterio3.pdf

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_42_GrupoV_Criterio3.pdf

6. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_46_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_47_Grupol_Criterio5.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

José Batista da Silva Filho

Matrícula SIAPE 0301700
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 14 de agosto de 2026 às 10:56