



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**  
**CENTRO DE RECURSOS COMPUTACIONAIS**

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E**  
**COMPETÊNCIAS**  
**(RSC-PCCTAE)**

---

### **I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**

---

**Nome completo:** Hugo Marciano de Melo  
**Matrícula SIAPE:** 1851201  
**Cargo:** Analista de Tecnologia da Informação  
**Setor/Unidade de lotação:** Centro de Recursos Computacionais  
**Incentivo à Qualificação (IQ):** Mestrado (52%)  
**Instituição:** Universidade Federal de Goiás (UFG)  
**Concessão Anterior:** Não  
**Saldo anterior:** 0 ponto(s)

### **II. NÍVEL PLEITEADO**

---

**Nível RSC solicitado:** RSC-PCCTAE VI  
**Equivalência:** Doutorado  
**Requisito de entrada:** Mestrado

### **III. APRESENTAÇÃO**

---

Eu, **Hugo Marciano de Melo**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Centro de Recursos Computacionais**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

#### IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

---

**Pontuação sem saldo anterior: 150,00 pontos**

**Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos**

**Pontuação total apresentada: 150,00 pontos**

**Pontuação mínima necessária: 75 pontos**

**Pontuação total excedente (banco de pontos): 75,00 pontos**

**Critérios específicos utilizados: 9**

**Mínimo de critérios exigido: 7**

**Pontuação por Critério:**

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **30,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **40,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **61,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **18,50 pts**

#### V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

---

Ao longo de minha trajetória como Analista de Tecnologia da Informação na Universidade Federal de Goiás, construí uma atuação profissional pautada pela integração entre conhecimentos técnicos, gestão pública, inovação e compromisso institucional. Os saberes que desenvolvi decorreram da vivência cotidiana na condução de projetos estratégicos, da participação em instâncias de governança, da gestão de contratos complexos de tecnologia da informação e da colaboração permanente com diferentes unidades acadêmicas e administrativas da Universidade.

Minha atuação sempre esteve voltada à utilização da tecnologia como instrumento para o aprimoramento dos serviços públicos, buscando soluções capazes de aumentar a eficiência administrativa, fortalecer a transformação digital e ampliar a qualidade dos serviços prestados à comunidade universitária. Nesse contexto, participei de grupos de trabalho, comissões e comitês formalmente instituídos, contribuindo para a elaboração de estudos técnicos, definição de diretrizes, construção de normas internas e apoio aos processos decisórios relacionados à gestão de tecnologia da informação e governança institucional.

Paralelamente, participei da concepção, desenvolvimento e execução de diversos projetos institucionais voltados ao ensino, à pesquisa, à extensão e à gestão universitária. Essas experiências proporcionaram o aprofundamento de competências relacionadas ao planejamento, gerenciamento de projetos, integração de equipes multidisciplinares, análise de processos organizacionais e implantação de

soluções tecnológicas alinhadas aos objetivos estratégicos da Universidade. O desenvolvimento desses projetos exigiu não apenas domínio técnico, mas também capacidade de articulação entre diferentes áreas do conhecimento e interlocução com gestores, docentes, técnicos e parceiros externos.

Outro eixo fundamental da minha trajetória foi a atuação na área de contratações públicas de tecnologia da informação. Ao longo dos últimos anos participei da elaboração de estudos técnicos preliminares, termos de referência, projetos básicos e processos de planejamento de contratações, sempre observando a legislação vigente e as boas práticas de governança. Também exerci atividades de fiscalização e gestão de contratos de grande relevância institucional, acompanhando sua execução técnica e administrativa, promovendo a melhoria contínua dos serviços contratados, mitigando riscos e assegurando o atendimento das necessidades institucionais.

Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas à administração pública, gestão contratual, planejamento estratégico, gestão de riscos, conformidade normativa e tomada de decisão baseada em evidências. Os conhecimentos adquiridos extrapolam a formação acadêmica formal, tendo sido consolidados principalmente pela prática profissional, pela resolução de problemas complexos e pela constante atualização técnica exigida pela evolução das tecnologias digitais.

A construção desses saberes também foi fortalecida pela participação em atividades de orientação, capacitação e difusão do conhecimento. Ao compartilhar experiências com equipes técnicas, estudantes e demais servidores, consolidei competências de liderança, comunicação, formação de pessoas e trabalho colaborativo, contribuindo para o fortalecimento da capacidade institucional da Universidade.

Além da atuação técnica, participei da organização e coordenação de eventos de interesse institucional, promovendo espaços de discussão, disseminação de conhecimentos e intercâmbio de experiências na área de tecnologia da informação e inovação. Essas atividades ampliaram a integração entre diferentes setores da Universidade e favoreceram a disseminação de boas práticas de gestão e transformação digital.

Os resultados produzidos ao longo dessa trajetória refletem-se na melhoria dos processos administrativos, no fortalecimento da governança de tecnologia da informação, na maior eficiência das contratações públicas, na implantação e evolução de projetos estratégicos e na ampliação da capacidade institucional para responder aos desafios da transformação digital. Mais do que executar atividades técnicas, procurei desenvolver soluções sustentáveis, promover inovação e contribuir para o aperfeiçoamento contínuo da gestão universitária.

Considero que o conjunto dessas experiências demonstra a consolidação de saberes e competências construídos ao longo da carreira, por meio da prática profissional, da atuação em funções de elevada responsabilidade técnica e da contribuição efetiva para os objetivos institucionais da Universidade Federal de Goiás. Os documentos apresentados comprovam uma trajetória marcada pela produção de resultados concretos, pelo compromisso com a excelência do serviço público e pelo desenvolvimento contínuo de competências que justificam o reconhecimento pleiteado no nível VI do Reconhecimento de Saberes e Competências, correspondente à equivalência ao Doutorado.

## **VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS**

---

## 1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_01\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_02\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_03\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_04\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_05\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_06\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_07\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_08\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_09\_Grupol\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_10\_Grupol\_Criterio3.pdf

## 2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

**Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 36,00 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_11\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_12\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_13\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_14\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_15\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_16\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_17\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_18\_Grupol\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_35\_Grupol\_Criterio2.pdf

## 3. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_19\_Grupol\_Criterio5.pdf

## 4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_20\_Grupol\_Criterio11.pdf

## 5. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_21\_GrupoIV\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_22\_GrupoIV\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_23\_GrupoIV\_Criterio2.pdf
-  Anexo\_24\_GrupoIV\_Criterio2.pdf

## 6. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 31,50 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_25\_GrupoIV\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_26\_GrupoIV\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_27\_GrupoIV\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_28\_GrupoIV\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_29\_GrupoIV\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_30\_GrupoIV\_Criterio3.pdf
-  Anexo\_31\_GrupoIV\_Criterio3.pdf

## 7. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

**Unidade:** Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_32\_GrupoVI\_Criterio4.pdf

## 8. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_33\_GrupoVI\_Criterio16.pdf

## 9. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

### Documentação anexada:

-  Anexo\_34\_GrupoIV\_Criterio8.pdf

## VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

---

**Hugo Marciano de Melo**

Matrícula SIAPE 1851201  
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 31 de julho de 2026 às 16:14