



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
INSTITUTO DE FÍSICA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Gustavo Henrique Pessoa Chaves
Matrícula SIAPE: 1751230
Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais
Setor/Unidade de lotação: Instituto de Física
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Gustavo Henrique Pessoa Chaves**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Instituto de Física**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 348,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 348,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 273,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 12

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **187,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **102,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **34,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **24,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

O servidor Gustavo Henrique Pessoa Chaves ingressou como Técnico em Assuntos Educacionais na Universidade Federal de Goiás (UFG) em 19/01/2010. Desde então, exerce suas funções como secretário do Programa de Pós-Graduação em Física (PPGF) da UFG. Além das atividades relacionadas ao cargo, tem participado de comissões e grupos de trabalho em outros órgãos da UFG, relacionados às suas áreas de formação e mediante convites dos órgãos interessados.

A formação exigida para o cargo de Técnico em Assuntos Educacionais é a licenciatura em qualquer área. Ao ingressar na UFG, o servidor possuía, além do curso de Licenciatura dupla em Letras – Português e Espanhol, o curso de Bacharelado em Letras – Português e Literatura. No ano de 2012, o servidor concluiu o curso de Bacharelado em Ciências Contábeis, também pela UFG. Em sua monografia, defendeu um trabalho sobre gestão por projetos, com base em uma prestação de contas que realizou no Sistema de Convênios do Governo Federal (SICONV), disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://repositorio.bc.ufg.br/riserver/api/core/bitstreams/917640db-5319-4095-a189-d3050db4ad48/content>

A graduação em Ciências Contábeis motivou o servidor a ingressar, em outubro de 2014, na primeira turma do Mestrado Profissional em Administração Pública (PROFIAP), curso ministrado em rede, com participação da UFG. Em sua dissertação de mestrado, abordou os referenciais teóricos relacionados à gestão por processos, gestão universitária, Planos Nacionais de Educação e à evolução e avaliação da pós-

graduação no Brasil. Por ser um mestrado profissional, exigia-se que o trabalho final gerasse produtos. A parte experimental do trabalho consistiu na modelagem e remodelagem de processos de trabalho selecionados.

A escolha recaiu sobre processos do PPGF que transitavam por outros órgãos da UFG. Isso levou o servidor a realizar sua pesquisa de campo e aprender serviços desempenhados nos seguintes órgãos, entre os anos de 2014 a 2016: Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPG); Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PROAD); Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROPESSOAS); Centro de Informação, Documentação e Arquivo (CIDARQ); Coordenação de Expedição e Registro de Diplomas (CERD); Diretoria de Contabilidade e Finanças (DCF); Biblioteca Central (BC) e Gabinete da Reitoria.

A dissertação foi defendida e aprovada em setembro de 2016, gerando uma apresentação de trabalho e respectiva publicação nos anais do Congresso Internacional de Gestão Universitária (CIGU), realizado em Arequipa – Peru, em novembro de 2016. A dissertação está disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://repositorio.bc.ufg.br/tedeserver/api/core/bitstreams/3b09fa64-5e63-4b48-8314-ef758bcdaf0/content>

Em decorrência do trabalho realizado durante o mestrado, o servidor foi nomeado pela Reitoria para compor a Comissão de Implementação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) na UFG, com Portaria emitida em 30/03/2017 e conclusão dos trabalhos da comissão em 20/09/2017. Cedido pelo Instituto de Física, exerceu meio período de trabalho diário no CIDARQ, na modelagem, remodelagem e parametrização de diversos processos de trabalho da UFG, incluindo aqueles da pós-graduação stricto sensu. O SEI representou uma mudança de paradigma nos processos de trabalho da UFG, incluindo impactos positivos para os servidores, com o fim da movimentação de processos físicos, e a economia de recursos, principalmente o papel.

Em 05/09/2019, foi convidado pelo então Pró-Reitor de Pós-Graduação, Prof. Laerte Guimarães Ferreira Junior, para promover a melhoria das atividades administrativas e o mapeamento dos processos da PRPG e alguns órgãos vinculados. Nesse trabalho, passou a exercer, também voluntariamente, atividades de modelagem e acompanhamento de processos junto à PRPG, à Secretaria de Tecnologia e Informação (SETI), ao CIDARQ e à BC.

De 2010 a 2026, o servidor tem atuado, junto à Coordenação do PPGF, na obtenção de dados, lançamento e redação dos relatórios anuais Coleta, da CAPES. Esses relatórios servem à avaliação pela CAPES dos programas de pós-graduação, prevista nos Planos Nacionais de Pós-Graduação (PNPG). Em 2010, quando o servidor ingressou na UFG, o conceito do PPGF era 4. Na avaliação referente ao quadriênio 2013-2016, o PPGF alcançou o conceito 5. Finalmente, no quadriênio 2017-2020 o PPGF obteve o conceito 6, o qual manteve na avaliação do quadriênio 2021-2024. Os conceitos 6 e 7 são concedidos aos programas com padrão máximo de excelência acadêmica, equivalentes aos melhores centros de pesquisa do mundo.

O servidor também realizou atividades relacionadas a compras e contratações do PPGF, primeiramente com os recursos do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP) e em seguida, do Programa de Excelência Acadêmica (PROEX), ambos da CAPES. O trabalho com os recursos do PROAP, realizado entre 2010 e 2019, incluía a obtenção de orçamentos, cartas de exclusividade, certidões negativas, pro-forma invoice e outros documentos relacionados a processos licitatórios e de dispensa de licitação.

No período da pandemia mundial de Covid-19, o servidor produziu, transmitiu ao vivo e disponibilizou, pela plataforma YouTube, vinte e oito palestras do programa de palestras Café com Ciência, promovido pelo Instituto de Física (IF). Entre essas, incluíram-se palestras de autoridades mundiais da área da saúde, como a Profa. Dra. Cristina Toscano, professora da UFG e única brasileira a atuar no grupo da Organização Mundial de Saúde que estudou vacinas contra a Covid-19.

O servidor participou de quatro Comissões de Processo Administrativo Disciplinar, atuando como membro e secretário. Nessas comissões, aplicou conceitos relativos ao direito administrativo e processual, contribuindo para o correto deslinde de processos de interesse da comunidade acadêmica.

No que tange aos processos seletivos do mestrado e doutorado do PPGF, com duas edições por ano, o servidor atua, desde 2010, na redação dos editais, publicação de todas as fases no site do programa, aplicação das provas e outras atividades relacionadas.

Atualmente, o servidor participa de dois grupos de trabalho, quais sejam: Grupo de Trabalho que colabora na construção do módulo stricto sensu do Sistema Acadêmico Integrado (SAGUI), novo sistema acadêmico da UFG; e Grupo de Trabalho de classificação de arquivos físicos do IF/UFG anteriores a 2017.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 21,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupo1_Criterio1.pdf
-  Anexo_02_Grupo1_Criterio1.pdf
-  Anexo_03_Grupo1_Criterio1.pdf
-  Anexo_04_Grupo1_Criterio1.pdf
-  Anexo_05_Grupo1_Criterio1.pdf
-  Anexo_06_Grupo1_Criterio1.pdf
-  Anexo_07_Grupo1_Criterio1.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_08_Grupol_Criterio3.pdf

 Anexo_09_Grupol_Criterio3.pdf

3. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_10_Grupol_Criterio4.pdf

 Anexo_11_Grupol_Criterio4.pdf

 Anexo_12_Grupol_Criterio4.pdf

 Anexo_13_Grupol_Criterio4.pdf

4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 33 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 148,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_14_Grupol_Criterio5.pdf

5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_16_Grupol_Criterio11.pdf

6. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupolV_Criterio4.pdf

7. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_18_GrupolVI_Criterio11.pdf

8. Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição, podcast ou outras formas de apresentação

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 28 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 84,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_15_Grupoll_Criterio8.pdf

9. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_19_GrupoVI_Criterio5.pdf

10. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_20_GrupoIV_Criterio1.pdf

11. Desempenho de atividade técnica especializada, formalmente reconhecida pela Instituição Federal de Ensino, com demonstração de domínio técnico diferenciado e contribuição institucional relevante na área de atuação

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 17 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 17,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_21_Grupoll_Criterio10.pdf

12. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_22_GrupoVI_Criterio12.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gustavo Henrique Pessoa Chaves

Matrícula SIAPE 1751230
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 17 de agosto de 2026 às 20:44