



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
FACULDADE DE HISTÓRIA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Flaviana Oliveira Silva
Matrícula SIAPE: 2391644
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Faculdade de História
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Flaviana Oliveira Silva**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Faculdade de História**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 240,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 240,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 165,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **189,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **6,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **45,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Goiás em 2017, no cargo de Assistente em Administração, passando a atuar na Faculdade de História em diferentes atividades relacionadas à gestão acadêmica e administrativa. Ao longo dessa trajetória, participei de forma contínua do Conselho Diretor como representante do segmento técnico-administrativo, contribuindo para a análise, discussão e deliberação de matérias acadêmicas e administrativas e para o acompanhamento do planejamento, das normas e das decisões institucionais da unidade. Também exerci funções e representações institucionais, entre elas a Coordenação de Assuntos Estudantis, a atuação como agente de comunicação da Faculdade de História e, mais recentemente, como agente titular de colação de grau.

Parte significativa da minha experiência profissional foi construída na organização, execução e apoio técnico-administrativo aos processos acadêmicos da Faculdade de História. Desde 2017, venho atuando nos processos seletivos do Programa de Pós-Graduação em História, bem como em concursos públicos e processos seletivos para contratação de docentes. Essas atividades envolveram organização e conferência documental, gestão e consolidação de dados, elaboração e aperfeiçoamento de planilhas e ferramentas, conferência de resultados, elaboração e revisão de documentos e apoio às comissões responsáveis pelos certames. A experiência acumulada nessas atribuições permitiu o desenvolvimento de conhecimentos relacionados aos procedimentos acadêmicos e administrativos da Universidade, à organização de informações e à utilização de ferramentas voltadas à melhoria e à segurança dos processos de trabalho.

Minha atuação também se estendeu a diferentes espaços de participação institucional, incluindo a Comissão Permanente de Heteroidentificação, comissão de Sindicância e comissão de Processo Administrativo Disciplinar, ampliando minha experiência em procedimentos administrativos, trabalho em equipe e atuação em comissões institucionais.

Essa trajetória, associada à minha formação acadêmica, incluindo a graduação em Ciências Contábeis, possibilitou a construção de saberes que ultrapassam as atribuições administrativas rotineiras e se relacionam à gestão universitária, aos processos acadêmicos, à organização e análise de informações, à participação colegiada e ao apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão. A diversidade e a continuidade dessas experiências contribuíram para o funcionamento das atividades da Faculdade de História e para o desenvolvimento de soluções e práticas voltadas à organização e ao aprimoramento dos processos institucionais, constituindo o conjunto de saberes e competências profissionais que fundamenta o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências pleiteado.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupol_Criterio1.pdf

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_Grupol_Criterio2.pdf

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf

 Anexo_04_Grupol_Criterio3.pdf

 Anexo_05_Grupol_Criterio3.pdf

4. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_06_Grupol_Criterio4.pdf

 Anexo_07_Grupol_Criterio4.pdf

5. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 31 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 139,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_08_GrupoI_Criterio5.pdf
-  Anexo_09_GrupoI_Criterio5.pdf

6. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupoIV_Criterio7.pdf
-  Anexo_11_GrupoIV_Criterio7.pdf

7. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_13_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_14_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_15_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_16_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_17_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_18_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_19_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_20_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_21_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_22_GrupoVI_Criterio14.pdf

8. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_GrupoVI_Criterio4.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 **FLAVIANA OLIVEIRA SILVA**
Data: 26/09/2026 13:34:45-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Flaviana Oliveira Silva

Matrícula SIAPE 2391644
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 26 de setembro de 2026 às 13:21