



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
BIBLIOTECA CENTRAL

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Eliel da Silva Cardozo
Matrícula SIAPE: 3261739
Cargo: Bibliotecário-documentalista
Setor/Unidade de lotação: Biblioteca Central
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Eliel da Silva Cardozo**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Biblioteca Central**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 72,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 72,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 20,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **27,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **22,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **18,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **4,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Trajetória Profissional

Ingressei na **Universidade Federal de Goiás (UFG)** em **13 de dezembro de 2021**, no cargo de **Bibliotecário-Documentalista**, trazendo para a instituição uma trajetória anterior vinculada à educação, à linguagem e à informação. Sou graduado em **Letras – Licenciatura pela Universidade Estadual do Maranhão (UEMA)**, concluída em 2009, e em **Biblioteconomia pela Universidade Federal do Maranhão (UFMA)**, concluída em 2018. Em 2023, concluí **Especialização em Gestão de Bibliotecas**. Antes do ingresso na UFG, tive experiências profissionais em instituições de ensino, com atendimento ao público, monitoria, apoio a atividades de ensino, bibliotecas e arquivos, que contribuíram para minha formação voltada à mediação da informação e ao atendimento aos usuários.

Na UFG, minha atuação como bibliotecário tem se desenvolvido especialmente nos campos do **atendimento, referência, mediação da leitura, formação de usuários, extensão e gestão de unidades e serviços de informação**. A experiência institucional ampliou minha compreensão da biblioteca universitária como espaço de apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão, mas também como ambiente de cultura, inclusão, formação e integração da comunidade.

Entre **2022 e 2024**, participei da **Comissão de Inclusão do Centro de Ensino e Pesquisa Aplicada à Educação (CEPAE/UFG)**, representando a Biblioteca e colaborando com atividades da comissão, inclusive em bancas de processos seletivos para estagiários, monitores e mediadores. Em 2024, fui também designado para atuar na **organização e formação de banca de processo seletivo simplificado para avaliação e classificação de candidatos à mediação pedagógica no CEPAE**. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à inclusão, avaliação, seleção, trabalho em equipe e atuação interdisciplinar.

Minha trajetória na UFG também inclui atividades de **coordenação e responsabilidade administrativa**. Por meio da Portaria nº 3595, de 21 de junho de 2023, fui designado **Coordenador da Biblioteca Seccional do CEPAE (BSCEPAE)**, sem recebimento de função, permanecendo nessa responsabilidade até janeiro de

2025. Posteriormente, pela Portaria nº 1286/2025, passei a exercer a função de **Coordenador da Seção de Atendimento da Biblioteca Central, no turno noturno**, também sem percepção de função gratificada, atividade que continuo desempenhando. Essas experiências ampliaram meus conhecimentos sobre organização do trabalho, atendimento, gestão de equipes, acompanhamento de rotinas e responsabilidade pela continuidade dos serviços oferecidos aos usuários.

Tenho participado igualmente de **ações e projetos institucionais de extensão**. Atuei como **consultor** na ação *Bibliotecas do Sibi/UFG como Espaço de Cultura e Integração*, desenvolvida de 2022 a 2025; como **vice-coordenador** da ação de extensão *Fanzine: Criação e Arte*, em 2023; e, desde 2026, como **colaborador** da ação *Incentivo à Leitura*. Também integrei a **Comissão Organizadora do Festival Flore-Ser: Saberes, Cuidados e Meio Ambiente**, realizado na Biblioteca Central em setembro de 2026. Essas atividades reforçaram minha atuação na mediação cultural e da leitura e contribuíram para compreender a biblioteca como espaço de convivência, expressão, formação e aproximação com a comunidade.

Em 2026, fui designado membro do **Grupo de Trabalho para desenvolvimento e implementação do Programa de Formação Continuada em Metodologia Científica do Sibi/UFG**, iniciativa diretamente relacionada à minha atuação profissional com pesquisa, normalização, fontes de informação e formação de usuários. Essa atividade articula conhecimentos desenvolvidos ao longo das minhas formações em Letras e Biblioteconomia e da experiência como bibliotecário de referência.

Também participei de atividades relacionadas à aplicação e acompanhamento de processos avaliativos de alcance nacional. Atuei como **Chefe de Sala no ENEM 2023** e como integrante da **Rede Nacional de Certificadores – RNC nos ENEM de 2024 e 2025**. Para essa atuação, concluí, em 2024, curso de capacitação a distância de certificadores da RNC, com 30 horas. Essas experiências contribuíram para fortalecer competências relacionadas ao cumprimento de procedimentos, responsabilidade, organização, fiscalização e acompanhamento de atividades estruturadas segundo normas e protocolos específicos.

A formação continuada tem sido permanente em minha trajetória. Entre as ações realizadas estão o **Curso Introdutório Técnico-Administrativos em Educação**, com 80 horas; o curso livre **Infâncias e Leituras**, com 20 horas; o curso de extensão **Leitura e Criação: formação de mediadores de processo de leitura e escrita**, com 40 horas; e a formação profissional em **Repositórios Digitais**, com 70 horas. Também participei, como ouvinte, do **22º CONPEEX da UFG**, com carga horária de 40 horas. Essas formações ampliaram meus conhecimentos sobre a carreira técnico-administrativa, mediação da leitura, formação de leitores, repositórios digitais, comunicação científica e atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Minha atuação acadêmica também envolve produção e difusão de conhecimento. Em junho de 2025, tive aprovado e apresentei no **XVI Encontro Maranhense de História da Educação** o trabalho *O leitor entre limitações e liberdade segundo a ótica de Chartier*, experiência que possibilitou articular minha formação em Letras e Biblioteconomia com reflexões sobre leitura, práticas leitoras e formação de leitores.

Ao longo da minha atuação na UFG, venho consolidando uma trajetória que reúne **Biblioteconomia, Educação, leitura, inclusão, atendimento, gestão, extensão e formação de usuários**. As responsabilidades assumidas em bibliotecas, comissões, grupos de trabalho, ações de extensão, processos seletivos, atividades de capacitação e eventos acadêmicos têm contribuído para o desenvolvimento contínuo de saberes profissionais e para minha participação em diferentes dimensões da Universidade. Procuro aplicar esses conhecimentos na melhoria dos serviços prestados, na formação dos usuários, na ampliação do papel social e educativo das bibliotecas e no fortalecimento das ações institucionais do Sibi/UFG.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_06_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_07_Grupol_Criterio5.pdf

3. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_08_Grupol_Criterio1.pdf

4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_09_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_10_Grupol_Criterio2.pdf

5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_12_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_13_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_14_Grupol_Criterio9.pdf
-  Anexo_15_Grupol_Criterio9.pdf

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_16_Grupoll_Criterio11.pdf

7. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupolV_Criterio8.pdf

 Anexo_18_GrupolV_Criterio8.pdf

8. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_19_GrupoVI_Criterio11.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 **ELIEL DA SILVA CARDOZO**
Data: 22/09/2026 16:19:28-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Eliei da Silva Cardozo

Matrícula SIAPE 3261739
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 22 de setembro de 2026 às 15:16