



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
CIDARQ

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: DANIELLA FIGUEIREDO CARVALHO
Matrícula SIAPE: 2072521
Cargo: Assistente Administrativo
Setor/Unidade de lotação: CIDARQ
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **DANIELLA FIGUEIREDO CARVALHO**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **CIDARQ**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 53,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 53,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 1,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 5

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **40,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **10,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **3,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na UFG em 2013, lotada no CERCOMP, onde atuei como Coordenadora Administrativa, sendo responsável pelas atividades administrativas do órgão. Entre minhas atribuições estavam a realização e o acompanhamento de processos de compras, solicitação de diárias e passagens, pedidos de materiais, abertura e acompanhamento de ordens de serviço (OS), além das demais demandas administrativas necessárias ao funcionamento do setor.

Em 2016, deixei o CERCOMP e tive uma breve passagem pela Faculdade de Direito. Posteriormente, passei a atuar na PRAE, onde trabalhei com a gestão de bolsas assistenciais e também exerci a função de agente de compras, adquirindo experiência com processos administrativos e procedimentos de aquisição.

Em 2026, solicitei minha saída da PRAE e passei a integrar a equipe do CIDARQ, onde atualmente estou conhecendo e aprendendo os procedimentos e as especificidades das atividades desenvolvidas pelo setor. Essa nova experiência tem me permitido ampliar meus conhecimentos e conhecer uma área diferente de atuação dentro da Universidade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_Grupol_Criterio2.pdf

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_16_Grupol_Criterio5.pdf

3. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupolIV_Criterio4.pdf

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 10,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_04_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_05_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_06_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_07_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_08_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_09_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_10_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_11_GrupolII_Criterio11.pdf
 Anexo_12_GrupolII_Criterio11.pdf

5. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_13_Grupol_Criterio3.pdf
 Anexo_14_Grupol_Criterio3.pdf
 Anexo_15_Grupol_Criterio3.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 **DANIELLA FIGUEIREDO CARVALHO**
Data: 02/09/2026 15:11:52-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

DANIELLA FIGUEIREDO CARVALHO

Matrícula SIAPE 2072521
Universidade Federal de Goiás

Gerado em 2 de setembro de 2026 às 14:58