



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PPGADM/FACE

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Gilson Carlos de Assis Junior
Matrícula SIAPE: 1654190
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: PPGADM/FACE
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Goiás (UFG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Gilson Carlos de Assis Junior**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **PPGADM/FACE**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 398,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 398,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 323,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 14

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **109,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **169,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **12,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **107,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Troquei de mal com Deus por me levar meu pai

(João Nogueira e Paulo César Pinheiro)

Momentos como este me permitem [ou exigem de mim] uma reflexão sobre o que penso, fiz ou faço e o resultado efetivo de minhas ações e de minhas ideias. À maneira de Severino, que na presença de seus ouvintes/leitores emigra sob a pena de João Cabral, aqui me coloco como aquele que, em vossa presença, relembra ou tenta trazer de volta à memória ideias e ações que talvez me identifiquem ou me revelam de forma mais ordenada. Memória, como se sabe, é essa coisa movente, ora presente ora ausente, que vai para o fundo e se esconde ou se apresenta em hora a mais inconveniente. A memória insiste em trocar tudo de lugar, em fugir da ilusão do controle, além de cobrar esforço para se comunicar, além de ser amiga íntima da louca da casa, a imaginação.

Por isso anoto logo aqui no começo um primeiro fato importante para o que eu considero um elemento identificador de mim: eu nasci em Minas Gerais. Vivi pouco tempo por lá (os primeiros 14 anos da minha vida), mas tempo suficiente para acessar o universo formado pelas tantas Minas, primeiro núcleo e polo irradiador, conforme acredito, daquilo que hoje todos chamam Brasil. O povo brasileiro, especialmente o trabalhador, se reuniu primeiro ali. Eu nasci naquele mundo, neto de avós ainda ricos e de pais já pobres e até hoje, homem velho, é para lá para Minas, que vou ou é por lá que passo sempre que sinto precisar de energia para continuar a caminhada.

Ingressei na Universidade Federal de Goiás (UFG), por concurso público, no ano de 2008, tomei posse no cargo em 16 de setembro, e fui lotado na Escola de Agronomia (EA). Eu já estava no serviço

público desde 2002, quando, também por concurso, ingressei na Prefeitura Municipal de Goiânia (PMG). Sai da SMS da PMG em uma sexta-feira e na segunda-feira seguinte já estava iniciando as minhas atividades na UFG.

No Departamento de Pessoal fui informado de que seria lotado na EA, mas para atuar no poio administrativo dos cursos de Economia (criado em 2005) e Administração e Ciências Contábeis (criados em 2006). Esses cursos iriam formar, assim que houvesse o cumprimento das exigências regimentais, uma nova unidade acadêmica. Fui para a EA muito cedo naquela segunda-feira para o meu primeiro dia de trabalho na UFG e cheguei ainda estava escuro antes das sete horas da manhã.

Pensei que ficaria um tempo a esperar até próximo das oito horas, mas fui surpreendido, pois já havia um servidor na Coordenação Administrativa. Para surpresa minha fui muito bem recebido por antigo vizinho meu do Setor FAMA (hoje Marechal Rondon): Jason Teodoro. Recebi dele as primeiras manifestações de boas-vindas à UFG. Ele me esclareceu que trabalhava na Coordenação Administrativa, mas me pediu que esperasse pela Coordenadora (Marcilene) ou pelo Diretor da EA, Professor Juarez Patrício. Agradei e fui caminhar pela Escola de Agronomia.

Logo chegou a Coordenadora Administrativa da EA, que me recebeu tão bem quanto havia feito o Jason, assinou o documento que eu deveria devolver ao antigo DP, informando que estava de posse do cargo e em exercício. Marcilene começou a me apresentar ao serviço e às pessoas, mas não teve muito tempo nesse momento, pois o Professor Juarez logo chegou também e ela me levou até a sala dele, me apresentou e saiu, me deixando com o Diretor da Escola de Agronomia. Nessa conversa com o Professor Juarez eu tive a certeza de que havia feito a melhor escolha possível ao vir trabalhar na UFG. O Diretor da EA me recebeu de uma maneira tão gentil e cuidadosa que eu a adotei como modelo para as tantas recepções de pessoas que fiz ao longo do tempo dali em diante. Recepção com elogios pela aprovação em concurso, com atenção especial nas explicações sobre o local em que estava, das atividades que estavam planejadas para a minha chegada, dos cursos de Economia, Administração e Ciências Contábeis, abrigados ali, mas que em breve formariam uma unidade acadêmica autônoma, sobre as possibilidades de desenvolvimento profissional, que isso estimulado pela UFG e muitas outras palavras de acolhimento que guardo ainda comigo.

Nesse primeiro dia me lembro que apareceu na Coordenação Administrativa o Professor Carlos Henrique Silva do Carmo, que coordenava à época o curso de Ciências Contábeis. Ele foi mais um a me desejar as boas-vindas e dizer que eu seria importante para o trabalho que estava sendo feito. Também nesse dia conheci o Professor Ercilio Zanolla, também do curso de Contábeis. Ao longo da semana, conheci outros e comecei a entender o momento pelo qual os cursos passavam: esperavam ansiosamente o término do prédio da nova unidade acadêmica, que estava em fase final de construção, e a tão sonhada separação da EA. Isso seria possível tão logo os novos cursos contassem com 20 docentes.

A FACE foi formalmente criada e iniciou sua trajetória como Unidade Acadêmica independente da EA em julho de 2009. Todos os servidores que estavam ali lotados, mas que desenvolviam atividades referentes à FACE foram removidos para a nova UA. Na primeira reunião do Conselho Diretor da FACE fui designado para minha primeira comissão, a que ia tratar de inventariar e conduzir a separação dos bens da FACE que estavam na EA. O único registro que eu tenho dessa primeira designação é um fragmento de ata sem assinatura. Logo em seguida fui designado o primeiro Coordenador Administrativo da FACE, cargo que exerci durante os quatro primeiros anos da Unidade e do primeiro mandato da primeira Diretora, Professora Maria do Amparo Albuquerque Aguiar. Nesse primeiro momento, fiz parte de praticamente todas as

comissões administrativas: criação da nova Unidade, primeira consulta para eleger a primeira direção, mesas apuradoras de voto, entre outras.

Eram tempos de colocar em funcionamento uma nova Unidade Acadêmica, o que nos colocava diante de situações novas todos os dias. contei muitas vezes com a gentileza do Professor Nelson Cardoso do Amaral, o Nelsão (da Faculdade de Educação e atuando na Reitoria), que recebia minhas ligações quase diárias com a atenção e o zelo de quem cuida de crianças pequenas. Compreendi muito rápido que havia muita coisa a ser feita, que contávamos (já naquele tempo) com poucas pessoas e que eu precisava aprender. Busquei realizar cursos sobre a Universidade, fiz especialização e mestrado, tudo sem afastamento porque não era possível.

Quase que ao mesmo tempo, em 2013, deixei, a pedido, a Coordenação Administrativa, e fui atender o chamado do Professor Cândido Borges, que havia submetido à CAPES, de forma ousada e em uma parceria com a UnB, a proposta de criação do primeiro curso de mestrado da FACE, mestrado acadêmico em Administração. Tão logo o APCN foi aprovado, fizemos, eu e Cândido, algumas viagens à FACE da UnB e ao seu PPGA, que foi uma das inspirações do Programa de Pós-Graduação em Administração (PPGADM) da UFG. Depois de ajudar a colocar a FACE nos seus primeiros procedimentos e rotinas administrativas, fui ajudar a colocar em funcionamento e criar uma Secretaria para o novo PPG da Universidade. Fui o primeiro secretário e estou atuando no PPGADM ainda hoje. Saímos do conceito 3 (com apenas o mestrado) e hoje estamos com conceito 5 na CAPES, o que significa que se trata de um programa consolidado, desde 2019 contando também com o curso de doutorado. No PPGADM fui chamado a fazer parte, e aceitei, de várias comissões e grupos de trabalho, como a Comissão Administrativa, a Comissão de Planejamento e Autoavaliação, além de vários grupos de trabalho, como o de acompanhamento de egressos, gestão dos recursos e tantos outros.

No ano em que o primeiro doutorado da FACE entrava em funcionamento, 2019, a Unidade Acadêmica completava seus primeiros 10 anos de existência formal. Eu tive a oportunidade de coordenar em 2019 o Congresso FACE 10 anos, momento em que busquei reunir discentes, da graduação e da pós-graduação, colegas técnicos, terceirizados, docentes e, envolvendo, a comunidade universitária e mesmo de fora dela, realizar uma semana de reflexão sobre aquela caminhada que já completava uma década.

Em momentos como esse, lembrando agora o início desse texto escrevendo, a gente vê que faz muito mais que o que está no "contrato" quando se toma posse no cargo a que chega pelo concurso. Sei bem que essa realidade não é nem de longe restrita a mim. Esse envolvimento, se nos cansa, às vezes, é ele também que nos fortalece, que nos faz amadurecer no serviço público. A atuação como Coordenador Administrativo, acumulando a função de agente patrimonial, de Secretário de Programas de Pós-Graduação, de organização de eventos, de participação em projetos de pesquisa e de extensão, esse envolvimento contribuiu para ampliar continuamente a compreensão da complexidade da gestão de uma universidade pública. Nesse trabalho, ao longo desse tempo, também minhas competências foram sendo ampliadas. É com essa perspectiva que vejo o RSC como verdadeiramente um reconhecimento não apenas do trabalho realizado, mas dos conhecimentos acumulados ao longo da minha trajetória e do meu esforço por servir, de forma competente e gentil.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 18 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 54,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoI_Criterio1.pdf

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_06_GrupoI_Criterio2.pdf

 Anexo_66_GrupoI_Criterio2.pdf

 Anexo_67_GrupoI_Criterio2.pdf

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 13 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 39,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_68_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_69_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_70_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_71_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_72_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_73_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_74_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_75_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_76_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_77_GrupoI_Criterio3.pdf

 Anexo_78_GrupoI_Criterio3.pdf

4. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupoI_Criterio4.pdf

5. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 35 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 157,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_18_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_19_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_20_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_21_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_22_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_23_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_24_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_25_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_26_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_27_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_28_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_29_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_30_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_31_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_32_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_33_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_34_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_35_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_36_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_37_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_38_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_39_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_40_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_41_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_42_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_43_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_44_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_45_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_46_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_47_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_48_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_49_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_50_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_51_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_52_Grupoll_Criterio2.pdf

6. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_Grupov_Criterio4.pdf

7. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_09_GrupoVI_Criterio4.pdf

 Anexo_10_GrupoVI_Criterio4.pdf

8. Atuação em atividade de liderança ou vice-liderança de grupo de pesquisa ou extensão registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por grupo de pesquisa | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_53_GrupoVI_Criterio6.pdf

9. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupoVI_Criterio16.pdf

10. Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia

Unidade: Por mês | **Qtde:** 24 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 24,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_07_GrupoVI_Criterio19.pdf

11. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_08_GrupoVI_Criterio5.pdf

12. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_11_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_12_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_13_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_14_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_15_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_16_GrupoVI_Criterio11.pdf

13. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_54_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_55_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_56_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_57_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_58_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_59_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_60_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_61_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_62_Grupoll_Criterio9.pdf

14. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_63_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_64_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_65_Grupoll_Criterio11.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Documento assinado digitalmente
 **GILSON CARLOS DE ASSIS JUNIOR**
Data: 23/08/2026 08:37:41-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Gilson Carlos de Assis Junior

Matrícula SIAPE 1654190
Universidade Federal de Goiás