



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
**EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 01/2019**

O Pró-Reitor Adjunto de Gestão de Pessoas da Universidade Federal de Goiás, no uso de suas atribuições, resolve:

1 - Convocar os aprovados em Concurso Público para provimento dos cargos técnico-administrativos que tenham o nome relacionado na lista anexa.

2 - Os convocados por este Edital cuja cidade de lotação seja **Goiânia, Aparecida de Goiânia** deverão comparecer nos dias **11 a 15 de fevereiro de 2019 na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas/Diretoria de Provimento e Movimentação** da Universidade Federal de Goiás, localizada na Avenida Esperança, s/n, Campus Samambaia - Prédio da Reitoria, no horário das **8:00h às 12:00h ou das 13:00h às 16:00h**, para entregar o formulário do perfil profissional preenchido. Em caso de dúvidas ligar nos telefones: (62) 3521-1021 (**Não** é necessário agendamento).

3 - Os convocados por este Edital cuja cidade de lotação seja **Goiânia, Aparecida de Goiânia** deverão comparecer, **mediante agendamento**, nos dias **11 a 15 de fevereiro de 2019, na Seção de Cadastro/DAP** (térreo do prédio da Reitoria - Campus Samambaia, Goiânia/GO), no horário das **8:00h às 17:00h**, para apresentar os documentos para admissão. O agendamento poderá ser feito pelos telefones: (62) 3521-1034 ou 1301. Informações também poderão ser obtidas pelo e-mail [atendimento.dap@ufg.br](mailto:atendimento.dap@ufg.br).

4 - A relação de documentos para admissão está disponível no sítio da Diretoria de Administração de Pessoas (DAP/PROPESSOAS/UFG) ([https://www.dp.ufg.br/up/89/o/Documentos Admissionais t%C3%A9cnicos efetivos.pdf](https://www.dp.ufg.br/up/89/o/Documentos%20Admissionais%20t%C3%A9cnicos%20efetivos.pdf))

5 - Independentemente do comparecimento do candidato para a entrega de documentos para admissão e para entrega do Perfil Profissional, a portaria de nomeação será publicada.

6 - A CONVOCAÇÃO OFICIAL para a posse, juntamente com os documentos para admissão e lista de exames, serão disponibilizados no sítio da Diretoria de Administração de Pessoas - DAP/PROPESSOAS/UFG ([www.dp.ufg.br](http://www.dp.ufg.br)) e enviados também para o e-mail informado quando da inscrição ao concurso, no momento em que a nomeação for publicada no D.O.U.

7 - A perícia médica **deverá ser agendada junto à Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor - DASS/PROPESSOAS/UFG** pelo telefone (62) 3209-6227. A relação de exames para admissão está disponível no sítio do DAP/PROPESSOAS/UFG: ([https://www.dp.ufg.br/up/89/o/Rela%C3%A7%C3%A3o\\_de\\_exames\\_obrigat%C3%B3rios\\_-\\_SIASS.pdf?1523026759](https://www.dp.ufg.br/up/89/o/Rela%C3%A7%C3%A3o_de_exames_obrigat%C3%B3rios_-_SIASS.pdf?1523026759)). Em caso de dúvidas, entrar em contato via e-mail: [siassufg@gmail.com](mailto:siassufg@gmail.com).

**OBSERVAR ESTRITAMENTE OS EXAMES SOLICITADOS NESTA RELAÇÃO.**

8 - Após a publicação da portaria de nomeação no D.O.U., o candidato nomeado tem até 30 (trinta) dias para tomar posse de acordo com o § 1º, art.13 da Lei nº. 8.112/90, com redação dada pela Lei nº. 9.527, de 10/12/1997, e a partir da data da posse, o servidor terá até 15 (quinze) dias para entrar em exercício conforme § 1º, art. 15 da Lei nº. 8.112/90, com redação dada pela lei nº. 9.527, de 10/12/97.

9 - O (a) candidato (a) que tiver o interesse em solicitar a transferência da sua nomeação para o final da fila de aprovados, sendo recolocado no último lugar da lista, deverá preencher e assinar o Termo de Pedido de Final de Fila, que será enviado para o e-mail informado quando da inscrição ao concurso, e entregá-lo **na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas/Diretoria de Provimento e Movimentação** da Universidade Federal de Goiás, **no período de 11 a 15 de fevereiro de 2019.**

10 - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

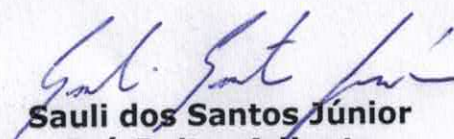
**Lotação: Goiânia**

	<b>NOME</b>	<b>CARGO</b>
AC	JOAO PAULO DE CASTRO COTRIM	Assistente em Administração
AC	GABRIELLA BATISTA NEVES MARTINS	Assistente em Administração
AC	YASMIN SILVA ARAÚJO	Assistente em Administração
AC	KARINA ARAÚJO WATANABE	Assistente em Administração
AC	MICHELY CRISTINE GUIMARÃES REZENDE	Assistente em Administração
AC	FERNANDA DE SOUZA TAKANO	Assistente em Administração
AC	DAPHNE DOS SANTOS MARRA	Assistente Social
AC	PALOMA MENDES GUIMARÃES	Assistente Social

**Lotação: Câmpus Aparecida de Goiânia**

	<b>NOME</b>	<b>CARGO</b>
AC	ANTONIO RONY CAVALCANTE TONHA	Técnico de Tecnologia da Informação

Em 11 de fevereiro de 2019.

  
**Sauli dos Santos Júnior**  
**Pró-Reitor Adjunto**  
**PROPESSOAS/UFG**