

**CONCURSO DOCENTE
CHECK LIST - PROCESSO SEI**

ATENÇÃO: Sugerimos que os processos sejam instruídos à medida que os atos forem acontecendo.

Nº	√	ESPECIFICAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RESPONSÁVEL
01		FORMULÁRIO DE ABERTURA	Inserir formulário Abertura de Edital para Concurso - Docente solicitando abertura de Concurso.	UA/UAE
02		MINUTA DAS NORMAS COMPLEMENTARES	Inserir Minuta – Normas Complementares .	UA/UAE
03		NORMAS COMPLEMENTARES	Inserir Normas Complementares .	UA/UAE com auxílio da DPM
04		ISENÇÃO DAS INSCRIÇÕES	Inserir DOCUMENTO divulgado no SISCONCURSO com o resultado das solicitações de isenção , caso houver.	DPM
05		HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	Inserir DOCUMENTO de homologação das inscrições.	UA/UAE
06		INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	Inserir DECLARAÇÃO , constando se houve ou não interposição de recursos quanto à Homologação das Inscrições.	UA/UAE
07		RESULTADO DO RECURSO	Inserir RESULTADO do julgamento do recurso (quando houver alteração, inserir documento de retificação da Homologação das Inscrições).	UA/UAE
08		BANCA EXAMINADORA	Inserir PORTARIA designando a banca examinadora.	DAP
09		SUSPEIÇÃO DA BANCA EXAMINADORA	Inserir DECLARAÇÃO , constando se houve ou não alegação de suspeição quanto à Banca Examinadora.	UA/UAE
10		COMISSÃO RECURSAL	Inserir PORTARIA designando COMISSÃO RECURSAL para julgamento de recurso da prova de caráter eliminatório.	UA/UAE
11		DIVULGAÇÃO DA INSTALAÇÃO	Inserir DOCUMENTO DE DIVULGAÇÃO da Instalação.	UA/UAE
12		INSTALAÇÃO DO CONCURSO	Inserir ATA DE INSTALAÇÃO do concurso.	UA/UAE
13		FICHAS E TAXAS DE INSCRIÇÃO	Inserir as FICHAS DE INSCRIÇÃO/TERMOS DE COMPROMISSO e os COMPROVANTES DE PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO referentes aos candidatos inscritos homologados participantes do concurso. Exigência do Tribunal de Contas.	UA/UAE
14		SORTEIO DE PONTO (PROVA ESCRITA/TEÓRICO-PRÁTICA)	Inserir ATA DO SORTEIO DE PONTO da prova escrita ou teórico-prática.	UA/UAE
15		PROVA ESCRITA OU TEÓRICO-PRÁTICA (Pode ser ou não de caráter ELIMINATÓRIO)	Inserir ATA DE REALIZAÇÃO da prova escrita ou teórico-prática.	UA/UAE
16		SESSÃO PÚBLICA DE APURAÇÃO E PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO DA PROVA ESCRITA OU TEÓRICO-PRÁTICA (Quando de caráter ELIMINATÓRIO)	Inserir ATA DE APURAÇÃO DAS NOTAS da prova escrita ou teórico-prática.	UA/UAE
			Inserir ATA DE PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO da prova escrita ou teórico-prática.	
			Inserir DOCUMENTO DE PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO divulgado no Sisconcurso.	
17		INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS – RESULTADO DA PROVA ESCRITA OU TEÓRICO-PRÁTICA (Quando de caráter ELIMINATÓRIO)	Inserir DECLARAÇÃO , constando se houve ou não interposição de recursos. Se houver, inserir RECURSO interposto no processo.	UA/UAE
18		RESULTADO DO RECURSO	Inserir RESULTADO do julgamento do recurso.	UA/UAE

Nº	√	ESPECIFICAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RESPONSÁVEL
19		SORTEIO DE PONTO (PROVA DIDÁTICA)	Inserir ATA DE SORTEIO DE PONTO DA PROVA DIDÁTICA .	UA/UAE
20		PROVA DIDÁTICA	Inserir ATA DE REALIZAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA .	UA/UAE
21		PROVA ORAL , SOB A FORMA DE CONFERÊNCIA (NO CASO DE PROFESSOR TITULAR-LIVRE)	Inserir ATA DE REALIZAÇÃO DA PROVA ORAL , sob a forma de conferência.	UA/UAE
22		DEFESA DE MEMORIAL	Inserir ATA DE REALIZAÇÃO DA DEFESA DE MEMORIAL .	UA/UAE
23		PROVA DE TÍTULOS	Inserir ATA DE REALIZAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS .	UA/UAE
24		SESSÃO PÚBLICA DE APURAÇÃO DOS RESULTADOS FINAIS E PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO	Inserir ATA DE APURAÇÃO DAS NOTAS .	UA/UAE
			Inserir ATA DE PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO .	
			Inserir PLANILHA DE CÁLCULO DE NOTAS/MÉDIAS .	
			Inserir DOCUMENTO DE PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR divulgado no Sisconcurso.	
25		INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS – RESULTADOS FINAIS	Inserir DECLARAÇÃO , constando se houve ou não interposição de recursos. Se houver, inserir RECURSO interposto no processo.	UA/UAE
26		RESULTADO DO RECURSO	Inserir RESULTADO DO JULGAMENTO DO RECURSO	UA/UAE
27		PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO	Inserir DOCUMENTO DE PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO FINAL divulgado no Sisconcurso.	UA/UAE
28		DOCUMENTOS DOS APROVADOS	Inserir CÓPIA do RG e CPF de todos os candidatos APROVADOS no concurso (NÍVEL DE ACESSO: RESTRITO).	UA/UAE
29		ANÁLISE E APROVAÇÃO FINAL DO CONCURSO PELO CONSELHO DIRETOR DA UNIDADE ACADÊMICA/COLEGIADO DA UNIDADE ACADÊMICA ESPECIAL	Inserir ATA ou CERTIDÃO DE ATA , constando, por parte do Conselho Diretor da Unidade/Colegiado da UAE, a APROVAÇÃO ou NÃO dos ASPECTOS FORMAIS do concurso.	UA/UAE
30		ENCAMINHAMENTO DO PROCESSO	Após a aprovação ou não por parte do Conselho Diretor/Colegiado, ENCAMINHAR o processo à PROPESSOAS para a análise final.	UA/UAE

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

A orientação do CIDARQ referente às **provas** dos candidatos é para que as mesmas **não integrem o processo eletrônico** e sejam arquivadas separadamente, cumprindo os prazos estipulados em Tabela de Temporalidade e os procedimentos regulamentares para eliminação, conforme Código de Classificação de Documentos de Arquivo relativos à área meio (Resolução nº 14, de 24 de outubro 2001).

Os documentos inseridos no processo devem estar no **formato SEL**.

Quando houver **VAGA RESERVADA** (reserva de negros ou pessoa com deficiência), deve constar no processo toda documentação referente aos procedimentos realizados para atender às disposições do Edital de Condições Gerais nesses casos.

O processo deverá ser devidamente instruído, com toda documentação referente às etapas realizadas, ainda que não haja candidatos aprovados.