

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

# Prédio da Reitoria - Térreo - Campus II - Goiânia - GO - CEP-74001-970 - Fone: 3521-1030

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

(evento e/ou missão no exterior)

|  |  |
| --- | --- |
| **Órgão de lotação:** |  |

**IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo / Função:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **E-mail:** |  |

**IDENTIFICAÇÃO / PERÍODO DE AFASTAMENTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data de saída:** |  | **Data de Chegada:** |  |

**Trecho Ida:**

|  |
| --- |
|  |

**Trecho Volta:**

|  |
| --- |
|  |

**Identificar outros percursos, se for o caso:**

|  |
| --- |
|  |

**ATIVIDADES / FATOS TRANSCORRIDOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data:** |  | **Cidade:** |  | **Atividades:** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data:** |  | **Cidade:** |  | **Atividades:** |  |

**CONCLUSÕES ALCANÇADAS**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**SUGESTÕES EM RELAÇÃO AOS BENEFÍCIOS QUE PODEM SER AUFERIDOS PARA A ÁREA DA EDUCAÇÃO**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**ALTERAÇÕES / CANCELAMENTOS / NO-SHOW**

Insira todas as informações e justificativas relativas a eventuais alterações realizadas na PCDP, tais como: cancelamento de trechos, alteração de bilhetes emitidos (com ou sem ônus para a Administração), não comparecimento ao local de embarque.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Descrição: |  | Justificativa: |  |
| Descrição: |  | Justificativa: |  |
| Descrição: |  | Justificativa: |  |

**OBSERVAÇÕES**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) interessado(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Diretor(a)/Chefe da Unidade

Previsão legal:

*Decreto 91.800 - Art. 16. O servidor que fizer viagem dos tipos com ônus ou com ônus limitado (itens I e II do artigo 1º), ficará obrigado, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, contado da data do término do afastamento do País, a apresentar relatório circunstanciado das atividades exercidas no exterior.*