**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

**FACULDADE DE EDUCAÇÃO**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO**

**MATRÍCULA E PLANO DE ESTUDO**

[**RETOMADA DAS AULAS**](https://ppge.fe.ufg.br/n/130918-retomada-das-aulas-1-semestre-2020) **– 2020/1**

**Aluno REGULAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome:** | **( ) Mestrado****( ) Doutorado**  |
| **Endereço residencial:** |
| **E-mail:****Tel. Residencial: Celular:****Tel. Trabalho:** |
| **Linha de Pesquisa:****Turma:****Orientador (a):** **Bolsista: ( ) Sim ( ) Não** **Inicio da bolsa:\_\_\_\_\_de 201\_\_\_ Agência: ( ) Capes ( )CNPq ( ) FAPEG**  |
| **Nº:** | **Disciplinas/Orientação** | **Professor(a):** | Dia/ Horário: |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **4** | **Orientação de Dissertação / Tese** |  |  |
| **Assinatura do(a) aluno(a):****Assinatura do(a) Orientador(a):** |
| **Data:** | **Visto da Secretaria:** |

**Atenção:**

* Este formulário é o documento oficial de sua matrícula no PPGE/FE/UFG. Portanto, só será validado com assinatura. Após preenchimento, enviar para **ppge.fe@ufg.br**

O Regulamento do PPGE estabelece queserá permitido ao aluno requerer o cancelamento da inscrição em disciplinas desde que ainda não tenham sido realizados trinta por cento (30%) das atividades previstas. A solicitação de cancelamento constará em requerimento do(a) aluno(a) à coordenação, com as devidas justificativas e aquiescência do orientador(a).