**PROGRAMAÇÃO DE FÉRIAS PARA O EXERCÍCIO 2015**

Informamos que a programação de férias referente ao exercício de 2015 deverá ser efetuada **exclusivamentepor meio do “Módulo Férias” do Subsistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH/UFG (http://sigrh.sistemas.ufg.br)**.

Ressaltamosque todos deverão respeitar a **antecedência mínima de 60 (sessenta) dias** em relação ao cronograma de **homologação** de férias, e que as mesmas somente serão consideradas como efetivadasdepois de homologadas**pela Direção do Instituto, conforme quadro abaixo.**

**QUADRO MODELOPARA CADASTRO EM 2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MÊS DO USUFRUTO** | **PRAZOFINAL P/ CADASTRO**  **E/OU ALTERAÇÕES** | **DATA FINAL P/ HOMOLOGAÇÃO** |
| JANEIRO/2015 | **31/10/2014** | 07/11/2014 |
| FEVEREIRO/2015 | **28/11/2014** | 08/12/2014 |
| MARÇO/2015 | **29/12/2014** | 08/01/2015 |
| ABRIL/2015 | **30/01/2015** | 06/02/2015 |
| MAIO/2015 | **27/02/2015** | 06/03/2015 |
| JUNHO/2015 | **31/03/2015** | 08/04/2015 |
| JULHO/2015 | **30/04/2015** | 08/05/2015 |
| AGOSTO/2015 | **31/05/2015** | 08/06/2015 |
| SETEMBRO/2015 | **30/06/2015** | 08/07/2015 |
| OUTUBRO/2015 | **31/07/2015** | 07/08/2015 |
| NOVEMBRO/2015 | **31/08/2015** | 08/09/2015 |
| DEZEMBRO/2015 | **30/09/2015** | 08/10/2015 |

Ressaltamos que os períodos para usufruto das aludidas férias deverá ser em concordância com a chefia imediata e, nos casos de atividades acadêmicas, deverão ser definidos na estrita observância do Calendário Acadêmico da UFG.

Agradecemos a atenção,

Direção do IPTSP